



Азбука Интернета

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ:
РАБОТА НА КОМПЬЮТЕРЕ И В СЕТИ ИНТЕРНЕТ



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Ростелеком

АЗБУКА ИНТЕРНЕТА

Азбука Интернета

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ:
РАБОТА НА КОМПЬЮТЕРЕ И В СЕТИ ИНТЕРНЕТ



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Ростелеком

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ПОДГОТОВЛЕНО И ИЗДАНО
ПАО «РОСТЕЛЕКОМ» И ПЕНСИОННЫМ ФОНДОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИ ПОДДЕРЖКЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Азбука Интернета.
Учебное пособие для пользователей старшего поколения:
работа на компьютере и в сети Интернет . – М.: 2017. – 176 с.: ил

© Ростелеком, 2017
© Пенсионный фонд Российской Федерации, 2017

Дорогие друзья!

Если это учебное пособие теперь в вашей домашней библиотеке, значит, вы идете в ногу со временем и готовы изучать и осваивать компьютер и Интернет. Мы ведь не ошиблись?

«Азбуку Интернета» мы создавали специально для вас и старались предусмотреть, чтобы пособие было полезным и понятным, чтобы вместе с преподавателем в учебной аудитории или самостоятельно вы могли быстро и легко научиться работать на персональном компьютере и в Сети. В эту тетрадь включена вся самая интересная и важная информация для новичков в компьютерном деле, и в первую очередь для тех, чей возраст 55+, кто начинает изучать компьютер уже в зрелом возрасте.

Последовательно, шаг за шагом, глава за главой, мы, не злоупотребляя сложными техническими терминами, расскажем вам, что такое компьютер, операционная система, основные компьютерные программы, что такое Интернет и чем он интересен, как выбрать провайдера, подключиться к Сети и многое другое.

Мы уверены, что освоить компьютер возможно в любом возрасте, и надеемся, что «Азбука Интернета» станет вашим добрым помощником в мире компьютера и Интернета.

Прочитав эту книгу, вы в скором будущем сможете значительно расширить и разнообразить свою жизнь – делать видеозвонки вашим близким и друзьям, сможете обмениваться электронными письмами, общаться в социальных сетях, знакомить со своими фотографиями и творчеством весь мир, находить новых друзей и единомышленников, не выходя из дома, сможете получать государственные электронные услуги, покупать билеты на поезд и в кино, смотреть любимые фильмы и слушать музыку.

Желаем вам удачи в занимательном мире компьютера и Интернета!

Оглавление

Глава 1. Устройство компьютера

Зачем нужен компьютер.....	9
Как устроен компьютер.....	9
Какими бывают компьютеры.....	10
Как пользоваться клавиатурой.....	10
Назначение основных клавиш.....	11
Как работать мышью.....	12
Как включить, выключить или перезагрузить компьютер.....	13
Какие устройства можно подключать к компьютеру.....	15
Контрольные вопросы.....	15

Глава 2. Файлы и папки

Работа в Windows 7.....	16
Рабочий стол в Windows 7.....	16
Файлы и папки.....	17
Безопасное хранение информации в компьютере.....	17
Меню «Пуск» в Windows 7.....	18
Как создать папку.....	20
Как переименовать папку или файл.....	21
Копирование и перемещение файла или папки.....	22
Копирование и перемещение нескольких файлов или папок.....	23
Как удалить файл или папку.....	24
Управление окнами.....	25
Особенности работы в Windows 10.....	28
Рабочий стол в Windows 10.....	28
Меню «Пуск» в Windows 10.....	30
Основные программы и приложения в Windows 10.....	34
Поиск в компьютере нужной информации (Windows 10).....	35
Новые функции Windows 10.....	36
Установка программы.....	38
Контрольные вопросы.....	39

Глава 3. Работа с текстом

Работа в текстовом редакторе Word.....	40
Координатные линейки, полосы прокрутки страниц.....	41
Создание нового документа.....	42
Сохранение текста.....	42
Как выделить, вырезать или удалить текст.....	43
Форматирование текста.....	43
Как распечатать текст.....	45
Как выйти из программы Word.....	46
Контрольные вопросы.....	46

Глава 4. Работа в Интернете

Типы подключения к сети Интернет.....	47
Как выбрать интернет-провайдера.....	48
Что такое интернет-браузер.....	49
Адресная строка браузера.....	49
Что такое гиперссылки.....	51
Как поместить страницу сайта в «Закладки».....	52
Как скопировать адрес страницы сайта	52
Как скачать и установить Яндекс.Браузер.....	53
Контрольные вопросы.....	54

Глава 5. Поиск информации в Интернете

Поиск информации в yandex.ru.....	55
Как начать поиск.....	55
Как правильно сделать поисковый запрос.....	56
Описание результатов поиска.....	57
Поиск по различным видам материалов.....	59
Что еще может поисковый сайт Яндекс.....	60
Поиск информации в sputnik.ru.....	61
Как начать работу с поисковой системой.....	61
Как правильно задать поисковый запрос.....	61
Ответы поисковой системы – результаты поиска.....	62
Поиск по разным типам информации.....	64
Дополнительные сервисы.....	65
Сохранение информации из Интернета на компьютере.....	67
Как сохранить на компьютере страницу интернет-сайта.....	67
Сохранение в компьютере изображения или фотографии из Интернета.....	68
Закрытая и защищенная информация.....	69
Контрольные вопросы.....	69

Глава 6. Безопасная работа в сети Интернет

Откуда появляются вредоносные программы на компьютере.....	70
Как определить, что компьютер заражен вредоносной программой.....	71
Что такое антивирусная программа и как ее выбрать.....	71
Установка демонстрационной версии антивирусной программы.....	72
Меры предосторожности в Сети.....	72
Безопасность при расчетах в Сети.....	73
Как создать надежный пароль.....	73
Контрольные вопросы.....	74

Глава 7. Электронная почта

Как работает электронная почта.....	75
Электронные адреса.....	75
Как зарегистрировать электронный почтовый ящик.....	76
Описание электронного почтового ящика.....	77

Как написать электронное письмо.....	78
Как узнать, что вам пришло письмо.....	78
Как отправить в электронном письме фото, видео, музыку или документы.....	79
Как скачать в компьютер присланные в письме файлы.....	80
Действия с письмами в почтовом ящике.....	80
<i>Контрольные вопросы.....</i>	<i>81</i>

Глава 8. Портал государственных услуг GOSUSLUGI.RU

Начало работы с порталом.....	83
Поиск информации по темам.....	83
Как назначается государственная или муниципальная услуга в электронном виде.....	85
Регистрация на портале.....	85
Как оформить заявление на получение электронной услуги на портале.....	87
Оплата услуг с помощью портала.....	89
<i>Контрольные вопросы.....</i>	<i>91</i>

Глава 9. Сайты федеральных органов власти

Сайт Президента России – kremlin.ru.....	92
Как написать обращение к Президенту Российской Федерации.....	94
Сайт Правительства Российской Федерации – government.ru.....	96
Личный сайт Председателя Правительства Российской Федерации – da-medvedev.ru.....	97
Официальные сайты федеральных министерств.....	98
Официальные сайты Федерального собрания РФ.....	99
Сайт Российской общественной инициативы – roi.ru.....	100
Единый реестр противоправных сайтов – eais.rkn.gov.ru.....	104
Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии – rkk5.rosreestr.ru.....	104
Сайт Федеральной службы государственной статистики – gks.ru.....	105
<i>Контрольные вопросы.....</i>	<i>105</i>

Глава 10. Сайт Пенсионного фонда России – pfrf.ru

Описание основных разделов сайта.....	107
Электронные услуги Пенсионного фонда России без регистрации.....	110
Запись на прием в Пенсионный фонд России.....	110
Предварительный заказ справок и документов.....	111
Как найти клиентскую службу.....	112
Обращение в ПФР через Интернет.....	113
Сервисы для расчета размера пенсии и пенсионных баллов.....	114
Сервис формирования платежного документа.....	116
Электронные услуги с регистрацией на сайте Пенсионного фонда.....	116
Основные функции личного кабинета.....	117
Подача через Интернет заявления о назначении/доставке пенсии.....	119
Подача заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты.....	121
Подача заявления об изменении статуса занятости.....	122
Подача заявления о предоставлении набора социальных услуг.....	123
<i>Контрольные вопросы.....</i>	<i>125</i>

Глава 11. Полезные сервисы

Просмотр видео.....	126
Как послушать музыку в Интернете.....	127
Картографические сервисы.....	129
Онлайн-переводчик.....	130
Услуги Российских железных дорог – rzd.ru.....	131
Расписание пригородного транспорта.....	134
Онлайн сервисы на сайте Ростелекома – rt.ru.....	135
Оплата товаров и услуг через Интернет с использованием банковских карт.....	138
Национальная платежная система – nps-rus.ru.....	138
Алгоритм оплаты товаров и услуг в сети Интернет.....	140
Выбор товаров в Интернете, интернет-магазины.....	142
Правила безопасности при финансовых расчетах в сети Интернет.....	143
<i>Контрольные вопросы.....</i>	<i>145</i>

Глава 12. Социальные сервисы

Блоги и интернет-дневники.....	147
Социальные сети: «ВКонтакте», «Одноклассники», «Facebook».....	148
Меры предосторожности при общении в Интернете.....	149
<i>Контрольные вопросы.....</i>	<i>149</i>

Глава 13. Видеообщение в сети Интернет: бесплатные видеозвонки и обмен сообщениями между пользователями

Что необходимо, чтобы совершить видеозвонок.....	150
Как установить программу Skype.....	150
Регистрация и вход в программу Skype.....	152
Первый звонок.....	153
Обзор основного меню программы Skype.....	155
Если вы забыли пароль к программе Skype.....	155
<i>Контрольные вопросы.....</i>	<i>156</i>

Глава 14. Поиск работы через Интернет

Тематические сайты по поиску работы.....	157
Сайты кадровых агентств.....	159
Сайты по поиску удаленной работы (фриланс).....	160
Поиск работы в социальных сетях.....	161
Правила безопасности при поиске работы через Интернет.....	162
Составление и размещение резюме.....	163
Поиск вакансий.....	165
Отклики на вакансии.....	166
<i>Контрольные вопросы.....</i>	<i>167</i>
Глоссарий.....	168

Оборудование и программы, необходимые читателю для работы с учебным пособием:

- Настольный стационарный компьютер или ноутбук, оборудованный веб-камерой, микрофоном, акустической системой.
- ОС Win XP/Vista/7/10 – операционная система.
- Microsoft Office 2010 и выше или Open Office – программы для работы на компьютере.
- Яндекс. Браузер – программа для работы в Интернете.
- Dr.Web (демонстрационная версия) – защита от вирусов.
- Adobe Flash Player – видеопроигрыватель.
- Программа Skype – программа для видеозвонков и сообщений.

Устройство компьютера

Первое, что необходимо для себя решить, приступив к обучению компьютер – ваш помощник. Не бойтесь его! Он готов к тому, что вы случайно можете нажать «не туда». Будьте уверены, на качестве его работы – это не скажется.

Зачем нужен компьютер

С помощью компьютера можно:

- Работать с текстом (набирать, редактировать, сохранять его в памяти компьютера, выводить на бумагу).
- Выходить в международную сеть Интернет.
- Получать государственные услуги: запись в поликлинику, оформление загранпаспорта и другие.
- Передавать показания коммунальных счетчиков (газ, электричество).
- Находить нужную информацию: адреса, телефоны. Совершать покупки, оплачивать счета.
- Слушать музыку, смотреть фильмы (даже телевидение), играть и, конечно, общаться с родными и друзьями.

Как устроен компьютер

Компьютер – это, по сути, вычислительная машина. В основе его работы программа. Она переводит цифры на понятный нам язык: в слова, музыку, изображения. Также на компьютер устанавливаются дополнительные программы для обработки фотографий, для видеообщения в сети Интернет.

По принципам устройства компьютер – модель человека, работающего с информацией. У него есть «мозг» – системный блок 1.1. Здесь находятся все устройства, обрабатывающие и передающие информацию. Именно в системном блоке хранится память компьютера.

Из чего состоит компьютер:

- Системный блок.
- Монитор.
- Клавиатура и мышь.

1.1





Но вы, работая на компьютере, смотрите на экран, он называется «монитор» (1.2). Именно на мониторе вы можете увидеть, как компьютер выполнил ваши команды.

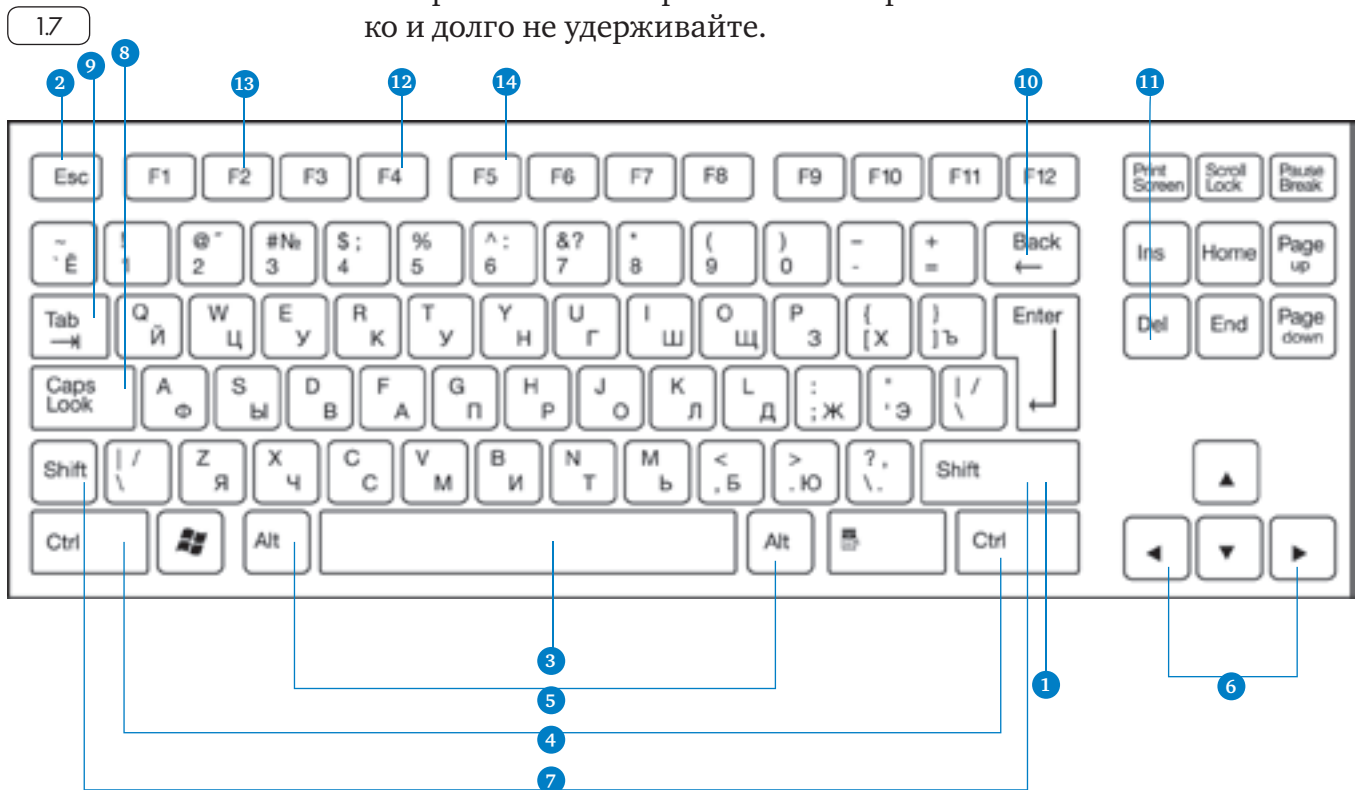
Общайтесь с компьютером с помощью двух основных устройств: клавиатуры и мыши (1.3). Клавиатура передает в компьютер буквы, цифры, команды клавиш. Мышь позволяет выделять и управлять различными объектами, которые вы видите на экране.

Какими бывают компьютеры

- Настольный стационарный компьютер (1.4). Он состоит из системного блока, монитора, клавиатуры и мыши. У большинства людей дома имеются именно такие компьютеры.
- Переносной компьютер (ноутбук) (1.5). Он намного компактнее по сравнению с настольным. На вид напоминает большую книжку. Его процессор размещен под клавиатурой.
- Сегодня популярность набирают небольшие удобные компьютеры – планшеты (1.6). Это самый новый вид современных компьютеров. По сути это один экран. К нему нет клавиатуры и мыши. Управление происходит прикосновением пальцев.

Как пользоваться клавиатурой

Клавиатура компьютера – это устройство ввода информации, она похожа на пишущую машинку (1.7). Только слова при наборе отображаются на экране компьютера. Нажимайте на клавиши легко и долго не удерживайте.



Назначение основных клавиш

Клавиша ввода Enter **1**. При нажатии на клавишу в текст вводится новая строка, а в некоторых случаях дается подтверждающая команда компьютеру. Значение этой клавиши можно перевести «Ввод».

Клавиша Esc **2** используется для отмены текущей операции или выхода из некоторых программ.

Клавиша пробела **3** нужна, чтобы ставить пробелы между словами.

Клавиша Ctrl **4** обычно используется в сочетании с другой клавишей. Удерживание клавиши Ctrl вместе с другой клавишей или несколькими клавишами выполняет какую-либо функцию.

Клавиша Alt **5** похожа на клавишу Ctrl и также используется в комбинации с другими клавишами.

Клавиши со стрелками **6** отвечают за движение курсора по тексту или объекту.

Клавиша Shift **7** используется в основном для набора заглавных букв. Удерживая клавишу Shift, можно также вводить знаки и символы, изображенные над цифрами на цифровых клавишах.

Клавиша Caps Lock **8**. При одном нажатии все буквенные клавиши будут работать в режиме набора заглавных букв. Чтобы отключить Caps Lock, нажмите эту клавишу еще раз. На некоторых клавиатурах имеется специальный световой сигнал – когда клавиша Caps Lock нажата, горит индикатор.

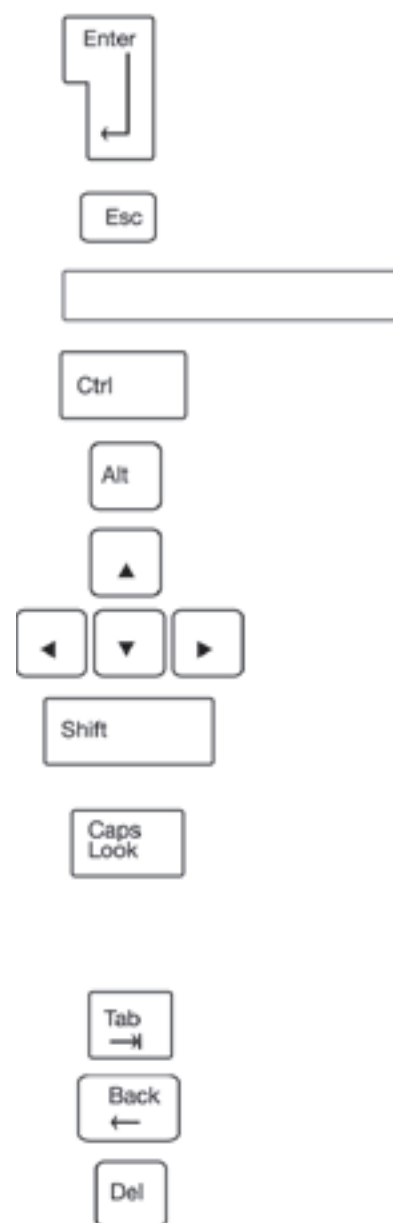
Клавиша Tab **9** задает отступ для абзацев вправо.

Клавиша Back **10** удаляет символ непосредственно слева от курсора.

Клавиша Del **11** удаляет символ непосредственно справа от курсора.

Сочетания клавиш

- **SHIFT с любой стрелкой** – выделение нескольких элементов в окне или на рабочем столе либо текста в документе.
- **CTRL + C** – копирование выделенного фрагмента.
- **CTRL + V** – вставка скопированного фрагмента.
- **CTRL + Z** – отмена последнего действия.
- **CTRL + A** – выделение всего.
- **ALT + F4 **12**** – закрытие текущего элемента или выход из активной программы.
- **F2 **13**** – переименование выбранного элемента.
- **F5 **14**** – обновление активного окна в программе доступа в сеть Интернет.



Выбор языка

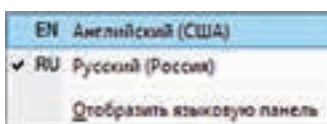
Вы всегда можете переключить язык с русского на английский, и наоборот. Два варианта:

1. Одновременно нажмите одну из комбинаций двух клавиш:
 - **Alt + Shift.**
 - **Справа Ctrl + Shift.**
 - **Слева Ctrl + Shift.**
 - **Shift + Shift.**

Внизу на нижней панели справа есть значок русского языка RU, если вы нажмете сочетание клавиш, значок должен измениться на EN, то есть английский. Вы всегда по нему можете определить, на каком языке сейчас будет печататься текст.

RU EN

1.8



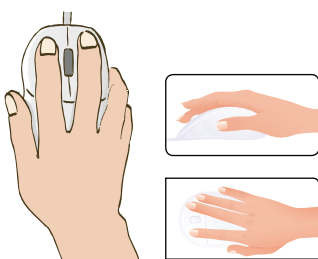
2. Кликните на кнопку справа на нижней панели рабочего стола RU или EN в зависимости от выбранного языка. Чтобы сменить язык, щелкните левой кнопкой мыши напротив нужной строчки. Таким образом, вы отметите нужный язык галочкой 1.8.

Как работать мышью

Мышь, как и клавиатура, используется для связи с компьютером. Она передает команды с использованием курсора.

Как правильно расположить руку: положите на мышшь кисть правой руки так, чтобы вам было удобно. Под указательным пальцем оказалась левая кнопка мыши, а под средним – правая. При этом рука должна лежать на столе. Работайте только кистью, двигать всей рукой не надо 1.9. Под мышшь лучше положить специальный коврик.

1.9



Учимся управлять мышью

У мыши есть две клавиши и колесико. Если передвигать мышшь по плоской поверхности, указатель (курсор) на экране также будет двигаться. Двигая мышшь, вы подводите курсор к нужному месту.

Основная в устройстве – левая кнопка. Нажав один раз, выделите файл или объект. Нажав на левую кнопку мыши дважды (должно получиться два быстрых щелчка), открываете файл или объект, документ или ссылку, запускаете программу. Нажав на правую кнопку, вызываете меню действий (копирование, перемещение, удаление). Колесико мыши, как правило, передвигают указательным пальцем руки. С помощью колесика вы перемещаете страницу на экране вниз или вверх. Это очень удобно при работе в сети Интернет.



Одно нажатие кнопки мыши называется «клик». Кликнуть два раза – значит два раза нажать кнопку мыши.

Что такое курсор

Курсор – это указатель. Передвигаете вы его по экрану мышью. Как правило, он выглядит как маленькая стрелка. Таким, как справа, он становится, когда вы наводите курсор на текст.

Такой курсор, как справа, означает, что компьютер выполняет какую-либо операцию. Просто подождите. Не давайте ему еще заданий. Таким, как справа, курсор становится, когда вы наводите его на ссылку, например, в Интернете.

Как включить, выключить или перезагрузить компьютер

Чтобы включить компьютер, нажмите кнопку питания на мониторе. На плоских мониторах она находится справа снизу. Затем нажмите на кнопку питания на системном блоке.

На ноутбуке достаточно включить одну кнопку. Она может находиться сбоку либо сверху над клавиатурой.

Как выключить компьютер

1. Подведите курсор к кнопке «Пуск» (левый нижний угол на экране, выглядит как флажок) и нажмите на нее.
2. В открывшемся окне выберите кнопку «Выключить компьютер».

В различных версиях операционной системы Windows эта последовательность выключения или перезагрузки может быть разной, но всегда через меню – «Пуск».



Через какое-то время погаснут экран компьютера и лампочка на системном блоке.

Бывает, что компьютер 5–10 минут не отвечает на ваши команды. Очень вероятно, что он «завис». Чтобы выключить его принудительно, зажмите кнопку питания на передней панели системного блока или кнопку включения на ноутбуке и держите более 5 секунд (пока компьютер не выключится). Используйте принудительное выключение только в крайних случаях!

Процесс перезагрузки компьютера в Windows 7

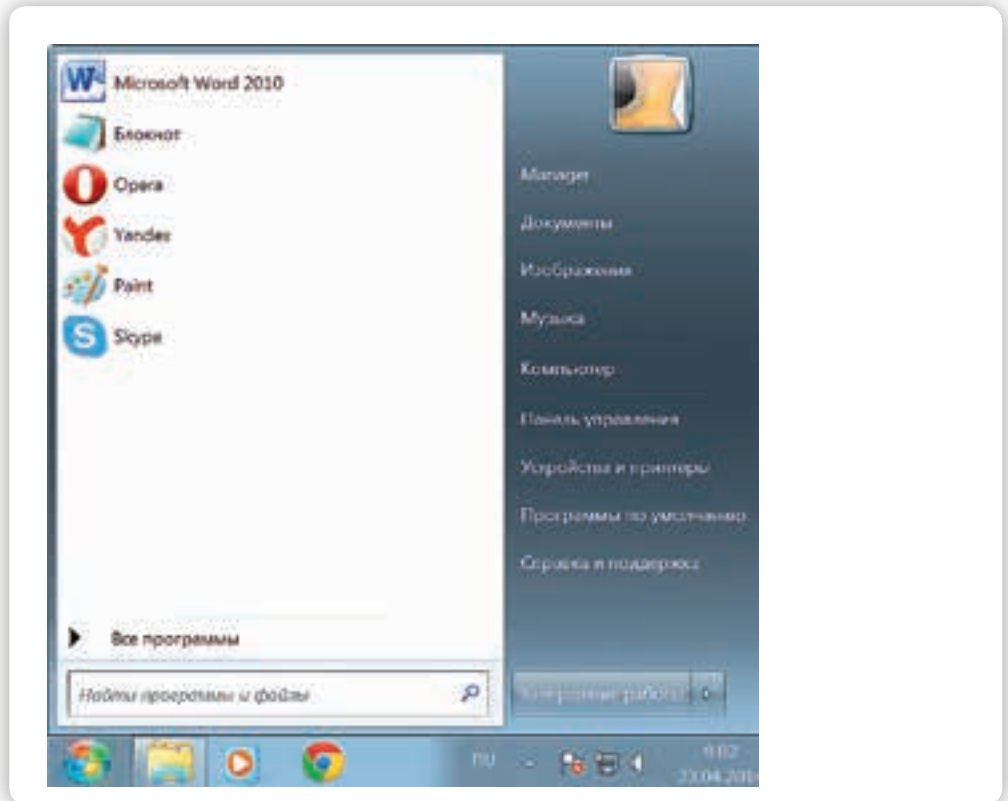
Иногда после установки программы, изменения настроек компьютер требует перезагрузки. Компьютер сам закроет все программы, выключится и самостоятельно включится. Закрытые программы вам будет необходимо запустить вновь. Перед перезагрузкой компьютера сохраните все данные, с которыми вы работали в последний сеанс, иначе вы можете их потерять.

Чтобы перезагрузить компьютер:

1. Нажмите на кнопку «Пуск».
2. Наведите курсор на квадратик со стрелкой кнопки «Завершение работы» .
3. Выберите надпись «Перезагрузка» и нажмите на нее .



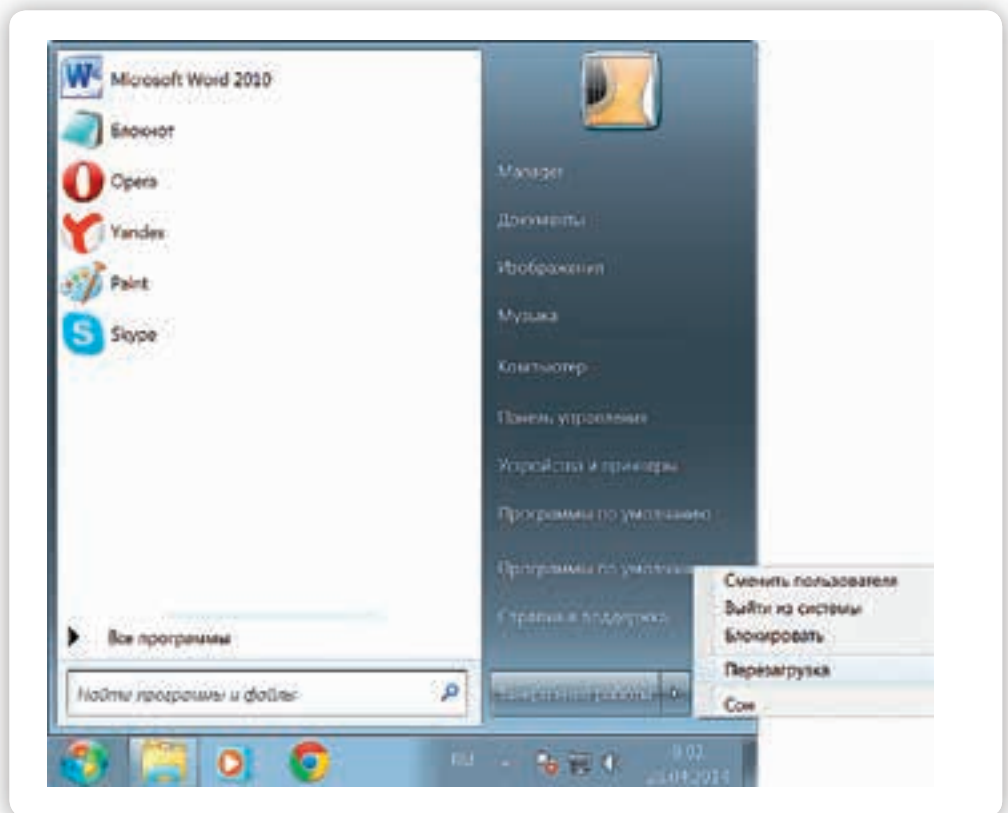
1.10



Перезагрузка компьютера:

1. Нажать кнопку «Пуск».
2. Навести курсор на квадратик со стрелкой кнопки «Завершение работы».
3. Выбрать надпись «Перезагрузка» и нажать на нее.

1.11



Какие устройства можно подключить к компьютеру

Принтер понадобится, чтобы распечатать текст, фотографии (1.12). Принтеры бывают черно-белые и цветные, для печати на обычной или фотобумаге. Для печати также необходимо будет приобрести картриджи и бумагу.

Сканер поможет вам ввести графическую информацию в компьютер (1.13). Это могут быть документы или ваши старые фотографии. Он «фотографирует» то, что вы положите внутрь, и создает на вашем компьютере картинку с получившимся изображением.

Можно также приобрести устройство с двумя функциями: принтера и сканера.

Модем подключит ваш компьютер к Интернету с помощью обычного телефонного кабеля (1.14). Соответственно, прием и передача данных идут через телефонную сеть.

Если у вас нет встроенной веб-камеры (она установлена почти на всех ноутбуках), то вы сможете ее подключить (1.15). Это устройство будет передавать ваше изображение собеседнику. Веб-камера бывает со встроенным микрофоном или без него. Если микрофон отсутствует, то для общения через Интернет необходимо будет его приобрести.

Акустическая система вам понадобится, чтобы слышать звук (1.16). В некоторых компьютерах уже встроены колонки. Именно через них вы услышите музыку, голос вашего собеседника, если будете общаться по видеосвязи. Вместо колонок также можно подключить наушники.

Флэш-накопитель (флэшка) – устройство для хранения информации с возможностью многократной перезаписи (1.17). Информацию – фильмы, музыку, документы, фото – можно носить с собой на флэш-накопителе. И при необходимости открывать на любом компьютере.

Внешний жесткий диск – по сути, это флэшка с большим объемом памяти (1.18). На нем можно хранить очень много информации.



1.12



1.13



1.14



1.15



1.16



1.17



1.18

Контрольные вопросы

1. Из каких основных частей состоит компьютер?
2. Как включить, выключить компьютер?
3. Как переключить клавиатуру с языка на язык?
4. Какие устройства можно подключить к компьютеру?

Файлы и папки

Работа в Windows 7

Когда вы покупаете компьютер, на нем уже установлена операционная система – основная программа, выполняющая команды, которые вы задаете с помощью клавиатуры и мыши. Одна из самых распространенных операционных систем Windows (Виндоус).

Программы, обслуживающие компьютер, постоянно обновляются и улучшаются. Так, например, несколько лет назад на компьютеры устанавливалась операционная система Windows 7, а на современные компьютеры ставят, как правило, Windows 10. Разработчики стараются сохранить основную навигацию и функциональные особенности операционных систем, но при этом многие кнопки, оформление и подходы к размещению информации меняются, появляются новые функции.

В данном разделе представлено описание Рабочего стола и меню кнопки «Пуск» на примере Windows 7. Главное – понять сам принцип работы в операционной программе Windows, тогда вы сможете освоить любую обновленную версию данной программы. Работа с файлами и папками одинакова и в Windows XP или Vista, и в Windows 7, и в Windows 10.

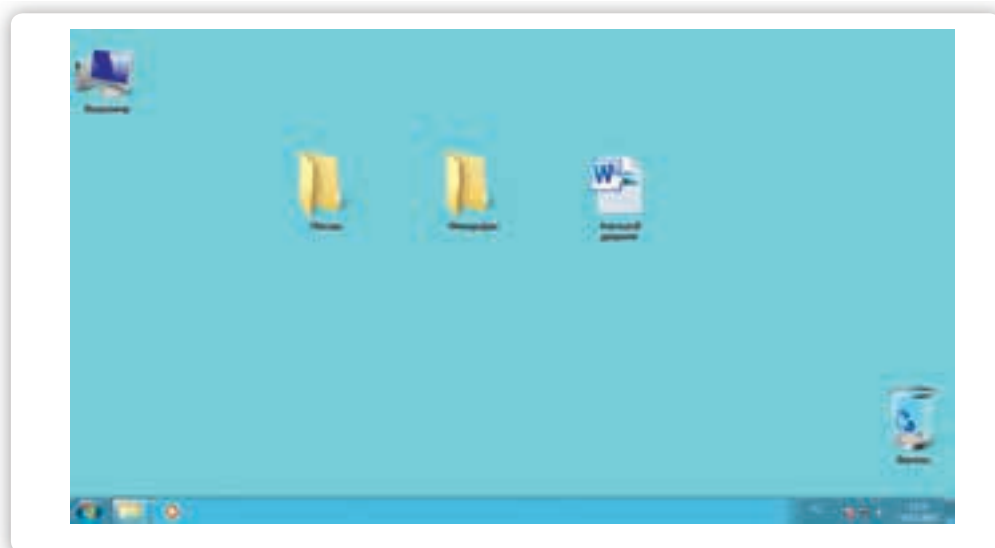
Рабочий стол в Windows 7

На каждом компьютере установлена основная программа операционная система. Без нее он никому не нужный ящик. Любое задание, которое вы даете компьютеру, выполняет программа. Быстрее или медленнее, зависит от мощности компьютера.

Когда включается компьютер, вы видите рабочий стол – это определенное оформление, набор кнопок, файлов, папок (2.1). Кнопки вызывают программу, файлы это созданные вами документы, папки – группы файлов.

Так выглядит оформление самой распространенной операционной системы Windows.

2.1



Управление и оформление программы Windows могут отличаться, но мы видим рабочий стол, файлы и папки на нем, внизу – меню и кнопку «Пуск».

Windows (Виндоус) – платная информационная система. Она самая распространенная. Обычно она предустановлена в новом компьютере. Ее цена заложена в стоимость.

Существуют альтернативные версии основной компьютерной программы, например, Linux (Линукс). Если операционное программное обеспечение вышло из строя, либо вы хотите обновить программу или переустановить, не делайте этого самостоятельно, обратитесь к специалистам.



Файлы и папки

Любая информация хранится на компьютере в виде файлов. Это могут быть текст, фотография, песня, фильм. В компьютере вы их видите в виде значков 22. Файлов может быть очень много. Их можно группировать по видам или темам и складывать в папки 23. Папки обычно окрашены в желтый цвет, но могут иметь и другой вид. Это зависит от графического оформления операционной системы.

По такому принципу и хранится информация в компьютере. Файл – в папке, каждая папка может быть внутри другой папки, а та, в свою очередь, в основной памяти компьютера – на жестком диске.

Безопасное хранение информации в компьютере

Обычно в компьютере установлено два больших хранилища информации 24. На диске С всегда хранятся файлы операционной системы и программ. Перемещать, изменять, корректировать эти файлы не рекомендуется. Это приведет к поломке компьютера. Для хранения фотографий, рисунков, музыки, фильмов и другой личной информации рекомендуется использовать отдельный диск, например, D.

222324

Жесткие диски (2)



Локальный диск (C:)

40,2 Гб свободно из 98,4 Гб

Программы



Локальный диск (D:)

332 Гб свободно из 367 Гб

Документы,
музыка,
фильмы

Это как квартира, разделенная на комнаты. Вы вряд ли храните на кухне одежду, а кухонную посуду складываете в спальне.

Вы можете всегда создать папку на рабочем столе. Найти ее потом будет просто. Но слишком много файлов и папок на рабочем столе лучше не держать. Это сказывается на надежности работы всей системы компьютера. Используйте рабочий стол для временного хранения и обработки данных.

Меню «Пуск» в Windows 7

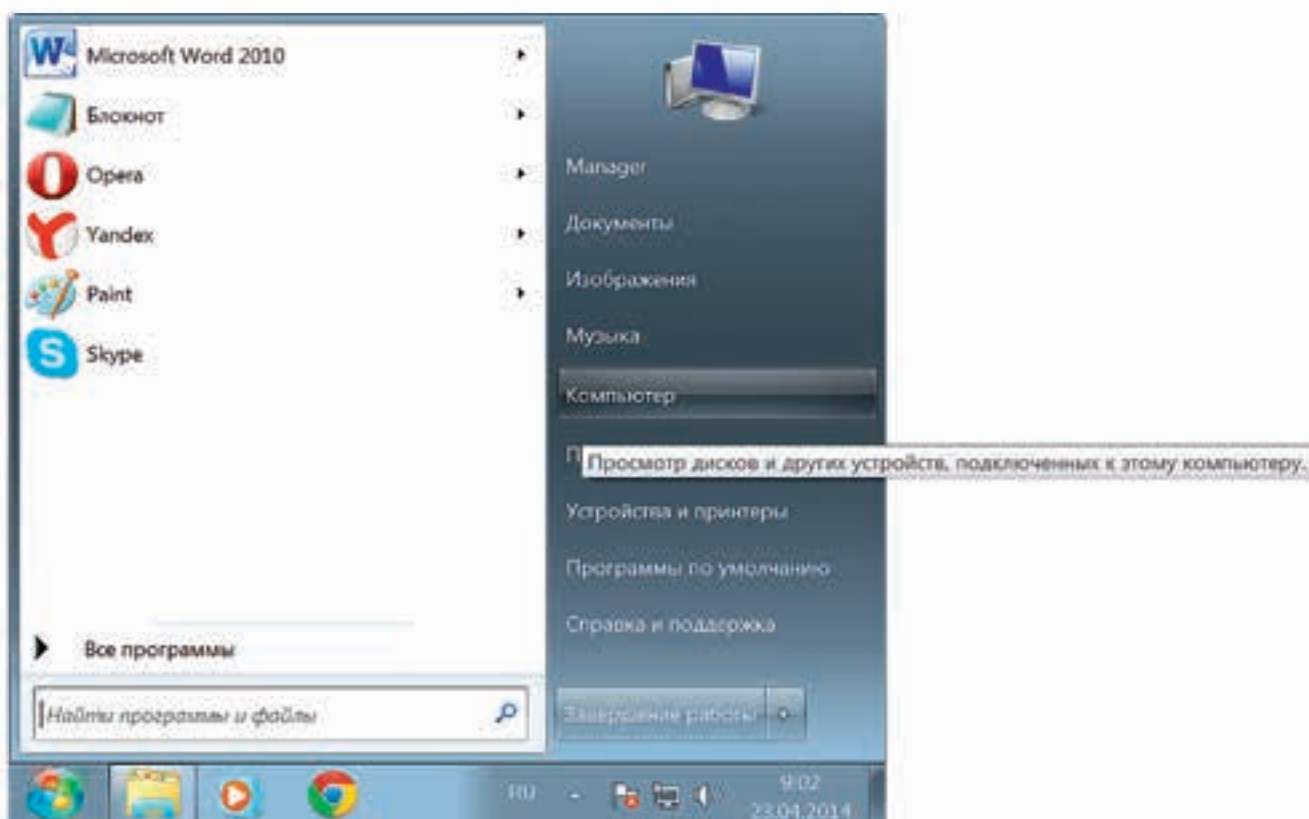


В меню «Пуск» вы можете найти доступ ко всем программам, которые установлены на компьютере, файлами, папкам и настройкам всей системы.

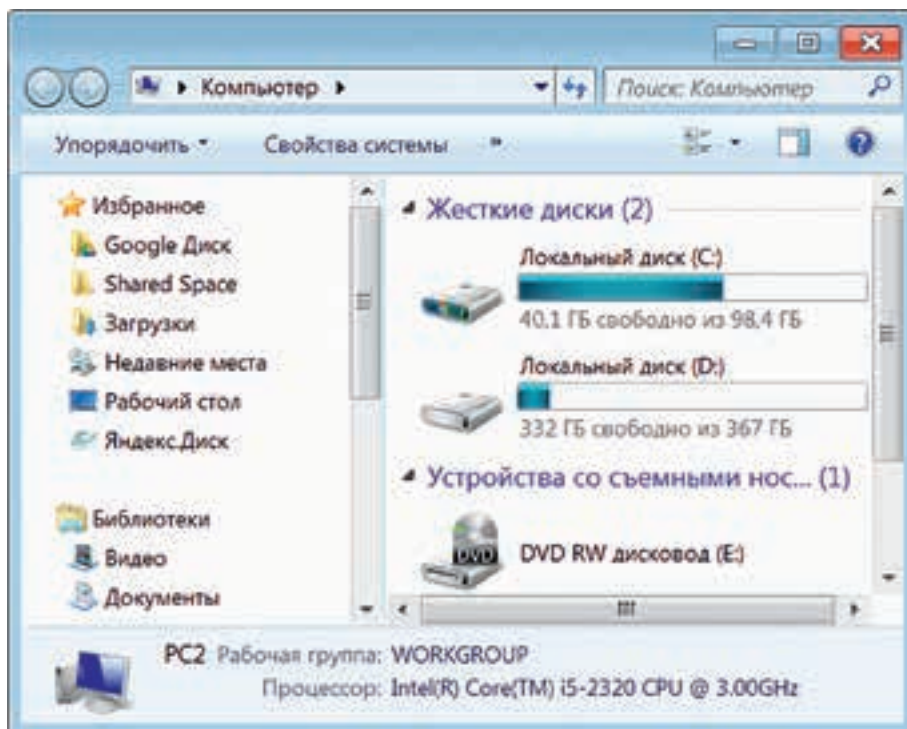
Она находится в левом нижнем углу экрана. Чтобы попасть в два основных хранилища информации на компьютере – на диск C и диск D, необходимо в меню «Пуск» выбрать кнопку «Мой Компьютер» 25.

В открывшемся окне слева выбрать «диск C» или «диск D» 26. Меню «Пуск», кнопка «Все программы» дают полный список программ, которые установлены на компьютере. Вы можете запустить любую программу двумя кликами по левой кнопке мыши 27.

25



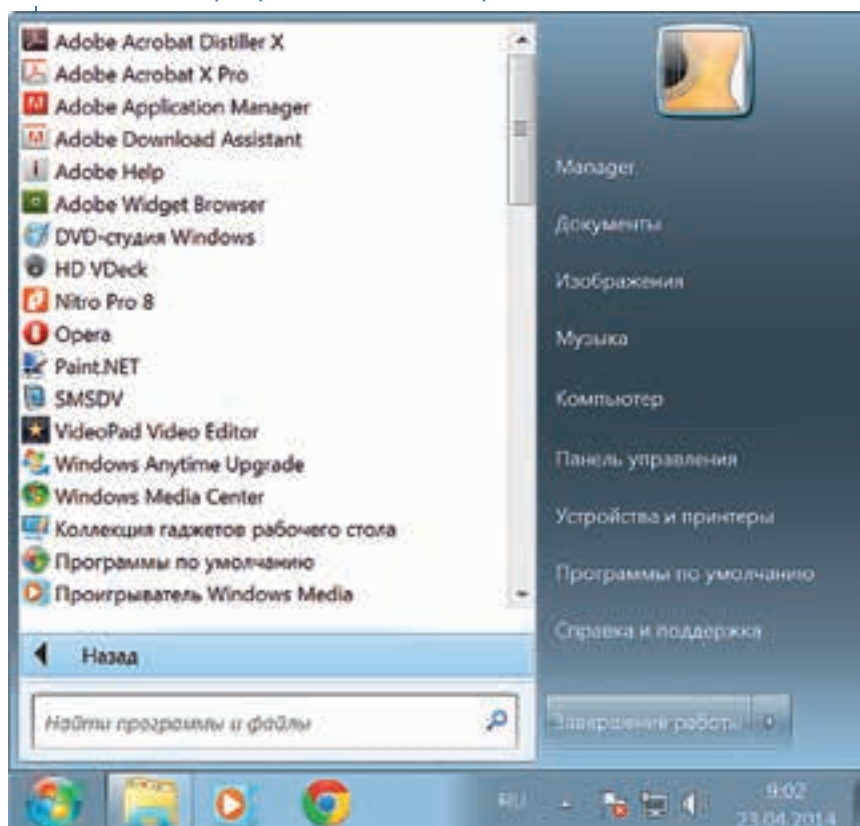
26



Для того чтобы открыть диск С или D, необходимо кликнуть два раза левой кнопкой мыши по соответствующей надписи.

Весь список программ в компьютере

27



В компьютере уже установлены стандартные программы, чтобы вы могли выполнять основные задачи.



Internet Explorer – программа, при помощи которой можно выходить в сеть Интернет и открывать сайты.



Windows Media Player – проигрыватель музыкальных и видеофайлов.



Игры – набор простых компьютерных игр.

Пуск – Все программы – Стандартные:



Блокнот – простейшая программа для создания и редактирования текста.



Калькулятор – программа для подсчетов.



Paint – программа для рисования и работы с графическими файлами.



Специальные возможности – несколько простых и удобных настроек и программ для людей с ограниченными возможностями. Примеры дополнительных программ, которых нет в новом компьютере, их устанавливают отдельно:



Microsoft Word – программа для работы с текстом.



Microsoft Excel – программа для проведения расчетов, составления таблиц и диаграмм, вычисления сложных функций.



WinRaR (7-Zip, WinZip) – архиватор, то есть программа, при помощи которой можно уменьшить размер файла или папки с файлами.

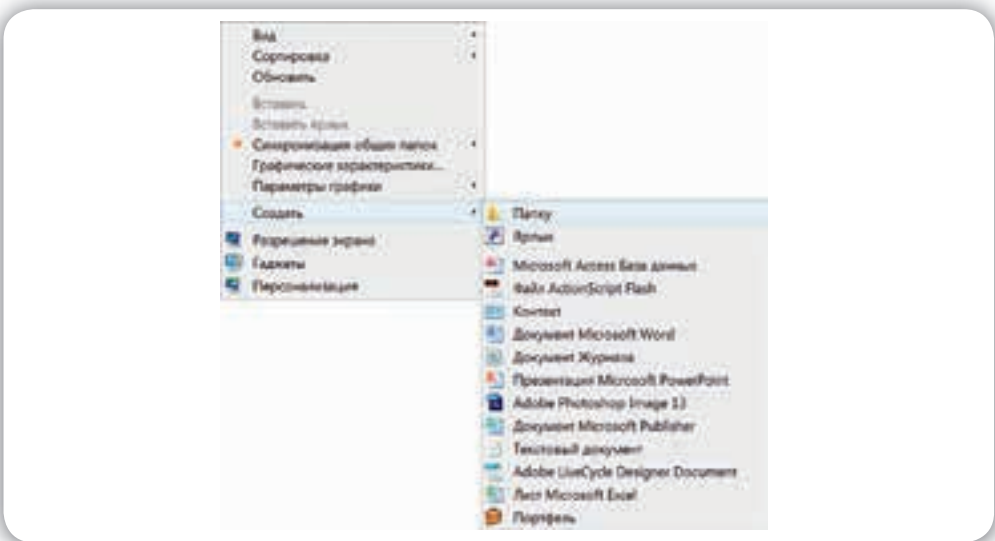


Skype – программа для голосового и видеообщения по Интернету.

Как создать папку

Щелкните один раз правой кнопкой мыши по пустому месту, когда вы находитесь на рабочем столе или в другой папке. Должен появиться список (28).

28



Наведите курсор на пункт «Создать». Нажмите.

Наведите курсор на самый верхний пункт «Папку» и нажмите на него левой кнопкой мыши.

Должна появиться новая папка. Буквы будут подкрашены синим цветом. Это означает, что папка уже создана и компьютер предлагает выбрать для нее название.

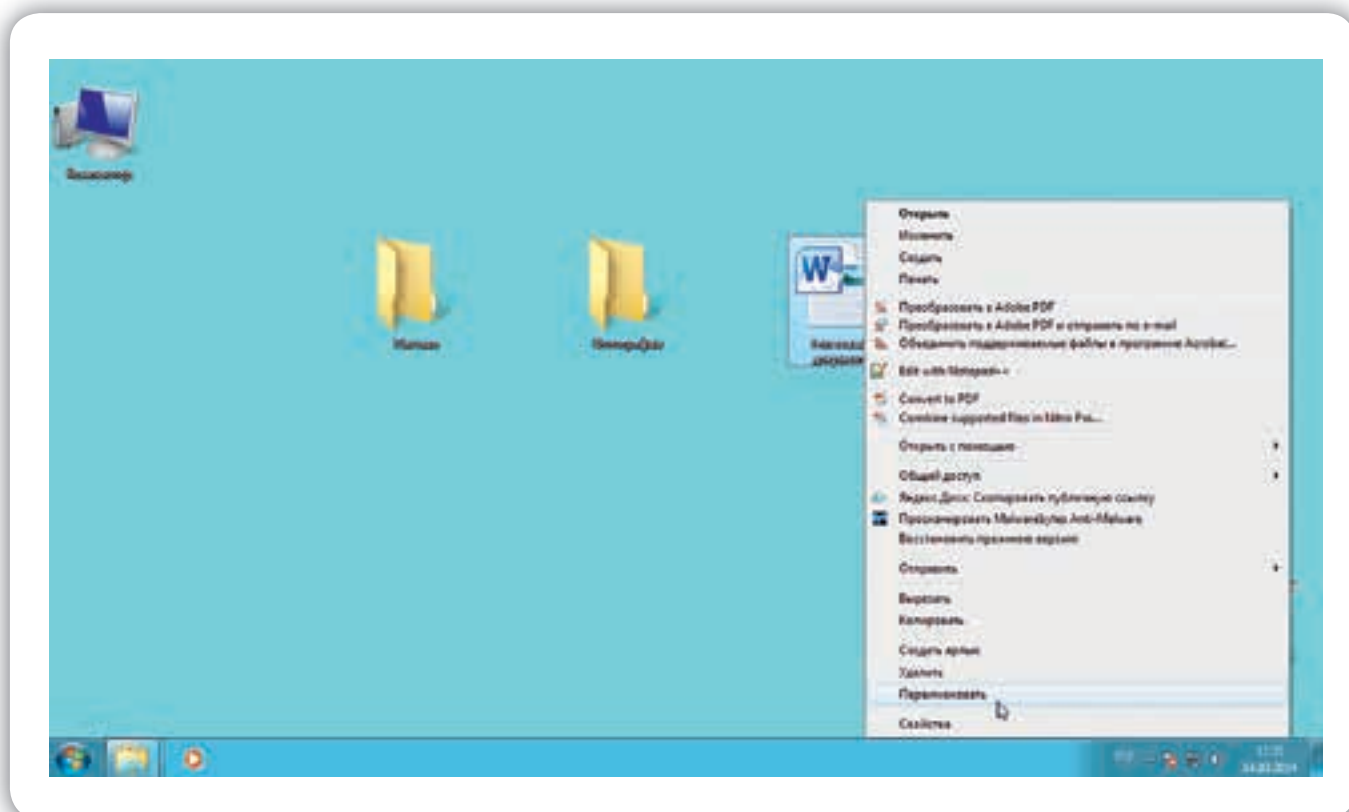
Впишите название. Чтобы закрепить введенное слово за папкой, щелкните по пустому месту левой клавишей мыши или нажмите клавишу Enter на клавиатуре.



Как переименовать папку или файл

Чтобы переименовать папку, наведите курсор мыши на нужный объект. Щелкните правой кнопкой мыши. В меню выберите пункт «Переименовать». Вы можете также выбрать нужный объект мышью и нажать клавишу F2 в самой верхней строке клавиш. Вы сразу перейдете в режим редактирования названия объекта (29). Кликните по нему левой кнопкой мыши. Введите название.

29



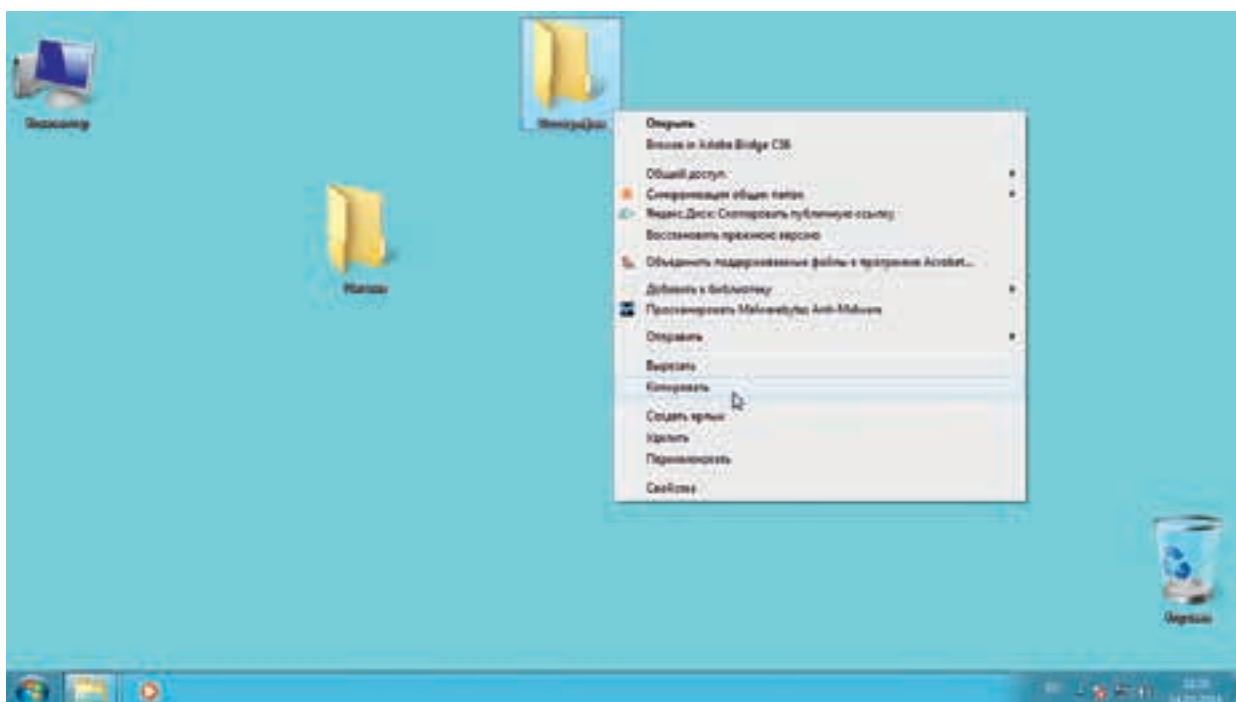
Копирование и перемещение файла или папки

Перемещать файлы и папки вы будете часто. Для этого нужный объект вам придется копировать. Копировать можно фотографии из фотоаппарата, текстовые страницы из Интернета, фильмы, музыку, документы с флэш-носителей. Есть несколько способов копирования. Рассмотрим самый универсальный.

Кликните один раз правой кнопкой мыши по файлу или папке, которую хотите перенести в другое место.

Объект выделяется. А в открывшемся списке нажмите на пункт «Копировать» 2.10.

2.10

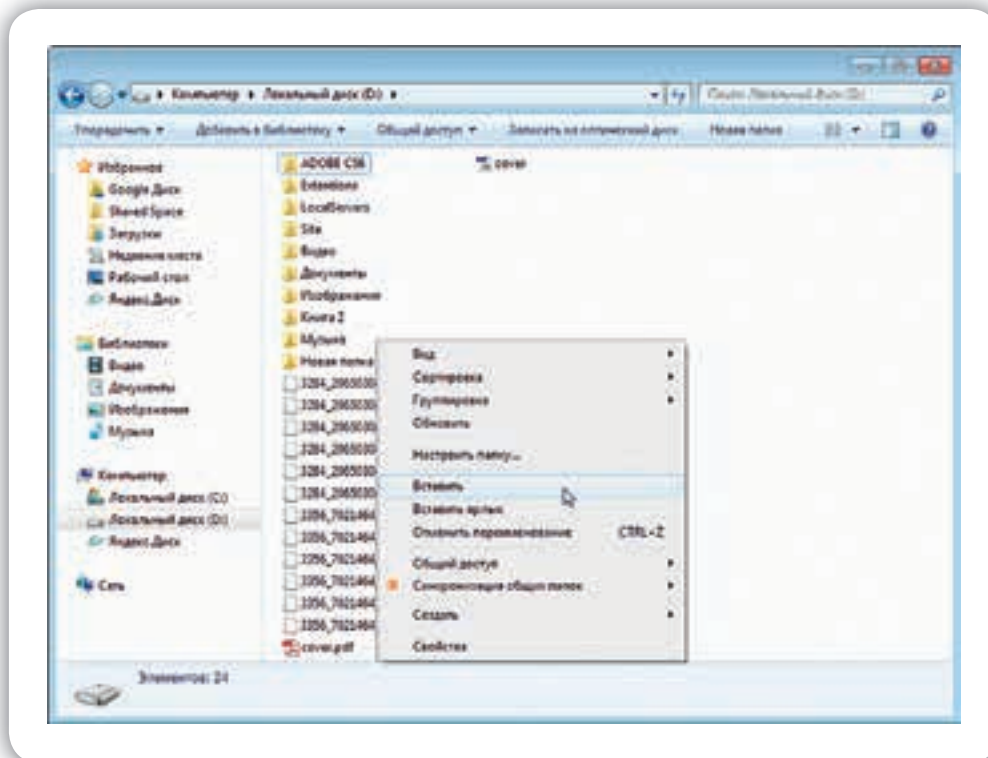


Откройте на компьютере то место, куда хотите перенести файл или папку. В открывшемся окне это могут быть локальные диски C или D, флэшка или любая папка.

В открывшемся окне наведите курсор на пустое место, кликните правой кнопкой мыши.

Из списка выберите пункт «Вставить» 2.11. Теперь этот файл или папка есть в двух местах: и в том месте, откуда вы его взяли, и там, куда скопировали.

2.11



Вы можете перенести файл или папку. Отличие этой операции от копирования в том, что вы не создаете еще один файл-копию, а перемещаете единственный файл или папку. Последовательность действий такая же, как и при копировании. Необходимо лишь в самом начале операции выбрать «Вырезать», а не «Копировать».

Копирование и перемещение нескольких файлов или папок

Для того чтобы скопировать несколько объектов, необходимо сначала их выделить. Поместите стрелку (курсор) на пустое место рядом с файлами и папками, которые необходимо перенести 2.12.



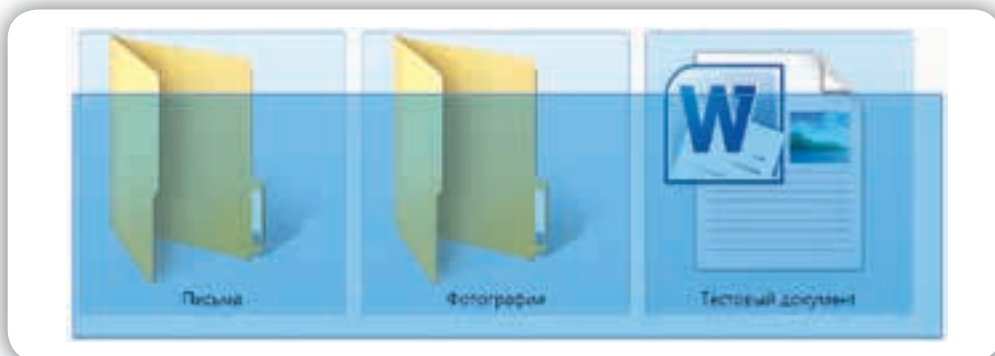
2.12

Файлы и папки можно:

- Создавать.
- Переименовывать.
- Копировать.
- Перемещать.
- Удалять.
- Восстанавливать.

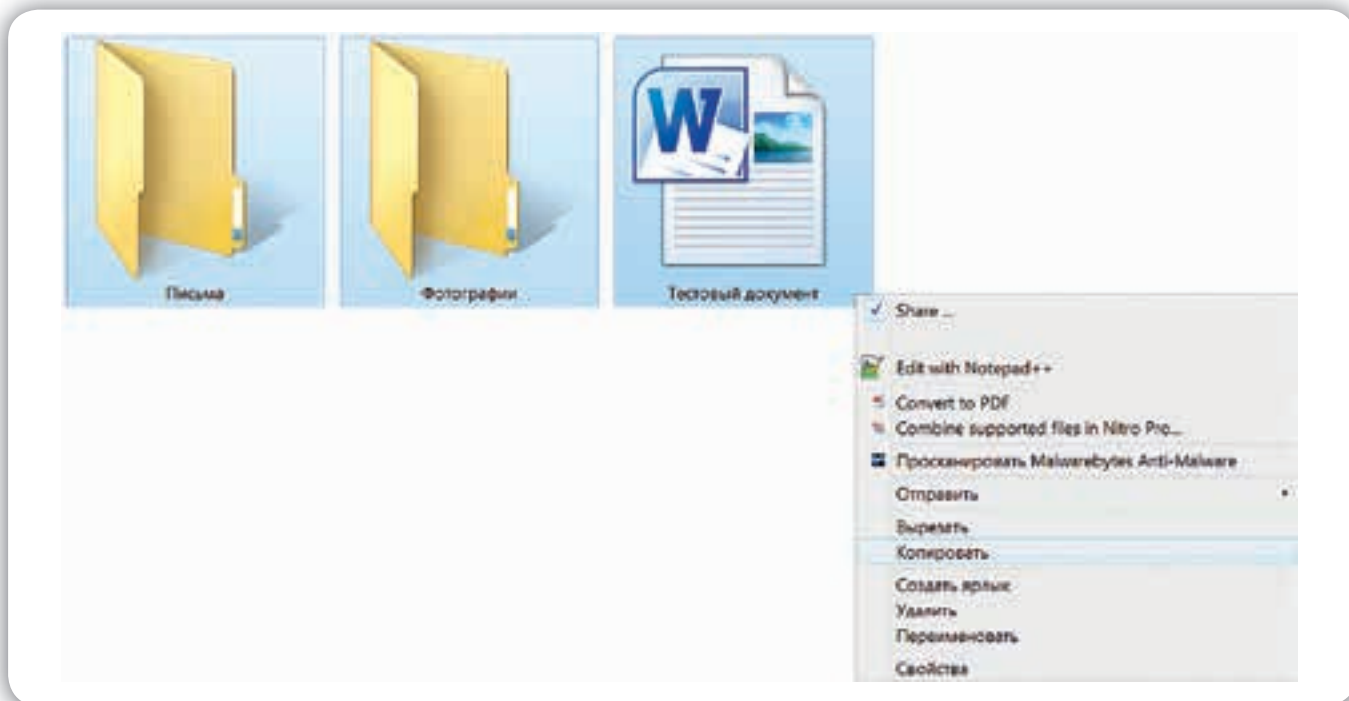
Нажмите левую кнопку мыши и, не отпуская ее, обведите прямоугольником необходимые файлы и/или папки. Когда они закрасятся цветом, это будет означать, что файлы и папки выделены. Отпустите левую кнопку мыши (2.13).

2.13



Далее наведите курсор на выделенный фрагмент. Кликните правой кнопкой мыши. Выберите «Копировать» (2.14) или «Вырезать». Затем откройте нужное место. Кликните правой кнопкой мыши. Выберите «Вставить».

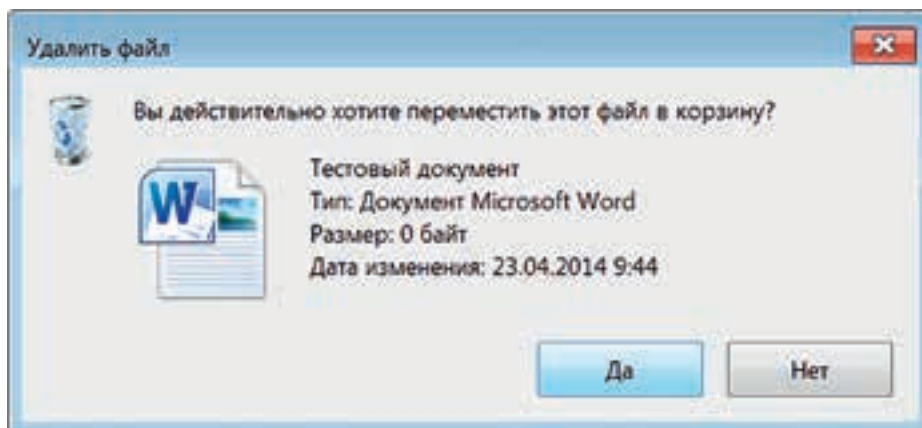
2.14



Как удалить файл или папку

Наведите курсор на выбранную папку. Кликните правой кнопкой мыши. Выберите пункт «Удалить». Нажмите левую кнопку мыши. Появится окно, уточняющее ваши действия. Если хотите удалить, нажмите левой кнопкой мыши «Да» (2.15). Папка будет перемещена в корзину компьютера. Ее возможно восстановить.

2.15



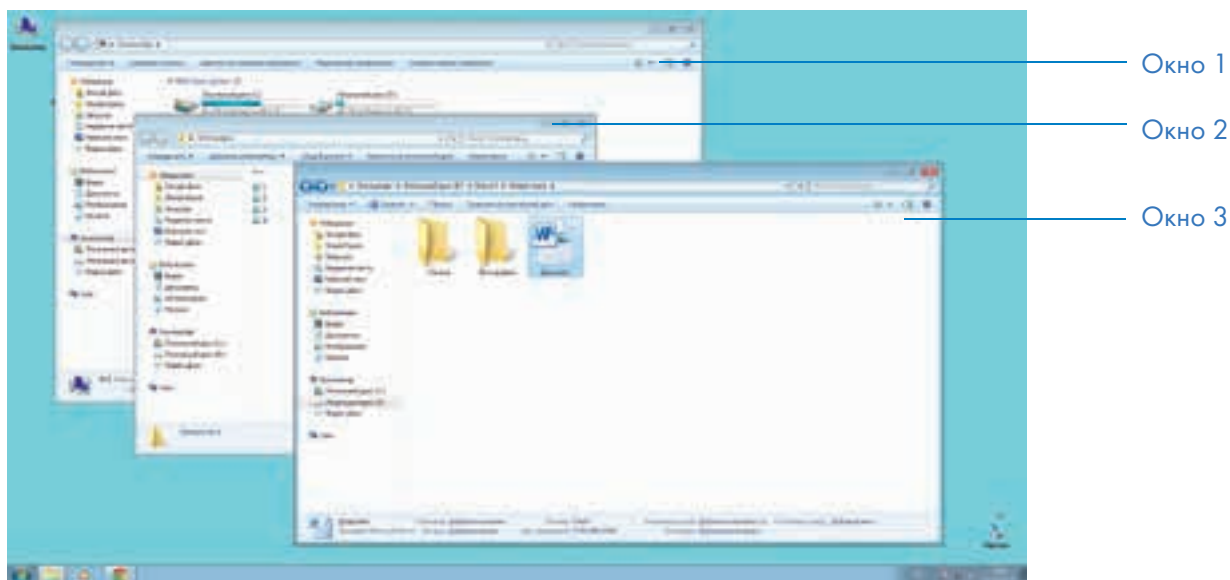
Значок «Корзина» расположен на рабочем столе. Кликнув по нему, можно посмотреть удаленные файлы, удалить их окончательно или восстановить. Чтобы не засорять компьютер, регулярно удаляйте файлы из корзины. После очистки корзины восстановить файлы будет нельзя.



Управление окнами

Когда вы открываете папку или программу, это значит – вы открываете окно, в котором содержатся различные файлы (значки). Каждая программа открывается в отдельном окне (2.16).

2.16



Одновременно можно открыть несколько программ. Все окна будут видны на рабочем столе. И будут накладываться друг на друга. Чтобы сделать нужное вам окно активным, необходимо кликнуть мышью по любому его месту. Можно корректировать размер и положение каждого окна на экране. Для этого используют три кнопки в правом верхнем углу:



- закрыть окно (выйти из программы);
- свернуть окно (и поместить его закладку на нижнюю панель рабочего стола);
- развернуть окно на весь экран;
- сделать меньше размер окна или вернуть к прежнему размеру.

Уменьшенное открытое окно можно перетаскивать по рабочему столу и менять его размеры с помощью кнопки мыши.

Чтобы перемещать окно по рабочему столу:

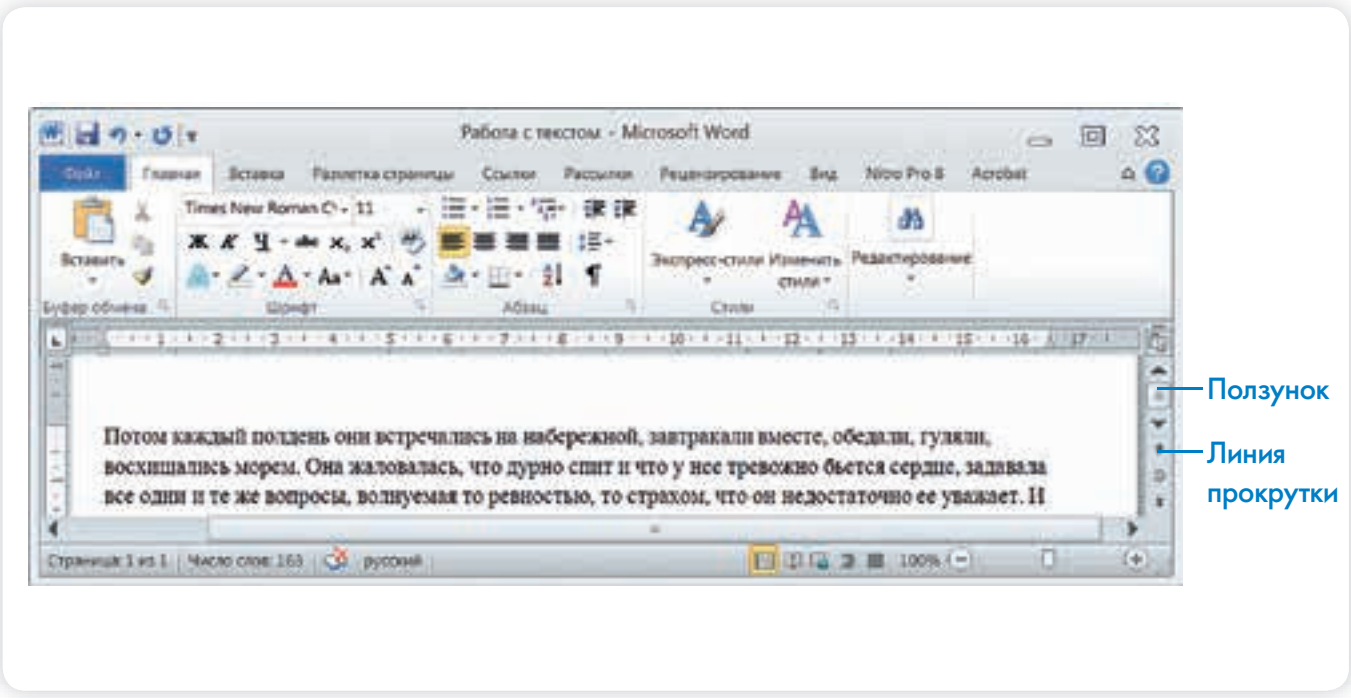
1. Наведите курсор мыши на верхнюю панель окна.
2. Нажмите на левую кнопку мыши. Не отпуская кнопку, переместите окно в нужное место на рабочем столе.
3. Отпустите кнопку мыши.

Чтобы изменить размер уменьшенного окна:

1. Наведите курсор мыши на самый край или угол открытого окна. При этом вид курсора изменится. Он будет выглядеть как двойная стрелка.
2. Нажмите на левую кнопку мыши. Не отпуская кнопку, передвиньте границу (увеличьте или уменьшите).
3. Отпустите кнопку мыши.

Также у каждого окна есть линии прокрутки – тонкая полоска с ползунком прокрутки и стрелочками по краям. Она может располагаться по вертикали и по горизонтали (2.17).

2.17



Линии прокрутки помогут увидеть всё содержимое окна. Есть несколько способов:

1. Наведите курсор на стрелки и нажмите левой кнопкой мыши.
2. Наведите курсор на ползунок, нажмите левую кнопку мыши и, не отрывая, перетащите ползунок влево или вправо, вверх или вниз.
3. Наведите курсор на ползунок. Кликните левой кнопкой мыши и крутите колесико. Колесиком можно пролистывать содержимое окон только по вертикали.

Особенности работы в Windows 10

На новых компьютерах, как правило, предустановлена операционная система Windows 10. Эта версия отличается от Windows 7 оформлением и некоторыми новыми функциями. Здесь предустановлено значительно больше программ-приложений. Например, есть программа по обработке фотографий, по видеообщению, две программы для доступа в Интернет и т.д. Но важно понять, что принцип работы операционной программы такой же, что и в предыдущих версиях.







Рабочий стол в Windows 10

После включения компьютера на экране появляется Рабочий стол. На изображении ниже представлен Рабочий стол в операционной системе Windows 10 2.18.

2.18

Здесь располагаются различные значки – иконки, пиктограммы, ярлыки (ссылки, запускающие программы), папки и файлы. Вы можете сами размещать значки на Рабочем столе. Сюда стоит вынести то, что должно быть у вас под рукой. Например, папки и текстовые документы, с которыми вы часто работаете, ярлык программы для видеообщения.

Внизу находится панель управления. На панели слева по умолчанию размещены:

-  кнопка «Пуск» – доступ ко всем программам, приложениям, настройкам в компьютере;
-  значок «Поиск», позволяющий найти любой файл или программу на компьютере;
-  значок «Представление задач», регулирующий расположение окон на экране;
-  значок программы-браузера, обеспечивающий вход в сеть Интернет;
-  значок папки, предоставляющий доступ к файлам и папкам на компьютере, к хранилищам информации: локальным дискам C и D, подключенным устройствам (флэш-накопителям);
-  значок магазина, где можно выбрать и купить интересующую вас программу или приложение. Некоторые программы устанавливаются бесплатно, но в процессе использования может взиматься плата за доступ к определенным функциям – так называемые, встроенные покупки.

Если подвести курсор мыши к любому значку, появится его название. Например, наведите курсор на изображение лупы – прочтете надпись «Поиск в Windows».

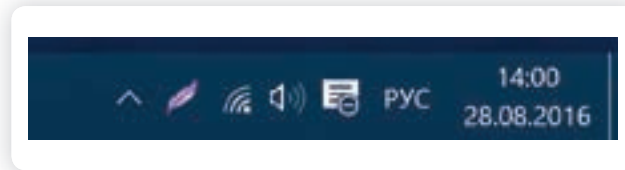


На Рабочий стол также можно поместить ссылки на часто используемые программы или папки. Например, значок программы Word (программа для работы с текстом), программы для видеообщения. Кроме того, когда вы открываете папку, файл или программу, ее значок автоматически отображается на нижней панели управления (подчеркнут синей линией) 2.19.

2.19


Справа на панели управления находятся кнопки переключения языка, выбора даты и времени, управления громкостью, подключения к сети Интернет, подключенных устройств (например, флэш-накопитель) 2.20.

2.20




Меню «Пуск» в Windows 10

Кнопка «Пуск» позволяет получить доступ ко всем настройкам системы, а также ко всем программам, приложениям, файлам и папкам, которые установлены на вашем компьютере.

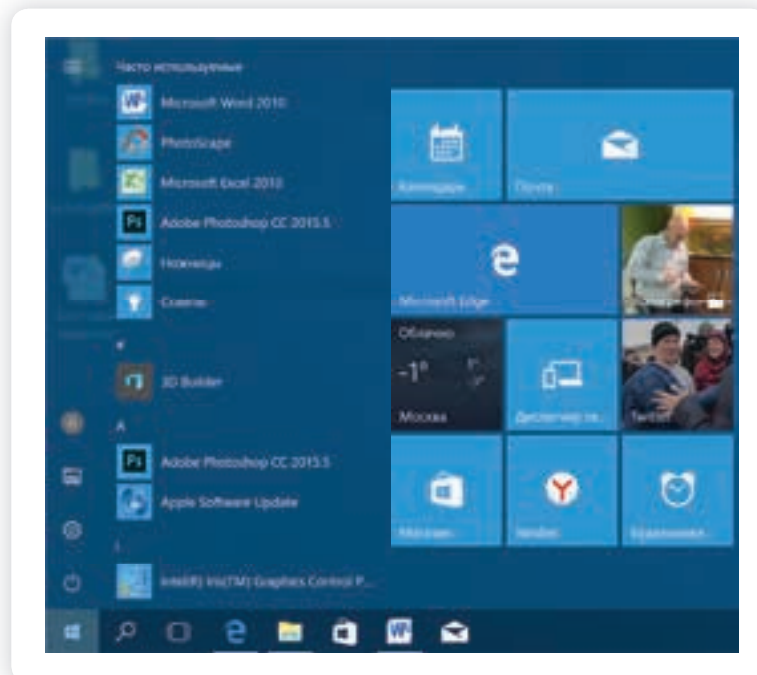
Нажмите на кнопку на нижней панели в углу слева . Откроются три колонки меню: основное, список всех программ и анимированные иконки разделов («живые плитки»).



Чтобы перейти к тому или иному разделу, нужно навести курсор на нужную строчку или изображение и кликнуть два раза по левой кнопке мыши.

В крайнем слева столбике располагается основное меню – значки, которые помогут вам перейти к настройкам, программам и хранилищам компьютера (локальным дискам). Они не подписаны, но вы можете их развернуть, нажав вверху столбика на значок  2.21.

2.21



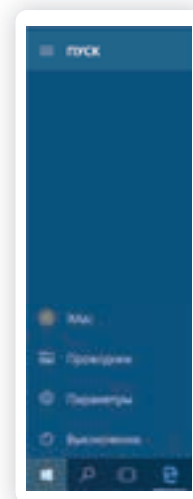
Откроется панель, где можно прочитать подписи к значкам (2.22).

2.22

Чтобы перейти к папкам и локальным дискам компьютера (основным хранилищам), а также к другим подключенным к устройству флэш-накопителям, нажмите в списке слева строчку «Проводник». Откроется окно, где, кликая на папки слева, вы можете найти всю информацию и все файлы, находящиеся в компьютере.

Нажмите левой кнопкой мыши на строчку слева «Этот компьютер». Справа отобразятся все локальные диски и подключенные устройства (2.23).

2.23



Чтобы открыть папку или диск, кликните два раза левой кнопкой мыши по его названию.



В раздел «Проводник» также можно перейти, нажав значок с изображением желтой папки на нижней панели.

Пункт «Параметры» в основном меню кнопки «Пуск» поможет вам перейти к настройкам компьютера:

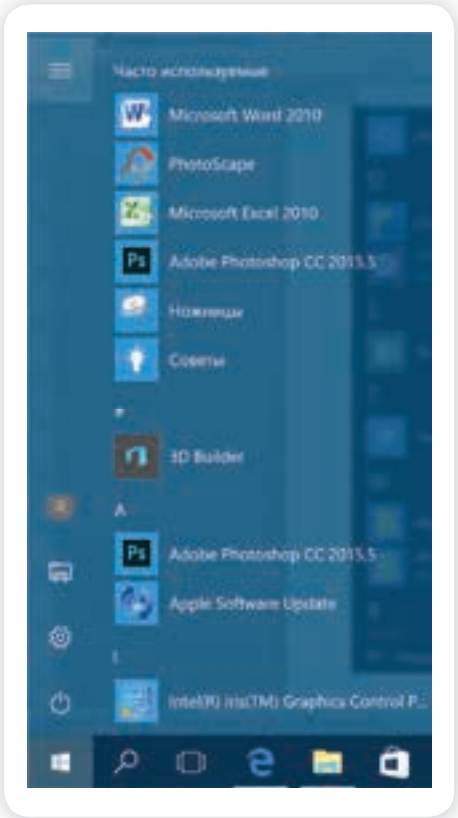
- в разделе «Система» вы сможете отрегулировать параметры экрана, настроить показ нужных вам приложений и программ;
- в разделе «Сеть и Интернет» можно выбрать параметры для подключения компьютера к Интернету;
- в разделе «Персонализация» – выбрать удобное для вас оформление экрана и кнопки «Пуск»;
- в разделе «Учетные записи» вы сможете настроить доступ для других пользователей данного компьютера или внести коррективы в собственные данные (2.24).

2.24



Чтоб посмотреть весь список программ, которые есть на компьютере, нажмите кнопку «Пуск». Слева во второй колонке найдете часто используемые программы и далее расположенный по алфавиту полный список программ и приложений, установленных на компьютере (2.25).

2.25



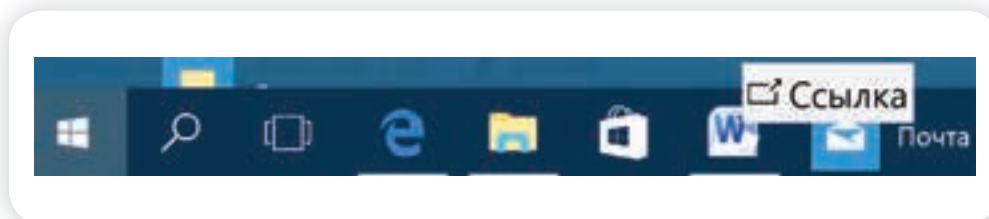
Чтобы ярлык (значок) приложения или программы вывести на панель внизу, нужно:

1. Нажать «Пуск».
2. Навести курсор на выбранное приложение (программу).
3. Нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, вести курсор вниз на нижнюю панель.
4. Отпустить левую клавишу мыши.

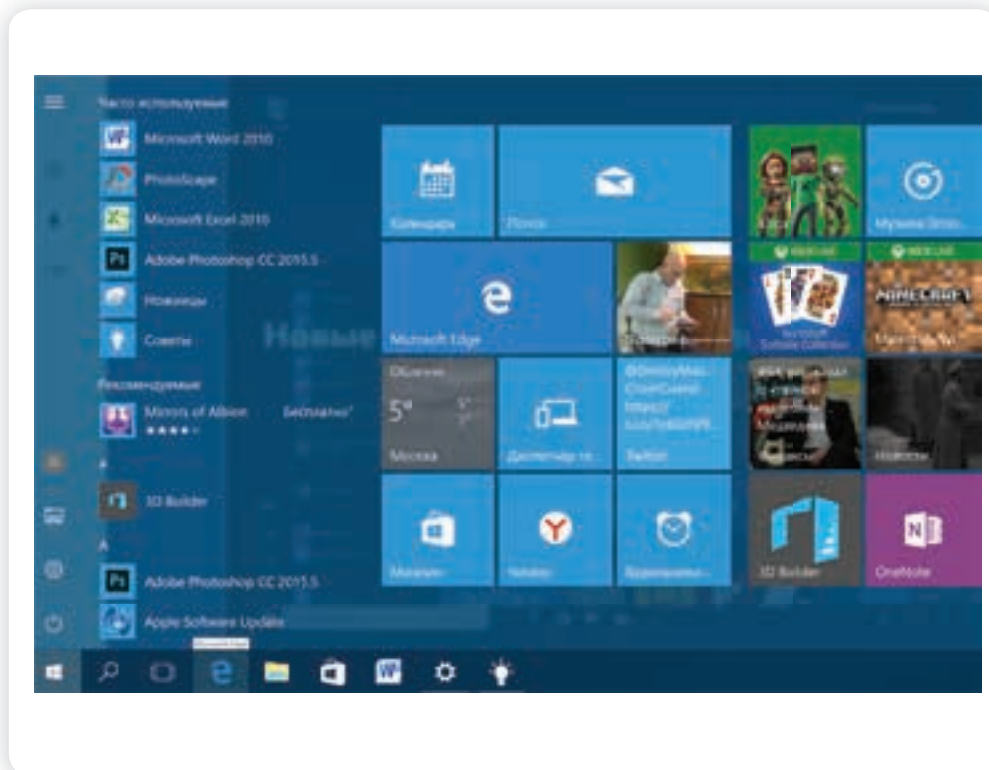
Здесь также размещены ссылки на популярные сайты социальных сетей, интернет-ресурсы с картами местности, с играми, с программой для видеообщения. Чтоб открыть приложение, наведите на него курсор, кликните два раза левой кнопкой мыши. Чтобы посмотреть весь список, наведите курсор на эту часть экрана и покрутите на себя колесико мыши. Ярлык (значок) любого приложения (программы) можно вывести на нижнюю панель. Для этого нужно:

- Нажать «Пуск».
- Выбрать нужную программу.
- Навести на значок программы курсор.
- Нажать левую кнопку мыши и, не отпуская ее, вести курсор вниз на нижнюю панель.
- Отпустить левую клавишу мыши.

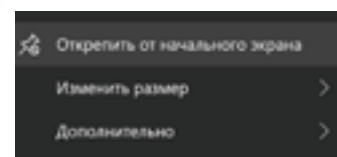
Теперь вам не нужно будет искать приложение в меню «Пуск», ссылка на него будет перед глазами. В примере ниже мы переместили на панель ссылку на сайт электронной почты (изображение конверта) 2.26.


2.26

Нажав на кнопку «Пуск», вы сможете перейти к меню с «живыми плитками» (правая колонка) 2.27.


2.27

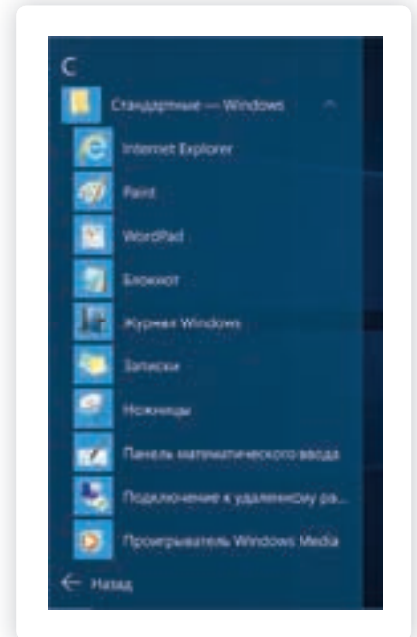
Кликнув на плитку со значком, вы сможете быстро перейти в выбранную программу или приложение. Добавьте сюда ссылки на те программы, которые чаще используете. Для этого «перетащите» из меню слева нужную ссылку. Если анимационное меню вам не нравится, вы можете вовсе его убрать. Нажмите на изображение правой кнопкой мыши. В открывшемся списке команд выберите «Открепить от начального экрана». Ссылка будет удалена из разделов справа.



Основные программы и приложения в Windows 10

В операционных системах всегда уже установлены многие самые простые полезные программы. Их можно найти в разделе «Пуск», «Стандартные» (2.28).

2.28



Internet Explorer – программа для выхода в Интернет.

Paint – простая программа для работы с изображениями.

Ножницы – программа, позволяющая сделать скриншот (фотографию) изображения на экране монитора.

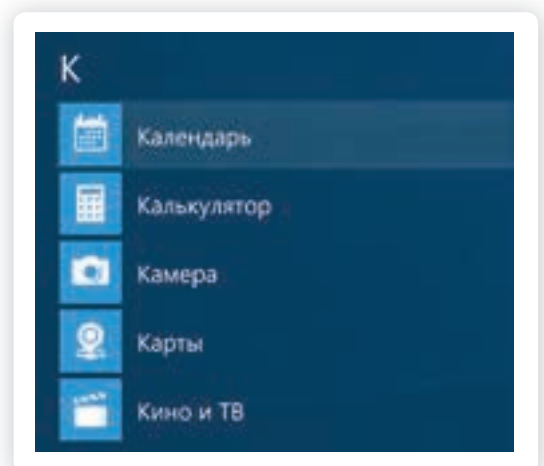
WordPad, Блокнот – простейшие программы для написания и редактирования текстов.

Проигрыватель Windows Media – программа для прослушивания аудиофайлов.

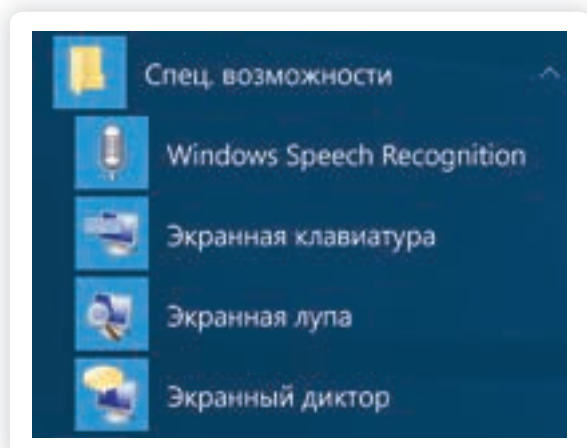
Средство записи действий – программа, с помощью которой можно записать любую последовательность действий, которые выполняются во время работы с Windows.

Также в компьютере установлены «**Калькулятор**», «**Камера**», «**Календарь**» (2.29).

2.29



В разделе «Специальные возможности» можно найти программы для слабослышащих и слабовидящих людей (230).



(230)

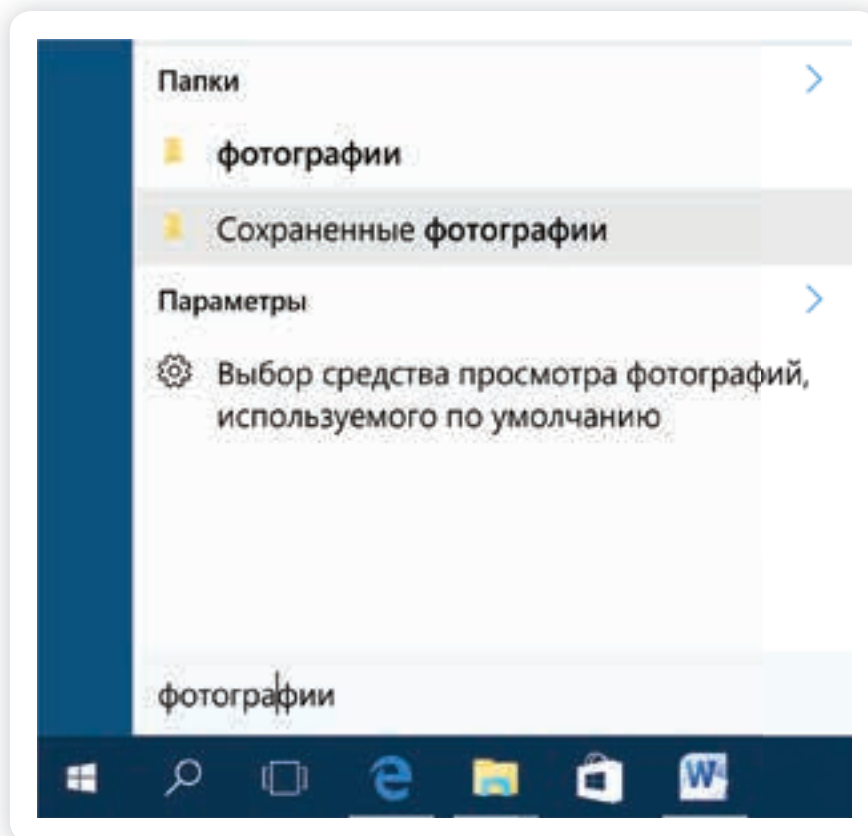
Кроме того, есть ряд программ, которые устанавливаются на компьютер дополнительно, например:

Microsoft Office – набор программ для работы с текстами и данными, подготовки презентаций и отчетов;

Skype – программа для видеообщения.

Поиск в компьютере нужной информации (Windows 10)

Если вы не можете найти нужный файл, папку, программу на компьютере, воспользуйтесь кнопкой «Поиск в Windows», которая есть на нижней панели. Введите в строку поиска название искомой папки, файла или программы. Вверху появится ссылка на нее. Например, найдем папку «Фотографии» (231).



(231)

Чтобы найти нужный файл, папку или программу в компьютере, нужно:

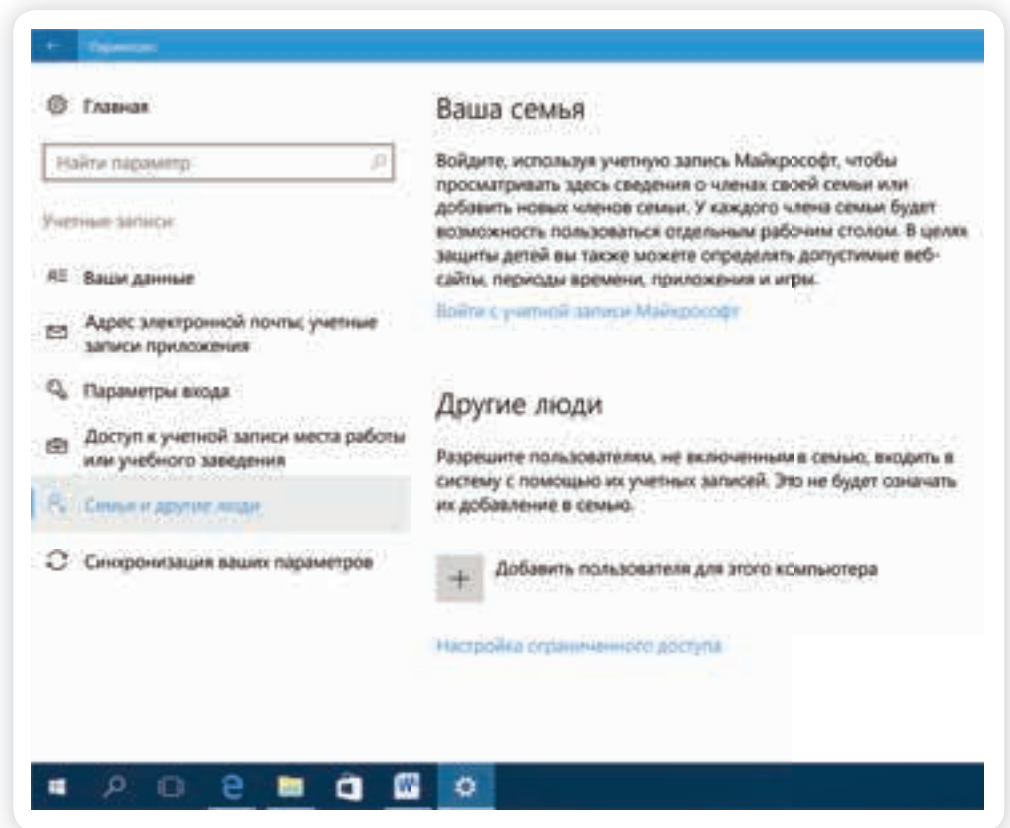
1. Кликнуть на кнопку «Поиск в Windows» (изображение лупы).
 2. В поле ввести название папки, файла или программы.
 3. В результатах поиска кликнуть на название нужной папки или файла.
-

Новые функции Windows 10

По сравнению с Windows 7, который мы рассмотрели выше, в операционной системе Windows 10 предусмотрена возможность авторизации. Это позволяет обмениваться информацией со всеми устройствами, на которых у вас будет установлена операционная система Windows (например, компьютер может быть взаимосвязан с планшетом). По сути, вы регистрируете свою личную страничку в системе Microsoft Windows, данные с которой вам будут доступны на любом устройстве, поддерживающем операционную систему Windows.

Здесь также предусмотрена возможность отдельных входов в систему для нескольких пользователей на одном компьютере. Зайдите в меню «Пуск», «Параметры», «Учетные записи» и добавьте еще одного или несколько пользователей (232).

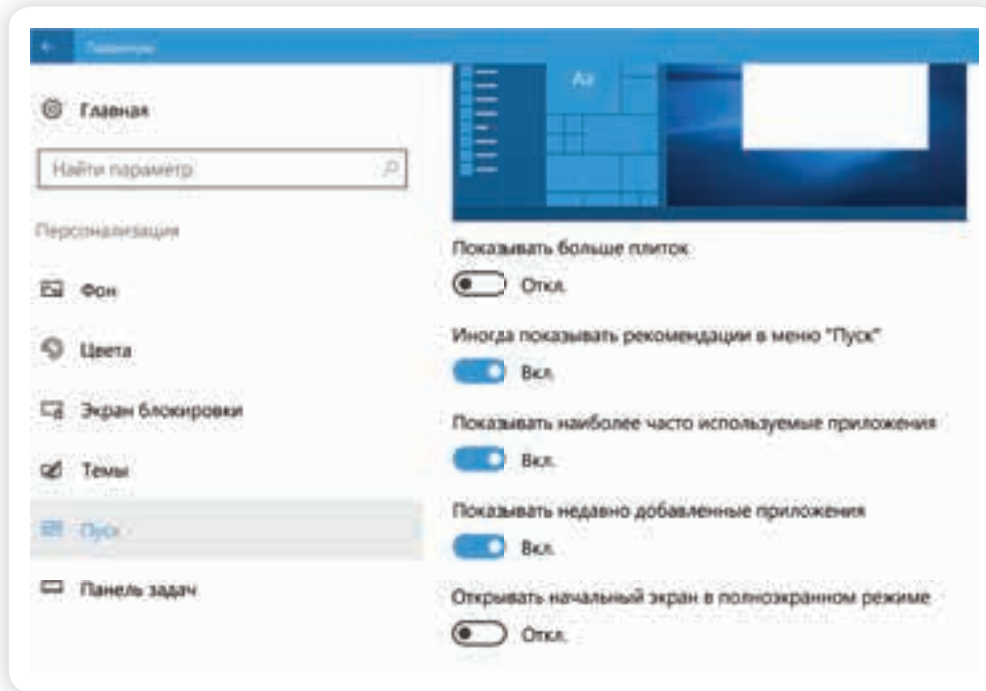
232



Меню «Пуск» можно настроить так, чтобы оно открывалось на весь экран. Для этого зайдите в меню «Пуск», «Параметры». Далее кликните по разделу «Персонализация». Слева выберите «Пуск». На основной странице под надписью «Открывать начальный экран в полноэкранном режиме» передвиньте белый ползунок вправо

233.

2.33

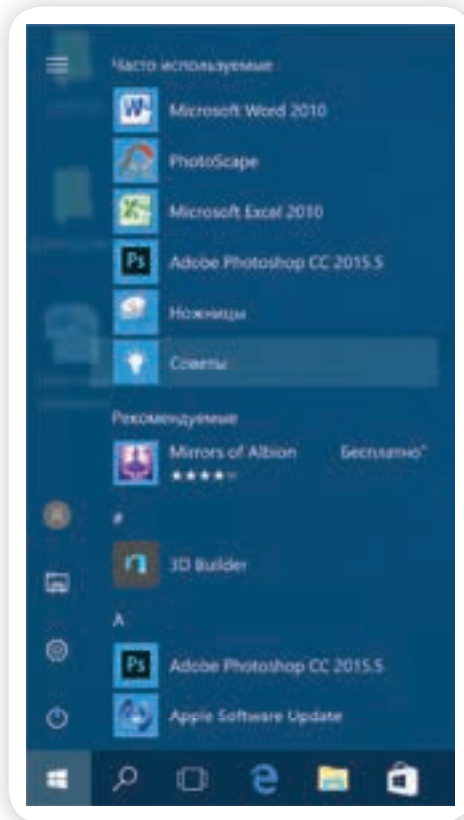


В разделе «Персонализация», используя меню слева, можно поменять цвет экрана.

Еще одна особенность Windows 10 – встроенное приложение «Фотографии», найти его также можно через меню «Пуск». Здесь можно хранить все свои фотографии и видео. Это удобно, они все будут сложены в одном месте, их будет легко найти.

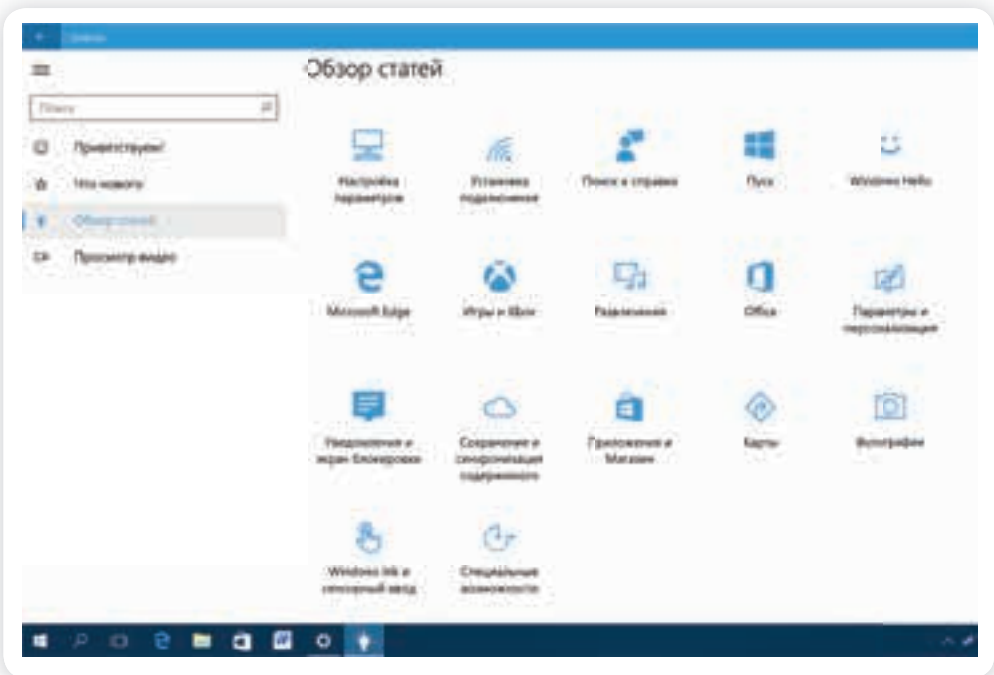
Также полезным будет раздел «Советы» в меню «Пуск» (2.34).

2.34



Выбирая разделы слева, вы сможете узнать о новых функциях и вариантах настройки вашей операционной системы (2.35).

2.35



Установка программы



На компьютер можно установить любую программу. Также можно установить игру – это тоже программа. Источник программы может быть разным: диск, флэшка, программа, скачанная из сети Интернет. Чтобы программу использовать, необходимо установить ее на ваш компьютер.

Процесс установки программы проходит в несколько этапов. Вначале будет предложено принять условия использования программы. Далее будет предложено выбрать путь установки программы, обычно это диск C, не изменяйте этот путь

Чтобы установить программу с диска:

1. Диск вставьте в дисковод зеркальной стороной вниз.
2. Подождите, пока компьютер считывает диск.
3. В зависимости от типа программы компьютер сразу начнет процесс установки или откроет файлы, записанные на диск.
4. Если компьютер не начал установку, выберите на диске файл Install.exe или Setup.exe.

Сам процесс установки может занимать от нескольких секунд до нескольких часов. Будьте терпеливы, не выключайте компьютер из сети до завершения процесса. Некоторые программы после уста -

новки перезагружают компьютер. Он самостоятельно выключится и включится.

Контрольные вопросы

1. На каком диске компьютера рекомендуется хранить информацию (файлы, папки)?
2. Чем файлы отличаются от папок?
3. Как создать папку?
4. Как копировать, удалить файл или папку?
5. Как закрыть, свернуть окно программы?
6. Что такое операционная система?
7. Какие программы предустановлены в операционной системе?
8. Какая кнопка обеспечивает доступ ко всем настройкам и программам операционной системы?

Работа с текстом

На компьютере можно написать и напечатать текст. Для вывода текста на бумагу вам понадобится специальное устройство – принтер. Создавать текст, оформлять его помогают специальные программы-редакторы. Их необходимо установить на компьютер.



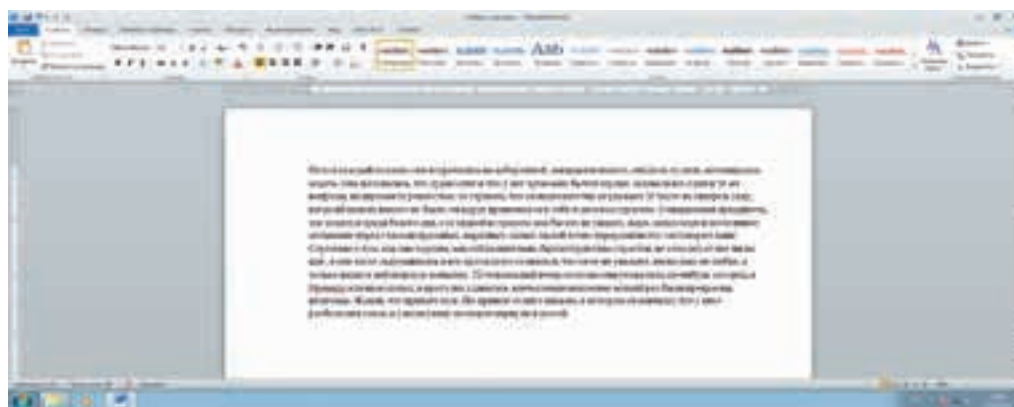
Например, скачать бесплатно из Интернета OpenOffice Writer или купить Microsoft Word в специализированном магазине.

Чтобы запустить программу Word, необходимо дважды кликнуть на значок программы на рабочем столе либо найти значок программы в меню «Пуск». Для запуска любой программы необходимо время. Будьте терпеливы.

Работа в текстовом редакторе Word

После открытия программы перед вами будет чистый лист, вы сразу же можете вводить текст при помощи клавиатуры. Редактировать и форматировать текст можно позже (3.1). Над белым листом-кнопки (меню), которые помогут работать с текстом. Они могут различаться в разных версиях программы, но основные остаются неизменными.

3.1



Определенные значки означают возможность конкретных действий (3.2). Ножницы – вырезать, принтер – печать, синий квадратик-дискета – сохранить.

Вверху панели есть надписи: «Главная», «Вставка», «Ссылки», «Рецензирование». Это разделы, которые пригодятся вам при редактировании и наборе текста. Каждая объединяет группу различных команд.

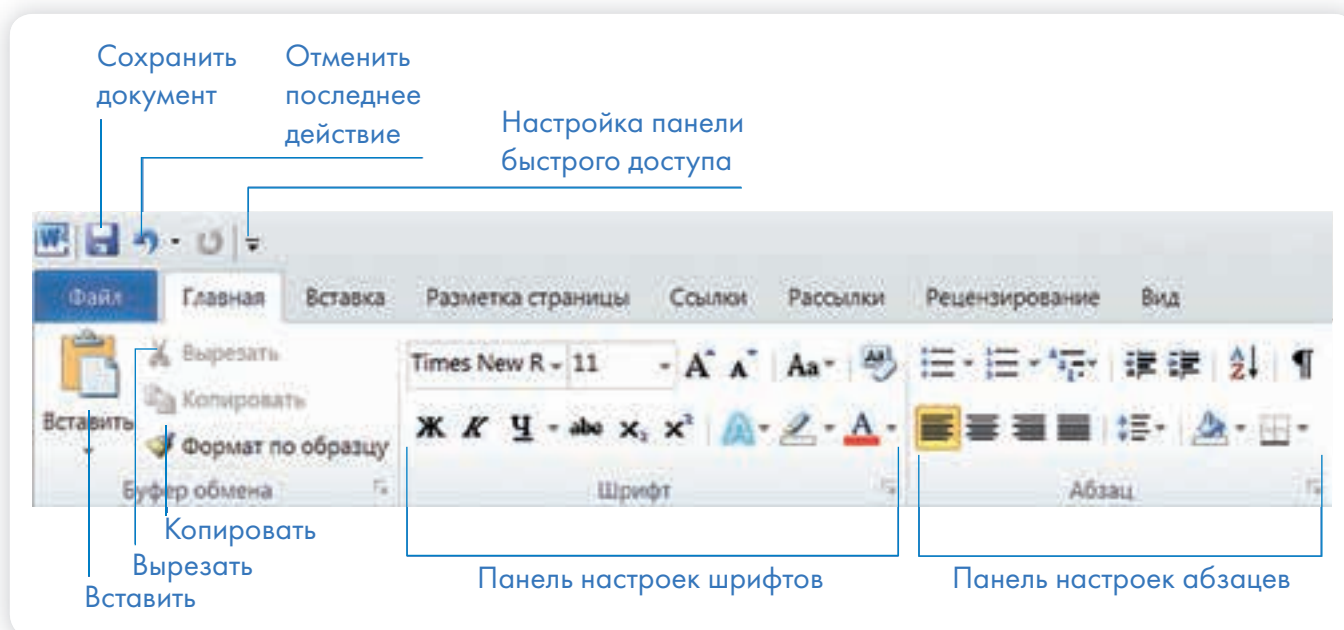
Кликнув на кнопку «Главная», вы увидите, какие у вас есть основные возможности при работе с текстом. Можете изменить шрифт, его цвет, выделить абзацы.

Нажав на кнопку «Разметка страницы», можно увеличить или уменьшить поля документа, выбрать вертикальный или горизонтальный формат страницы, скорректировать интервал между строками.

Алгоритм работы в программе Word:

1. Открыть (создать) новый документ.
2. Набрать текст.
3. Отформатировать.
4. Сохранить.
5. Просмотреть.
6. Распечатать.
7. Закрыть документ.

3.2



Если указатель мыши подвести к той или иной надписи на панели инструментов, можно прочитать поясняющую информацию - за что эта кнопка отвечает.




Координатные линейки, полосы прокрутки страниц

Работая с текстом, вы сразу видите, как он будет выглядеть на бумаге после печати. Не стоит беспокоиться, если вы хотите создать большой текст на несколько страниц. Новая страница появится сразу после уже заполненной.

Координатные линейки с цифрами есть сверху и слева документа. С их помощью можно устанавливать поля страниц, отступы абзацев, изменять ширину столбцов и устанавливать позиции табуляции.



Координатная линейка

-  Перемещение страницы на одну строку вверх.
-  Перемещение страницы на одну строку вниз.
-  Перемещение страницы влево.
-  Перемещение страницы вправо.
-  Перемещение страницы на один объект (страницу, рисунок, таблицу и пр.) вверх.
-  Перемещение страницы на один объект вниз.

Полосы прокрутки (вертикальная и горизонтальная) предназначены для перемещения текста в окне по вертикали и по горизонтали. Можно перемещаться по документу с использованием линеек прокрутки. Для этого необходимо кликнуть левой кнопкой мыши по значку. Также листать документ можно с помощью колесика мыши. Крутите на себя – документ поднимется вверх, от себя – возвратится к началу.



Вы можете увеличить размер просматриваемой страницы – приблизить лист к себе, не изменяя размер шрифта в документе. Нажмите и удерживайте правой рукой кнопку **Ctrl** и одновременно вращайте колесико мыши.

Создание нового документа

Когда вы запускаете Word, он автоматически предлагает вам чистый документ, в котором можно сразу начинать работать. Если вам понадобилось одновременно написать два письма, нажмите на кнопку «Файл» и выберите в появившемся меню надпись «Создать». Новый документ – чистый лист – немедленно появится в основном окне Word. При этом прежний документ не закроется, будут открыты два окна. Можно работать сначала в одном документе, потом в другом.



Перед набором текста проверьте, какой язык у вас установлен. Кнопка находится справа на нижней панели рабочего стола. **RU** – русский. **EN** – английский. Переключить язык можно сочетанием клавиш **Alt+Shift**.

Сохранение текста

Не надейтесь, что программа помнит, чем вы занимались при работе за компьютером в последний раз. Необходимо приказать компьютеру сохранить работу в виде документа (файла).

Чтобы сохранить документ:

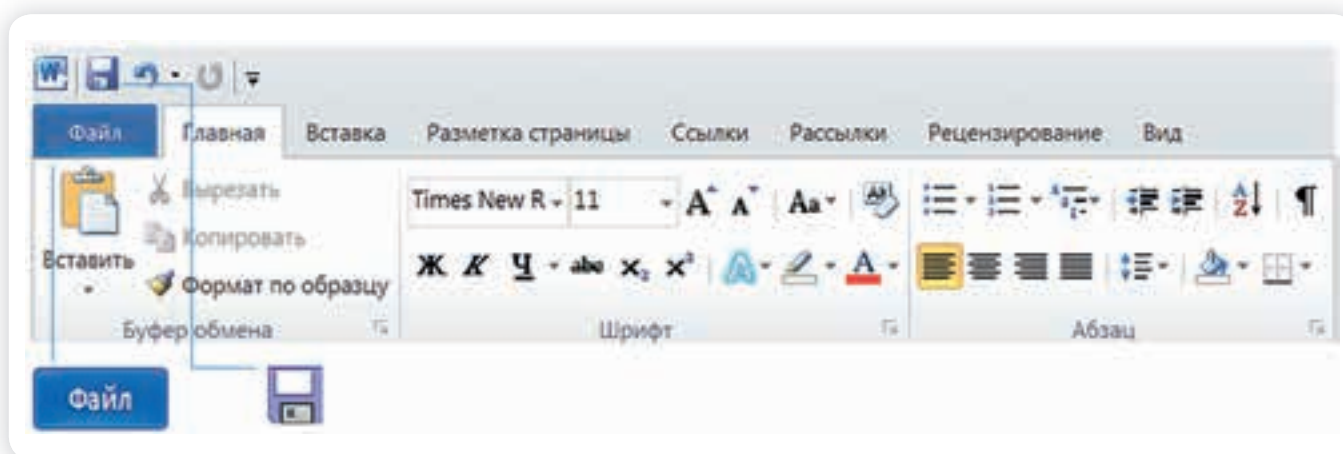
1. Нажмите кнопку «Файл».
2. Выберите строку «Сохранить как».
3. В открывшемся окне выберите место для хранения файла (разделы в левой части окна). Например, локальный диск D.
4. В основном окне выберите нужную папку.

5. Дайте имя документу.
6. Нажмите кнопку «Сохранить».

Также для сохранения можно воспользоваться сочетанием клавиш Ctrl + S либо нажать на синий квадратик-дискету 3.3. Последние два варианта удобны, если вы уже сохранили текст в нужном месте. И далее при работе с ним просто его пересохраняете, чтобы не потерять изменения. Но если вы только открыли документ и нажали на синий квадратик, компьютер может в зависимости от настроек сохранить его где угодно. И у вас возникнут затем проблемы с поиском этого файла.



Сохранить файл

3.3

Как выделить, скопировать, вырезать или удалить текст

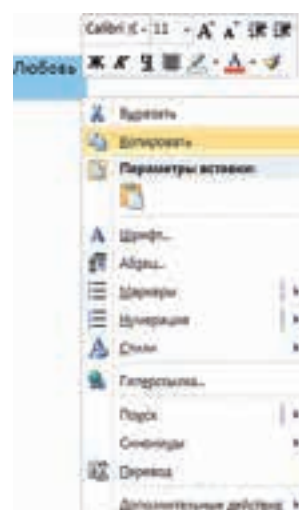
Чтобы выделить и скопировать текст:

1. Подведите курсор к началу нужного фрагмента текста.
2. Нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее, проведите курсор до окончания выделяемого текста.
3. Отпустите левую кнопку мыши. Текст окрасится в синий цвет. Это означает, что он выделен.
4. Нажмите на выделенный фрагмент правой кнопкой мыши. Выберите надпись «Копировать» 3.4.

Меню закроется. Выделенный текст теперь находится в памяти компьютера. Вставить его можно куда угодно. Когда вы определитесь с местом для переноса текста:

1. Нажмите правой кнопкой мыши в то место, куда хотите перенести скопированный текст.
2. Выберите «Вставить».

Если вы хотите удалить часть текста, то также сначала выделите его левой кнопкой мыши. Затем нажмите клавишу Backspace или Delete на клавиатуре. Вы можете удалить выделенный фрагмент целиком

3.4

или одну букву. Чтобы удалить одну букву, сначала необходимо поставить курсор в конец или начало слова.

Вы можете перемещать курсор между словами и буквами не только при помощи мыши, но и используя кнопки клавиатуры – стрелки. Все сделанные и несохраненные изменения вы можете вернуть назад сочетанием клавиш Ctrl + Z либо кнопками назад в верхнем меню документа.



Вернуть назад сделанные изменения

Чтобы удалить текст:

1. Выделить текст левой кнопкой мыши.
2. Нажать клавишу Backspace или Delete на клавиатуре.

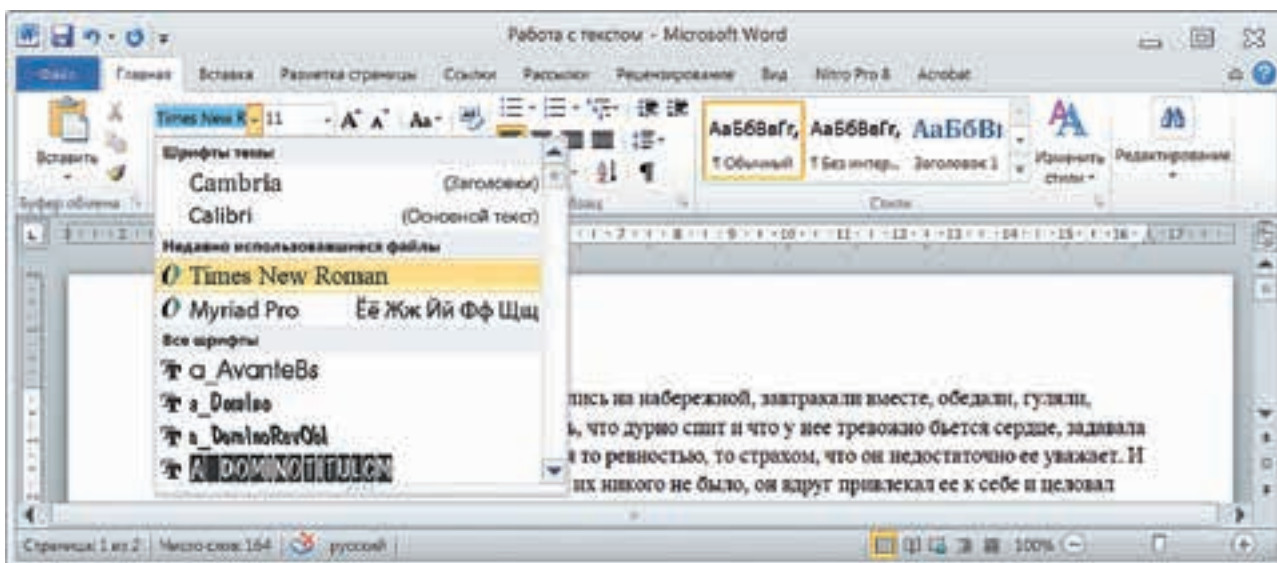
Форматирование текста

После того как текст написан и сохранен, рекомендуется его отформатировать. В разделе «Разметка страницы» можно отформатировать поля, выбрать ориентацию страницы, разбить текст на колонки, подкорректировать интервал между строками, поставить номера страниц. В разделе «Рецензирование» – проверить текст на правописание. Программа подчеркивает красной волнистой линией слова с грамматическими ошибками, зеленой – возможные ошибки пунктуации. При печати документа эти линии вы не увидите.

Использование разных шрифтов

1. Для того чтобы назначить шрифт, выберите текст, который будет напечатан другим шрифтом.
2. Выделите фрагмент, в котором необходимо изменить шрифт.
3. Кликните на кнопку «Главная».
4. Нажмите на кнопку около названия шрифта – откроется список установленных на компьютере шрифтов (3.5).
5. Выберите из списка нужный шрифт, и шрифт в выделенном фрагменте изменится.

3.5



Любой шрифт слова или даже буквы вы можете сделать жирным, курсивом или подчеркнуть. Для этого необходимо выделить фрагмент текста, слово или букву, далее использовать кнопки.

Ж *К* Ч ▾

Вы можете использовать сочетания клавиш для форматирования текста: чтобы сделать выделенный фрагмент жирным, нажмите Ctrl+B; курсивом – Ctrl+I; подчеркнутым – Ctrl+U.



Как распечатать текст

Для печати вам понадобится принтер. Принтер должен быть подключен к компьютеру. Также на компьютер должна быть установлена специальная программа, которая для каждого принтера своя. Чтобы избежать сложностей, попросите опытного пользователя установить программу принтера на ваш компьютер.

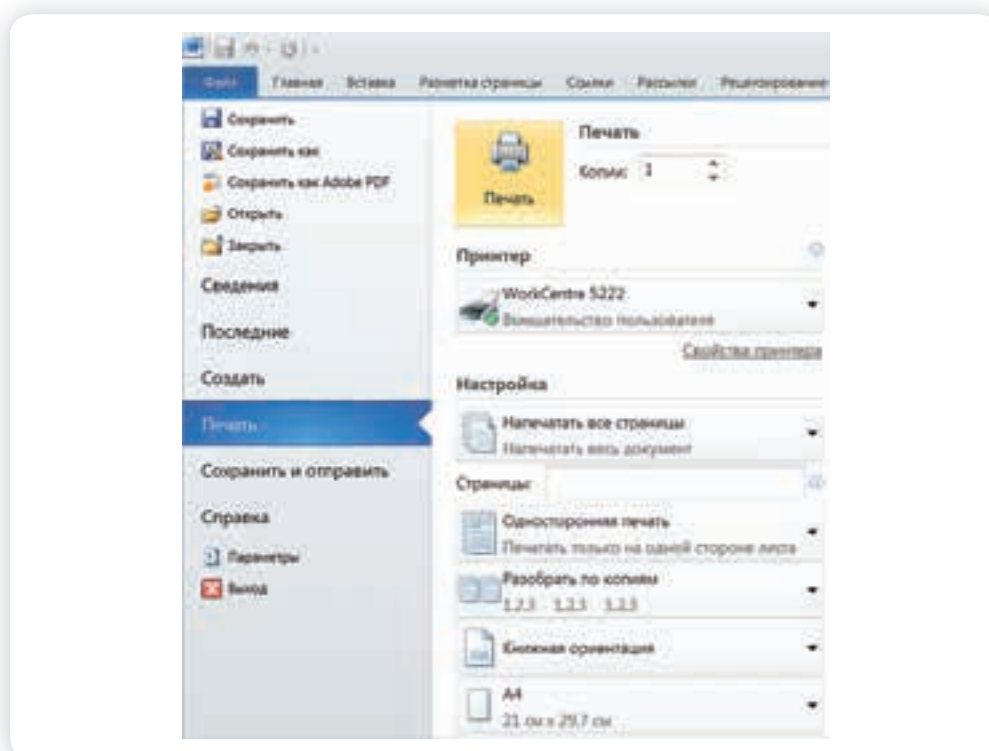
Принтер должен быть включен. В специальный лоток должна быть загружена бумага определенного формата, обычно этот формат А4.

Напечатать текст можно двумя вариантами:

- Вы можете кликнуть один раз на специальный значок принтера. Тогда будет напечатан весь документ.
- Вы также можете напечатать только первую или любую другую выбранную страницу или задать нужное число копий документа



3.6



3.6

Для этого:

1. Нажмите кнопку «Файл».
2. Выберите «Печать».
3. В окне выберите число копий, печать одной или всех страниц документа.
4. Подтвердите выбранный режим печати, нажав кнопку «Ок». Документ будет напечатан.

Как выйти из программы Word



Закреть программу

Для завершения работы с программой необходимо закрыть окно программы (кнопка закрытия окна X или комбинация клавиш Alt + F4). Перед закрытием программы не забудьте сохранить документ.

Контрольные вопросы

1. Как набрать текст в программе Word?
2. Какие есть возможности для редактирования текста в программе?
3. Как сохранить текст?
4. Как передвигать страницы в программе Word (колесико мыши, полосы прокрутки)?
5. Как напечатать документ на принтере?

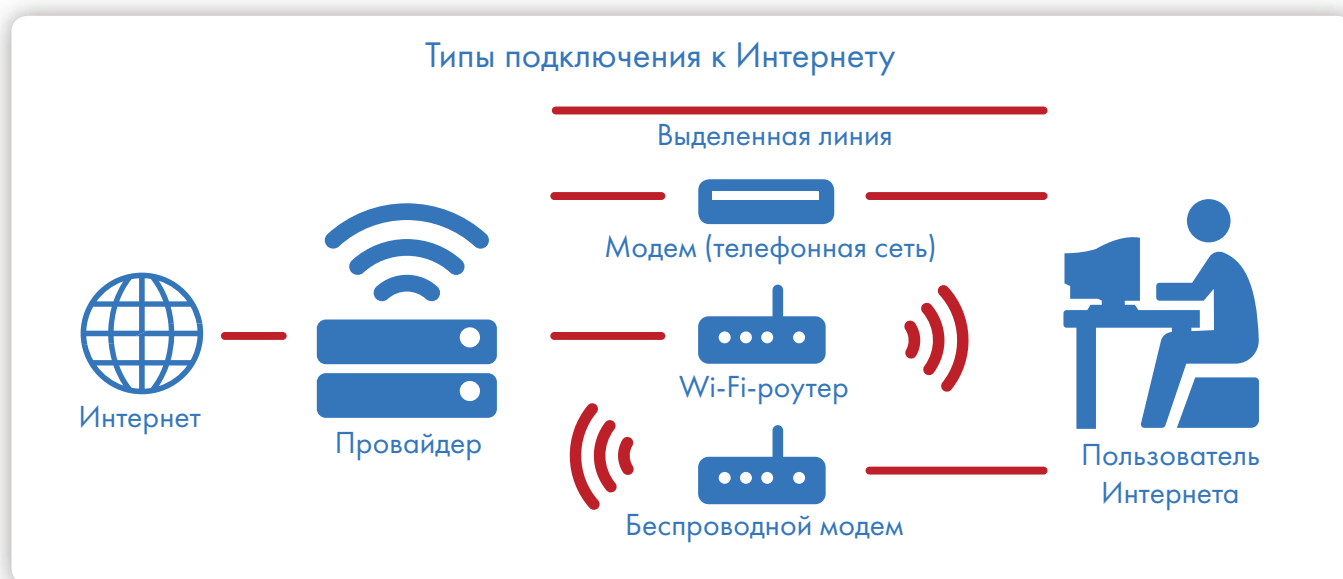
Работа в Интернете

По сути, Интернет – это «окно» в мир. Он объединяет миллиарды компьютеров в мире в одну сеть. Они связаны друг с другом проводами, которые напоминают сеть или паутину. Поэтому Интернет еще называют Всемирной сетью или Всемирной паутиной.

Интернет позволяет держать связь со всем миром, не выходя из дома. Каждый человек может рассказать о себе в Интернете, найти единомышленников, узнать информацию по любому интересующему вопросу. Интернет – это колоссальное хранилище знаний, средство обмена личным опытом и еще свободное средство массовой информации, где каждый может высказать свое мнение.

Типы подключения к сети Интернет

1. Компьютер можно подключить к Интернету через телефонную сеть. Для этого подключается специальное устройство – модем, а модем через провод – к компьютеру.




Типы подключения к Интернету:

- По выделенной линии (проводное).
- По беспроводной сети Wi-Fi (Вай-Фай).
- По модему (через телефонную сеть).
- По беспроводному модему (мобильный Интернет).

2. Подключиться к Интернету можно по выделенной линии. Для этого в ваш дом проводят кабель и подсоединяют к компьютеру. Подключение к Интернету по проводам считается более качественным и надежным соединением с высокой скоростью передачи данных.
3. Можно подключить компьютер к Интернету по беспроводной сети Wi-Fi (Вай-Фай). Для этого в вашей квартире должно быть установлено специальное оборудование. В зоне его действия 50-100 метров можно подсоединить к Интернету любое устройство, поддерживающее функцию Wi-Fi: мобильный телефон, ноутбук или компьютер. Беспроводное подключение – одно из самых популярных. Во многих кафе, торговых центрах, учреждениях, гостиницах есть зоны бесплатного Wi-Fi. Вы можете прийти в такие места со своим ноутбуком, подключить его к Интернету. И выходить во Всемирную сеть бесплатно.



Wi-Fi можно включить, кликнув по значку , который находится с правой стороны нижней панели на рабочем столе компьютера. И далее из списка выбрать нужную сеть.

4.1



4. Широкое распространение получил мобильный Интернет 4.1. Мобильные операторы предлагают беспроводные модемы. На вид они напоминают флэшку. Только внутри нее находится обычная сим-карта мобильного телефона. Устройство вставляется в соответствующее гнездо в компьютере(ноутбук).

Чтобы подключить Интернет дома, вам необходимо обратиться в специальные организации к интернет-провайдерам. Подключение к Интернету – платная услуга. Как правило, сумму оплачивают ежемесячно на основании договора.

Как выбрать интернет-провайдера

Самое главное, чтобы у выбранной организации была линия связи в том районе, где вы живете.

Обратите внимание на скорость передачи данных. По проводам информация передается с определенной скоростью. Чем выше скорость, тем быстрее и качественнее ваш компьютер будет скачивать информацию из Интернета или показывать фильмы без задержек. Для начала вполне подойдет скорость до 10 мегабит в секунду. Вы сможете устанавливать видеосвязь, слушать музыку, скачивать файлы, смотреть видео.

Оцените надежность организации, предоставляющей услуги по подключению к Интернету.

Ознакомьтесь с тарифами. Решите, какой тип подключения вам подходит: проводной или беспроводной. Возможно, рядом с вами пока нет линий интернет-связи, тогда есть возможность подключиться

Чтобы подключиться к сети Интернет:

1. Выбрать организацию, предоставляющую услуги по подключению к Интернету.
2. Выбрать тип подключения.
3. Ознакомиться с тарифами. Вызвать специалиста для подключения услуги.

через телефонную сеть. Такую услугу предоставляет компания ПАО «Ростелеком».

Каждая компания работает по определенным правилам и тарифам. Как и при оплате за обычный телефон, можно платить фиксированную сумму в месяц и при этом не беспокоиться о количестве скачиваемой информации. А есть тарифы, которые рассчитываются исходя из объемов скачанной вами информации. Чтобы понять, что больше подходит, можно выбрать простые тарифы, а в дальнейшем выбрать подходящий вам тариф.

При подключении домашнего компьютера к сети Интернет в вашу квартиру приходят новые возможности. Большую популярность получили комплекты Интернет + ТВ. По одному кабелю обеспечивается и доступ в Интернет, и подключение телевидения к кабельным каналам. Вам больше не понадобятся комнатные антенны, исчезнет рябь на экране, любимые каналы можно смотреть в хорошем качестве. Такую услугу также предоставляет российская компания ПАО «Ростелеком».

Что такое интернет-браузер

Для выхода в Интернет необходима специальная программа. Ее называют «интернет-браузер». В вашем компьютере уже есть установленный браузер: Internet Explorer. Есть и другие программы-браузеры. Их всегда можно бесплатно скачать из Интернета. Самые популярные: Опера (Опера), Mozilla Firefox (Мазила Файерфокс), Google Chrome (Гугл Хром), Яндекс.Браузер.



Каждая программа имеет свои возможности, недостатки и преимущества. Но при этом браузеры имеют примерно одинаковый вид и составные элементы. Адресная строка – поле для ввода уникального адреса сайта. Кнопки «Вперед» и «Назад» помогут вернуться на несколько страниц назад или перейти вперед. Ваше путешествие по Сети имеет свою историю, и браузер хранит ее.

Адресная строка браузера

Основная строка браузера – адресная находится вверху 4.2.

Именно здесь необходимо вводить адрес сайта той страницы, что появится у вас на экране. У каждой страницы есть свой уникальный адрес в Интернете. Именно по адресам, как на почте, и рассортирована в Интернете вся информация. Чтобы перейти на сайт, в адресной строке наберите адрес, например: yandex.ru. Затем нажмите кнопку «Enter».

4.2

Любой адрес имеет свое точное написание. Если вы сделали ошибку, вы окажетесь на другой информационной странице. Любой адрес в Интернете пишется слитно, без пробелов. Части адреса разделяются точкой, никогда не используются в адресе запятые, редко – тире.

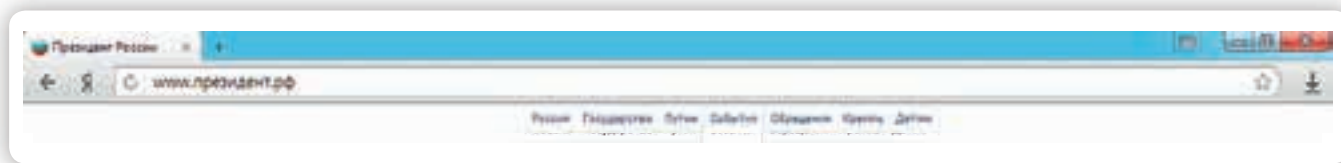
Обычно адрес состоит из трех частей, их еще называют доменами. Например, www.kremlin.ru – официальный сайт Президента России.

www.kremlin.ru

www	kremlin	ru
<p style="text-align: center; color: #0070c0;">Принадлежность к открытой сети передачи данных. Можно не набирать эти символы в начале адреса</p>	<p style="text-align: center; color: #0070c0;">Уникальный адрес</p>	<p style="text-align: center; color: #0070c0;">Сочетание букв, которое указывается на принадлежность сайта к опреде- ленной стране или конкретной теме</p>

Большинство адресов пишутся латинскими буквами, кроме адресов с окончанием на .рф 43.

43



Географические домены:

- .ru – Россия;
- .рф – Россия;
- .ua – Украина;
- .by – Белоруссия;
- .de – Германия;

Тематические домены:

- .biz – бизнес;
- .museum – музеи;
- .info – информационный;
- .com – любая коммерческая организация, объединяющая компании на разных континентах;
- .gov – правительственное учреждение.

Понятно, что мы не можем сразу запомнить все адреса нужных нам страниц. Ориентироваться в Интернете помогают поисковые сайты. Это google.ru, rambler.ru, yandex.ru, sputnik.ru. Они выдают список адресов по вашему запросу.

Что такое гиперссылки

Все передвижение по пространству Интернета, по этой мировой базе данных построено на гиперссылках. Например, в научно-популярных книгах, статьях есть сноски со ссылками по той или иной теме на статьи, книги других авторов. Таким образом, вы всегда можете что-то дополнительно почитать по данному вопросу.

Информация в Интернете построена по тому же принципу. Только вам не надо ходить в библиотеку. Достаточно кликнуть левой кнопкой мыши по гиперссылке. В ссылке уже заложен адрес другой страницы.

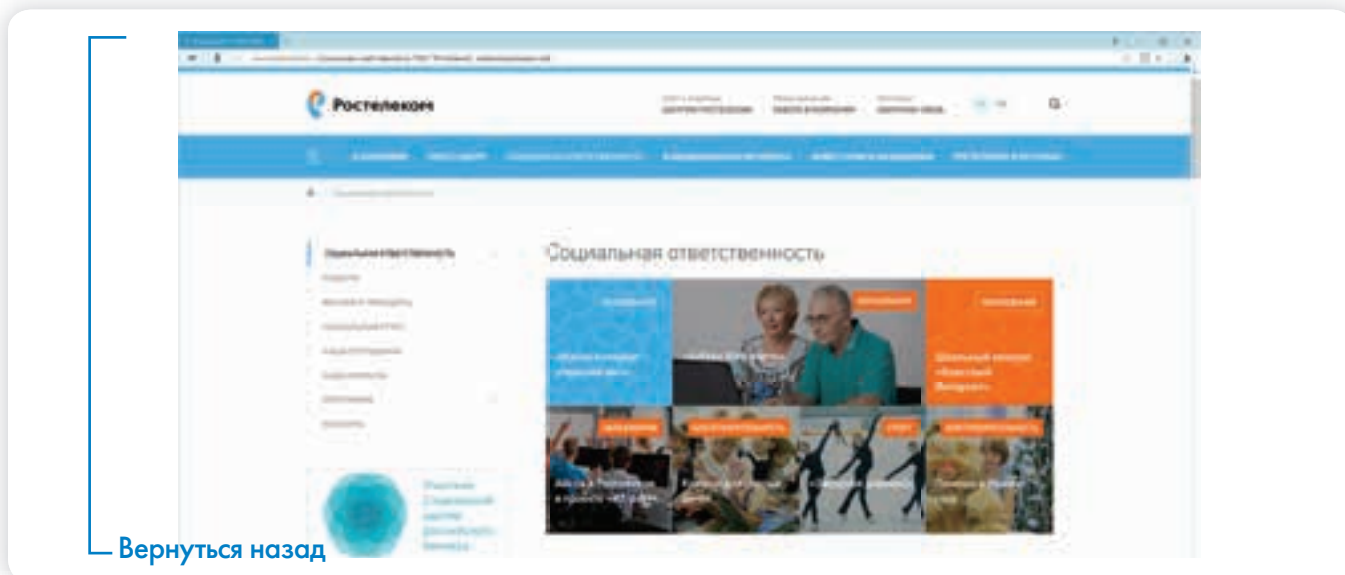


Гиперссылка – это может быть текст или рисунок, слово, словосочетание или даже целое предложение. Как правило, они выделены особым шрифтом или цветом. А курсор при наведении на гиперссылку из стрелочки превращается в указатель-руку.

Например, на сайте компании ПАО «Ростелеком» (адрес страницы rostelecom.ru) вы наводите курсор на строку «Социальная ответственность». Цвет надписи немного изменится, а курсор превратится в руку с указательным пальцем. Это гиперссылка. Кликнув на нее, вы попадаете на страницу, где можете ознакомиться с социальными и благотворительными проектами компании, в том числе с проектом «Азбука Интернета» 4.4.

4.4

Гиперссылками являются и картинки, и верхняя линейка (меню). Можно кликнуть по заинтересовавшему разделу и ознакомиться с более подробной информацией 4.5.

4.5

[Вернуться назад](#)

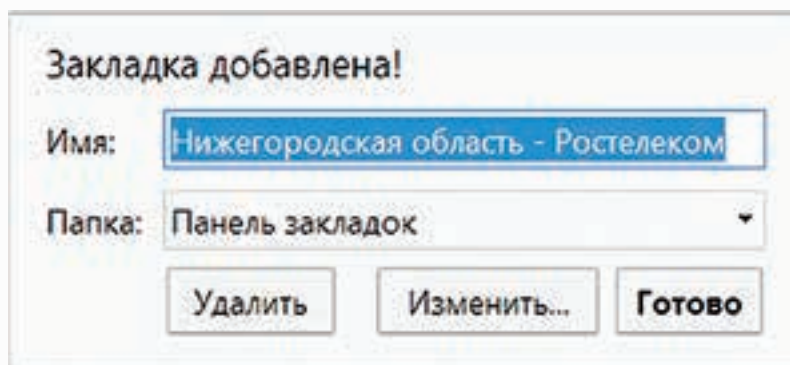


Также на верхней панели окна есть стрелки «Вперед» и «Назад». Перейдя по гиперссылке, всегда можно вернуться обратно на ту же страницу, кликнув на стрелку «Назад».


Как поместить страницу сайта в «Закладки»

Вверху справа нажмите на звездочку . Кликните «Готово» .

46



Чтобы открыть закладку:

1. Вверху справа нажмите на значок настроек .
2. Выберите «Закладки».
3. В списке кликните нужную.

Как скопировать адрес страницы сайта

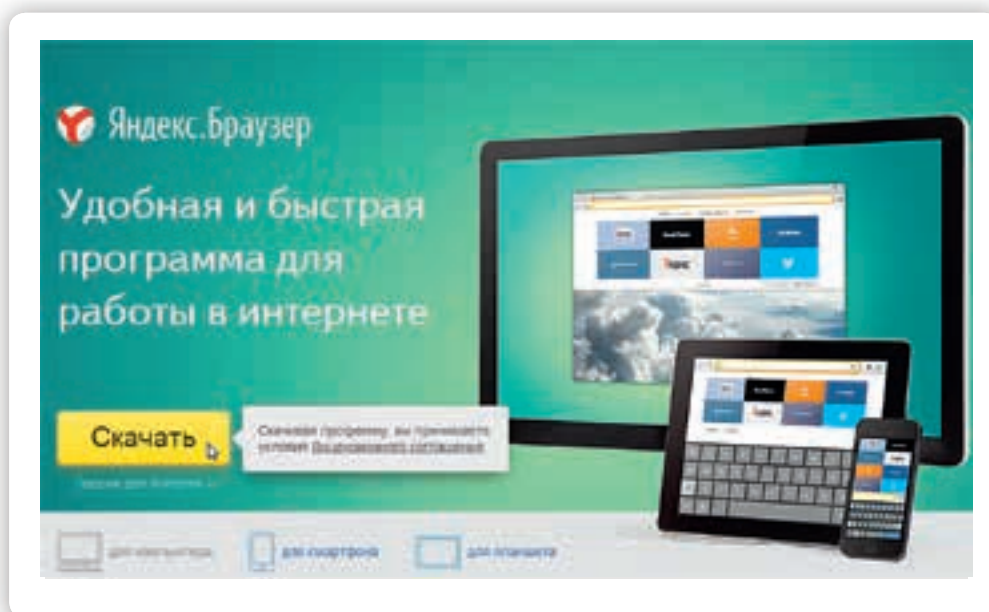
1. Выделите в адресной строке кнопкой мыши адрес.
2. По выделенному фрагменту кликните правой кнопкой мыши.
3. Выберите «Копировать».
4. Вставить адрес можно в документ в программе Word. Для этого откройте программу, подведите курсор в нужное место, нажмите правую кнопку мыши.
5. Выберите «Вставить».

Если нажать на такой адрес, вы окажетесь на нужной вам странице сайта. Также адреса интересных сайтов и страниц копируют и высылают друг другу при общении в сети Интернет, в социальных сетях или в электронной почте. Это называется «выслать ссылку».

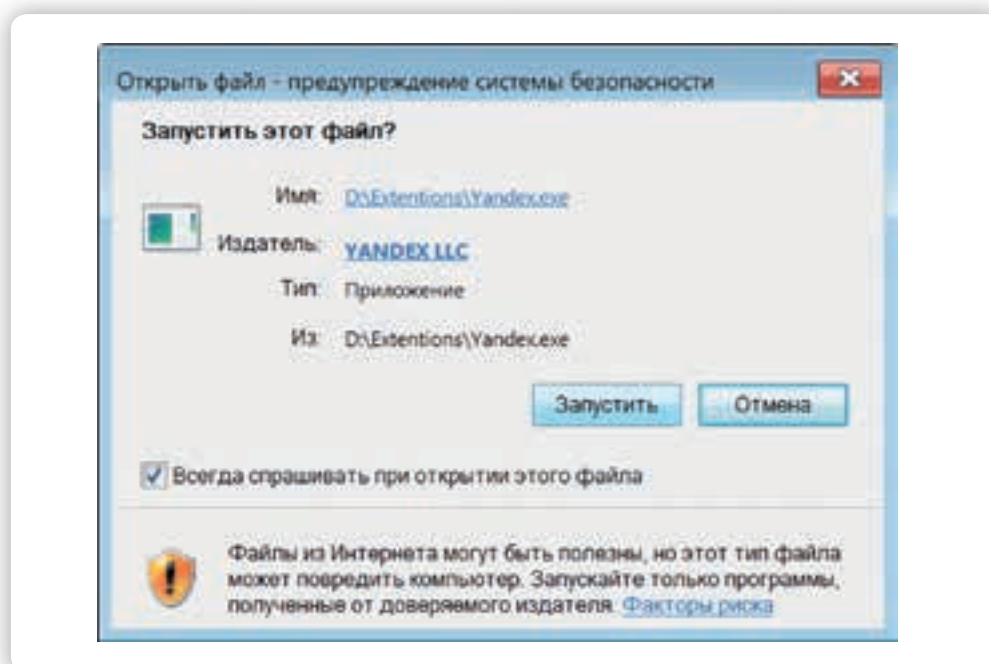


Как скачать и установить Яндекс.Браузер

1. Откройте программу Internet Explorer.
2. В адресной строке программы наберите browser.yandex.ru.
3. Нажмите кнопку «Enter» на клавиатуре.
4. Найдите надпись «Скачать». Кликните на нее 47.
5. Нажмите в открывшемся окне кнопку «Запустить» 48.
6. В окне установки браузера нажмите кнопку «Начать пользоваться» 49.

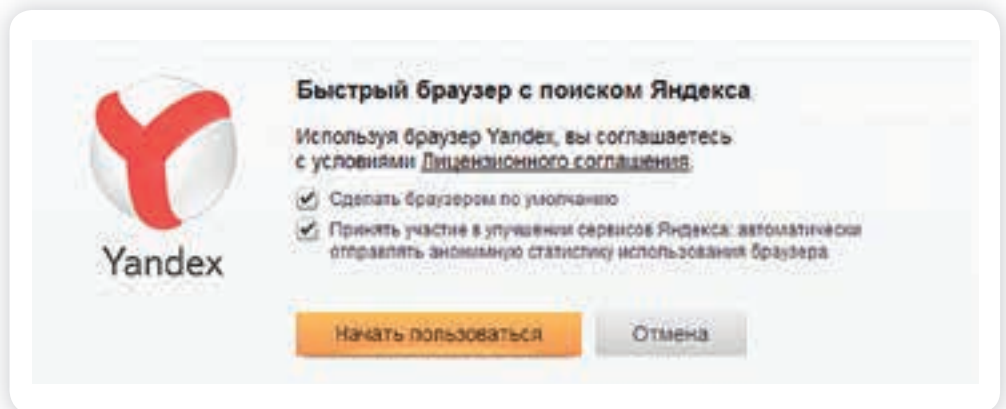


47



48

49



Ярлык со значком Яндекс.Браузер появится у вас на рабочем столе. Каждый раз, когда вам понадобится выйти в Интернет, вы сначала открываете эту программу. Появится адресная строка, где можно набрать адрес нужной вам страницы.



Чтобы установить на компьютер другой браузер, необходимо сначала выйти в Интернет, запустить уже установленную на компьютере программу Internet Explorer. Значок программы может быть у вас на рабочем столе либо в меню «Пуск».

Контрольные вопросы

1. Что необходимо, чтобы подключить компьютер к сети Интернет?
2. Зачем нужен интернет-браузер? Что такое адресная строка?
3. Из каких частей состоит адрес сайта, информационной страницы сети Интернет?
4. Как переходить по гиперссылкам (на новые страницы того или иного сайта)?
5. Как установить интернет-браузер?

Поиск информации в Интернете

Интернет – огромное хранилище самой разнообразной информации на различные темы.

Для удобства поиска по этому хранилищу в Интернете существуют специальные сервисы-помощники – это поисковые системы. Если научиться правильно ими пользоваться, то можно легко найти ответы практически на любые вопросы. Среди поисковых систем следует отметить www.google.ru, российские sputnik.ru и www.yandex.ru.

Поисковая система собирает информацию со всех сайтов Интернета, хранит адреса сайтов у себя в хранилище и в ответ на ваш запрос предложит вам ссылки на наиболее подходящие страницы.

Хотя основное устройство всех поисковых систем примерно одинаковое, правила их работы могут немного отличаться, поэтому если вы не нашли ответ в одной поисковой системе, следует попробовать поискать ответ в другой.

Поиск информации в yandex.ru

Как начать поиск

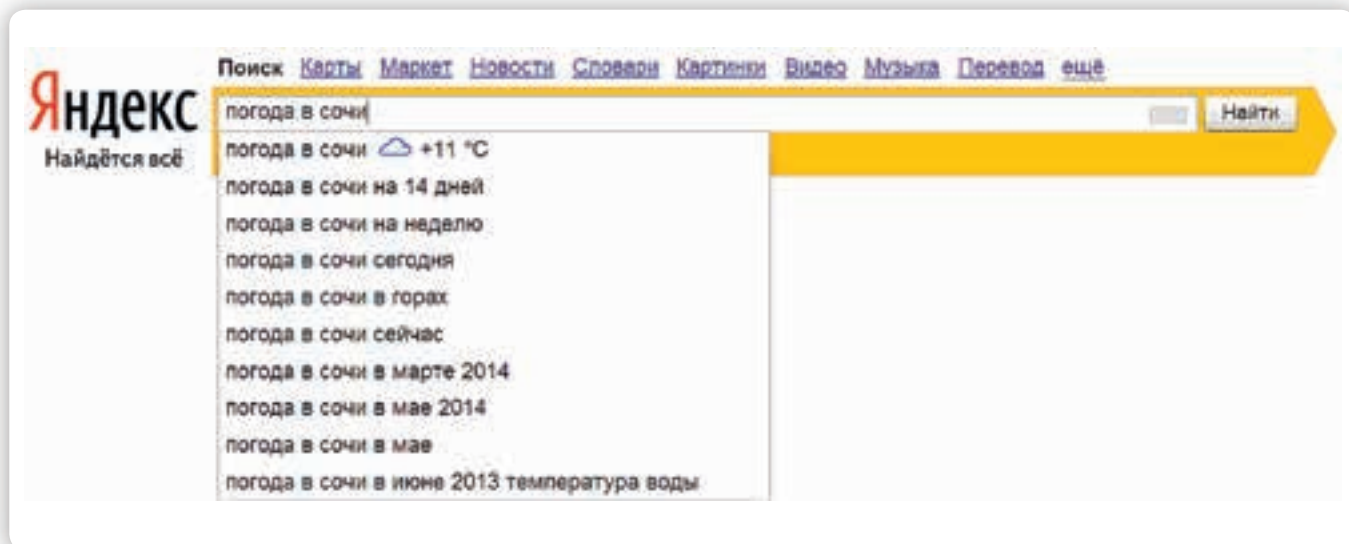
Строка поиска располагается, как правило, в центре экрана. Над ней или под ней – дополнительные разделы, позволяющие нам сузить область поиска, выбрав соответствующие темы: карты, новости, словари. Кроме того, на поисковом сайте могут быть отдельно размещены ссылки на новости, на информацию о пробках, погоде, на телепрограмму.

Чтобы начать поиск, необходимо:

1. Зайти на поисковый сайт.
 2. В строке поиска вписать запрос
 3. Нажать кнопку «Найти».
-

В строке поиска наберите слово, обозначающее, что вы ищете. Например, «Погода в Сочи» (5.1). Компьютер при написании вами запроса также будет выдавать подсказки. Это запросы, которые часто задают другие пользователи. Если какой-то из этих запросов вам подходит, вы можете сразу его выбрать.

5.1



Адрес сайта пишется в большинстве случаев латиницей, поисковый запрос – кириллицей. Если вы в строке поиска набрали текст латиницей или сделали ошибки, не страшно: поисковая система Яндекс поймет запрос, подскажет слово, исправит ошибки и преобразует запрос с латиницы на кириллицу.

Как правильно сделать поисковый запрос

Поисковая система – это программа. На ваш запрос она отвечает автоматически, поэтому необходимо знать некоторые тонкости.

Чем проще, тем лучше. Если хотите узнать, как ухаживать за щенком таксы, напечатайте в строке поиска: «щенки таксы уход».

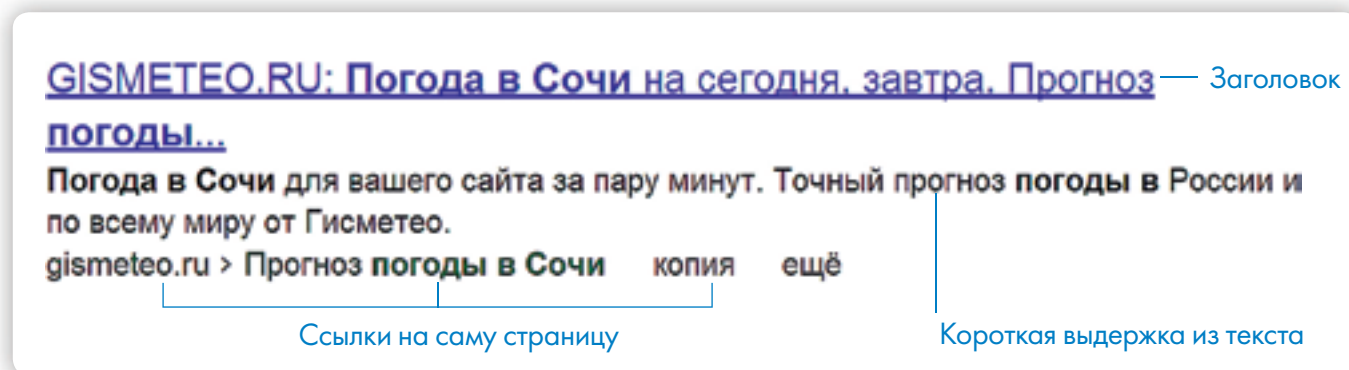
Точнее формулируйте запросы. Например, лучше писать: «шарлотка рецепт», а не «я хочу приготовить шарлотку». В первом случае в результатах поиска вы получите рецепты. Во втором – рассказы других пользователей о том, как они хотят приготовить шарлотку, но у них не всегда получается.

Описание результатов поиска

В ответ на ваш запрос поисковая система отобразит список сайтов, которые могут содержать нужную вам информацию. Список может быть большим, на десятки, иногда сотни страниц – все зависит от запроса.

Для каждой интернет-страницы будет указан ее заголовок, краткая выдержка из текста данной страницы и ссылка на саму страницу, то есть ее адрес в Интернете (52).

52



[GISMETEO.RU: Погода в Сочи на сегодня, завтра. Прогноз погоды...](#) — Заголовок

Погода в Сочи для вашего сайта за пару минут. Точный прогноз погоды в России и по всему миру от Гисметео.

[gismeteo.ru](#) > [Прогноз погоды в Сочи](#) [копия](#) [ещё](#)

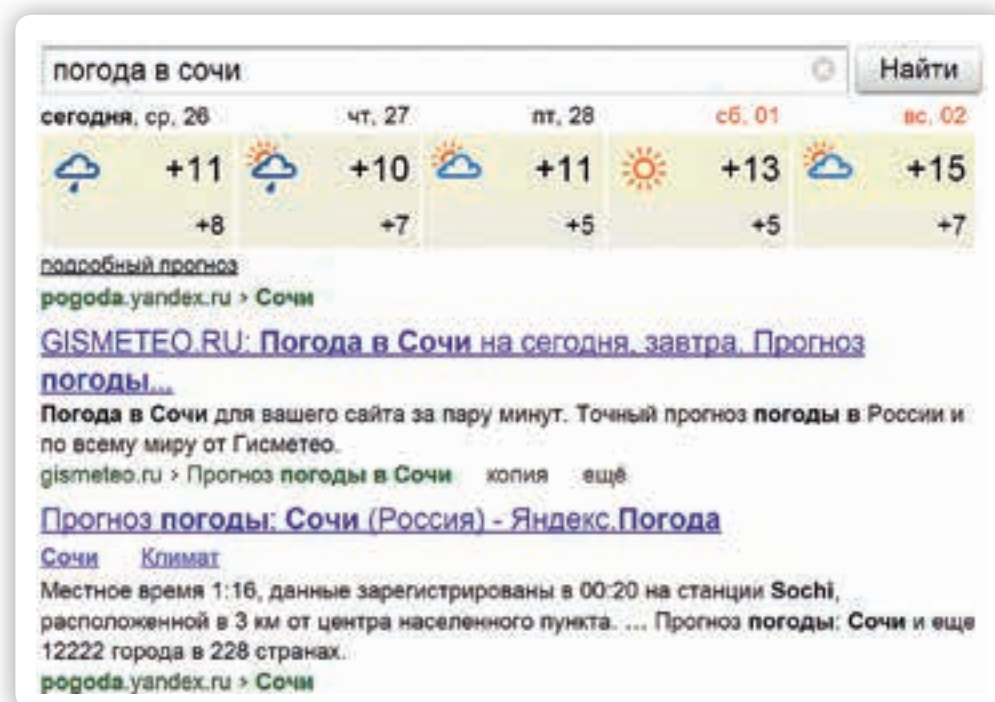
Ссылки на саму страницу






Короткая выдержка из текста

Если какой-то из предложенных результатов заинтересовал, следует нажать один раз на заголовок этого результата – и страница откроется целиком в отдельном окне.

По некоторым запросам поисковая система может сразу предоставить не только ссылки на другие страницы, но и нужную информацию (53).

53



сегодня, ср, 28	чт, 27	пт, 28	сб, 01	вс, 02
 +11	 +10	 +11	 +13	 +15
+8	+7	+5	+5	+7

[подробный прогноз](#)
[pogoda.yandex.ru > Сочи](#)

[GISMETEO.RU: Погода в Сочи на сегодня, завтра. Прогноз погоды...](#)

Погода в Сочи для вашего сайта за пару минут. Точный прогноз погоды в России и по всему миру от Гисметео.

[gismeteo.ru](#) > [Прогноз погоды в Сочи](#) [копия](#) [ещё](#)

[Прогноз погоды: Сочи \(Россия\) - Яндекс.Погода](#)

[Сочи](#) [Климат](#)

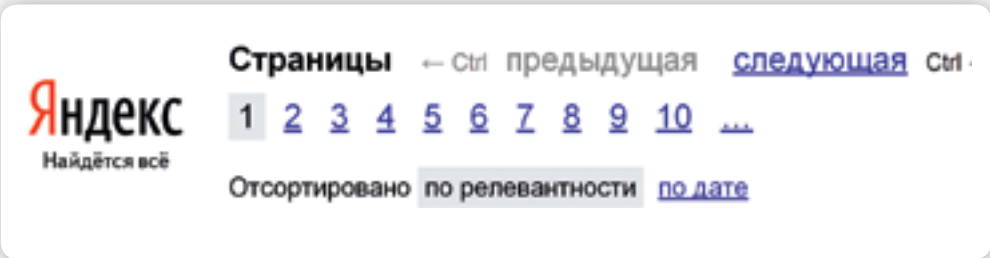
Местное время 1:16, данные зарегистрированы в 00:20 на станции **Sochi**, расположенной в 3 км от центра населенного пункта. ... Прогноз погоды: **Сочи** и еще 12222 города в 228 странах.

[pogoda.yandex.ru > Сочи](#)

Если на первой странице вы не нашли искомую информацию, есть возможность перейти на следующую. Для этого необходимо кликнуть на слово «Следующая» или на любую цифру внизу страницы

5.4

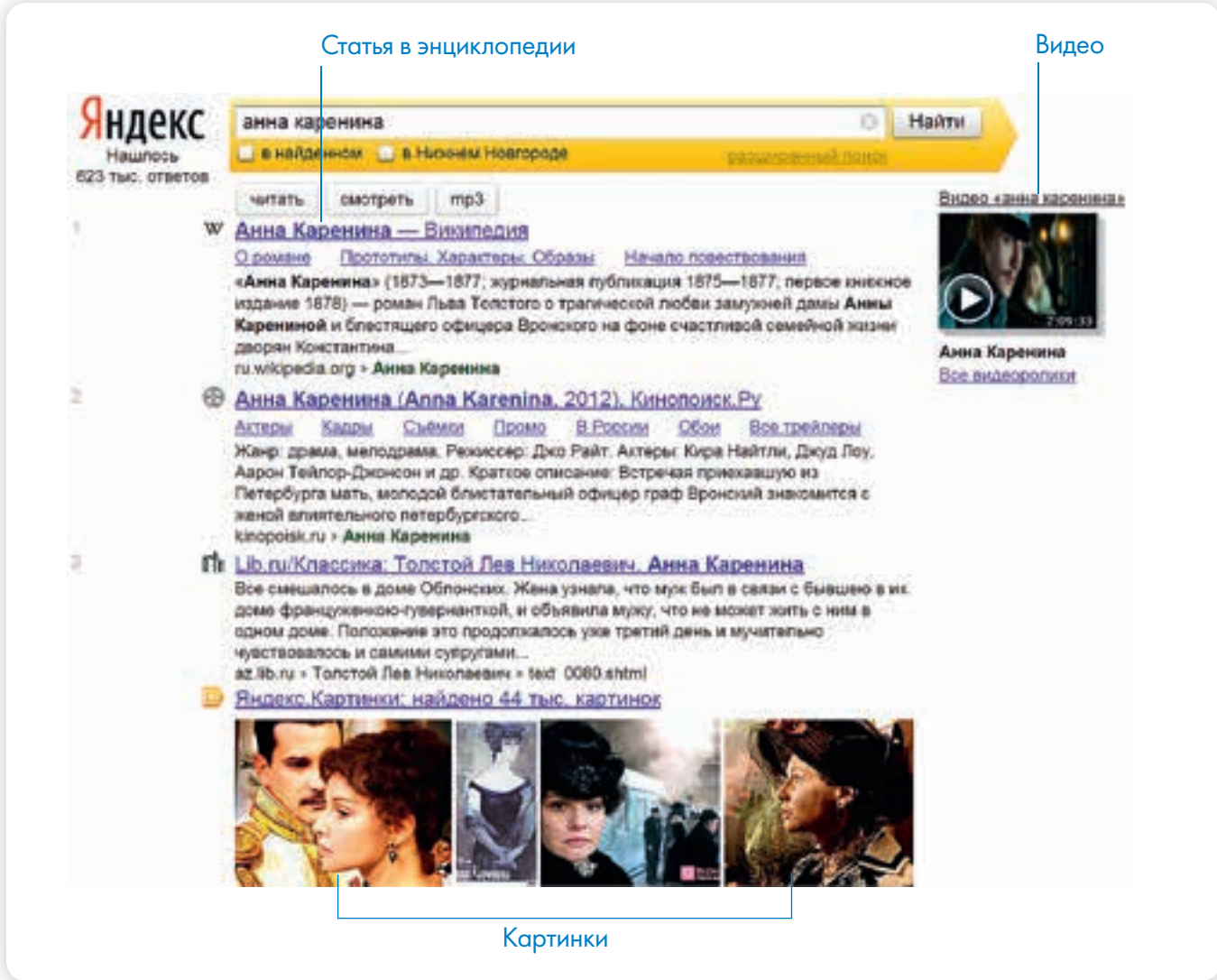
5.4



Задавая конкретный вопрос системе, в результате вы получаете ссылки на разный тип материалов. Например, набрав в поисковой строке Яндекса «Анна Каренина», получаете ссылки на статью в Открытой энциклопедии и на полный текст произведения, и картинки по этой теме, и даже ссылку на видео, которое можете сразу просмотреть

5.5

5.5

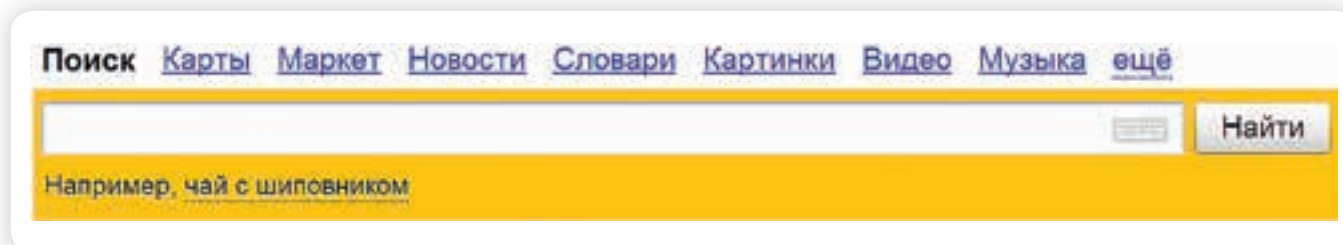


Поиск по различным видам материалов

В поисковых системах вы можете искать не только текстовую информацию. Поисковый сайт, например, позволяет вести поиск информации по картинкам, картам, словарям, блогам, новостям

56

56



Если кликните по кнопке «Еще», появится список дополнительных разделов. Можно найти информацию по конкретной теме: авто, работа, недвижимость

57

57

Для этого кликните на нужный раздел, а затем в строке поиска наберите нужный запрос.

Поисковые сервисы стараются предоставить как можно большее количество вариантов поиска информации. Со временем вы освоите каждый из них и убедитесь в том, что для разных случаев хорош именно определенный вид поиска.

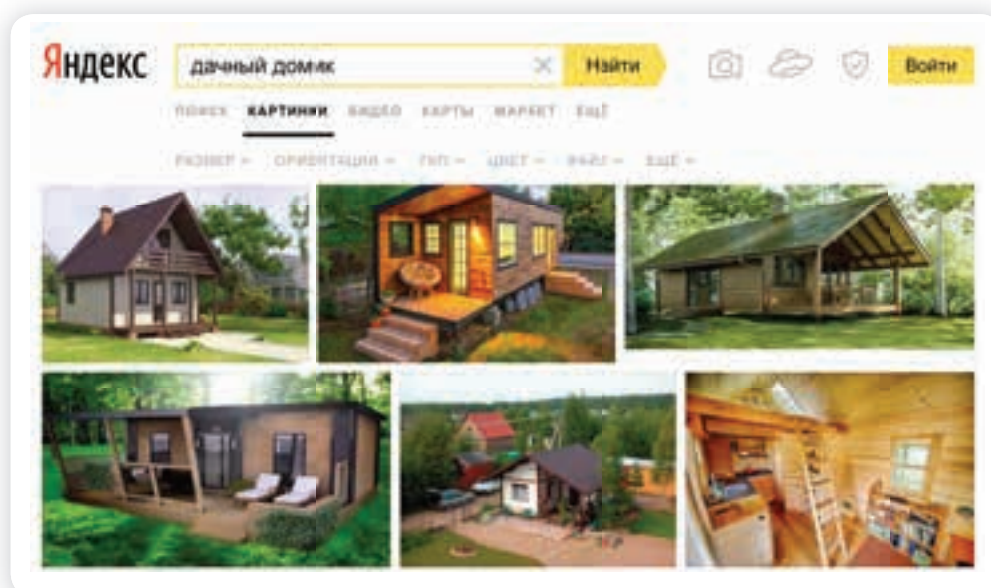
Поиск изображений и фотографий

Кликните на раздел «Картинки». Введите в строке поиска запрос, например, «Дачный домик». Нажмите Enter или кнопку «Найти».

В открывшемся окне с помощью дополнительного меню слева можно конкретизировать запрос. Например, выберите только цветные фотографии или самые новые картинки в Интернете



58



Поиск новостей

Если вас интересуют новости, нажмите вкладку «Новости», и перед вами откроется информация о последних событиях. Вы можете искать информацию и по заданному кругу вопросов. Например, введите запрос «футбол» в разделе «Новости», и увидите не правила игры, а результаты последних турниров.

Что еще может поисковый сайт Яндекс

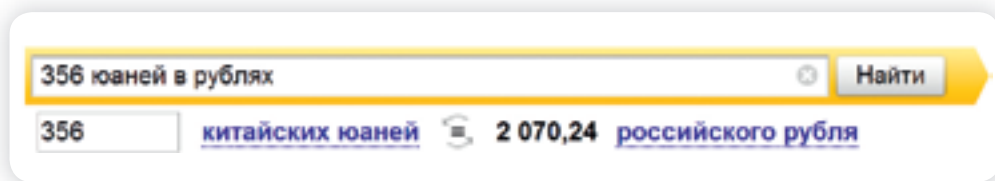
Преобразовывать единицы измерения

Вы можете быстро узнать, сколько километров в указанном количестве миль, сколько галлонов в нескольких литрах и т.д. Для этого достаточно ввести в поисковую строку число и указать единицы измерения.

Конвертировать валюты

Чтобы узнать курс обмена валют, достаточно ввести такой запрос: «евро в рубль» или «пересчитать заданное количество единиц» 5.9.

5.9



Использовать как калькулятор

Поисковик поможет решить математический пример, даже самый сложный; просто введите его в строку поиска, поставив в конец знак «=» («равно») 5.10.

5.10



Поиск информации в sputnik.ru

Поисковая система «Спутник» в своей работе делает акцент на безопасный поиск в Интернете: по вашему запросу будут отбираться сайты, которые преимущественно не содержат ненормативную лексику, чрезмерно откровенные материалы «для взрослых» и запрещенную законом информацию. Социально ориентированная система «Спутник» предоставит информацию о городских и муниципальных организациях, обслуживающих ваш дом, информацию о лекарствах в аптеках города и даст ответы на вопросы о государственных и социальных институтах.

Преимущество поисковой системы «Спутник»:

- Социально ориентированная система.
 - Отбирает безопасные сайты.
-

Как начать работу с поисковой системой

1. Откройте программу для доступа в Интернет (интернет-браузер).
2. В адресной строке браузера введите sputnik.ru и нажмите клавишу Enter на клавиатуре. Откроется сайт поисковой системы «Спутник».
3. На странице вы увидите пустое поле. Это строка поиска, или строка для ввода запроса, – здесь следует напечатать текст вашего запроса. Нажмите кнопку «Найти», расположенную справа от данного поля, или клавишу Enter на клавиатуре.
4. Поисковая система предложит вам в качестве ответа список ссылок на различные интернет-страницы.

Как правильно задать поисковый запрос

Свой вопрос, или, как это называется в Интернете, поисковый запрос, вы печатаете в поле для ввода запроса.

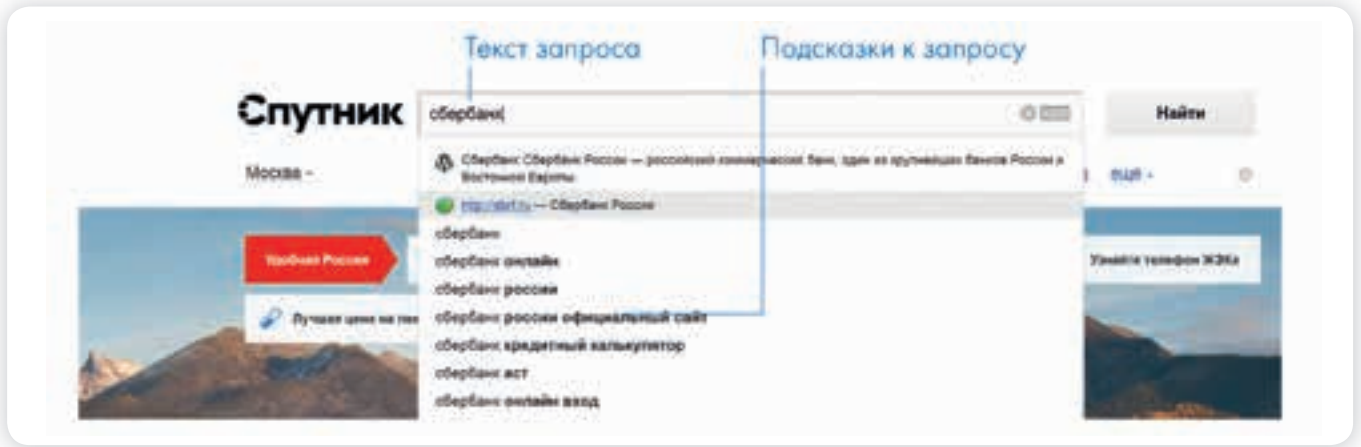
Для успешного поиска нужной вам информации следует правильно сформулировать поисковый запрос. Он не должен быть слишком длинным, в запросе должны присутствовать те слова, которые отражают его суть.

К примеру, если вы хотите найти рецепт куриных котлет, то правильным будет такой текст запроса: «рецепт куриных котлет» или «куриные котлеты рецепт», а запрос: «я хочу приготовить куриные котлеты, где можно найти рецепт?» будет неверным.

Связано это с тем, что поисковые системы стараются найти интернет-страницы, на которых есть именно те слова, которые вы написали в запросе. Поэтому если в вашем запросе слишком много общих слов и фраз, это может усложнить поиск подходящих для вас сайтов.

Компьютер при написании вами запроса также будет выдавать подсказки. Это запросы, которые часто задают другие пользователи. Если какой-то из этих запросов вам подходит, вы можете сразу его выбрать **5.11**.

5.11



Если при написании запроса вы сделали опечатку, программа автоматически исправит ошибку или предложит другой вариант написания слова **5.12**.

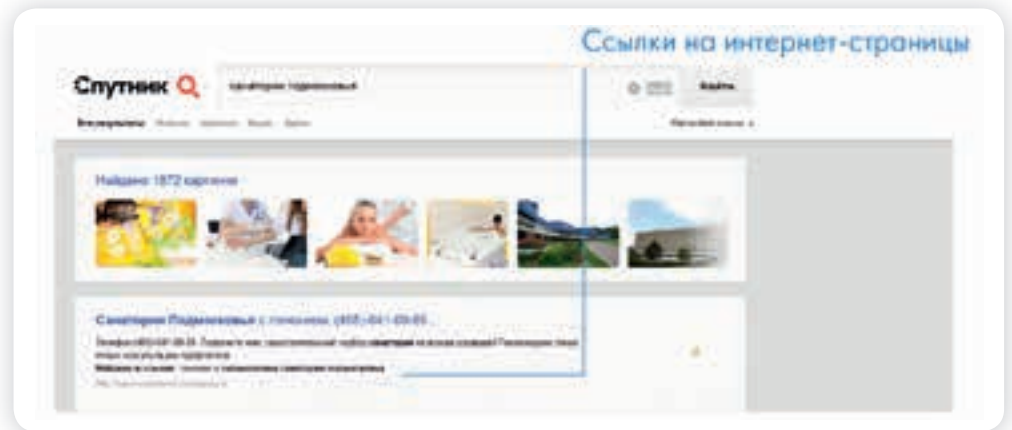
5.12



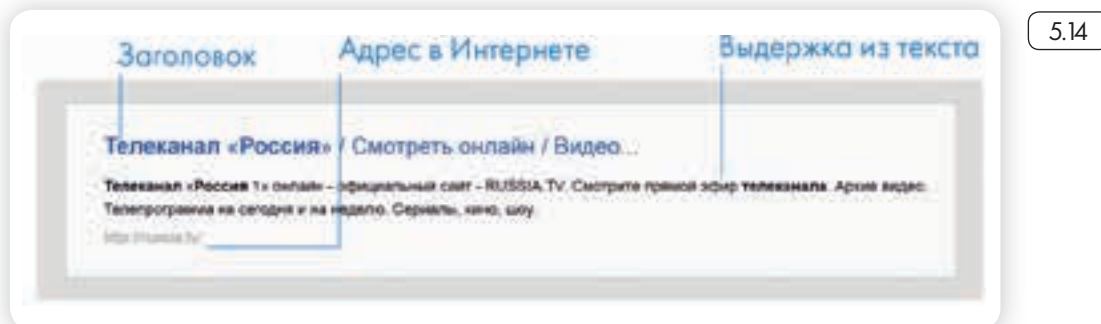
Ответы поисковой системы – результаты поиска

В ответ на ваш запрос поисковая система отобразит список ссылок на интернет-страницы, которые могут содержать нужную вам информацию **5.13**.

5.13



Для каждой интернет-страницы будут указаны ее заголовок, краткая выдержка из текста данной страницы и ссылка на саму страницу, то есть ее адрес в Интернете (5.14).

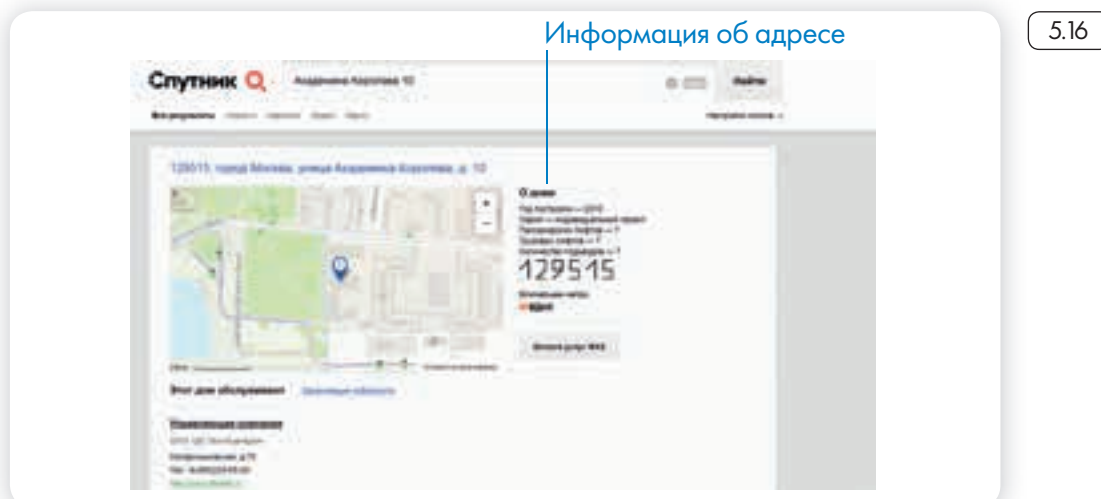


Если какой-то из предложенных результатов вас заинтересовал, вам следует нажать один раз на заголовок этого результата, и страница откроется целиком в отдельном окне.

По некоторым запросам поисковая система может сразу предоставить не только ссылки на другие страницы, но и нужную информацию. Например, если вы спросите «погода в Самаре», над списком результатов сразу будет выведен прогноз погоды на ближайшие дни (5.15).



Если в запросе вы укажете адрес своего дома, поисковая система предоставит вам административную информацию по данному адресу (5.16).



Поиск по разным типам информации

В поисковой системе вы можете искать не только по всему хранилищу интернет-сайтов, но и по коллекции картинок (фотографии, рисунки), видеозаписей или новостей.

Поиск по картинкам

Для того чтобы искать по коллекции картинок, выберите кнопку меню «Картинки», которая расположена под строкой ввода запроса.

Далее вам следует написать текст запроса в строке поиска, и в ответ на ваш запрос поисковая система покажет набор изображений

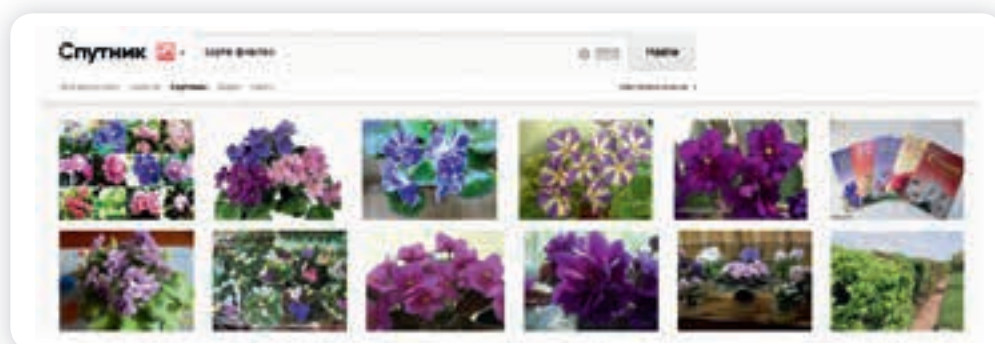
5.17.

5.17

Все результаты Новости Картинки Видео Карты

Типы информации для поиска:

- Картинки.
- Видео.
- Новости.
- Карты.



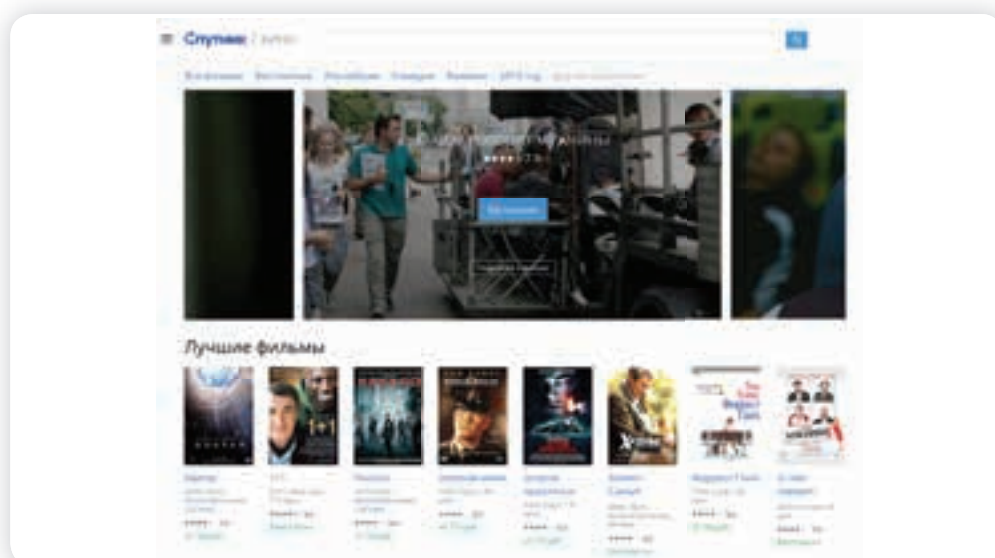
Если вы хотите посмотреть изображение в полном размере, нажмите на него один раз мышкой, тогда откроется поле с подробной информацией о картинке, после нажмите на изображение ещё один раз, и откроется отдельная страница с этой картинкой.

Поиск по видео


На сайте также можно найти понравившийся фильм. Но обратите внимание, что он может быть в категории платных фильмов. Выберите кнопку «Кино», которая расположена под строкой ввода запроса. Чтобы посмотреть бесплатный фильм, нажмите сверху надпись «Бесплатные».

5.18

5.18



Выберите фильм, кликнув по картинке дважды левой кнопкой мыши. Фильм появится в центральном окне.

Внизу будет несколько ссылок. Выберите одну из них, далее нажмите на воспроизведение (значок перевернутой стрелки)  .

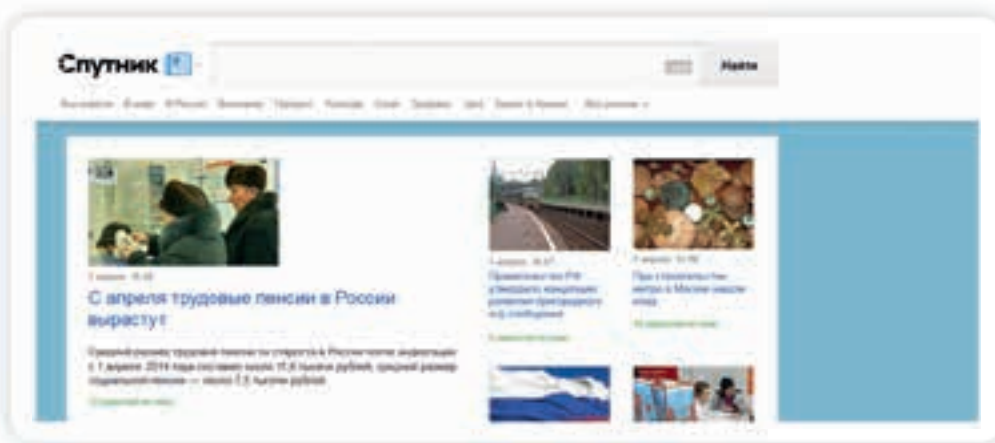
Поиск по новостям

Также вы можете искать нужную информацию среди новостных сообщений. Для этого выберите кнопку меню «Новости», которая расположена под строкой запроса.

Вы перейдете на страницу с новостями из различных информационных агентств. Новости собраны по сюжетам. Сверху есть меню – здесь можно выбрать тематику новостей, которая вам интересна

5.19

Для того чтобы найти какую-либо конкретную новость, напишите в строке поиска соответствующий запрос. В ответ на запрос поисковая система предложит вам список новостных сообщений.



5.19

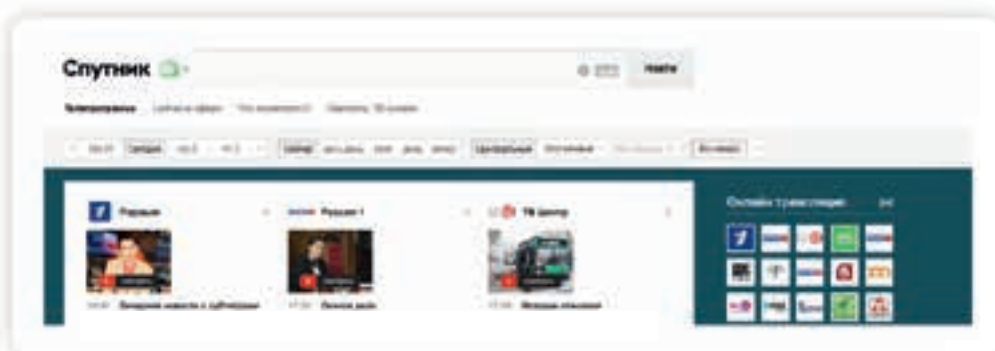
Дополнительные сервисы

На сайте sputnik.ru есть и другая информация, которая может быть вам полезна.

ТВ-программа

Справа сверху страницы sputnik.ru расположен информационный блок с телепрограммой. Нажмите на заголовок «Телепрограмма» – вы попадете на отдельную страницу с телевизионной программой на сегодняшний день. На странице указаны телепередачи, которые идут в настоящий момент и будут идти в ближайшие несколько часов. Здесь можно выбрать интересующий вас телеканал и дату программы

5.20

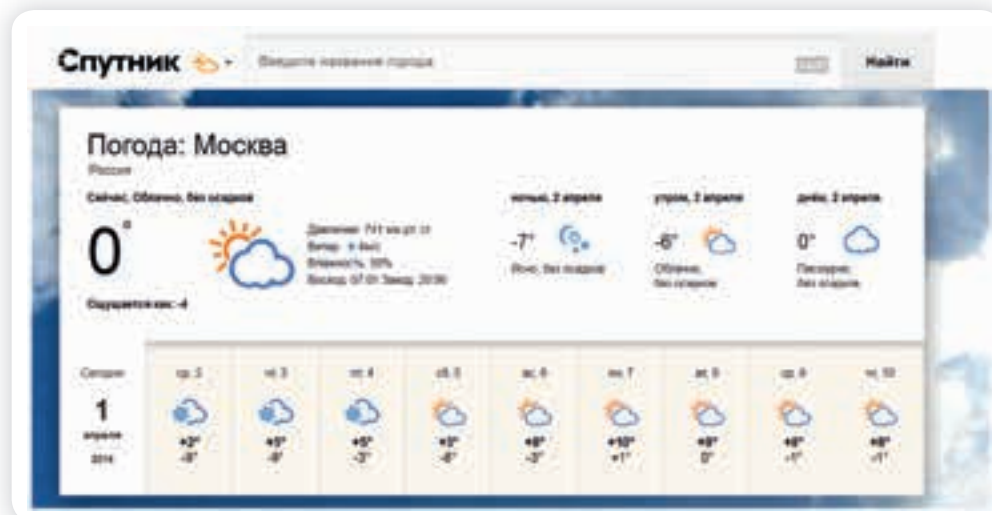


5.20

Прогноз погоды

Слева вверху страницы sputnik.ru расположен информационный блок с прогнозом погоды. Нажмите на заголовок «Погода» – вы попадете на отдельную страницу с прогнозом погоды для вашего города на ближайшую неделю. Внизу есть список различных городов России: выбрав название города, можно узнать для него прогноз погоды 5.21.

5.21

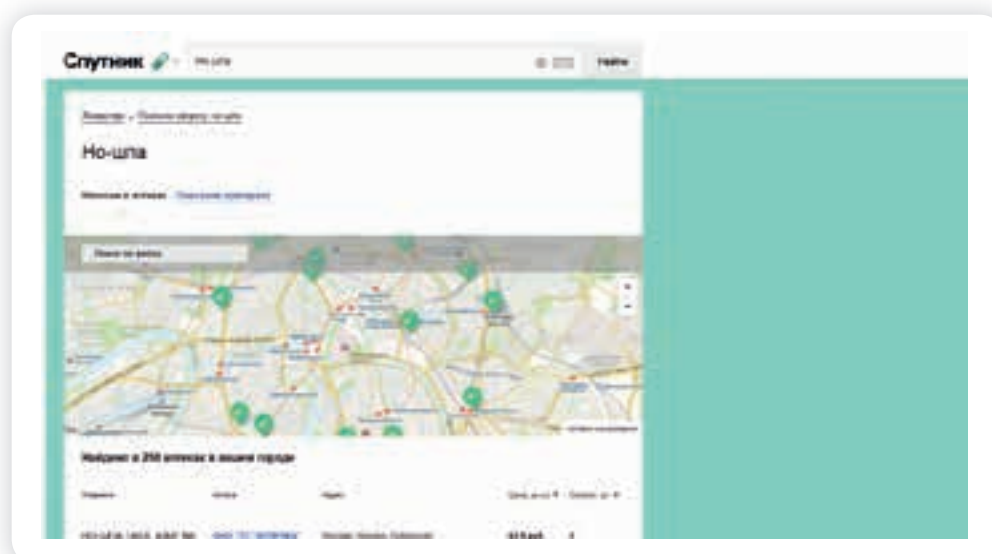


Лекарства

Для поиска лекарств нажмите на кнопку «Лекарства» в меню под поисковой строкой.

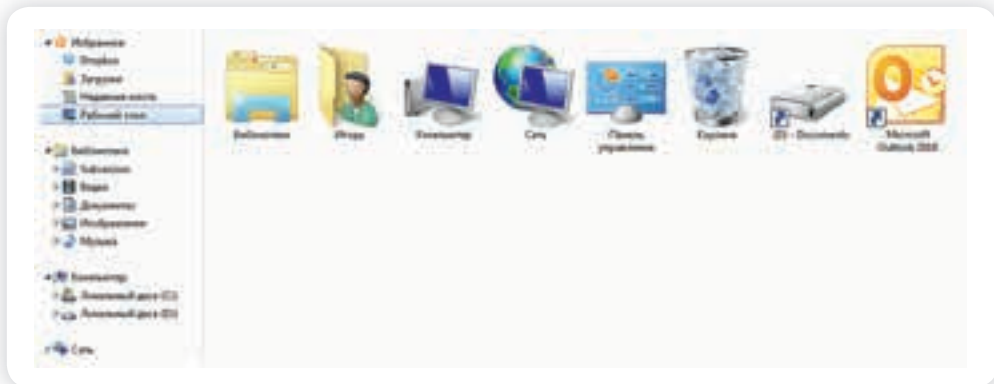
В строке поиска введите название лекарства: когда вы начнете вводить запрос, появится список предложений с названиями лекарств, выберите то лекарство, которое вы ищете, и нажмите кнопку «Найти» справа от строки поиска или кнопку Enter на клавиатуре. В ответ на ваш запрос поисковая система предложит адреса аптек, в которых лекарство имеется в наличии, с указанием цены за упаковку 5.22.

5.22



5. Если необходимо сохранить только текст страницы, без картинки, то под именем файла выберите «Веб-страница, только HTML». Если необходима страница со всеми изображениями, выберите «Веб-страница» 5.24.

5.24



6. Нажмите кнопку «Сохранить». Теперь страница размещена на рабочем столе вашего компьютера, изображения в папке рядом, вы можете просматривать страницу даже без подключения к Интернету, необходимо лишь дважды кликнуть по сохраненному файлу левой кнопкой мыши.

Сохранение на компьютере изображения или фотографии из Интернета

1. Выберите нужное изображение. Кликните по нему правой кнопкой мыши один раз.
2. Выберите «Сохранить изображение как» 5.25.

5.25



3. В открывшемся окне выберите место для сохранения файла, здесь же можно указать его имя.

4. Нажмите кнопку «Сохранить» 5.26.


5.26

Закрытая и защищенная информация

У каждого изображения, фотографии, текста, видеоролика или фильма, музыкального произведения или даже новостной информации есть свой владелец.

Необходимо внимательно относиться к правам владельцев информации. Вы можете свободно просматривать видео, музыку, сайты и читать электронные книги, которые размещены бесплатно с соблюдением условий правообладателей.

Есть информация, которую вы также сможете сохранить себе на компьютер, но она рекомендована лишь для домашнего использования. Как правило, на сайтах есть сноска об авторских правах и возможностях использования данной информации.



Существует также защищенная информация, которую вы не сможете скопировать себе на компьютер, а сможете ознакомиться с ней только на сайте.

Контрольные вопросы

1. Как пользоваться поисковым сайтом?
2. Как правильно сформулировать поисковый запрос?
3. Что такое поиск по разным типам информации?
4. Как сохранить на компьютере страницу сайта?
5. Как найти в поисковой системе нужное изображение и сохранить его на компьютере?

Безопасная работа в сети Интернет



Как и в жизни, в Интернете необходимо соблюдать определенные правила безопасности. Здесь тоже есть мошенники, которые попытаются проникнуть в компьютер, чтобы воспользоваться вашими персональными данными, чаще – для перепродажи. Внедрившись в вашу систему, они могут от вашего имени рассылать письма или совершать атаки на другие компьютеры. Это все равно что, украв ваш паспорт, действовать от вашего имени.

Чтобы встроиться в ваш компьютер, злоумышленнику достаточно установить на него программу. Она может быть установлена без вашего разрешения. Такие программы называются вредоносными. Число типов и видов вредоносных программ очень велико, и постоянно появляются все новые. Среди них имеются вирусы, трояны, руткиты, кейлоггеры...

Откуда появляются вредоносные программы на компьютере

Вредоносные программы могут быть присланы в письме на ваш электронный почтовый ящик, вы можете занести вирус с флэш-накопителя, скачать вредоносную программу из Интернета, случайно нажав на появившееся окно; также на компьютере может появиться вирус при закачивании той или иной программы из Интернета.

Виды мошенничества в Сети



Например, на электронную почту или в социальных сетях поступает немало спама. Это письма и сообщения, которые вы не запрашивали. Спамеры, делая такие массовые рассылки, распространяют и рекламируют различные услуги и товары, и таким же образом могут рассылаться вирусы. Как правило, вам предлагается перейти по некой ссылке.

Кликнув на нее, вы автоматически заносите в компьютер вредоносную программу. Обратите внимание, что подобные письма могут быть от хорошо известных вам крупных компаний и даже органов власти. Также в Сети на сайтах есть немало примеров кибермошенничества. Вам могут предложить отправить СМС. И с вашего телефона будут периодически сниматься определенные суммы.

Могут сообщить, что вы стали победителем конкурса, и попросить для получения приза заполнить форму, вписать ваши паспортные данные, номер и пароль кредитной карты.

Встречаются варианты, когда предлагают выкупить товар по низкой цене. И сначала предлагают перевести деньги. Имейте в виду, это тоже могут быть мошенники.

Как определить, что компьютер заражен вредоносной программой

- Компьютер часто зависает – он включен, запущены программы, но не реагирует на нажатие клавиш и манипуляции мышью.
- Изменяется внешний вид окон программ и системных сообщений. Возникают схожие с системными сообщения, содержащие шутки или бессмысленные наборы символов.
- Невозможно открыть диск или какую-либо папку.
- Компьютер внезапно перезагружается, хотя скачков напряжения и команд на перезагрузку не было.
- Клавиши на клавиатуре «меняются ролями» – например, «пробел» вдруг начинает срабатывать как клавиша Esc.
- Перестают открываться все или некоторые интернет-сайты (как правило, первыми блокируются сайты антивирусных компаний).
- Изменяются настройки браузера (зачастую сбрасываются опции безопасности и подменяется домашняя страница).
- Папки или файлы изменяются без участия пользователя.

Что такое антивирусная программа и как ее выбрать

Антивирусная программа (далее – антивирус) – это специальная программа, предназначенная для борьбы с различными вирусами и вредоносными программами. Антивирус рекомендуется устанавливать на любой компьютер, желательно – до первого выхода в Интернет.

Основные задачи антивирусов:

- Проверка файлов и программ на наличие вирусов (сканирование) в режиме реального времени.
- Контроль интернет-соединения: получаемой и отправляемой информации.
- Сканирование электронной почты.
- Защита от атак враждебных веб-узлов.
- Восстановление поврежденных файлов.

При выборе антивируса необходимо обратить внимание, чтобы он мог «лечить» зараженные файлы и папки. Для антивируса обязательно должно быть предусмотрено постоянное обновление. Поскольку вирусы совершенствуются, должна совершенствоваться и программа, которая борется с ними. Как правило, обновление

Основные задачи антивирусов:

- Проверка файлов и программ на наличие вирусов.
 - Контроль интернет-соединения: получаемой и отправляемой информации.
 - Сканирование электронной почты.
 - Восстановление поврежденных файлов.
-

происходит автоматически при подключении к Интернету. Но также можно обновлять антивирус и вручную, зайдя в программу. Самые распространенные антивирусные программы:



Антивирус Касперского;

Eset NOD32;

Dr. Web;

McAfee VirusScan.

Установка демонстрационной версии антивирусной программы

Все антивирусные программы – лицензионные и платные. Вы можете приобрести их в магазине и установить с диска 6.1.

В коробке также будет ключ (код) для активации программы. Также установочные файлы для антивирусной программы вы можете всегда скачать с сайта производителя.

Для начала можете установить на компьютер бесплатно демоверсию. Она рассчитана на 30 дней.

Как это сделать:

1. Зайдите на сайт, например, www.drweb.com.
2. Выберите «Демо», в разделе «Скачать».
3. Укажите, что версия программы «Для дома». Следуйте инструкциям программы установки антивируса.

6.1



Если вы уже имеете серийный номер или ключевой файл интересующего вас продукта, то вам необходимо ввести его в соответствующих полях ввода. Если вы еще не приобрели продукт, то вы можете установить демоверсию продукта, а в дальнейшем приобрести лицензию.

Меры предосторожности в Сети

Во многих случаях лучшая защита для вашего компьютера – это ваш здравый смысл в сочетании с антивирусной программой.

- Никогда не предоставляйте ваши персональные данные людям, в личности которых вы недостаточно уверены. Это все равно что отдать чужому человеку свой паспорт или ключи от дома.
- Посмотрите, от кого пришла информация с просьбой о подтверждении личных данных. Казалось бы, в известном вам адресе сайта крупной компании может быть изменена лишь одна буква.
- Внимательно относитесь к присланным вам ссылкам на сайты. Иногда это могут быть сообщения от хорошо знакомых вам людей.

Просто их почтой или аккаунтом воспользовались мошенники. Если сомневаетесь, позвоните знакомым или напишите, поинтересовавшись, что он вам прислал.

- Игнорируйте спам. Старайтесь эти письма не открывать.
- Игнорируйте сообщения во всплывающих окнах.
- Запомните ваши пароли и PIN-коды. Не храните пароли в компьютере. Придумайте надежный пароль и запишите его в блокнот.
- Безопасность должна быть многоуровневой. Установите и регулярно обновляйте программные продукты, обеспечивающие безопасность компьютера (antivirus, antispyware и antimalware).

Безопасность при расчетах в Сети

Будьте осторожны при совершении онлайн-покупок. Мошенник может узнать номер вашей кредитной карты. Используйте веб-сайты которые обеспечивают безопасность сделок. Также ознакомьтесь с политикой конфиденциальности сайта.

- Во время работы с денежными средствами не должны запускаться иные программы, тем более неизвестного назначения и от неизвестных отправителей. Возможность посещения внешних ресурсов и сайтов должна быть ограничена.
- Все действия с денежными средствами должны подтверждаться банком, например, с помощью СМС.
- При выборе интернет-магазина отдавайте предпочтение тем сайтам, которые имеют подтвержденную репутацию, положительные отзывы на форумах и контактную информацию для решения вопросов в случае каких-либо нестандартных ситуаций.
- Не используйте для расчетов через Интернет свою основную банковскую карту. Предпочтительно использовать специальные виртуальные карты необходимого номинала.
- Лучше не совершайте платежи с мобильного устройства, особенно если на нем не установлен антивирус. Не работайте со своим счетом в сетях общественного доступа.



Как создать надежный пароль

Один из необходимых способов защиты ваших данных – это создание надежного пароля к электронной почте, к вашим аккаунтам в социальных сетях, программам и сервисам.

Каким не должен быть пароль

Многие думают, что замена некоторых букв на похожие по написанию цифры, набор русского слова в английской раскладке и инвертирование порядка букв в слове являются способами создания надежного пароля. Это не так.

Не используйте в пароле свое имя или имена своих родственников, клички домашних животных, номер телефона, адрес или дату рождения.

Правила создания надежного пароля:

- Используйте от 8-12 символов в ваших паролях.
- Должно быть максимально возможное количество символов и их комбинации.
- Используйте в своих паролях информацию, которая не имеет к вам прямого или косвенного отношения.

Каким должен быть пароль

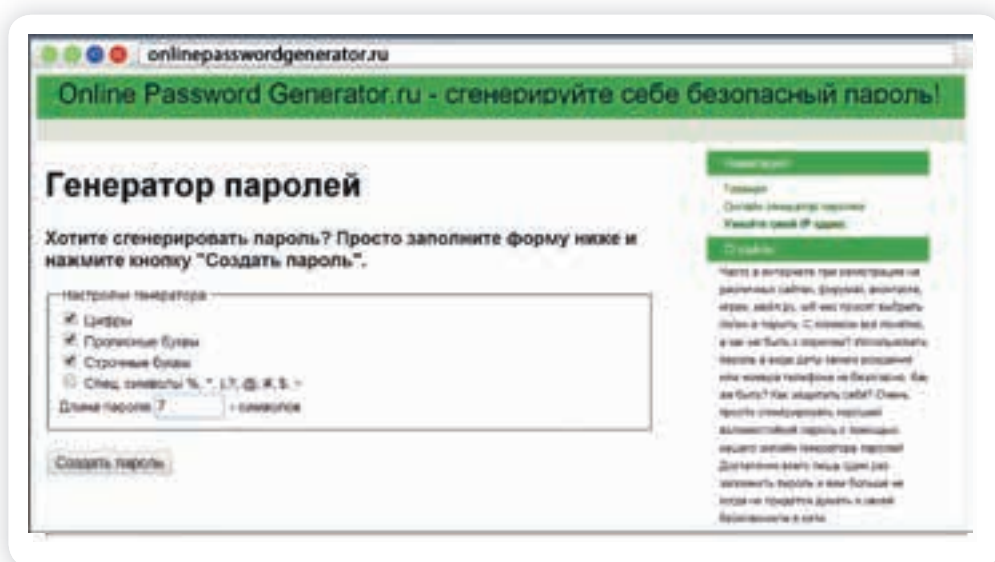
Чтобы ваш пароль практически невозможно было взломать, придерживайтесь следующих правил при его создании:

- В пароле должно быть от 8-12 символов. Чем длиннее будут ваши пароли, тем сложнее будет их взломать. Используйте не менее 8 символов в паролях, два из которых, по крайней мере, будут цифровыми.
- Используйте максимально возможное количество символов и их комбинации: строчные и прописные буквы, знаки препинания и другие символы – чем больше различных символов в вашем пароле, тем он безопаснее.
- Информация в паролях не должна иметь к вам прямого или косвенного отношения.

Вот пара примеров: bKriH)23bmWx, j7NTr93BmDel4.

Для создания надежных паролей существуют сайты-генераторы паролей 62. Один из таких ресурсов – onlinepasswordgenerator.ru.

62



Контрольные вопросы

1. Чем опасны для вас компьютера вредоносные программы?
2. Какие есть виды мошенничества в сети Интернет?
3. Зачем необходимо устанавливать на компьютер антивирусную программу?
4. Какие меры предосторожности следует соблюдать при работе в сети Интернет?
5. Каким должен быть надежный пароль? Как его придумать?

Электронная почта

Электронная почта – служба, которая позволяет обмениваться письмами и сообщениями с адресатами в различных частях страны и мира. Она похожа на обычную почтовую связь. Вы тоже пишете письмо. Указываете адрес получателя. Можете добавить фото или документ. Только вам не надо запечатывать письмо в конверт, покупать марку и опускать в почтовый ящик. Достаточно нажать на кнопку «Отправить». И ваше письмо практически мгновенно доходит до адресата.

Это абсолютно бесплатно. Не обязательно совершать междугородние звонки. Можно вести ежедневную переписку с нужным вам человеком.

Как работает электронная почта

Письма приходят в почтовый ящик. Так же, как и по обычной почте. Только у электронной почты почтовый ящик – на экране компьютера. И доставляют почту не почтальоны, а специальная программа. Ваше электронное письмо отправляется с вашего компьютера на сервер (это как почтовое отделение), где программа автоматически распознает адрес получателя и отправляет ваше письмо адресату.

Сообщение сохраняется в почтовом ящике получателя. Если адресат откроет свой почтовый ящик, то увидит ваше письмо. Чтобы начать переписку, вам необходимо зарегистрировать свой почтовый ящик и знать адрес почтового ящика вашего адресата.

Электронные адреса

Адреса электронной почты отличаются от обычных. Вы не указываете улицу или дом, город или страну, где сейчас находится человек, которому пишете. Необходимо знать только имя почтового ящика адресата. Например, адрес электронной почты может быть таким: petrov@yandex.ru.

Принцип работы электронной почты



Отправитель



Почтовый сервер



Получатель

Любой электронный адрес состоит из четырех частей.

Имя пользователя @ (собака) Название почтового сервера. (точка) Домен

petrov@yandex.ru

1. Имя пользователя (может состоять из цифр, букв). Это может быть ваша фамилия, имя, его производные, номер телефона, любое слово. В примере: petrov.
2. Далее стоит знак «@» (произносится «собака»).
3. Затем идет название почтовой службы (тот самый сервер), где размещен почтовый ящик. В нашем случае: yandex.
4. Далее обязательно стоит точка и буквы, указывающие местоположение или тематику почтовой службы (.com, .net, .org, .ru и так далее). В нашем примере: ru.



Адрес электронной почты всегда пишется латиницей, без пробелов, запятых и других знаков препинания. Допускаются только точки или тире. Электронные адреса можно печатать как заглавными, так и строчными буквами. Например, allapetrova@yandex.ru и Allapetrova@yandex.ru – одно и то же.

Как зарегистрировать электронный почтовый ящик

Есть много различных почтовых сервисов. Например: mail.ru, rambler.ru, gmail.com, yandex.ru. Зарегистрировать свой почтовый ящик можно бесплатно на любом из них. Также у вас может быть несколько ящиков на одном или нескольких почтовых сервисах.

Процесс регистрации одинаков во всех почтовых службах.

1. Зайдите на сайт. Найдите кнопку «Завести почтовый адрес» или «Регистрация нового ящика».
2. Заполните регистрационную форму. Введите свои данные (имя и фамилию) – ваше имя будет видеть получатель письма.
3. Выберите имя своего почтового адреса. Необходимо придумать первую часть вашего почтового адреса. Вторая часть будет: @yandex.ru. Логин обязательно должен состоять из латинских букв, может содержать цифры. Вы можете ввести свое имя латинскими буквами. Как только вы введете желаемый логин, программа подскажет вам, создан ли кто-то уже такой ящик или это название еще никем не занято. Вам предложат варианты похожих свободных имен.
4. Придумайте и введите пароль.

Чтобы отправить письмо электронной почтой, нужно:

1. Зайти на сайт почтового сервиса.
2. Зарегистрировать почтовый ящик.
3. Узнать электронный адрес получателя.
4. Написать и отправить письмо.

Описание электронного почтового ящика

После регистрации вы сможете отправлять и получать почту. На странице почтового ящика слева разделы – папки, где будут храниться письма.

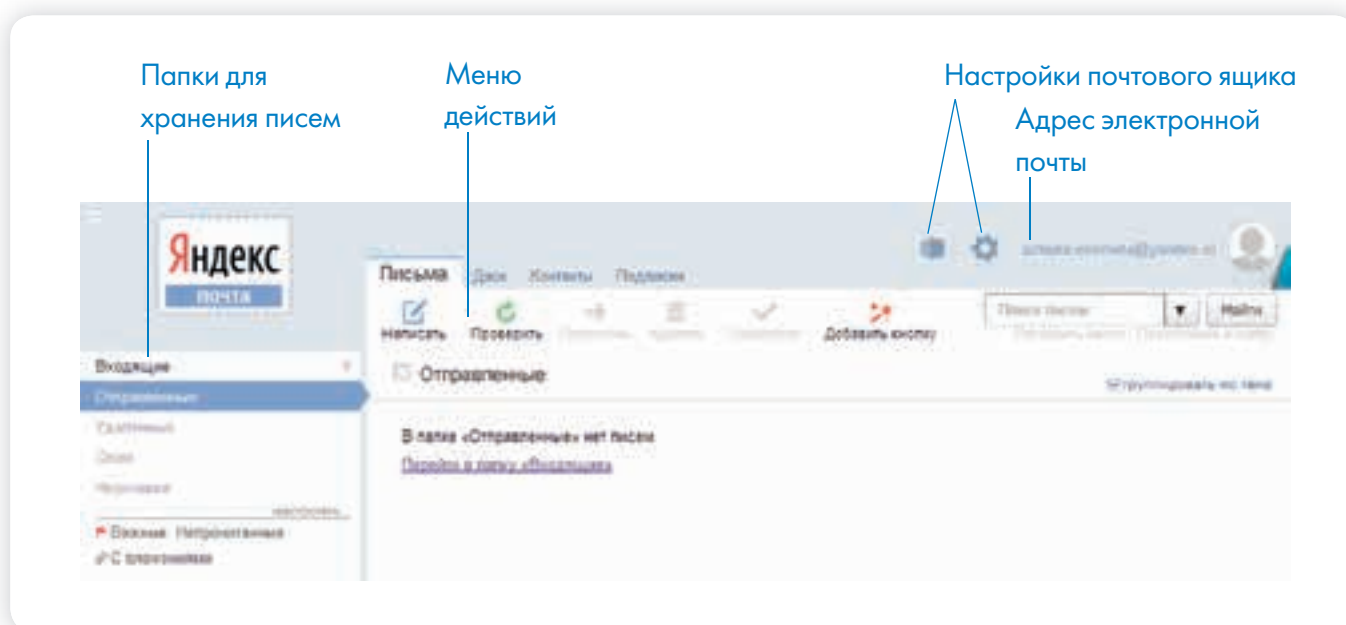
«Входящие» – это те письма, что прислали вам.

«Отправленные» – это те, что отправили вы.

Также есть папка «Спам», куда перенаправляются письма с ненужными рекламными предложениями.

В папке «Черновики» можно сохранять наброски писем.

В папке «Удаленные» будут храниться те письма, которые вы удалили из «Входящих» 71.

71

Чтобы посмотреть, какие письма в какой папке лежат, нажмите левой кнопкой мыши на соответствующий раздел.

Вы можете создать свои папки и сортировать корреспонденцию по своему усмотрению.

Сверху, над большим окном, находится еще несколько кнопок.

Они позволяют управлять корреспонденцией. Вы можете написать письмо, проверить, вся ли почта дошла, переслать письмо другому адресату, удалить.

В верхнем правом углу ваш адрес электронной почты.

Здесь же кнопки дополнительных настроек. Можете поставить свою фотографию, выбрать оформление.

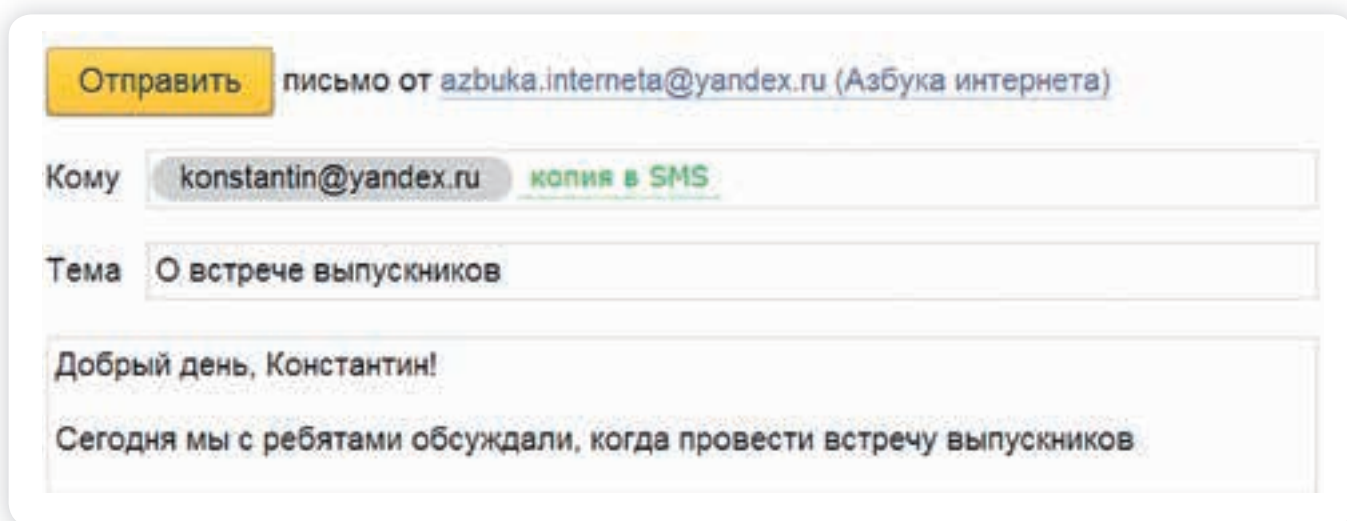


Как написать электронное письмо

Чтобы отправить письмо 72.

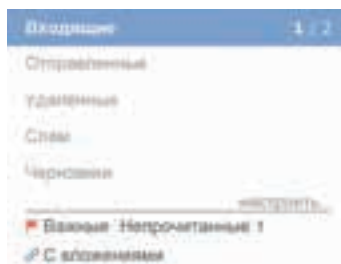
1. Нажмите кнопку «Написать».
2. Укажите адрес получателя. Необходимо узнать у получателя его адрес электронной почты и правильно вписать его в поле «Кому».
3. Впишите тему письма. Так получателю будет проще понять, кто и о чем ему пишет. Вы можете проигнорировать это поле.
4. Напишите текст. Если вы заполните все окошко для ввода текста письма – не волнуйтесь, после заполнения окно автоматически увеличится, и вы сможете продолжить. Пока вы пишете письмо, почтовый сервис сохраняет черновик. Вы сможете писать письмо сколь угодно долго, возвращаясь к письму в папке «Черновики».
5. Нажмите кнопку «Отправить».

72



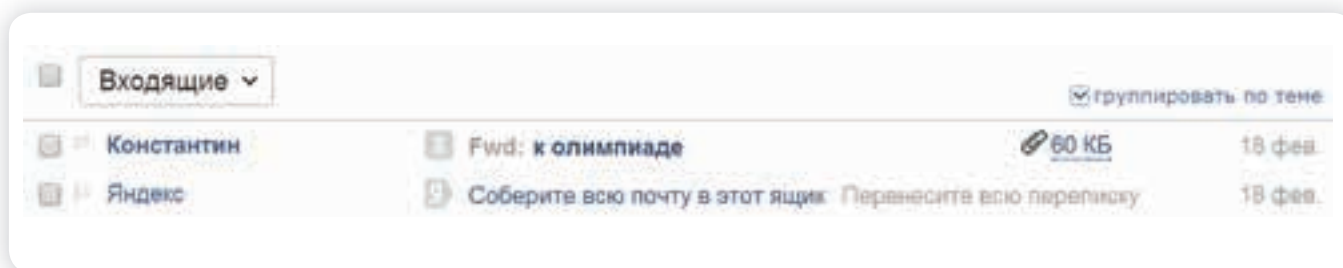
Как узнать, что вам пришло письмо

73



Для того чтобы узнать, ответили вам или нет, зайдите в почтовый ящик. Наберите логин и пароль. Нажмите кнопку «Войти». Напротив папки «Входящие» вы увидите цифры. Первая цифра – новые, непрочитанные письма, вторая (через дробь) – прочитанные 73.

В основном поле сверху увидите письма. Жирным шрифтом будет выделено имя отправителя и тема. Это значит, оно не прочитано вами, то есть вы его не открывали. В самом конце строки можете посмотреть, во сколько пришло письмо. Кликайте на него и читайте 74.

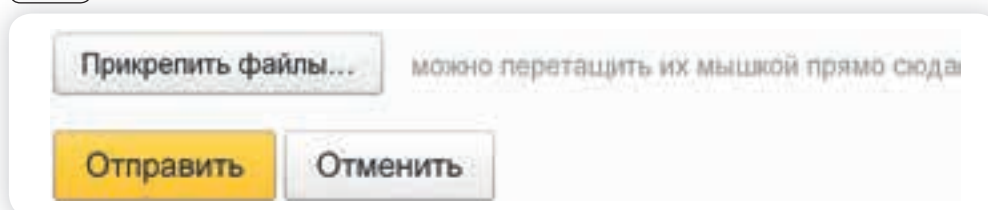


Как отправить в электронном письме фото, видео, музыку или документы

Электронным письмом невозможно отправить вещи, но можно выслать документы, фото или даже видео. Эти файлы можно просто прикрепить к письму. Фотографии или видеоролики, которые вы хотите переслать, уже должны храниться у вас на компьютере, найдите, где они размещены.

После создания письма, перед его отправкой, обратите внимание на нижнюю часть страницы, найдите кнопку «Прикрепить файлы»

75



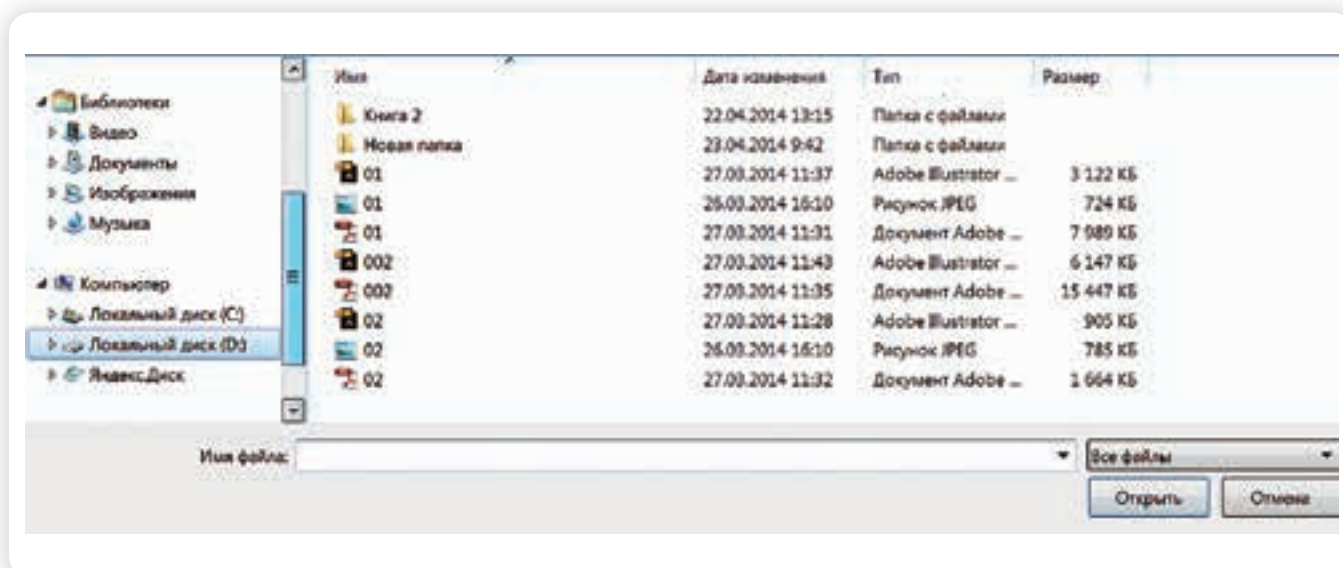
75

В появившемся окне справа выберите место расположения нужного файла – кликните левой кнопкой мыши по нужному разделу, например, «Локальный диск D»

76

Откройте папку, где хранится файл. Нажмите на нужный файл. Кликните кнопку «Открыть». Файл будет прикреплен к письму.

76





Если вы случайно прикрепили к письму не то, что хотели, нажмите на кнопку «Удалить». Затем снова – «Прикрепить файл» и уже выберите необходимый.

Каждый файл имеет свой размер. Видеофильм по своему размеру больше, чем фотография или песня. Не отправляйте с использованием электронной почты слишком большие файлы – письмо в таком случае не будет доставлено.

Как скачать на компьютер присланные в письме файлы

Ваш собеседник может вам прислать какие-то документы или фотографии, которые вам необходимо сохранить себе на компьютер. Откройте полученное письмо. В почте Яндекс приложенные файлы вверху. В других почтовых службах, например, в майл (mail.ru) они могут быть внизу письма. Около таких файлов всегда есть значки или надписи: «Сохранить на Диск», «Скачать», «Посмотреть» (7.7).

7.7



Необходимо нажать на кнопку «Скачать». Когда присланный файл откроется, сохраните его на компьютер там, где вам удобнее будет его найти.



Если вы скачали, но не успели сохранить файл, на компьютере вы всегда найдете его в разделе «Загрузки». Найти этот раздел можно через кнопку «Пуск».

Действия с письмами в почтовом ящике



Слева от каждого письма размещен маленький квадратик. Если кликнуть по нему один раз левой кнопкой мыши, то письмо выделится. В списке писем вы можете выбрать несколько писем, а затем производить действия с одним или несколькими письмами.

Используя кнопки меню (78), можно пересылать полученные письма адресатам (для этого следует нажать кнопку «Переслать»),

78

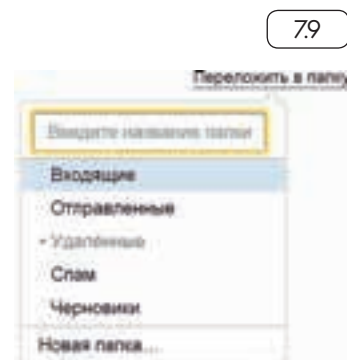


удалять, помечать нежелательные письма как спам (они будут перенесены в соответствующую папку и удалятся автоматически через 10 дней), можно пометить письмо как непрочитанное (оно выделится жирным шрифтом).

Восстановление письма

Если вы случайно удалили письмо, не волнуйтесь – оно будет храниться в папке «Удаленные» семь дней и его можно вернуть в папку «Входящие», где можно хранить почту сколь угодно долго.

1. Перейдите в папку «Удаленные» (в меню слева).
2. Выделите письмо, которое необходимо восстановить.
3. В правом верхнем углу кликните по надписи «Переложить в папку» 79.
4. Откроется меню со всеми папками, выберите в нем папку «Входящие».
5. Письмо мгновенно будет перенесено в выбранную папку. Теперь вы должны вернуться к папке «Входящие», опять используя меню слева.



Контрольные вопросы

1. Чем отличается служба электронной почты от почтовой службы?
2. Как завести электронный почтовый ящик?
3. Что необходимо, чтобы написать и отправить письмо адресату?
4. В каких папках можно найти отправленные, полученные письма?
5. Как переслать полученное электронное письмо другому адресату?

Портал государственных услуг *GOSUSLUGI.RU*

8.1

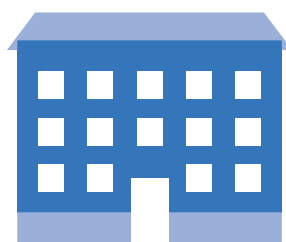
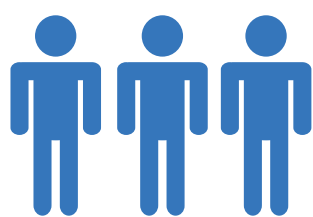


Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – федеральная государственная информационная система. Адрес портала – gosuslugi.ru (8.1).

С помощью портала можно:

- Получить государственную услугу в электронном виде.
- Отправить заявление или обращение в ведомство без личного присутствия и получить ответ.
- Найти информацию о государственной услуге, в том числе место получения, стоимость, сроки оказания и образцы документов.
- Узнать сведения о государственных и муниципальных учреждениях.

Оформление государственных услуг



Как было



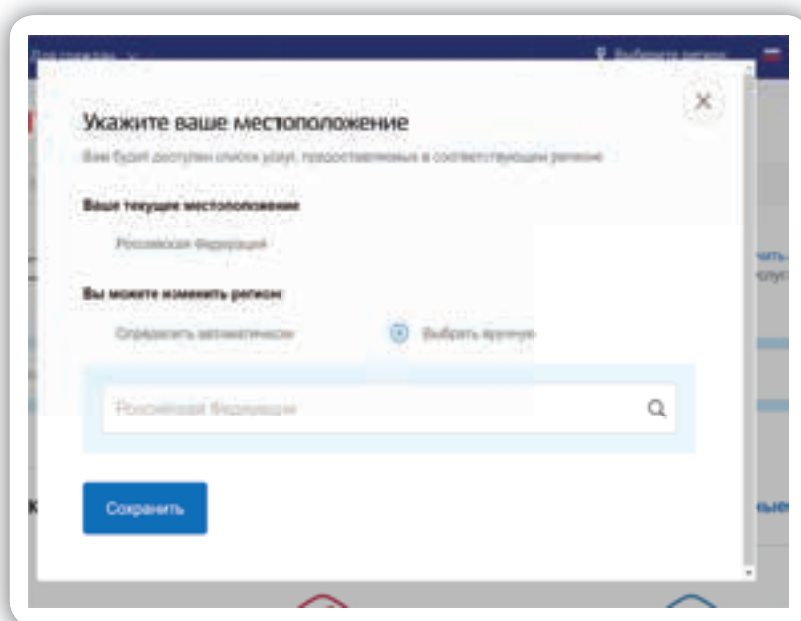
Как стало

Начало работы с порталом

Чтобы найти информацию о государственной услуге, предоставляемой в вашем регионе и населенном пункте, необходимо уточнить ваше местоположение. Оно указывается вверху справа. Ваш регион может определиться автоматически.

Если вы хотите изменить данные о своем местоположении:

1. Вверху главной страницы сайта нажмите на надпись «Выберите регион».
2. На открывшейся странице отметьте пункт около надписи «Выбрать вручную» 8.2.



3. В появившееся поле впишите регион. Появятся подсказки, уточняющие ваше местоположение: регион, населенный пункт. Выберите нужное.
4. Нажмите «Сохранить».

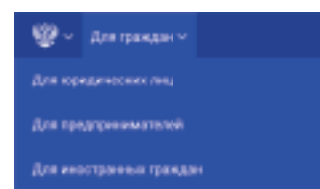
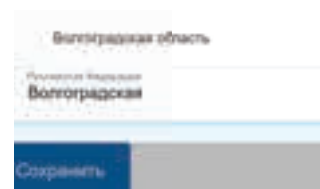
Система будет показывать государственные услуги, доступные для выбранного региона.

Также вверху слева выберите, для какой категории вас интересуют услуги. В открывшемся списке выберите «Для граждан».

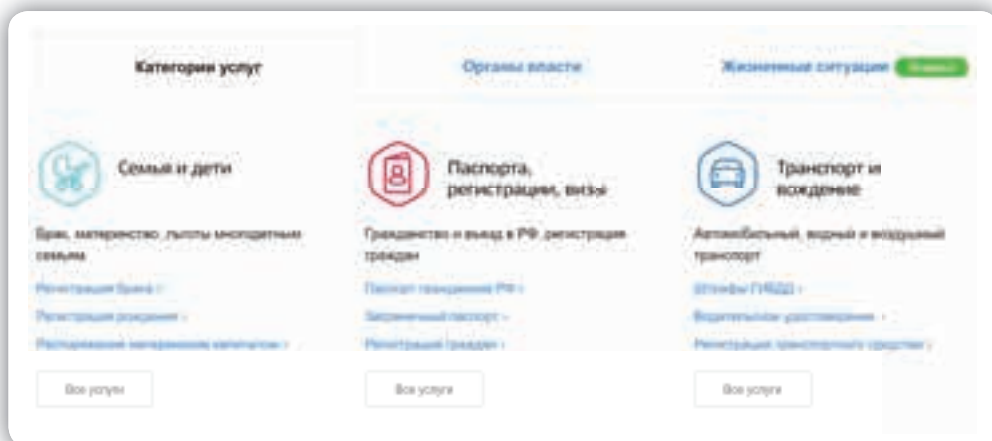
Поиск информации по темам

Найти информацию по услугам можно различными способами:

1. В центре страницы в строку поиска ввести название услуги или ведомства. Например: «Пенсионный фонд».
2. Поискать интересующую услугу на главной странице в разделе «Популярные услуги».
3. Перейти в раздел «Каталог услуг» и выбрать услугу по категории (то есть по ее названию), по органам власти (по названию ведомства) или по жизненной ситуации 8.3.



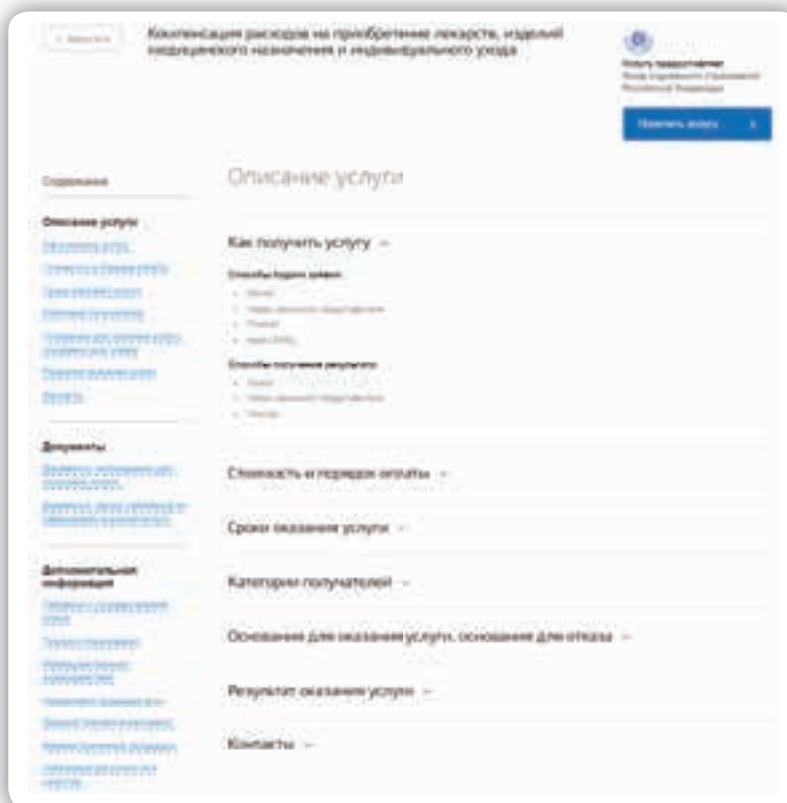
8.3



В разделе «Жизненные ситуации» размещена информация по наиболее часто возникающим темам и вопросам, связанным с получением услуг, например, с восстановлением документов, с социальными выплатами пенсионерам и т.д.

Когда вы открываете страницу услуги, в карточке каждой услуги можно найти: ее описание, список документов, необходимых для получения услуги, формы заявлений, информацию, кому предоставляется услуга, где, в какие сроки ее можно получить, требуется ли оплата пошлин и сборов (8.4).

8.4



Как найти на портале gosuslugi.ru государственную услугу:

1. В поле поиска ввести название услуги или ведомства, ее предоставляющего.
2. Поискать услугу по названию в разделе «Популярные услуги».
3. Зайти в раздел «Каталог услуг».

Посмотреть информацию о государственных учреждениях, узнать подробнее об услугах может любой посетитель сайта. А вот чтобы оформить электронную государственную услугу, понадобится регистрация.

Как назначается государственная или муниципальная услуга в электронном виде

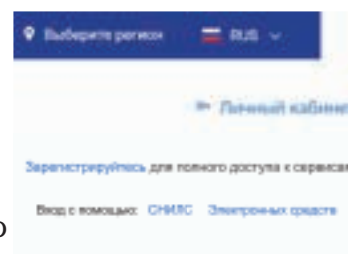
Принцип работы портала прост:

1. Пройдите регистрацию.
2. Оформите электронное заявление на получение государственной услуги. Если необходимо, прикрепите копии документов. Гражданин может предоставлять лишь основные сведения о себе. Сбор остальных справок ведомство берет на себя.
3. Электронное заявление автоматически направляется в соответствующую инстанцию. Здесь документы обрабатывают. Программа отслеживает сроки выполнения.
4. Вам приходит сообщение об оказании услуги или об отказе. Если необходимо личное присутствие, вас известят о времени и месте, куда следует прийти.

Регистрация на портале

На сайте gosuslugi.ru в правом верхнем углу нажмите кнопку «Личный кабинет».

- Нажмите надпись «Зарегистрируйтесь».
- Заполните форму. Укажите имя, фамилию, номер мобильного телефона или адрес электронной почты.
- Подтвердите регистрацию: либо через электронную почту, либо путем ввода кода, пришедшего на номер вашего мобильного телефона.
- Придумайте и введите надежный пароль.
- Заполните предложенную анкету. Укажите пол, день рождения, адрес места проживания, домашний телефон, введите данные паспорта, номер СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета), который указан на зеленой карточке свидетельства об обязательном пенсионном страховании. Номер можно получить или уточнить в Пенсионном фонде России по месту жительства.

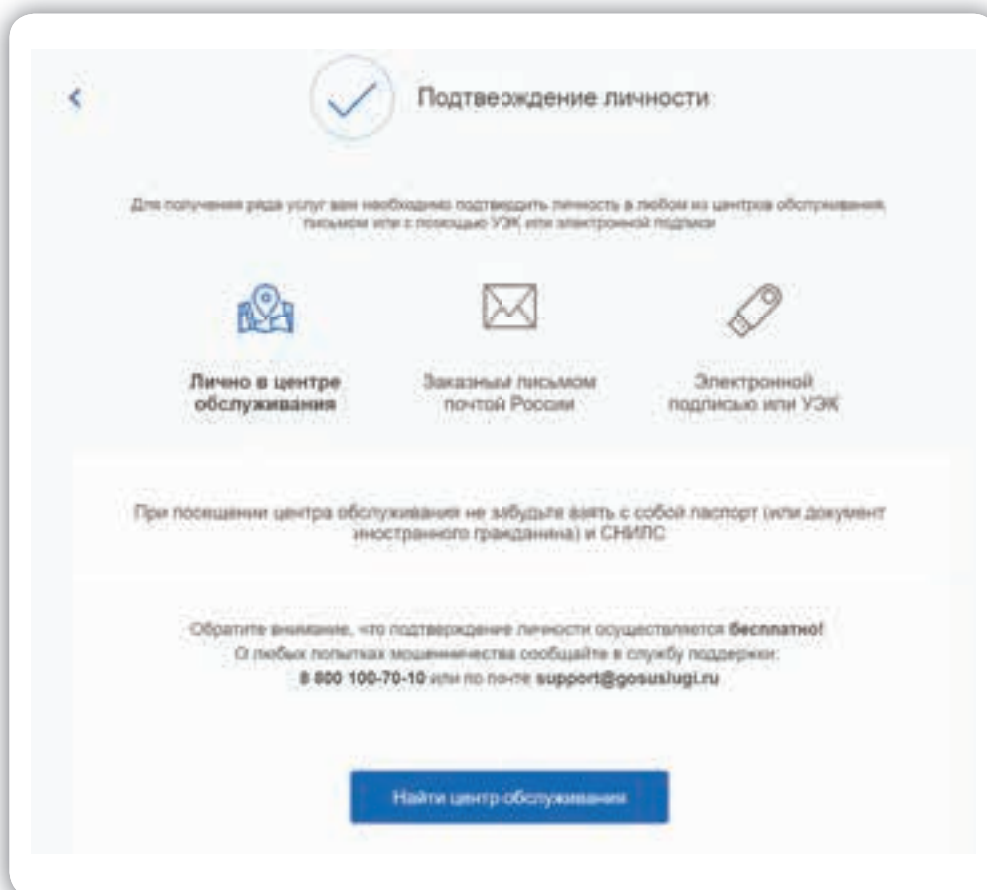


Эти данные помогут идентифицировать вас в системе.

После того как введенная вами информация будет проверена, для полного доступа к электронным услугам нужно будет подтвердить регистрационные данные одним из способов:

- Обратиться в Центр обслуживания (это могут быть отделения ПАО «Ростелеком», Пенсионного Фонда России, Почты России или одного из банков);
- Получить код подтверждения личности по почте;
- Воспользоваться Усиленной квалифицированной электронной подписью или Универсальной электронной картой (УЭК).
- Кликните на удобный вам способ подтверждения. Если выберите вариант «Лично в центре обслуживания», в нижней части страницы появится кнопка «Найти центр обслуживания». Кликните по ней 8.5.

8.5



Откроется карта, на которой вы сможете найти телефон и адрес ближайшего центра обслуживания. Выбрать центр также можно по удобному для вас времени работы.

Чтобы заказать код по почте, выберите данный пункт, заполните форму адреса. Нажмите «Заказать письмо» 8.6.

8.6

Страна доставки: Россия

Населенный пункт, улица: Калининградская область, Светлогорский район, Светлогорск город, Быха переулоч

Дом: 2

Корпус:

Строение:

Квартира: 1 Нет номера квартиры

Индекс: 238560

Не знаете индекс?

Услуга предоставляется бесплатно.
Среднее время доставки по России — две недели.
Доставка в другие страны может отличаться по времени — в соответствии с местными почтовыми правилами.

Заказать письмо

Нажимая кнопку, вы соглашаетесь с [Условиями доставки](#).

Основные этапы работы с порталом gosuslugi.ru

1. Пройти полную регистрацию на портале.
2. Найти услугу, оформить заявление, прикрепив нужные документы.
3. Дождаться сообщения об оказании услуги.

После подтверждения вашей личности в вашем кабинете около персональных данных появится надпись «Подтверждено».

Как оформить заявление на получение электронной услуги на портале

1. На сайте gosuslugi.ru в правом верхнем углу нажмите кнопку «Личный кабинет».
2. Введите логин (например, номер мобильного телефона) и пароль.
3. Вы зайдете на портал как авторизованный пользователь. Вверху справа будет ваша фамилия. Если нажмете на нее, получите доступ в личный кабинет 8.7.

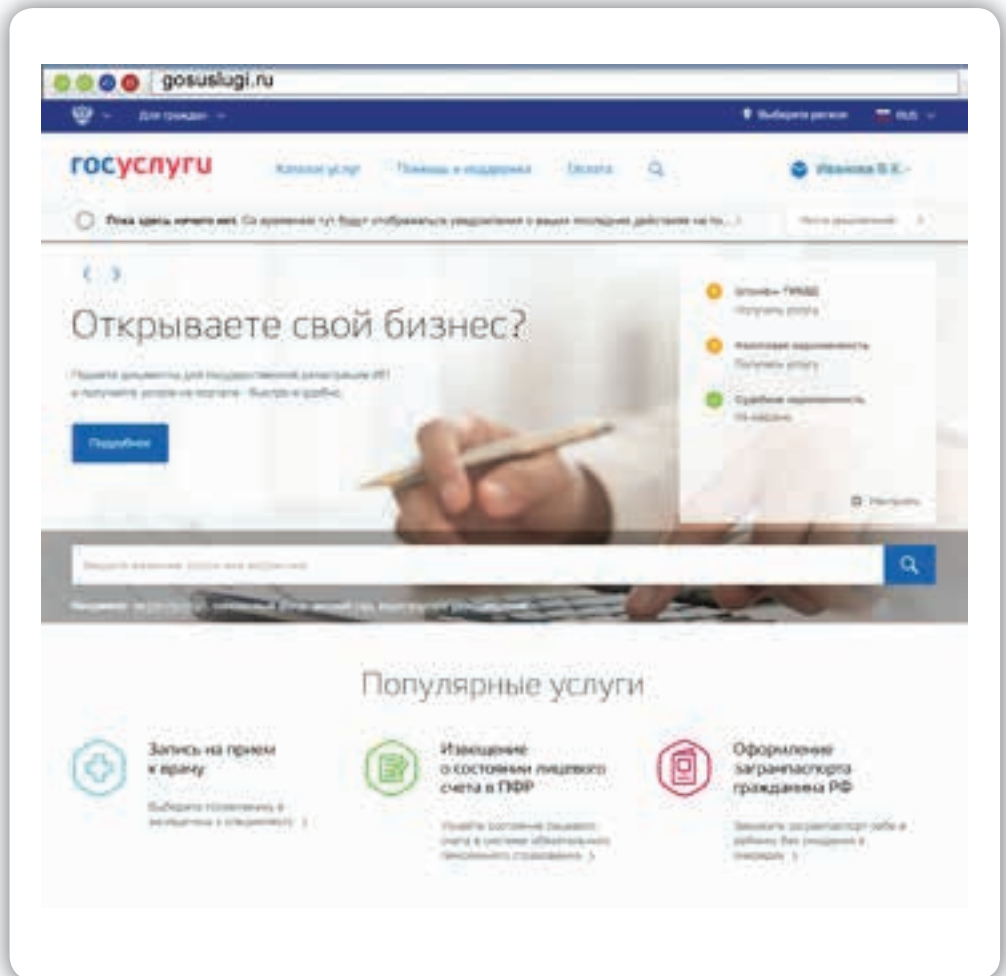
Вход
для портала Госуслуг

Мобильный телефон или почта

Пароль

Войти

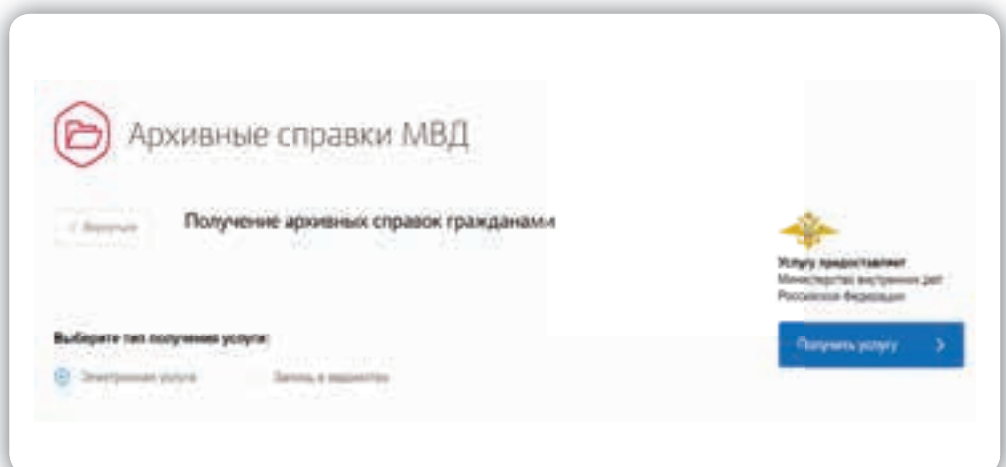
8.7



Приступайте к поиску интересующей вас услуги. Можете найти ее, вписав название в центральную строку поиска, либо зайдите в раздел «Каталог услуг».

Внимательно ознакомьтесь с порядком предоставления услуги. На странице каждой услуги вы найдете кнопку «Получить услугу». Нажмите на нее и следуйте указаниям портала (8.8).

8.8



Удобно, что на портале вы также сможете предварительно записаться на прием для получения услуги. Такой электронный сервис есть в каждом ведомстве.

Оплата услуг с помощью портала

На портале gosuslugi.ru можно оплатить коммунальные услуги, штрафы ГИБДД, налоги, Интернет, мобильную связь, распечатать квитанцию. Все эти возможности доступны для зарегистрированных пользователей. Для проведения оплаты вам также понадобится банковская карта с соответствующей суммой на счете.

Обычно процесс проходит в три этапа:

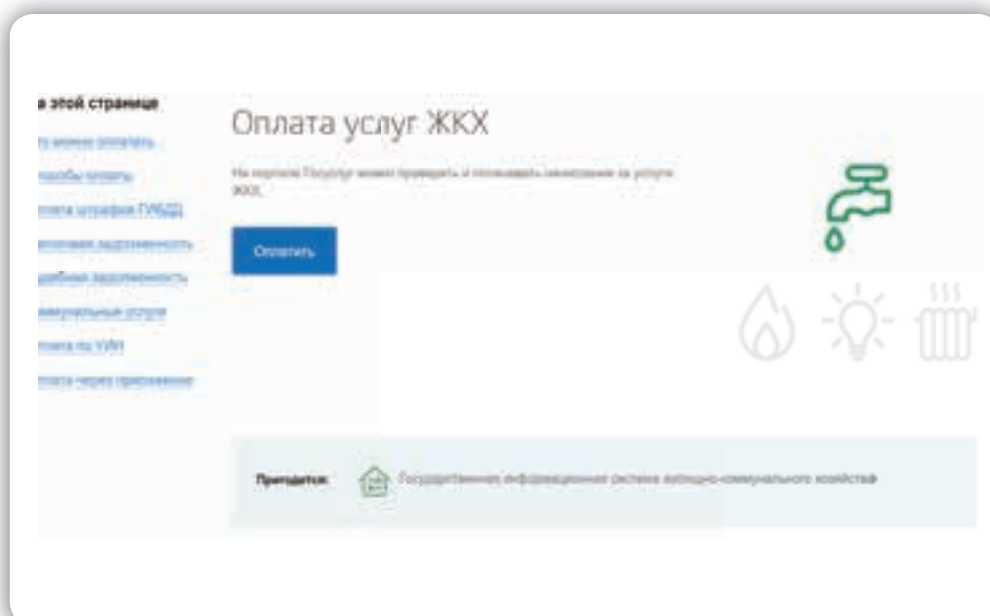
1. Ввод реквизитов платежа – необходимо выбрать услугу, которую вы хотите оплатить.
2. Ввод данных о банковской карте – ввод имени владельца карты, номера, проверочных кодов.
3. Подтверждение и результат операции – ответ системы об обработке запроса на оплату.



Если финансовые расчеты в сети Интернет проводятся часто, некоторые пользователи регистрируют электронные кошельки. Например, Яндекс.Деньги. Подробная информация об этом содержится в модуле 4 расширенного курса программы «Азбука Интернета». На такие электронные счета переводится лишь нужная для конкретной оплаты сумма. Это наиболее безопасная форма расчетов в Интернете.

Чтобы оплатить коммунальные услуги на портале:

1. Зайдите в личный кабинет на портале (авторизуйтесь).
2. В верхнем меню выберите вкладку «Оплата».
3. В меню слева кликните на пункт «Коммунальные услуги» 8.9.

8.9

4. Если квитанции нет, нажмите кнопку «Оплатить».
5. На следующей странице кликните на пункт «Получить услугу».
6. Выберите поставщика услуг.
7. Впишите номер лицевого счета. Нажмите «Далее».
8. Автоматически появится сумма к оплате. Выберите оплату банковской картой. Здесь также можно распечатать квитанцию **8.10**.

8.10

Оплата услуги

Информация о платеже

Наименование платежа: Счет № 0033417202012017 за услуги ЖКХ

Сумма: **536,14**

[Обновить](#)

Выбор способа оплаты

Банковская карта ^

Оплатить новой картой

WISA, Mastercard, Mir

Оплата услуги с помощью квитанции ^

Распечатайте квитанцию и оплатите ее в отделении банка

9. Введите данные банковской карты и подтвердите платеж.



В разделе «Коммунальные услуги» можно выбрать оплату по номеру квитанции (УИН). Если вы наберете его в соответствующем поле, система автоматически выведет сумму для оплаты. Вам останется лишь ввести номер банковской карты и подтвердить списание средств со счета.

Контрольные вопросы

1. Для чего нужен портал государственных услуг – gosuslugi.ru?
2. Как указать свое место жительства?
3. Как найти на портале информацию о государственных услугах в зависимости от жизненной ситуации?
4. Как зарегистрироваться на портале?
5. Как получить полный доступ к электронным услугам?
6. Как оплатить на портале gosuslugi.ru коммунальные услуги?

Сайты федеральных органов власти

Сайты федеральных органов власти:

- Сайт Президента и Правительства РФ.
- Сайт Государственной думы и Федерального собрания РФ.
- Сайты министерств и ведомств России.
- Сайт Российской общественной инициативы.

У каждой государственной структуры есть свой официальный сайт – полноценное представительство в сети. Там вы обязательно найдете:

- Новости о работе ведомства, структуру, руководство.
- Подробное описание задач, которые стоят перед органом власти.
- Нормативную базу-документы, приказы и распоряжения.
- Контактную информацию.
- Раздел для обращений граждан (заполнив специальную электронную форму, вы получите официальный ответ от ведомств. По закону письменные и электронные обращения равнозначны).
- На официальных сайтах органов власти есть возможность получить государственную услугу через Интернет. Формы таких заявлений размещены или на сайте ведомства, или на портале государственных услуг – gosuslgi.ru

Для удобства все ссылки на эти сайты собраны на одном ресурсе: gov.ru – сервер органов государственной власти Российской Федерации 9.1.

Сайт Президента России – kremlin.ru

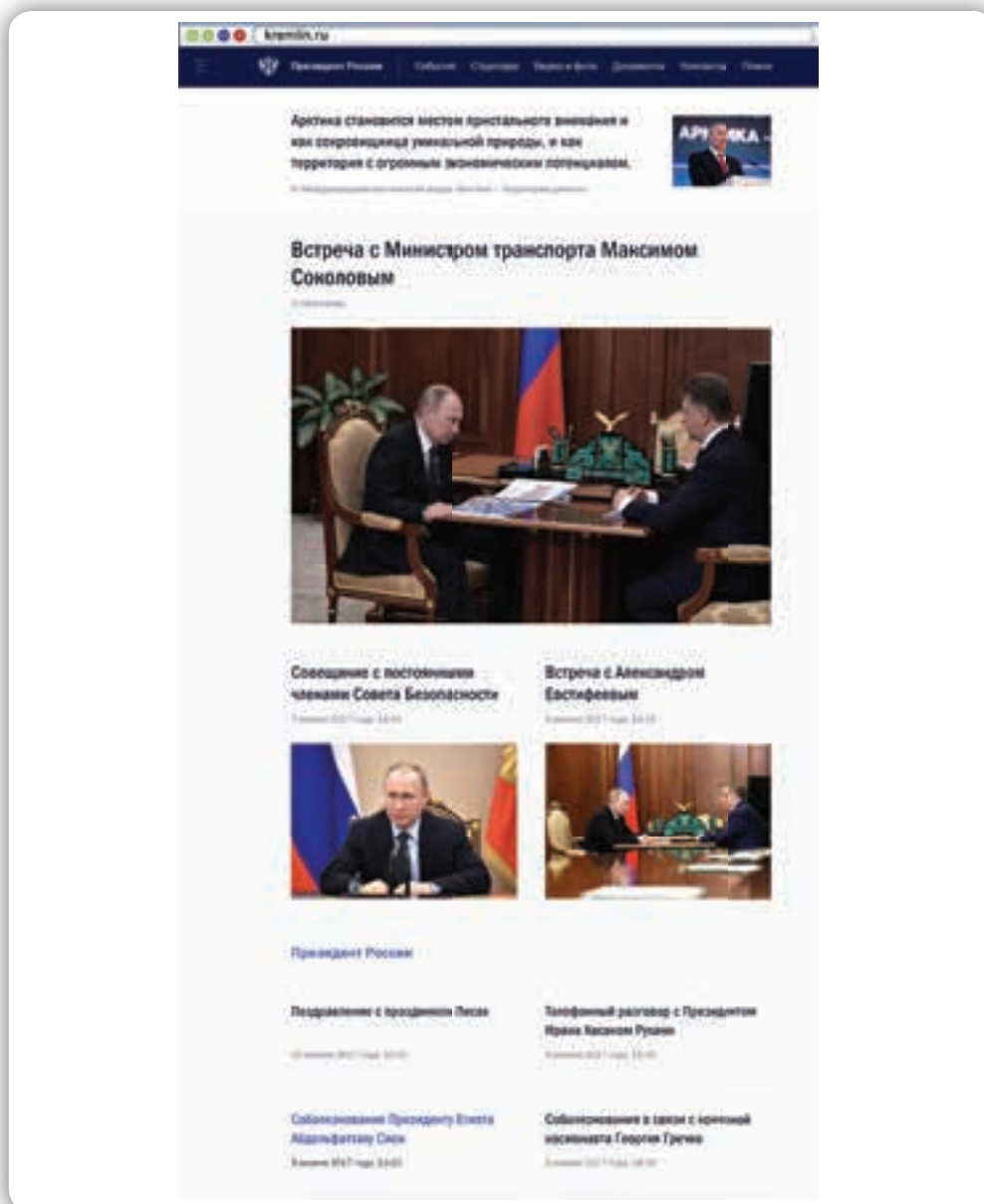
Адрес сайта первого лица страны – kremlin.ru. Также можно сюда перейти через сервер федеральных органов власти, кликнув по ссылке Президент Российской Федерации 9.2.

На сайте собрана вся информация о деятельности президента. Подробные новости, большой архив фотографий, видео- и аудиозаписей. В соответствующем разделе вы можете найти все поручения Президента РФ, которые он давал во время своих рабочих совещаний и встреч.

Нажав на изображение трех горизонтальных полосок слева вверху, можно перейти на личный сайт президента, совершить виртуальный интерактивный тур по Московскому Кремлю.



9.1

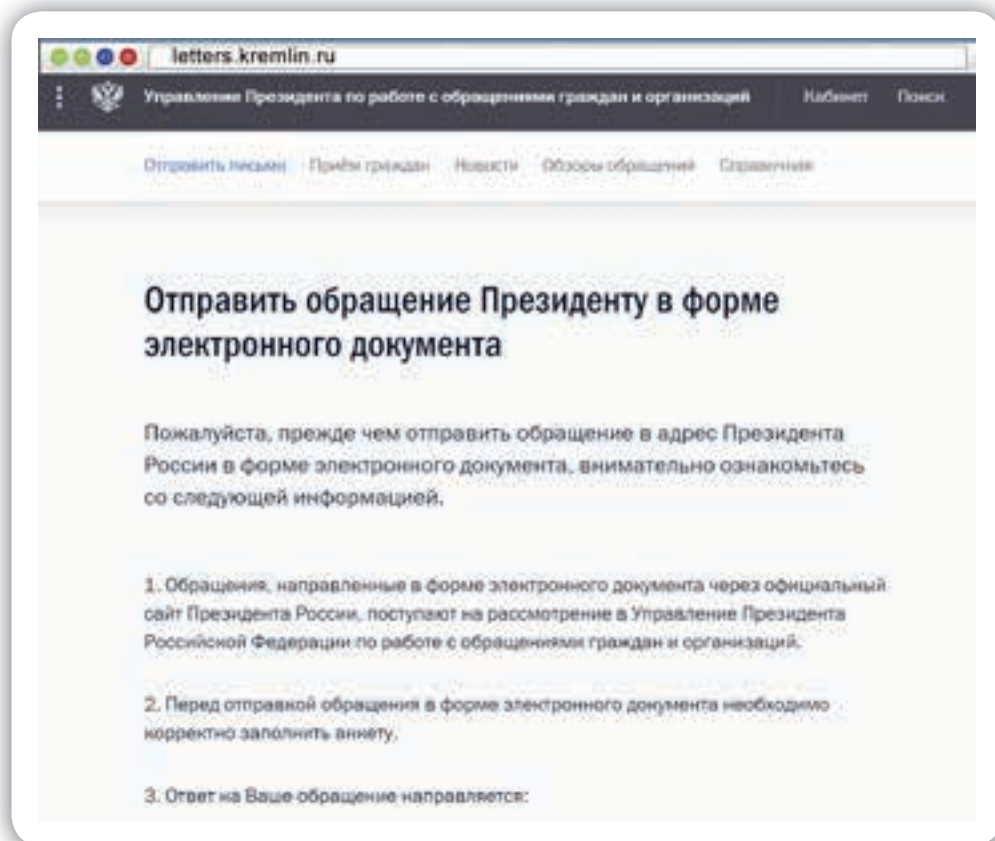


9.2

Как написать обращение к Президенту Российской Федерации

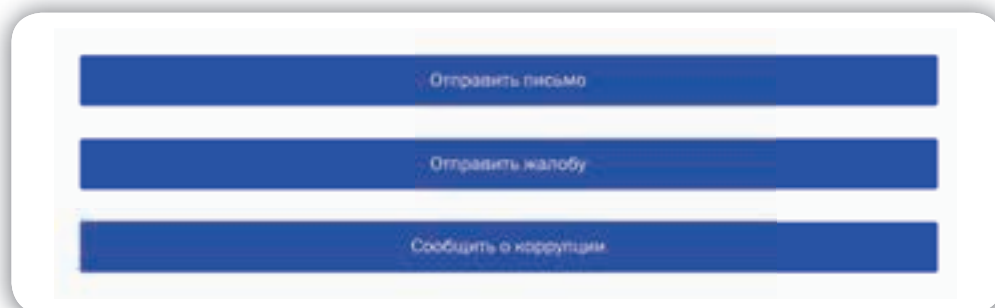
На сайте можно обратиться к Президенту РФ. Будет дан официальный ответ. Нажмите на ссылку «Контакты» в верхнем меню. Затем в разделе «Службы для обращения граждан» нажмите «Отправить письмо Президенту России». Вы попадете на страницу по работе с обращениями – letters.kremlin.ru 9.3.

9.3



Ознакомьтесь с правилами. Затем внизу нажмите кнопку «Отправить письмо» 9.4.

9.4



Вам предложат заполнить форму. Вы можете выбрать, куда отправить письмо: в электронную приемную Президента или в приемную Администрации Президента. С этой же страницы можно направить обращение в другой государственный орган.

Как зарегистрироваться на сайте Президента РФ:

1. В правом верхнем углу сайта нажать на слово «Кабинет».
2. Выбрать кнопку «Регистрация».
3. Заполнить форму.
4. Нажать «Зарегистрироваться».



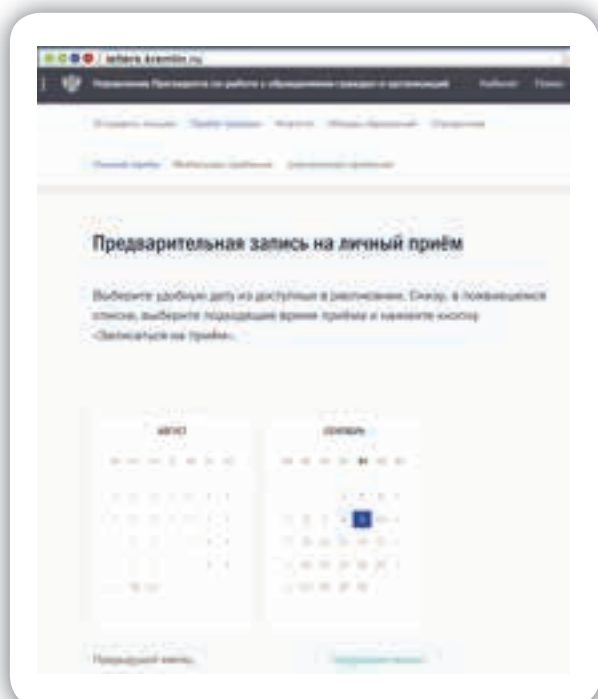
Будьте внимательны, указывайте свои данные правильно, проверьте информацию для обратной связи, чтобы вы смогли получить ответ.

Заполняем форму обращения

Звездочка* около описания полей означает, что эти графы надо заполнять обязательно **9.5**.


9.5

В конце формы вы можете прикрепить разные файлы: это могут быть, например, сканированные копии документов. Используя эту возможность, вы получите более полный ответ. Также внизу можно поставить галочку около надписи «Создать личный кабинет». Укажите пароль, и вы автоматически зарегистрируетесь на сайте. В этом случае вы сможете следить за процедурой рассмотрения вашего обращения. В разделе «Прием граждан», во вкладке «Личный прием» вы найдете всю информацию о работе приемной Президента РФ в Москве, а так же во всех федеральных округах. Вы можете самостоятельно выбрать удобную дату и время из доступных в расписании и предварительно записаться на прием **9.6**.



9.6

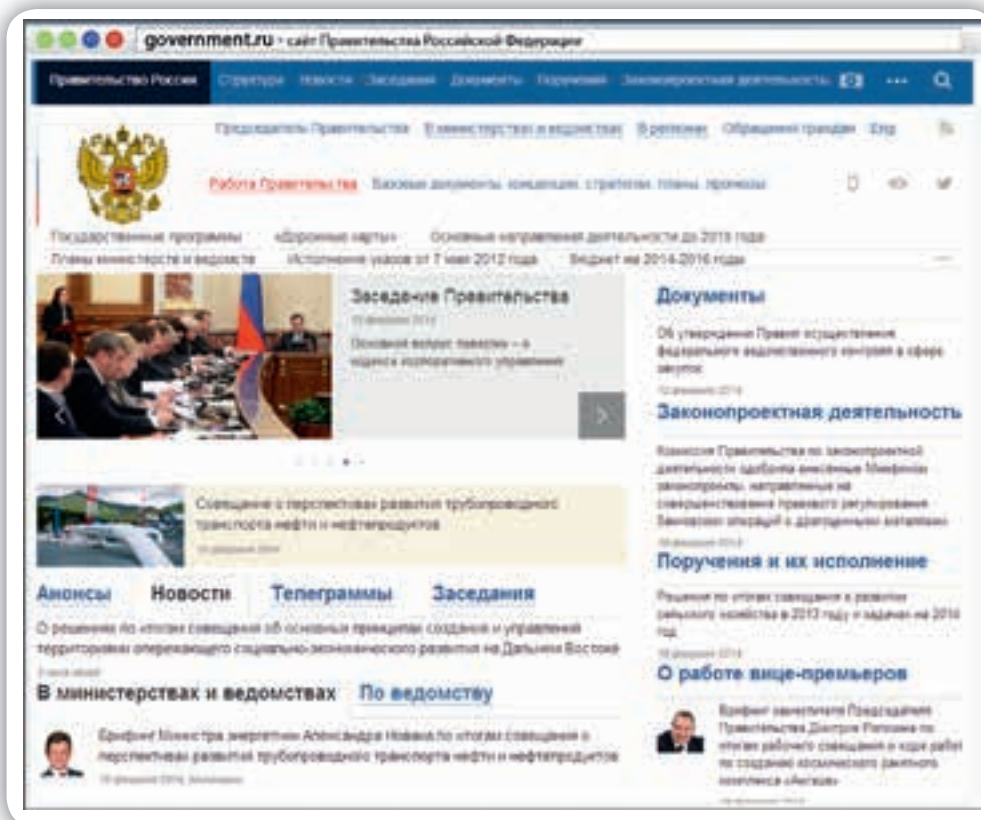
Как отправить обращение Президенту:

1. Перейти по ссылке «Контакты» в верхнем меню на сайте: kremlin.ru.
2. Выбрать вкладку «Отправить письмо Президенту России».
3. На следующей странице кликнуть на «Отправить письмо».
4. Заполнить форму.
5. Нажать «Отправить письмо».

Сайт Правительства Российской Федерации – government.ru

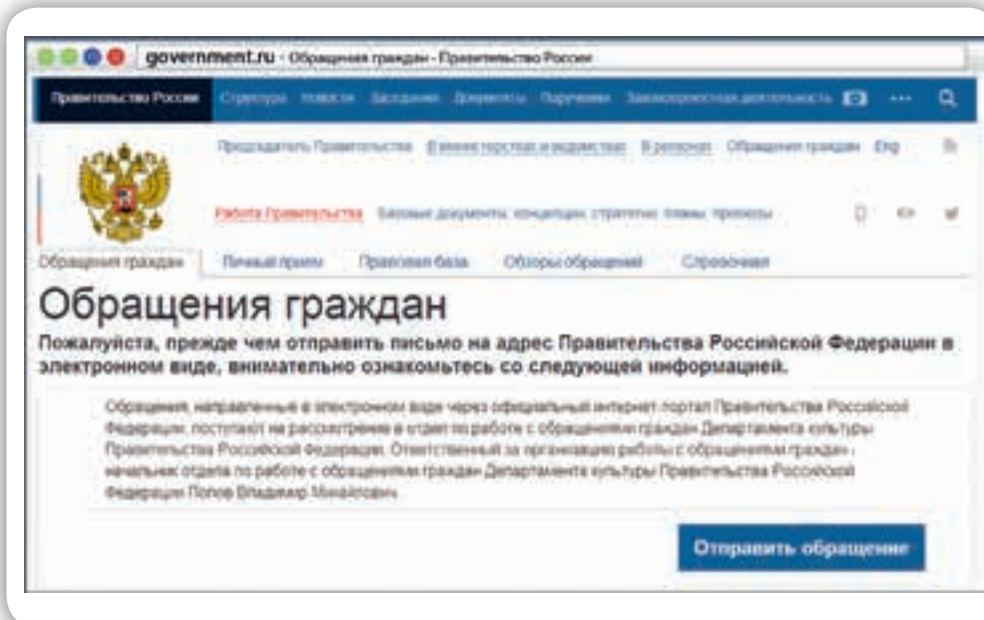
На сайте government.ru можно ознакомиться с основными направлениями работы Правительства РФ, государственными программами, планами мероприятий министерств и ведомств, федеральным бюджетом. В основном меню вы найдете информацию о структуре, документах, заседаниях, поручениях и законопроектной деятельности (9.7).

9.7



Также вы сможете отправить обращение на странице government.ru/letters. Внимательно прочитайте порядок и правила отправки обращений (9.8).

9.8



Странички российских министерств и ведомств можно найти во многих популярных социальных сетях. Практически любой гражданин может задать вопрос, высказать свою точку зрения по той или иной теме. Например, активно пользуется социальными сервисами Председатель Правительства РФ Дмитрий Медведев:

«Твиттер»: <https://twitter.com/MedvedevRussia>

«ВКонтакте»: <http://vk.com/dm>

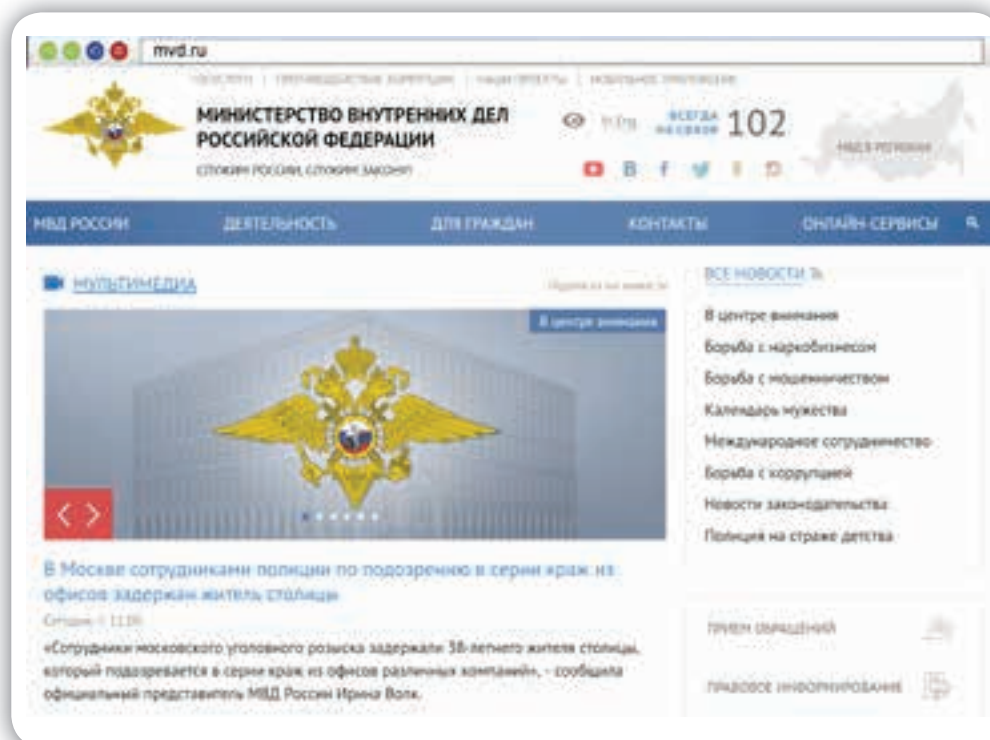
«Инстаграм»: [instagram.com/damedvedev](https://www.instagram.com/damedvedev)

Видеоблог: <http://blog.da-medvedev.ru/>

Официальные сайты федеральных министерств

Официальные сайты федеральных министерств оформлены по-разному, но структура их одинакова. На сайте Министерства внутренних дел mvd.ru можно найти описание его деятельности, новости, информацию для граждан, отдельно выделены контакты, спецпроекты и т. д. (9.11).

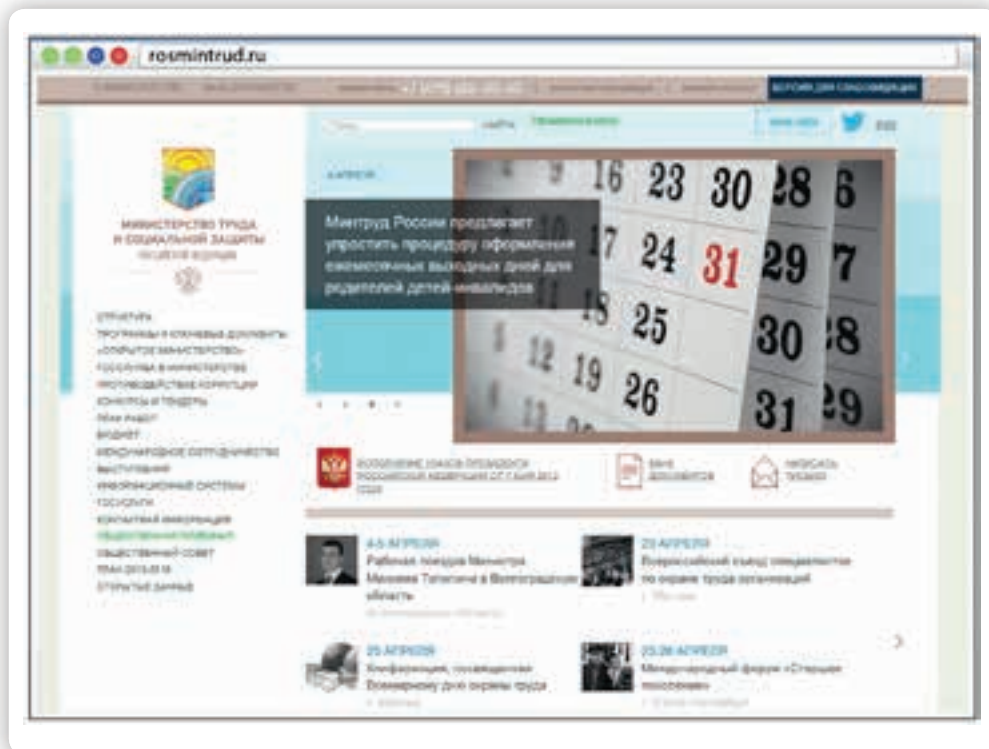
9.11



Можно выбрать свой регион и перейти на сайт своей области. На региональных интернет-ресурсах МВД вы найдете всю информацию о деятельности полиции, контактную информацию и даже сможете найти телефон и фотографию своего участкового.

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации – osmintrud.ru. Здесь вы найдете целевые программы, план работ, государственные услуги, общественную приемную (9.12).

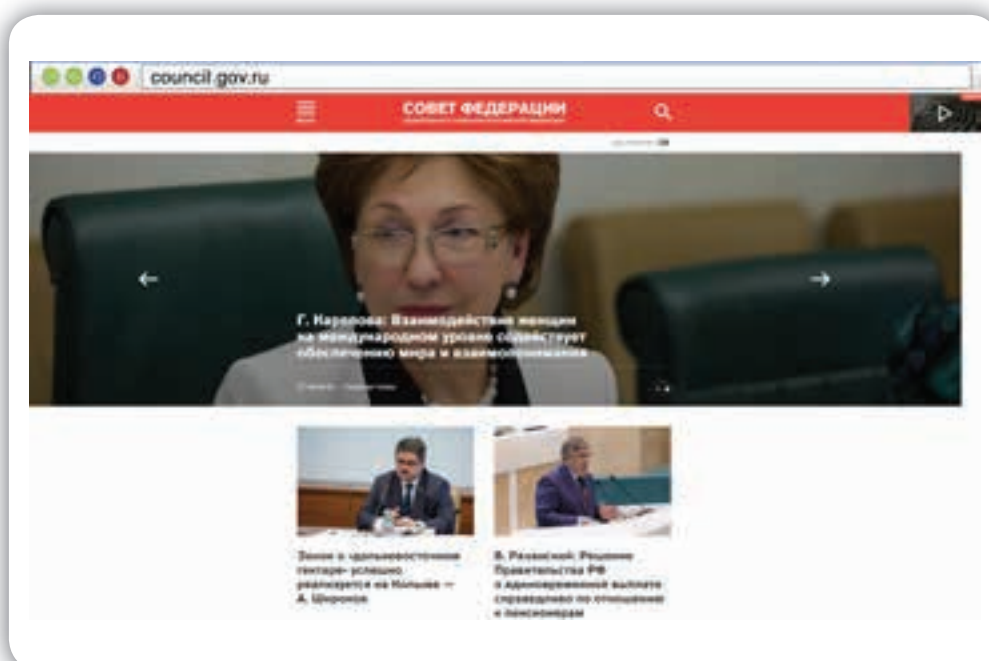
9.12



Официальные сайты Федерального собрания Российской Федерации

На сайте Совета Федерации РФ council.gov.ru гражданам представлена возможность высказать свою точку зрения по поводу проектов федеральных законов. Также можно посмотреть, кто является сенатором от вашего региона, обратиться к нему с электронным письмом [9.13](#).

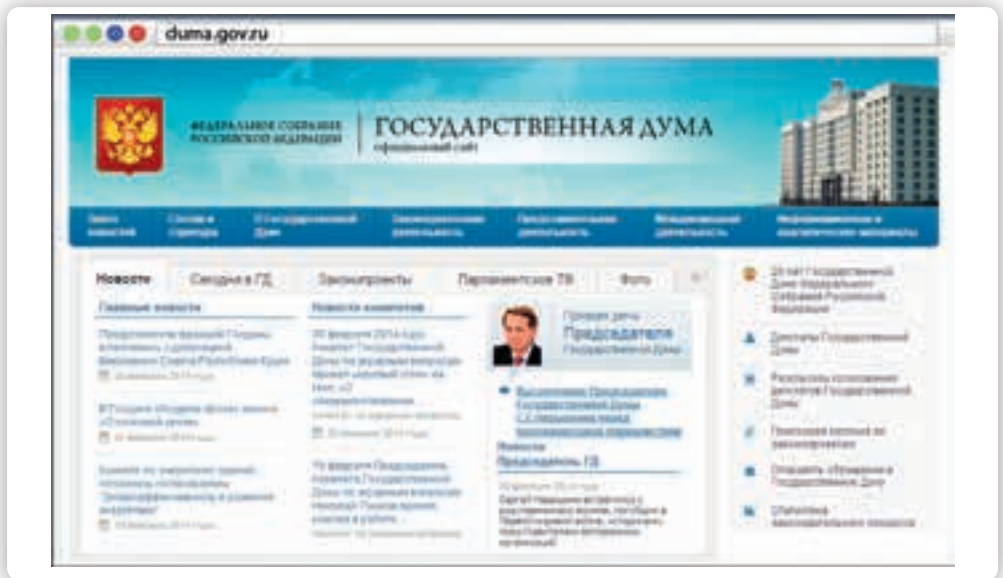
9.13



На сайте размещены блоги сенаторов, фоторепортажи и подробное описание событий в Москве и регионах. Можно посмотреть прямую трансляцию официального телеканала.

На сайте Государственной Думы РФ duma.gov.ru – наиболее полная база российского законодательства. Здесь вы найдете: стенограммы и прямые видеотрансляции заседаний, протоколы голосований и подробный архив событий. Можно также найти представителей вашего региона в Государственной Думе и подробно ознакомиться с голосованием каждого депутата (9.14).

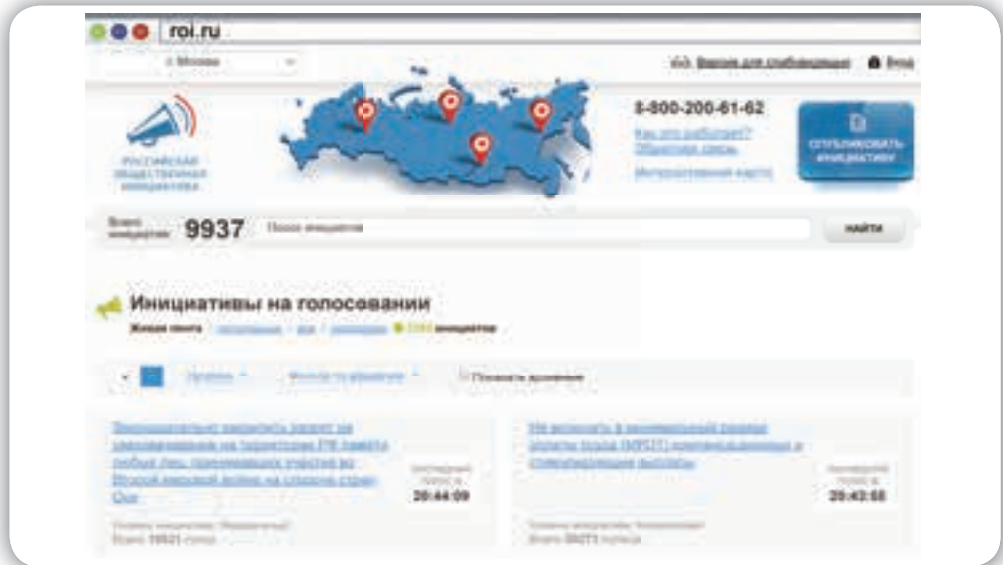
9.14



Сайт Российской общественной инициативы – roi.ru

Каждый гражданин России может в Интернете выйти на всеобщее обсуждение с предложением. Правила рассмотрения общественной инициативы утверждены Указом Президента России. Проголосовать, ознакомиться с содержанием инициатив, а также предложить свое нововведение можно на сайте Российской общественной инициативы roi.ru (9.15).

9.15



Правила рассмотрения общественных инициатив через Интернет

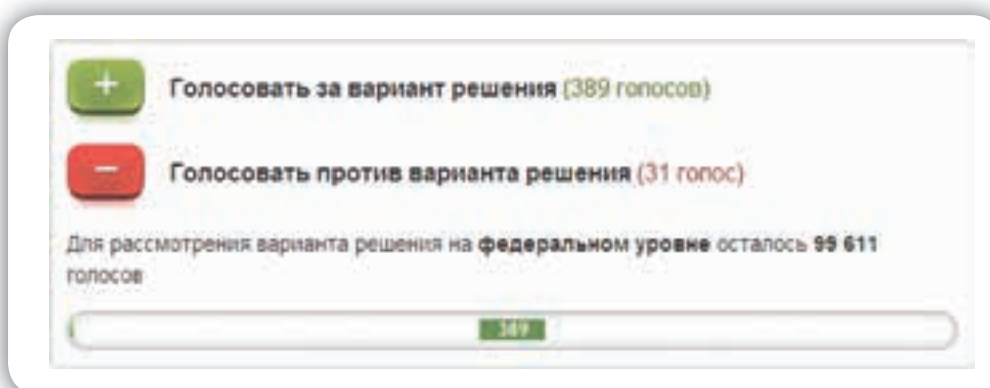
1. Размещению общественной инициативы на интернет-ресурсе предшествует обязательная предварительная экспертиза. Период экспертизы – два месяца. Отказать в рассмотрении общественной инициативы можно в том случае, если она не содержит описания проблемы, либо не предложены варианты ее решения.
2. Голосование проводится в течение года после ее размещения. Если инициатива набирает менее 100 тысяч голосов, она снимается с рассмотрения. Если более – направляется в специальную федеральную экспертную группу для разработки мер по ее реализации. В состав входят представители федеральных органов исполнительной власти, депутатов Госдумы, членов Совета Федерации, Общественной палаты РФ, представителей бизнес-сообщества и общественных объединений.
3. Текст не должен содержать нецензурной лексики, оскорблений, угроз, призывов к экстремистской деятельности. Гражданин также обязан пояснить, на каком уровне должна рассматриваться инициатива.

Все инициативы упорядочены: по разделам, уровню (федеральный, региональный, муниципальный), количеству голосов 9.16.

9.16

Кликнув по названию любой из них, вы окажетесь на странице с подробным описанием инициативы и практического результата от ее рассмотрения.

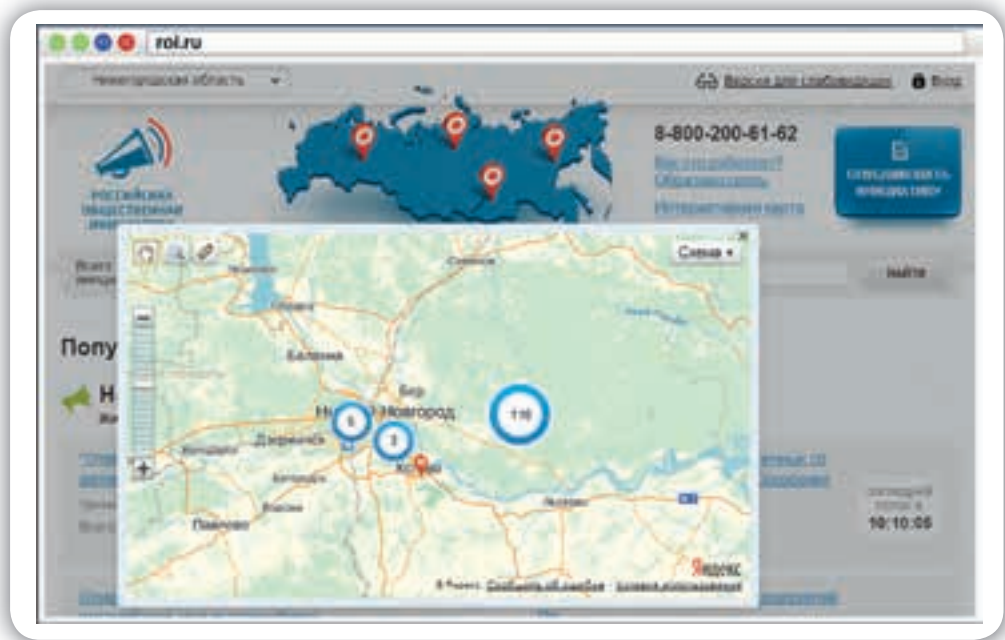
Используя доступ на федеральный портал государственных услуг gosuslugi.ru, вы можете проголосовать как за инициативу, так и против нее 9.17.

9.17

Также вы можете сами внести инициативу, заполнив определенную форму на сайте.

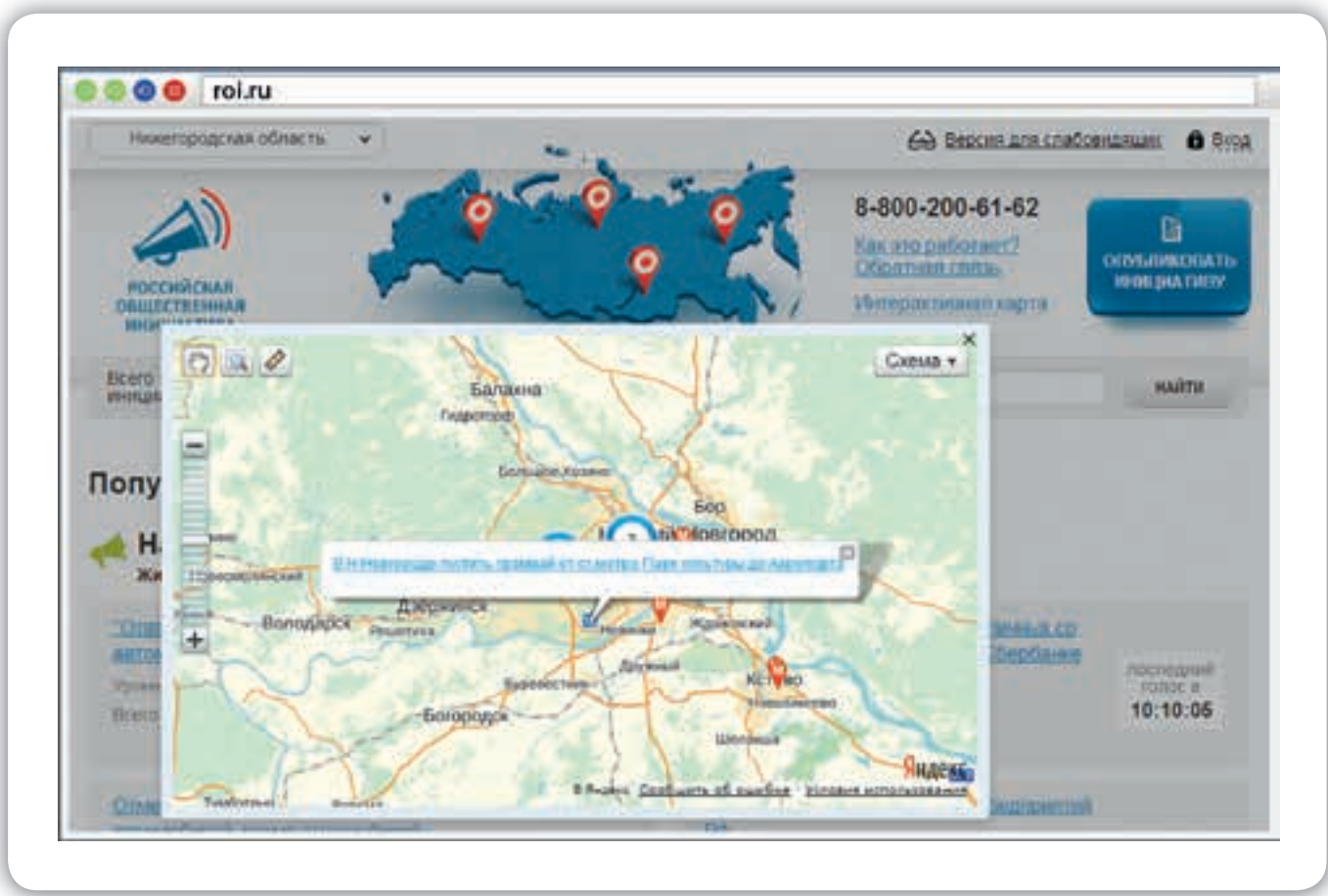
В верхней части сайта размещена ссылка «Интерактивная карта». Перейдя по ней, можно посмотреть инициативы вашего региона 9.18.

9.18



Каждая метка на карте – инициатива, которая может быть федеральной или муниципальной. Голосовать за местную инициативу могут только жители этой территории 9.19.

9.19



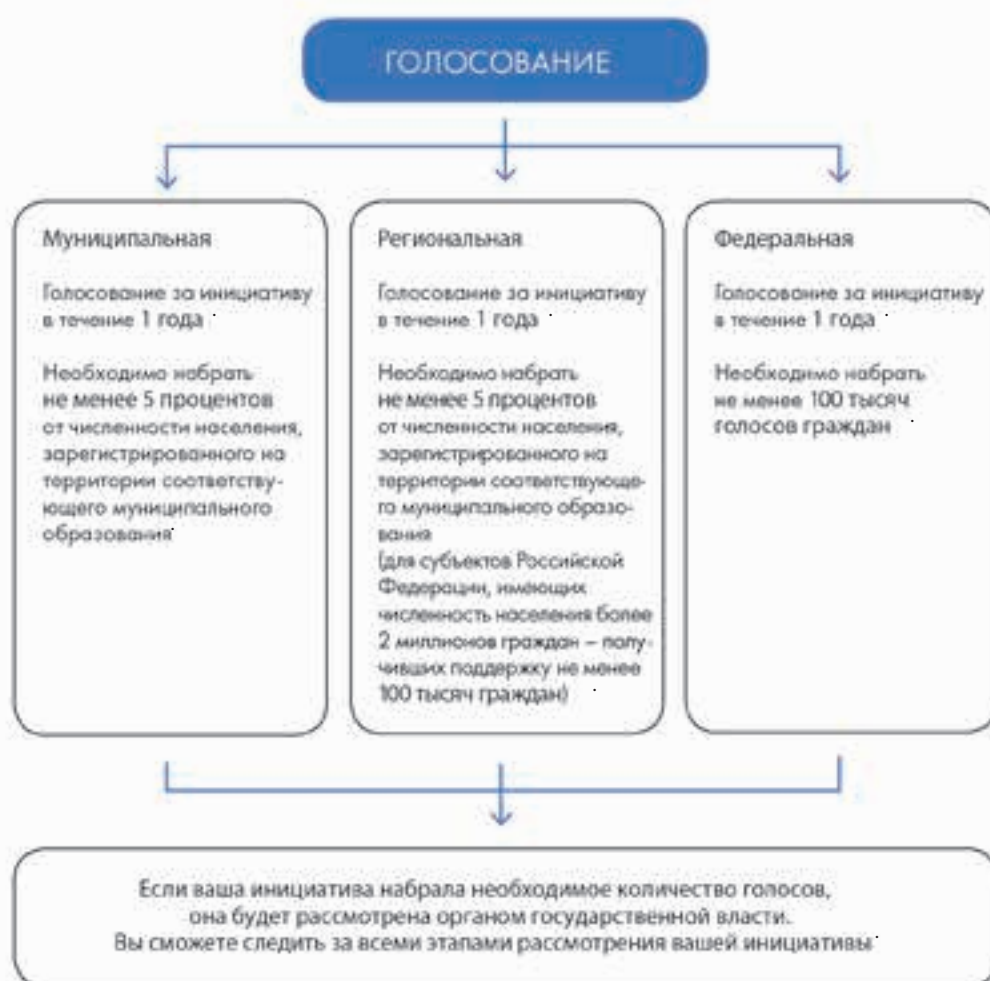
На сайте Российской общественной инициативы представлена краткая схема последовательности действий при работе с инициативами (9.20).



9.20

Как зарегистрировать общественную инициативу:

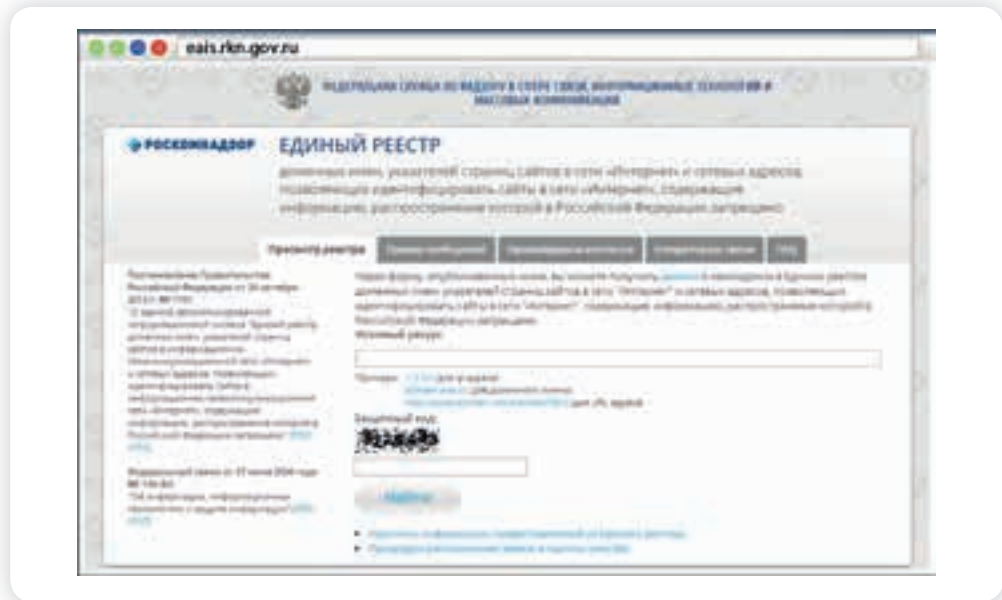
1. Нажать на кнопку вверху справа «Опубликовать инициативу».
2. Зарегистрироваться на сайте gosuslugi.ru.
3. Перейти в личный кабинет.
4. Заполнить форму подачи инициативы.



Единый реестр противоправных сайтов – eais.rkn.gov.ru

Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций ведет единый реестр сайтов, содержащих информацию, которая запрещена к распространению в России, – eais.rkn.gov.ru. Здесь можно проверить сомнительный сайт на предмет законности. А в разделе «Прием сообщений» отправить информацию о замеченном противоправном сайте (9.21).

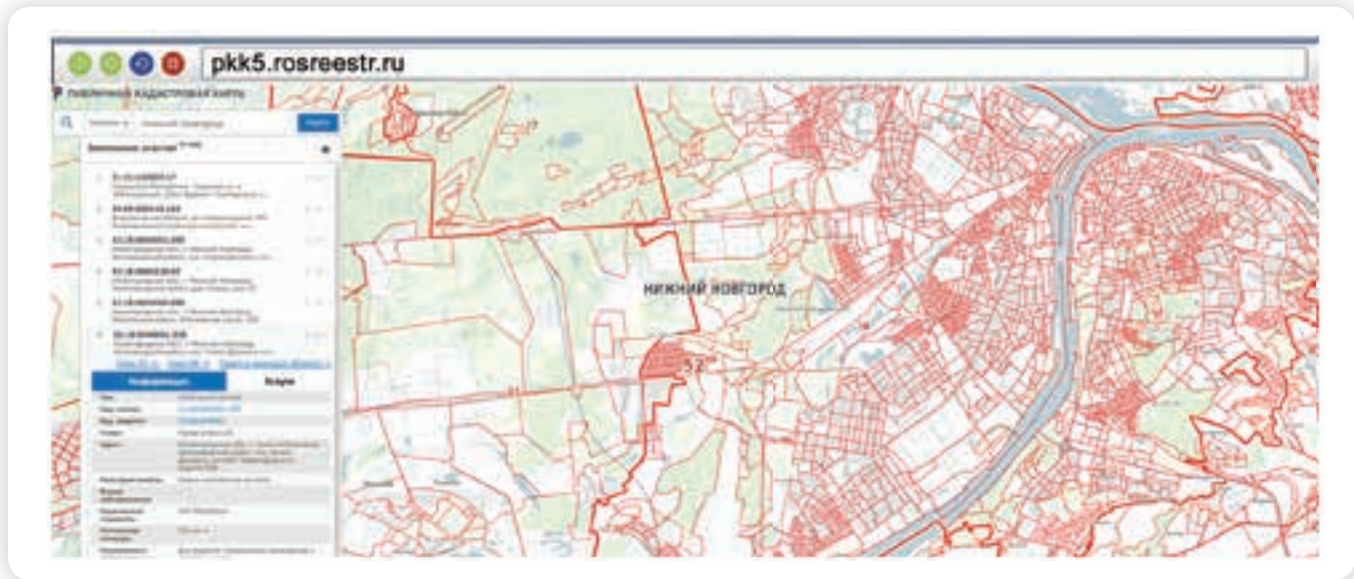
9.21



Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии – pkk5.rosreestr.ru

На официальном сайте Росреестра размещена публичная кадастровая карта – pkk5.rosreestr.ru. Используя поиск и изменяя масштаб карты колесиком мыши, можно найти кадастровый номер и информацию, например, о вашем дачном участке (9.22).

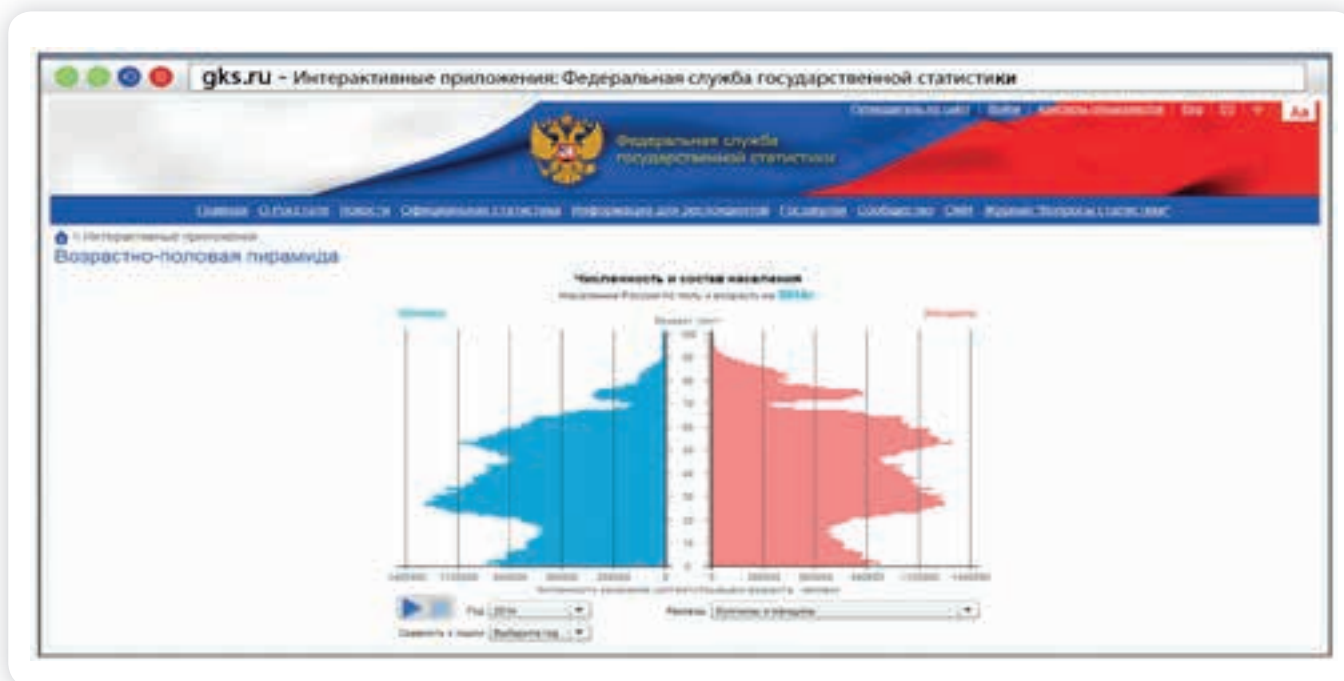
9.22



Сайт Федеральной службы государственной статистики – gsk.ru

На сайте Росстата gks.ru в разделе интерактивных услуг можно сравнить информацию о составе населения в России по годам или посмотреть, как менялись в России цены на основные товары начиная с 2002 года (9.23).

9.23



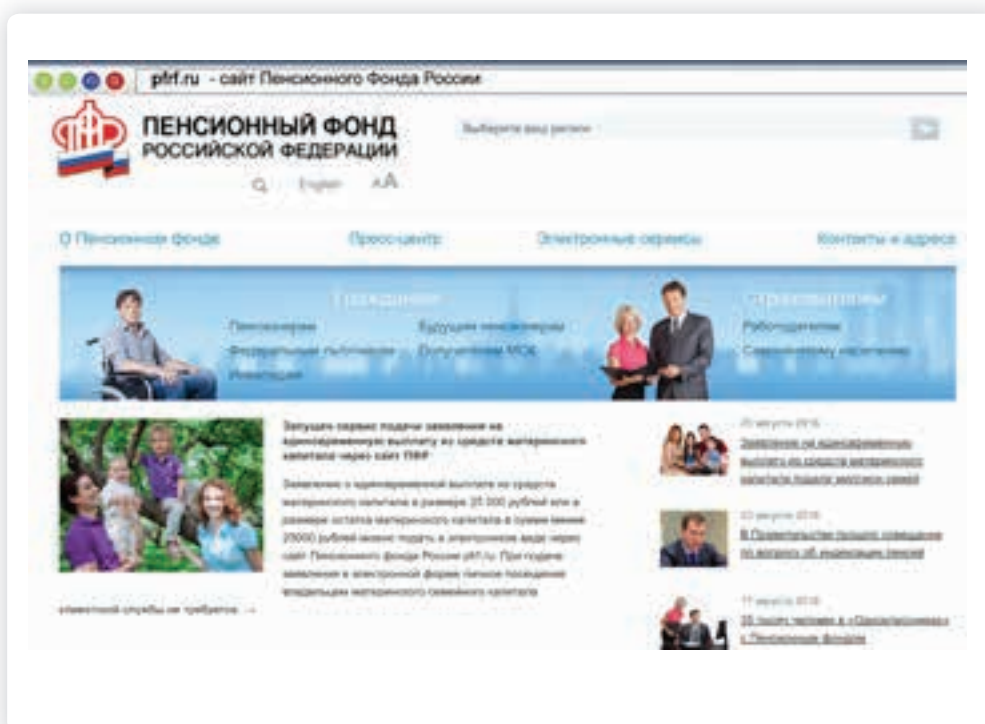
Контрольные вопросы


1. Какую информацию можно найти на сайтах федеральных органов власти?
2. Как через Интернет обратиться в государственные федеральные органы власти?
3. На каком сайте на федеральном уровне можно выйти с общественной инициативой?
4. Чем полезен интернет-ресурс «Единый реестр противоправных сайтов»?

Сайт Пенсионного фонда России – pfrf.ru

Чтобы узнать о назначении, перерасчете, индексациях и выплатах всех видов пенсий, федеральных льгот, о том, как увеличить свою будущую пенсию, как получить СНИЛС, и многом другом, достаточно просто зайти на сайт Пенсионного фонда России (ПФР) – pfrf.ru 10.1.

10.1



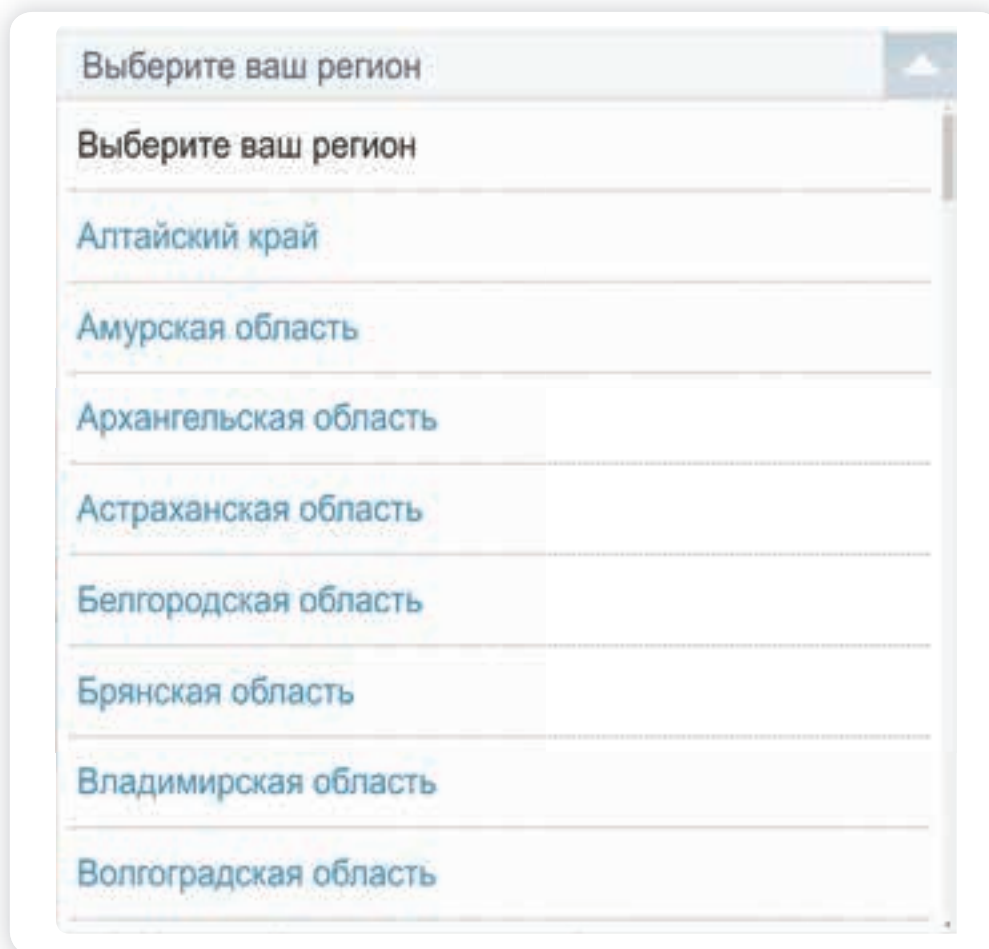
Сайт можно перевести в режим для слабовидящих, нажав на значок  вверху на главной странице.

Описание основных разделов сайта pfrf.ru

В правом верхнем углу главной страницы сайта обозначен ваш регион. Он отображается автоматически в зависимости от вашего местоположения. Но вы можете выбрать регион и сами. Указать его необходимо, чтобы увидеть полную информацию об условиях предоставления услуг Пенсионного фонда на интересующей вас территории.

Чтобы выбрать субъект РФ, в поле «Выберите ваш регион» нажмите на треугольник справа. Откроется список российских регионов.

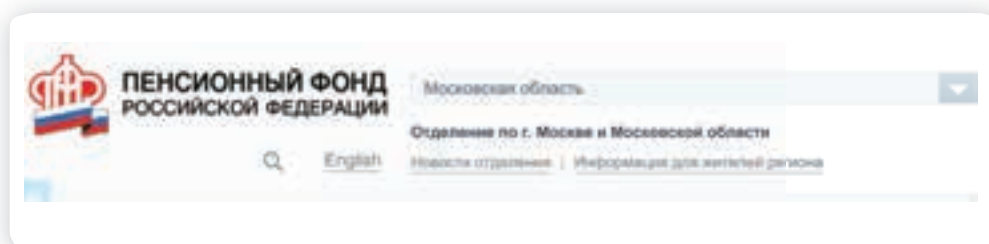
Кликните на нужный 102.

102

Чтобы указать регион на сайте Пенсионного фонда России, нужно:

- В поле «Выберите ваш регион» нажать на треугольник справа.
- Откроется список российских регионов.
- Выбрать свой, наведя на него курсор мыши.

После выбора местоположения под его названием появятся дополнительные пункты «Новости отделения» и «Информация для жителей региона». Здесь можно найти самую актуальную информацию для граждан 103.

103

Разделы на сайте интуитивно понятны и размещены таким образом, чтобы вам было удобно найти любую информацию. Например, найти контакты и адреса отделения ПФР, районной клиентской службы или обратиться к специалисту в режиме онлайн можно в разделе «Контакты и адреса», а также перейдя в раздел «Электронные сервисы».

В сервис «Пенсионный калькулятор» можно зайти как через раздел «Электронные сервисы», так и кликнув по ссылке в нижнем меню.

На сайте есть три типа меню.

Самое верхнее позволяет перейти к основным услугам: электронным сервисам, найти контакты и адреса отделений Пенсионного фонда, посмотреть материалы пресс-центра (новости ведомства).

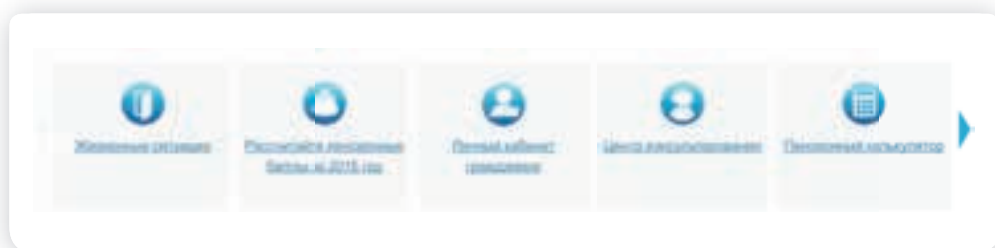
Меню чуть ниже поможет вам выбрать услуги для определенной категории. Для этого нужно нажать соответствующий вашему статусу пункт 10.4.

10.4



Ниже на главной странице сайта располагается еще ряд полезных разделов. Сюда вынесены самые популярные услуги и сервисы Пенсионного фонда России 10.5.

10.5



Например, во вкладке «Жизненные ситуации» размещены часто задаваемые вопросы. Раздел делится на две части: «Гражданам» и «Работодателям и самозанятому населению».

В каждой вкладке представлены инструкции и руководства, а также перечни документов и иная необходимая для получения той или иной услуги информация 10.6.

Жизненные ситуации

Граждане | Работодатели и самозанятому населению

- ПЕНСИИ**
 - Как оформить страховую пенсию по старости
 - Как оформить страховую пенсию по инвалидности
 - Как оформить страховую пенсию по случаю потери кормильца
 - Выплата страховой пенсии работающим пенсионерам
 - Как оформить накопительную пенсию
 - Как оформить государственную пенсию по старости
 - Как оформить государственную пенсию по инвалидности
 - Как оформить государственную пенсию по случаю потери кормильца
 - Как оформить государственную пенсию за выслугу лет
 - Как оформить социальную пенсию (по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца)
 - Как оформить социальную пенсию по старости представителям малочисленных народов Севера
 - Выплата пенсии при смене места жительства
- СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ**
 - Как оформить компенсационную/материальную выплату по уходу за нетрудоспособным гражданином, ребенком-инвалидом или инвалидом I группы
 - Как получить авансированную денежную выплату (ЕДВ)
 - Как получить набор социальных услуг
- МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ**
 - Как получить сертификат на материнский (семейный) капитал
 - Как направить материнский (семейный) капитал на улучшение жилищных условий
 - Как направить материнский капитал на образование детей
 - Как направить средства материнского (семейного) капитала на дополнительное образование пенсионера мамы
 - Как направить материнский капитал на социальную адаптацию и интеграцию в общество детей-инвалидов
- ПЕНСИОННЫЕ НАКОПЛЕНИЯ**
 - Как выбрать вариант пенсионного обеспечения с накопительной пенсией или без
 - Как выбрать управляющую компанию или негосударственный пенсионный фонд
 - Что делать, если у вас нет НПФ-анкетированного лица
 - Программа государственного софинансирования пенсии, как платить взносы и получать налоговый вычет
- ПЕНСИИ ПРОЖИВАЮЩИМ ЗА ГРАНИЦЕЙ**
 - Как получить российскую пенсию, проживая за границей
 - Как открыть банковский счет (вклад) в кредитной организации РФ, проживая за границей
- ВЫПЛАТЫ ПЕНСИОНЕРАМ «СЕВЕРНЫМ»**
 - Как неработающие пенсионеры-справщики получить компенсацию за проезд в одну сторону и обратно
 - Как неработающие пенсионеры-справщики получить компенсацию расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в новое место жительства
- СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ**
 - Как узнать сформированные пенсионные права
 - Как добавить недостающие сведения на свой индивидуальный лицевой счет
- СНИЛС**
 - Как получить, заменить и восстановить СНИЛС

Каждая тема – это услуга, предоставляемая ведомством. Если вы кликните на интересующую тему, откроется страница, где можно найти информацию об условиях получения услуги, месте обращения, необходимых документах. Здесь же размещены бланки заявлений для заполнения.

Чтобы их скачать, кликните на выделенную ссылку. Откроется файл в программе Word 107.

Выплата пенсии при смене места жительства

Заявку пенсионеры меняют место жительства на территории РФ. В этом случае необходимо одновременно уведомить Пенсионный фонд, чтобы выплата (пенсия) была быта переводом по новому месту жительства. На граждан, переезжающие за пределы России, как в дальние, так и в ближние зарубежья, этот порядок не распространяется. Для них установлен другой порядок выплаты пенсии.

- Куда обратиться**

Выплату пенсии производит территориальный орган Пенсионного фонда по месту назначения. Выплатного дела на основании заявления пенсионера. Это означает, что для записи выплата дела с прежнего места жительства вам необходимо обратиться в территориальный орган Пенсионного фонда России по новому месту жительства. Если вы не зарегистрированы по новому месту жительства или месту пребывания на территории РФ, то запрос выплата дела оформляется на основании письменного заявления с указанием адреса фактического места проживания.
- Сроки назначения выплата дела**

Сотрудник Пенсионного фонда России оформляет запрос выплата дела и не позднее одного рабочего дня после вашего обращения направляет его в Пенсионный фонд по новому месту жительства. Оттуда выплата дела направляется в новое место жительства не позднее трех рабочих дней с момента поступления запроса.



Чтобы вернуться на главную страницу портала, нажмите вверху на знак логотипа Пенсионного фонда России.

Для полного доступа ко всем услугам необходимо пройти регистрацию на портале в личном кабинете. Но ряд самых простых услуг можно получить и без регистрации.

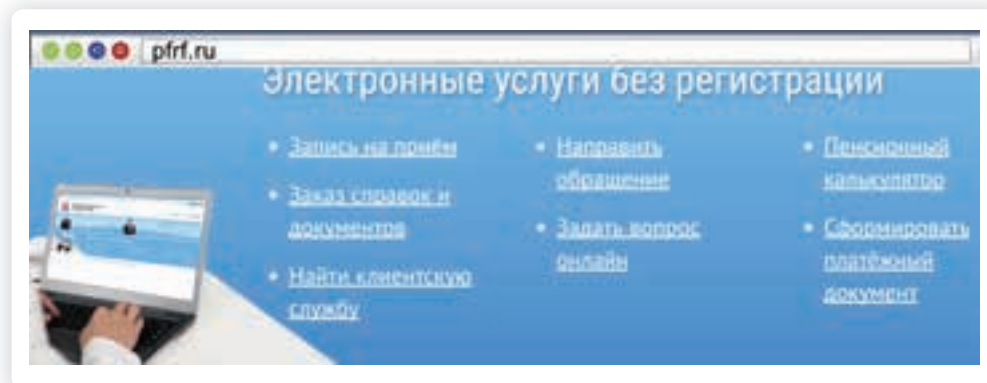
Электронные услуги Пенсионного фонда России без регистрации

Регистрация на портале не понадобится, чтобы:

- почитать новости,
- найти информацию о той или иной услуге,
- задать вопрос онлайн,
- написать обращение в ПФР,
- найти адреса отделения или районных клиентских служб,
- сформировать платежный документ.

Чтобы увидеть перечень основных услуг без регистрации, нажмите в верхнем меню пункт «Электронные сервисы». Откроется страница, где размещены ссылки на доступные без регистрации сервисы 10.8.

10.8



Запись на прием в Пенсионный фонд России

Предварительная запись на прием поможет вам исключить ожидание в очереди в клиентской службе. Рекомендуется обращаться в тот территориальный орган ПФР, где были назначены пенсии, социальные выплаты.

Выберите вкладку «Электронные сервисы».

Кликните на надпись «Запись на прием».

Укажите регион, выберите филиал ПФР, впишите тему приема, свои данные 10.9.

10.9



Укажите дату и удобное для вас время приема.

Чтобы записаться на прием в Пенсионный фонд России, необходимо:

- Выбрать раздел «Электронные сервисы».
- Кликнуть на надпись «Запись на прием».
- Заполнить данные: регион, филиал ПФР, тему приема, свои данные.
- Указать дату и удобное свободное время.

Предварительный заказ справок и документов

С сайта можно сделать предварительный заказ документов и справок.

В разделе «Электронные сервисы» выберите пункт «Заказ справок и документов». Введите необходимые данные. Выберите из списка справку, которую хотите получить, и дату ее получения (10.10).

10.10





Для визита за оригиналом справки в ПФР вы можете воспользоваться сервисом предварительной записи на прием в клиентской службе ПФР.

В сервисах предварительной записи и заказа справки из ПФР справа есть кнопка «Отмена/изменение предварительной записи». Воспользуйтесь ей, если ваши планы изменились.

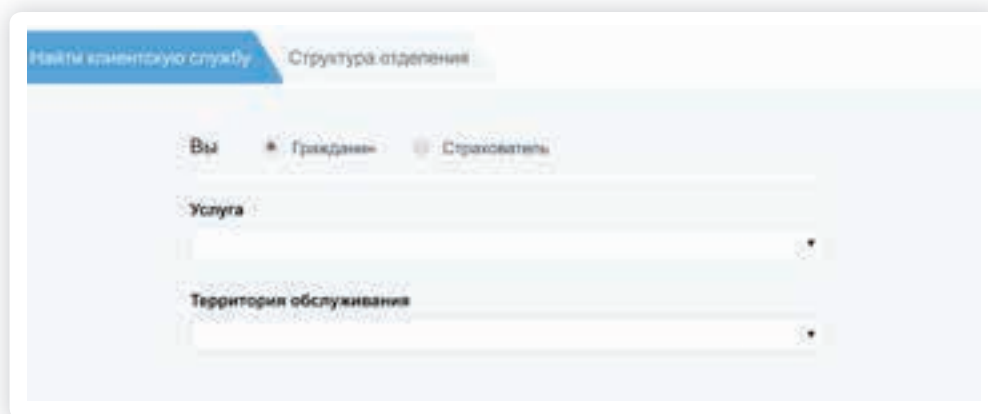
Как найти клиентскую службу

Для того чтобы найти клиентскую службу, нажмите на раздел «Электронные сервисы». Затем на пункт «Найти клиентскую службу».

На странице отобразятся контакты основного регионального отделения. Чуть ниже можно посмотреть телефон и адрес районной клиентской службы.

Для этого выберите свою категорию (гражданин или страхователь), услугу и территорию обслуживания (для выбора кликните на треугольник в конце нужного поля) 10.11.

10.11



Если вы хотите найти адреса и контакты центрального офиса исполнительной дирекции Пенсионного фонда России, на главной странице сайта кликните на раздел «Контакты и адреса». В дополнительном меню выберите пункт «Исполнительная дирекция»

10.12.

10.12



Обращение в ПФР через Интернет

С сайта ПФР можно направить электронный запрос. В разделе «Электронные сервисы» есть два варианта обращения – вкладки: «Направление обращения в ПФР» и «Задать вопрос онлайн».



Имейте в виду, что ответ, который содержит персональные данные, в том числе сведения об имущественном положении (например, о выплаченных суммах пенсии), направляется только на ваш почтовый адрес.

Для того чтобы направить обращение, нужно:

- Перейти в раздел «Направить обращение в ПФР».
- Указать в правой части страницы, проживаете ли вы на территории РФ или за пределами Российской Федерации.
- Ознакомиться с условиями приема и рассмотрения интернет-обращений.
- Выбрать получателя вашего интернет-обращения.
- Указать вашу фамилию, имя, тему и составить текст обращения, а также не забыть указать, в какой форме вы хотите получить ответ (в письменном или электронном виде) 10.13.

10.13

Фамилия
Имя
Пол
Телефон
Область
Район/городской округ
Адрес регистрации
Вопрос обращения
Текст обращения

Или хочу получить ответ:
И в печатном виде
Почтовый адрес с индексом почтового ящика

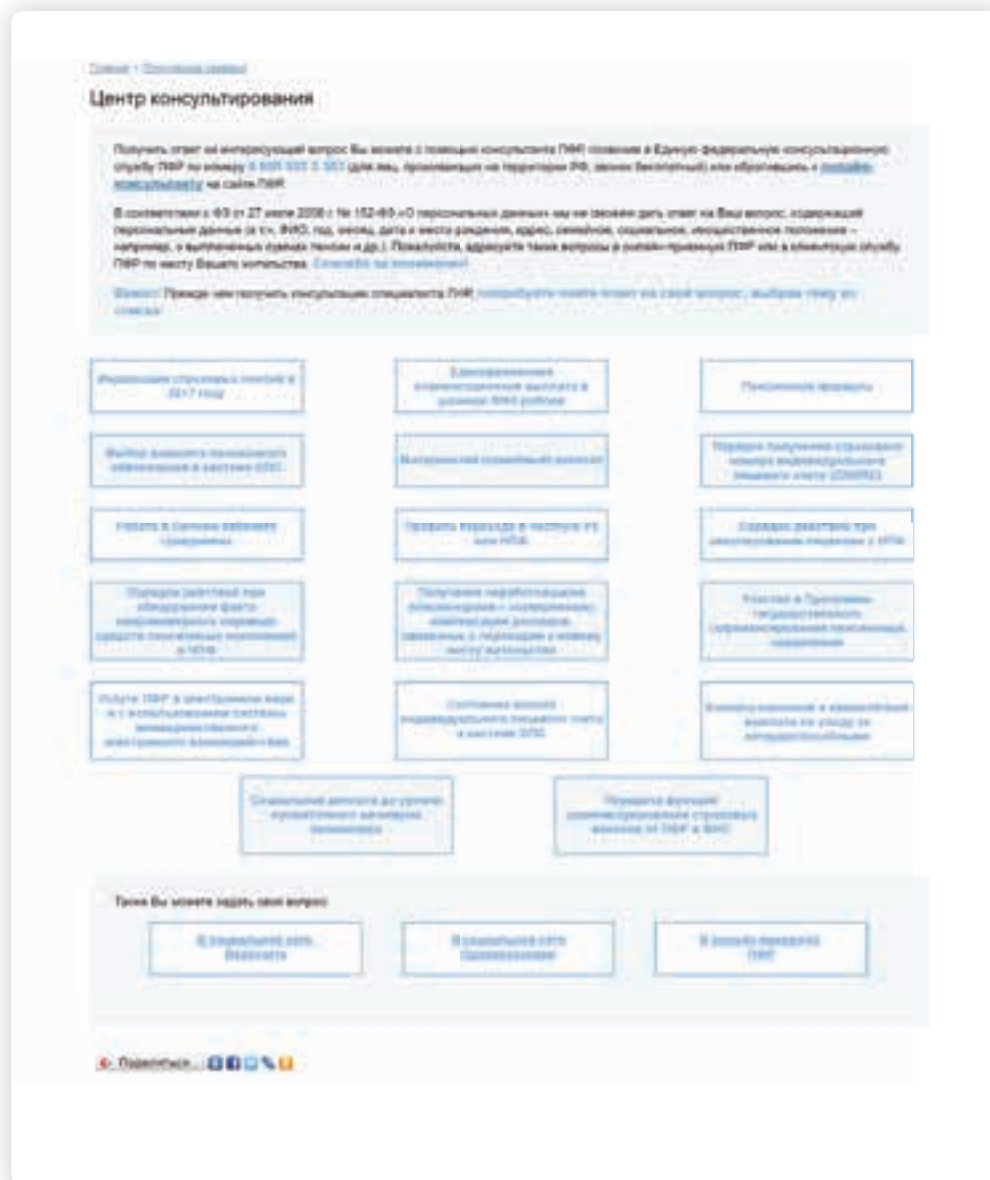
И в электронном виде
Адрес электронной почты

Введите текст, увиденный на картинке:
2028933

Пол, указанная информация (*) обязательна для заполнения

Перейдя по вкладке «Задать вопрос онлайн», вы окажетесь в разделе «Центр консультирования». Здесь вы можете найти ответ на свой вопрос самостоятельно, предварительно выбрав тему, сможете задать вопрос онлайн консультанту ПФР или в одной из групп в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники», перейдя по ссылке [10.14](#).

10.14



Сервисы для расчета размера пенсии и пенсионных баллов

Даже если вы еще не пенсионер, сайт будет очень полезен для вас. В разделе «Электронные услуги без регистрации» есть сервис «Пенсионный калькулятор», который позволяет предварительно рассчитать размер будущей пенсии. Вам необходимо лишь ввести свои данные. И нажать кнопку «Рассчитать» [10.15](#).

10.15

Form fields and options:

- Пол: Мужской
- Год рождения: 1979
- Все данные пенсионного обеспечения в системе ОПС: Автоматически сформировать пенсию, Формировать пенсию и рассчитать пенсию
- Сколько лет Вы планируете продолжать работу по пенсии?: 3, 4, 5
- Сколько детей Вы планируете иметь?: 1, 2, 3
- Сколько лет Вы планируете осуществлять уход за инвалидом 1 группы, ребенком-инвалидом, престарелым достигшим возраста 80 лет и др. или не работать?: 0, 1, 2, 3
- Сколько лет после увольнения вы планируете работать?: 0, 1, 2, 3
- Вы планируете работать: Нет, Самостоятельно, Наполная работа, Наполная работа и неполная работа
- Ваш пенсионный стаж в качестве работника: 25
- Ваш официальный заработок (рублей в месяц, в среднем за 2017-й год до вычета НДФЛ): 0
- Кнопка: Рассчитать

Важно помнить, что полученный результат носит условный характер. Точный размер пенсии вам смогут назначить только в территориальном органе ПФР при обращении за ней. В этом случае специалист сможет ознакомиться со всеми вашими документами.

На странице пенсионного калькулятора размещен еще один онлайн сервис «Сколько пенсионных баллов может быть начислено Вам в текущий год?». Это очень важно, ведь пенсия формируется именно в пенсионных баллах, исходя из уровня официальной заработной платы гражданина. В пустое поле впишите размер заработной платы. Кликните на кнопку «Рассчитать»

10.16

Page content:

- Заголовок: Пенсионный калькулятор
- Основная задача пенсионного калькулятора — разъяснить порядок формирования Вашего пенсионных прав и расчета страховой пенсии, а также показать, как на размер страховой пенсии влияет:
 - размер Вашей заработной платы;
 - размер Вашего дохода в качестве самозанятого гражданина;
 - выбранный Вами вариант пенсионного обеспечения в системе ОПС;
 - продолжительность периода уплаты страховых взносов;
 - квотная норма по стажу, доступ по уходу за ребенком и другие социальные льготные периоды жизни;
 - обращение за назначением пенсии людям получающим условные пенсионные выплаты.
- Справа: Ссылка на пенсионные баллы, сколько баллов Вам за 2017 год? Введите размер Вашей ежемесячной заработной платы до вычета НДФЛ. Кнопка: Рассчитать

10.16

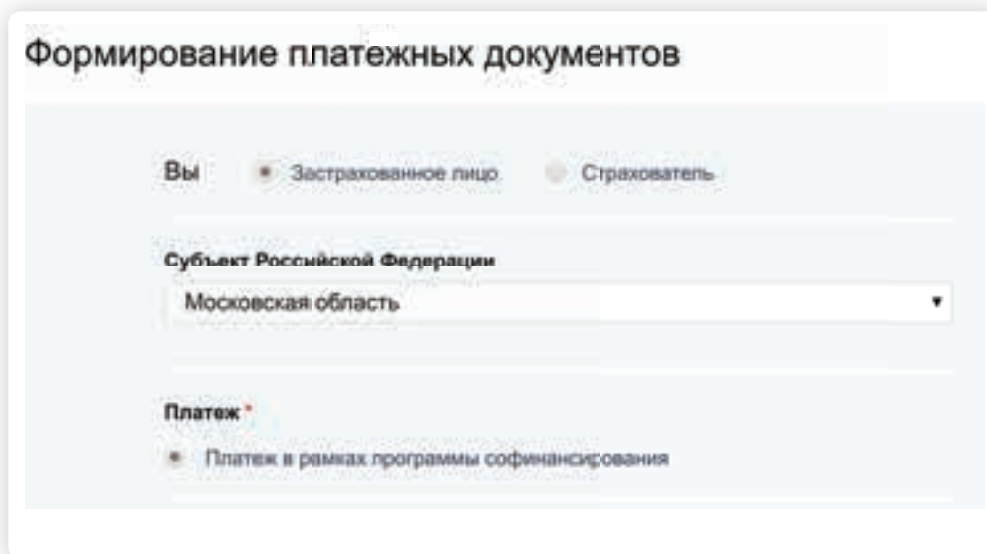
Сервис формирования платежного документа

Этот сервис предназначен для тех, кто уплачивает дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию в рамках программы государственного софинансирования пенсии, а также для организаций, которые уплачивают дополнительные взносы за своих работников.

Чтобы сформировать квитанцию, выберите в разделе «Электронные услуги без регистрации» пункт «Сформировать платежный документ».

Укажите регион, личные данные 10.17.

10.17



Распечатайте квитанцию и оплатите ее в отделении либо через банк онлайн любого банка. Не забудьте предоставить оплаченную квитанцию в территориальный орган ПФР.

Электронные услуги с регистрацией на сайте Пенсионного фонда

Чтобы получить полный доступ к услугам ПФР в электронном виде, необходимо иметь подтвержденную учетную запись на едином портале государственных услуг (gosuslugi.ru). Необходимо использовать логин и пароль, указанные при регистрации на нем.



Подробнее о регистрации на портале госуслуг см. в главе 8 «Портал государственных услуг GOSUSLUGI.RU» базового курса программы «Азбука Интернета».

Основные функции «Личного кабинета»

При регистрации на сайте Пенсионного фонда автоматически формируется личный кабинет – ваше личное интернет-пространство на портале. Доступ сюда имеет только вы. Здесь хранятся все ваши личные данные, история ваших электронных обращений и ответов ведомства. Это удобно.

Список электронных услуг, предоставляемых после регистрации на сайте, размещен в разделе «Электронные сервисы», «Личный кабинет гражданина» 10.18.



Через Интернет вы можете подать заявление:

- о назначении пенсии;
- об изменении способа доставки пенсии (например, перевод на банковскую карту);
- о назначении ежемесячной денежной выплаты;
- о назначении срочной пенсионной выплаты из средств и пенсионных накоплений;
- о единовременной выплате средств пенсионных накоплений;
- об изменении статуса занятости;
- о предоставлении/отказе/возобновлении набора социальных услуг;

- о выдаче государственного сертификата на материнский капитал;
- на распоряжение материнским капиталом.

Получить информацию:

- о пенсионном обеспечении и установленных социальных выплатах;

Заказать:

- справку о размере пенсии и иных социальных выплатах;
- выписку из федерального регистра лиц, имеющих право на получение социальной помощи;
- справку о размере материнского капитала, остатке средств на счете.

В личном кабинете гражданина можно узнать о размерах социальных выплат и пенсии. Здесь доступно управление средствами пенсионных накоплений. Например, вы можете подать заявление о переводе своих накоплений в негосударственный пенсионный фонд или управляющую компанию или же уведомить ПФР о замене выбранного ранее страховщика. Также можно узнать, у какого страховщика находятся ваши пенсионные накопления.

Количество полезных сервисов и услуг на портале постоянно увеличивается, совершенствуется, упрощается и механизм получения электронных услуг. Обладая основными навыками в пользовании порталом, вы всегда сможете разобраться в нововведениях.


Чтобы зайти в личный кабинет и оформить интересующую услугу, в нижнем меню выберите пункт «Личный кабинет гражданина»

10.19

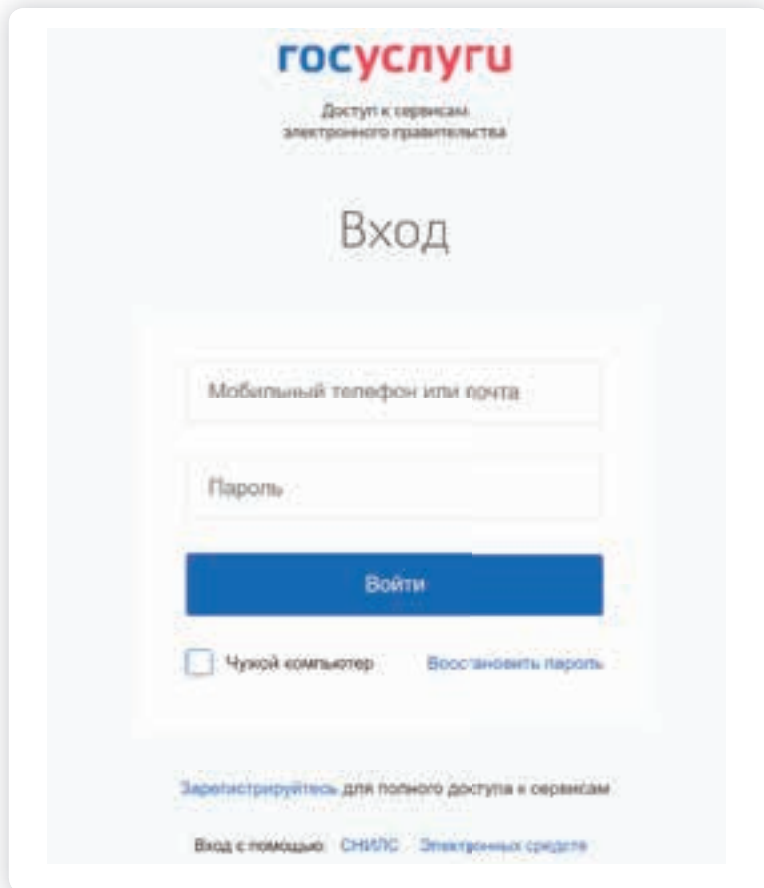
10.19



Затем сверху справа кликните на раздел «Вход».

 **Перейти в «Личный кабинет гражданина» также можно, нажав в меню на раздел «Электронные сервисы».**

Вы попадете на страницу авторизации. Нажмите кнопку «Войти». Вас перенаправят на сайт gosuslugi.ru. Введите свой логин и пароль. (Если вы не зарегистрированы в системе, то начните процесс регистрации, предполагающий полный доступ к электронным услугам, нажав на ссылку «Зарегистрироваться») 10.20.



10.20

Чтобы войти в личный кабинет на сайте ПФР, нужно:

- Зайти на сайт pfrf.ru.
 - Кликнуть на раздел «Электронные сервисы».
 - Сверху справа нажать кнопку «Вход».
 - На следующей странице нажать «Войти».
 - Затем ввести свой логин и пароль.
 - Кликнуть «Войти».
-

После ввода логина и пароля кликните «Войти». Страница перенаправит вас на сайт Пенсионного фонда России. Можете начинать оформлять интересные услуги.

Подача через Интернет заявления о назначении/ доставке пенсии

Выберите услугу «Подать заявление о назначении пенсии».

Начните заполнять электронную форму.

Все графы, отмеченные звездочкой «*», подлежат заполнению в обязательном порядке.

Укажите территориальный орган ПФР, в который вам было бы удобно представить все необходимые документы. Можно выбрать отделение по месту регистрации или по месту фактического проживания 10.21.

10.21

10.21

Заявление о назначении пенсии

1. Территориальный орган Пенсионного фонда

Территориальный орган ПФР:

Сформировать заявление

2. Данные заявителя

3. Назначение пенсии

4. Дополнительные сведения для назначения пенсии

5. Подтверждение данных

Через заявление оформлен в ЗЛС?

Очистить форму

Сформировать заявление

Затем введите свои личные данные.

Указав «Общие данные», переходите к следующему шагу, нажав кнопку в правом нижнем углу экрана «Следующий шаг».

В графе «Назначение пенсии» укажите вид пенсии, на получение которой сформировались пенсионные права **10.22**.

10.22

3. Назначение пенсии

Вид пенсии: *

Страховая пенсия

По старости По инвалидности По потере кормильца По старости досрочно

Доля страховой пенсии

Пенсия по государственному пенсионному обеспечению

Социальная пенсия

Пенсия по старости, предусмотренная Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

Пенсия, предусмотренная Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

Накопительная пенсия
В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О накопительной пенсии»

Федеральная социальная доплата к пенсии (если общая сумма своего материального обеспечения не достигнет величины прожиточного минимума пенсионера в субъекте Российской Федерации)

Дополнительная информация:

Делается отметка при наличии у гражданина дополнительного выбора, учитываемого при назначении пенсии, в случаях, предусмотренных пенсионным законодательством (максимум 160 символов).

Следующий шаг

Впишите дополнительные сведения. Это важно, т.к. эти данные могут повлиять на размер вашей пенсии.

Не забудьте ознакомиться с информацией и поставить галочки в разделе «Подтверждение данных» **10.23**.

5. Подтверждение данных

В предупрежден:

- о необходимости известить территориальный орган ПФР о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение размера пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии и размера повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии или преобразование (присудление) из выплаты, в том числе об изменении места жительства, на последние следующие рабочие дни после наступления соответствующих обстоятельств (часть 5 статьи 26, части 1-3, 5 статьи 28 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон «О страховых пенсиях»), статья 24 Федерального закона от 15 декабря 2001 г. № 146-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»), части 1-5 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» (далее – Федеральный закон «О накопительной пенсии»);
- о необходимости безотлагательно известить территориальный орган ПФР о поступлении на работу и (или) выполнении иной деятельности, в период осуществления которой в подлежу обязательному пенсионному страхованию; о наступлении других обстоятельств, влекущих изменение размера федеральной социальной доплаты к пенсии или преобразование из выплаты (для пенсионеров, которым установлена федеральная социальная доплата к пенсии в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»);
- о необходимости в случае оформления доверенности на получение пенсии, срок действия которой превышает один год, ежегодного представления в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации документа, подтверждающего факт носки регистрации по месту получения пенсии (часть 15 статьи 21 Федерального закона «О страховых пенсиях», статья 24 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»);
- о необходимости известить территориальный орган ПФР о выезде на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации путем подачи соответствующего заявления не ранее чем за один месяц до даты выезда (часть 1 статьи 27 Федерального закона «О страховых пенсиях»);
- о необходимости в случае выбора электронным (получителем) доставки пенсии путем зачисления ее на свой счет в кредитной организации указывать номинальный счет;
- о возможности доставки пенсии только через организацию, с которой органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, заключен договор, предусмотренный частью 14 (статья 21 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

В предупрежден:

Уведомление о приеме заявления:

Прошу направить уведомление, подтверждающее факт и дату приема территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации настоящего заявления и представленных мною документов, на адрес электронной почты _____

Черновик заявления создан в 23:20

Затем нажмите на кнопку в нижнем правом углу «Сформировать заявление».



Аналогично заполняется заявление о способе доставки пенсии. Для этого вам необходимо перейти на главную страницу личного кабинета гражданина и выбрать соответствующий пункт.

Далее вы попадаете на страницу с сообщением об успешной отправке заявления, где также есть возможность посмотреть «Историю обращений» (в которой можно отслеживать статус заявлений) и скачать свое электронное заявление о назначении пенсии.

Подача заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты

Ежемесячная денежная выплата предоставляется определенным категориям граждан из числа ветеранов, инвалидов, включая детей-инвалидов, бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, лиц, пострадавших в результате воздействия радиации.

Если вы имеете право на получение такой выплаты, то в заявлении необходимо указать территориальный орган ПФР, в котором находится ваше пенсионное дело, затем ваши личные данные. В последнем пункте следует указать причину, по которой вам должны назначить выплату. В конце нажмите на кнопку «Сформировать заявление» 10.24.

10.24

Основной принцип заполнения заявления на получение услуги на сайте ПФР:

- Указать территориальный орган ПФР, где находится ваше пенсионное дело.
- Ввести личные данные.
- Вписать или поставить галочки напротив нужных пунктов.
- Подтвердить свои данные (если требуется).
- Нажать «Сформировать заявление».

Поддача заявления об изменении статуса занятости

В некоторых случаях, например, при получении федеральной социальной доплаты до уровня прожиточного минимума или получении иных социальных выплат, требуется уведомить территориальный орган ПФР о статусе занятости гражданина. Теперь это можно сделать через личный кабинет.

Заявление заполняется по тому же принципу, что и на получение выше перечисленных услуг.

Указывается территориальный орган ПФР.

В разделе «Данные заявителя» нужно будет нажать либо на кнопку «Осуществляю» (значит, вы работаете) или «Прекратил(а)» (на данный момент вы уволились с работы). Личное посещение клиентской службы и предоставление документов не требуется 10.25.

10.25

Подача заявления о предоставлении набора социальных услуг

Одновременно с получением ежемесячной денежной выплаты можно подать заявление о предоставлении набора социальных услуг (НСУ). Набор включает в себя:

- лекарственные препараты для медицинского применения по рецептам, медицинские изделия по рецептам, специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов;
- путевки на санаторно-курортное лечение для профилактики основных заболеваний;
- бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

После указания территориального органа ПФР и ввода персональных данных в разделе «Запрашиваемые виды НСУ» поставьте галочки у пунктов предоставления набора социальных услуг в натуральной форме. Вы можете выбрать как один, так и все три пункта. Если вы хотите получать набор в денежном эквиваленте, то нужно поставить галочки в первом и последнем пунктах. Затем подтвердите данные и сформируйте заявление 10.26.

10.26

Заявление о предоставлении НСУ Ссылка сервисов

1. Территориальный орган Пенсионного фонда

2. Данные заявителя

3. Запрашиваемые виды НСУ

Прошу предоставить **мне:**

- социальную услугу, предусмотренную пунктом 1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (по обеспечению в соответствии со стандартами медицинской помощи необходимыми лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинские изделия по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов)
- социальную услугу, предусмотренную пунктом 1.1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, осуществленное в целях профилактики основных заболеваний, в санаторно-курортные организации, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд)
- социальную услугу, предусмотренную пунктом 2 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (по бесплатному проезду на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно)

Оплата НСУ за счет суммы ЕДВ: Оплата НСУ будет осуществляться за счет суммы ЕДВ с 1 января 2018 года

[Сформировать заявление](#)

Через личный кабинет гражданина есть возможность подать заявление об отказе от набора социальных услуг и о возобновлении получения данных услуг. Механизм подачи заявлений будет таким же.

Пенсионеры могут посмотреть на портале размер своей пенсии или иных социальных выплат. Для этого в личном кабинете нужно зайти в соответствующий раздел – «Пенсионное обеспечение» или «Получить информацию об установленных социальных выплатах».

В разделах «Заказать справку о размере пенсии», «Заказать справку об установленных социальных выплатах», «Заказать выписку из федерального регистра лиц, имеющих право на получение социальной помощи» можно заказать соответствующий документ

10.27.

10.27

Гражданам

Пенсии

Подать заявление:

- о назначении пенсии
- о одновременной выплате средств пенсионных накоплений
- об изменении статуса занятости

Получить информацию:

- о пенсионном обеспечении
- заказать справку о размере пенсии

Социальные выплаты

Подать заявление:

- о назначении ежемесячной денежной выплаты
- о предоставлении НСУ
- об отказе от НСУ
- о возобновлении НСУ

Получить информацию:

- об установленных социальных выплатах
- заказать выписку из федерального регистра лиц, имеющих право на получение социальной помощи
- заказать справку об установленных социальных выплатах

А затем забрать его в территориальном органе ПФР в назначенное время.

Эти справки можно также сформировать онлайн, воспользовавшись специальным сервисом личного кабинета.

Юридической силой такая справка обладать не будет, однако она вполне подойдет для личного хранения.

Контрольные вопросы

1. Нужно ли проходить регистрацию на портале ПФР, чтобы записаться на прием?
2. Как зарегистрироваться на портале Пенсионного фонда России?
3. Что такое «Личный кабинет гражданина» на интернет-ресурсе ПФР?
4. Какие возможности для консультирования пользователей существуют на портале Пенсионного фонда?
5. Какими электронными услугами можно воспользоваться после регистрации на сайте Пенсионного фонда?

Полезные сервисы

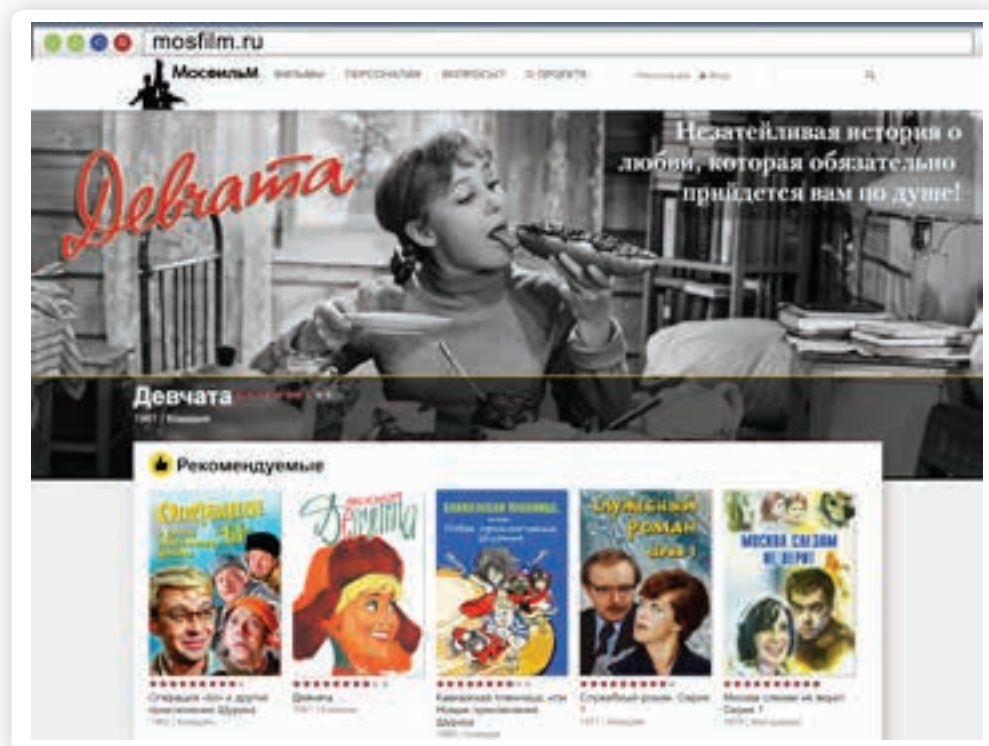
Компьютер, подключенный к Интернету, может быть полезен вам во многих случаях: здесь вы можете найти и телефонный справочник, и карту дорог России, и расписание поездов, и словари, и многое другое.

Просмотр видео

Интернет – огромный каталог разнообразного видео: музыкальные клипы, фильмы, телевизионные программы. Вы тоже можете опубликовать видео, которое отсняли на мобильный телефон или видеокамеру. Свою страничку, где вы смогли бы размещать отснятые видео, можно зарегистрировать в youtube.com. Здесь также можно найти интересные фильмы или передачи. Но следует учитывать, что просмотр многих из них будет платным.

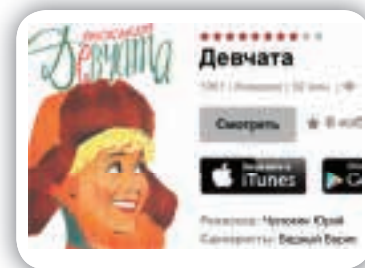
Бесплатно посмотреть российские фильмы можно, например, на официальном сайте mosfilm.ru. Зайдите в раздел «Кинотеатр». Можете выбрать фильмы из рекомендуемых к просмотру или найти интересующий вас фильм через строку поиска вверху. Введите название фильма. Нажмите на значок поиска П.1.

П.1



Кликнув по ссылке на название фильма, вы перейдете на страницу для просмотра. Нажмите на кнопку «Смотреть».

Откроется экран для просмотра фильма 11.2.

11.2

Каждый проигрыватель имеет кнопки управления. Вы можете остановить воспроизведение фильма или поставить на паузу, отрегулировать громкость, перейти к просмотру видео в размере полного экрана вашего монитора.

Посмотреть интересную программу или ролик также можно, выбрав в Яндексе раздел «Видео» (video.yandex.ru) или на сайте youtube.com.

Как послушать музыку в Интернете

На сайте audio.rambler.ru можно слушать прямой эфир самых популярных радиостанций России 11.3.

11.3



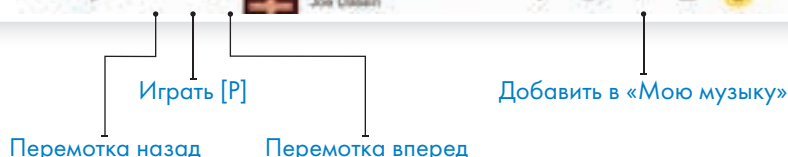
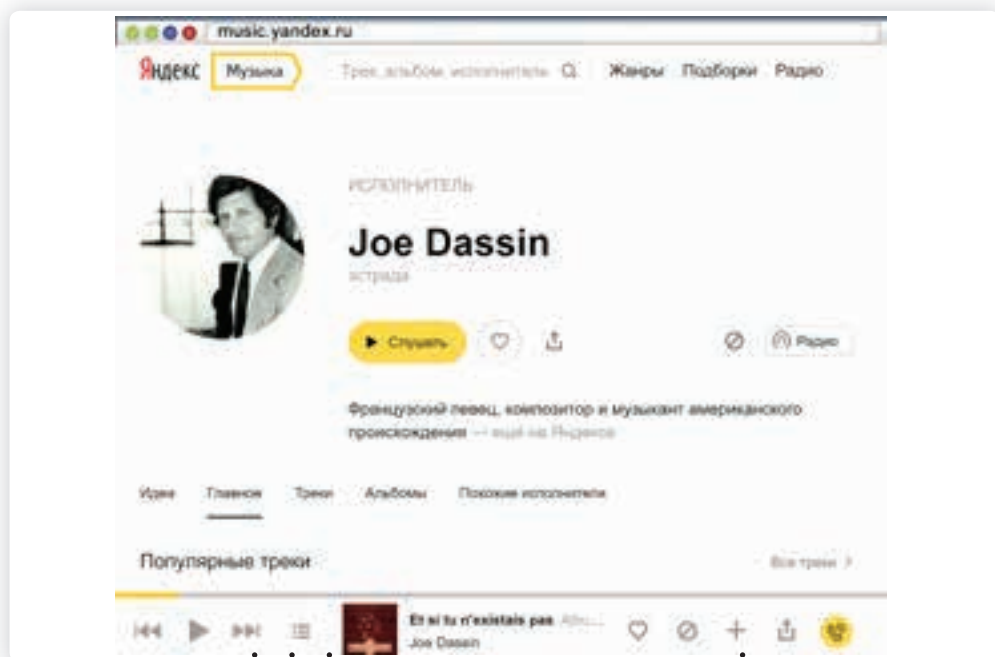
Кликните мышкой на название радиостанции. Затем нажмите кнопку «Слушать».

Начнется воспроизведение. Звук вы услышите не сразу, необходимо, чтобы через Сеть прошли данные, и ваш компьютер обработал сигнал.


Прослушивание музыки бесплатно через сервис «Яндекс-музыка»

Также выбрать и послушать любимую песню можно на странице music.yandex.ru. Здесь представлена только легальная музыка 11.4.

11.4



В поисковой строке вы можете задать имя исполнителя или название музыкальной композиции. И нажать на воспроизведение.



В Сети много сайтов, которые предлагают послушать музыку или сохранить ее на свой компьютер. Каждая музыкальная композиция имеет законного правообладателя. Скачивая музыку с какого-либо сайта, вы можете нарушать права владельца музыкальной композиции. За нарушение авторских прав предусмотрена гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность.

Но для домашнего прослушивания вполне можно воспользоваться онлайн-сервисами. Музыка можно найти и послушать в социальных сетях – в «ВКонтакте», в «Одноклассниках» есть вкладка «Музыка».

Картографические сервисы

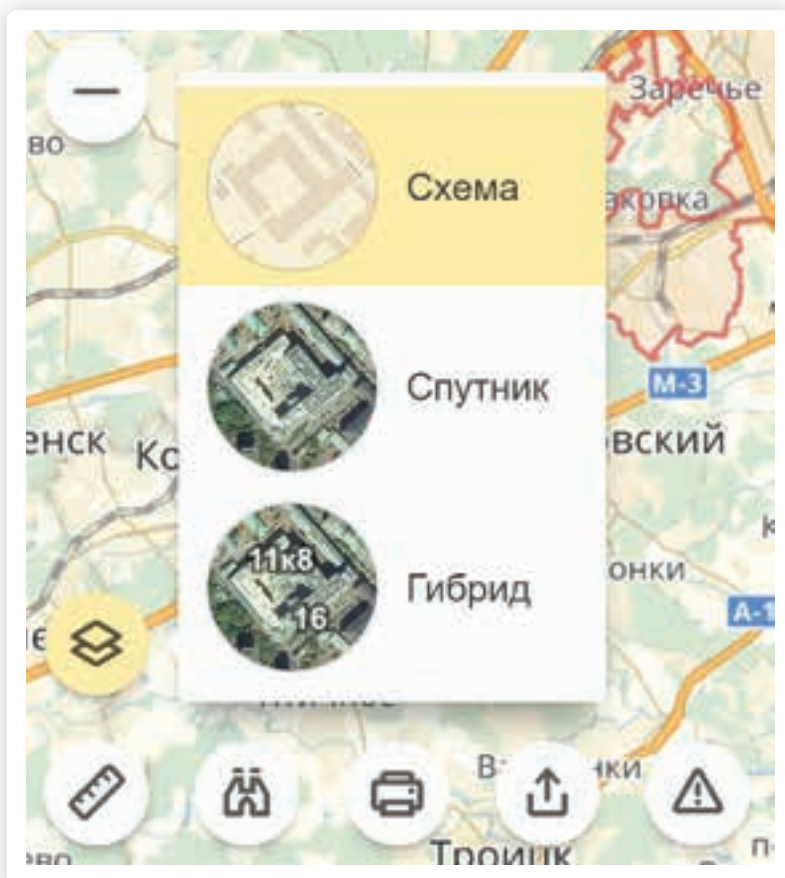
В Интернете можно найти нужный объект или адрес, магазин и даже проложить маршрут своего путешествия или прогулки. Помогут карты Google, карты Яндекса, спутниковые карты.

В поисковой строке необходимо указать адрес интересующего вас объекта. После его обнаружения вы увидите на карте метку 11.5.

11.5

Если необходимо более детально рассмотреть объект, приблизить его – воспользуйтесь колесиком мыши.

Значки разделов могут находиться вверху справа, а также внизу страницы. Рассмотрим меню в левом нижнем углу карты 11.6.

11.6

При нажатии на кнопку «Слой» вы сможете выбрать режим отображения карты: «Схема» – обычная карта, «Спутник» – фотографические изображения объекта, «Гибрид» – фотографии со спутника с наложенной на них картой улиц.

В верхнем меню есть кнопка «Пробки», нажав на которую, вы увидите актуальную информацию о ситуации на дорогах.

Онлайн-переводчик

Если у вас есть доступ в Интернет, то вам больше не нужен привычный словарь, чтобы перевести слово или фразу. В Сети вы можете быстро перевести любой текст на любой язык. Например, с помощью «Яндекс-переводчика» – translate.yandex.ru (11.7).

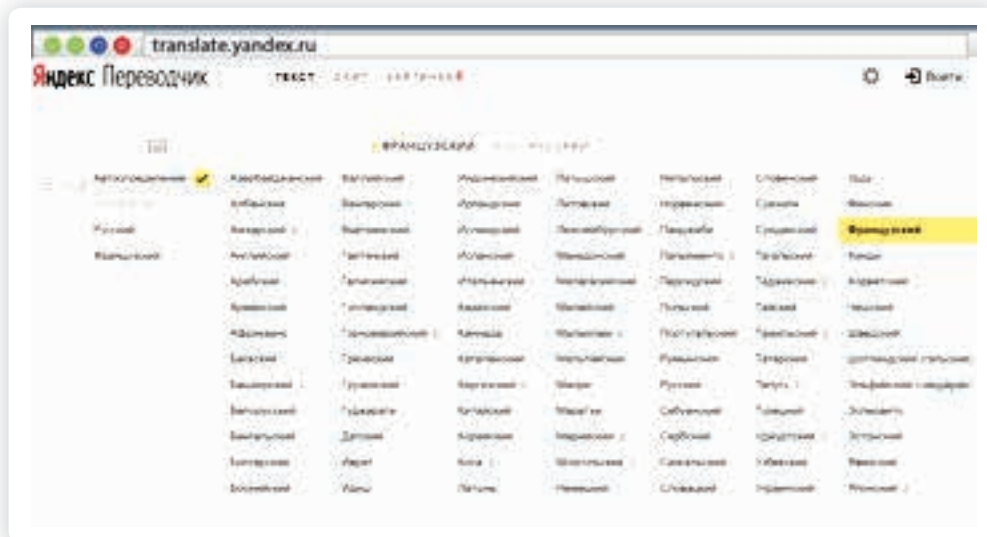
11.7



Принцип работы переводчика прост: в одном окне вы пишете текст, в другом получаете перевод.

Необходимо выбрать, с какого на какой язык вы хотите сделать перевод (11.8).

11.8



Чтобы перевести текст:

- Выбрать, с какого на какой язык перевести текст.
- В левом окне вставить текст.

Далее в окне слева необходимо написать слово, которое хотите перевести. Программа автоматически подсказывает вам возможные варианты слова, а в окне справа отображается перевод введенного вами текста. Внизу переводчик предлагает вам посмотреть значение слова или словосочетания и возможные синонимы (11.9).



11.9

Перевести можно одно слово, целую фразу или большой текст и даже целый сайт. В меню вверху выберите пункт «сайт». В верхней строке введите адрес сайта, например: www.mnac.cat. Вы посетите Национальный музей Каталонии, не выходя из дома (11.10).



11.10



Перевод большого текста или сайта не будет литературным, это прямой перевод по словам. Но этого вполне достаточно, чтобы понять, о чем написано на иностранном сайте.

Услуги Российских железных дорог – rzd.ru

Официальный сайт РЖД – www.rzd.ru. Для покупки электронного билета на сайте необходимо пройти регистрацию. Кнопка справа

[Регистрация](#) [Вход](#)

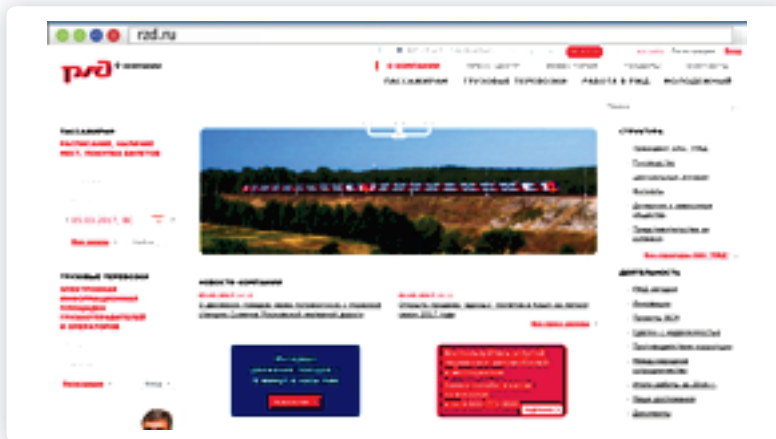
вверху страницы.

А вот посмотреть расписание поездов и стоимость билетов, а также наличие свободных мест можно без регистрации.

В главном меню расположена кнопка «Пассажирам». Этот раздел также дублируется на главной странице слева. Нажмите на нее.

11.11

11.11



Откроется страница, на которой подробнее рассмотрим раздел «Купить билет и посмотреть расписание»

11.12

11.12



Чтобы купить ж/д билет:

- Выбрать станции прибытия и отправления.
- Выбрать дату.
- Указать нужный поезд, вагон, места.
- Оплатить билет с помощью банковской карты.

Например, вы едете из Кирова в Иркутск. В графе станции отправления впишите «Киров». Появится несколько вариантов названия станций, выберите нужную. Затем выберите станцию прибытия «Иркутск». Укажите дату отправления, нажмите на календарь, выберите месяц и дату

11.13

11.13



Далее можете тут же посмотреть билеты обратно. Поставьте галочку в квадрате около надписи «Обратно». Дату выбираете, как и в первом случае, используя календарь. Нажмите кнопку «Купить билет».

Ваши данные отправляются в системы, и вы получаете результат – страницу с расписанием поездов Киров – Иркутск туда и обратно на заданные даты.

Внимательно читайте таблицу: номер поезда, дата и время отправления с указанием вокзала и часового пояса, время в пути, информация о прибытии, наличие свободных мест на сегодняшний день в каждом классе обслуживания и стоимость.

Для оформления билета необходимо выбрать поезд. А затем выбрать вариант вагона. Нажмите «Выбрать» 11.14.

0704

Москва (К) — Чита (З)

0704

Отправление

06:09 МСК

13.04.2017

Киров Пасс

3 дн. 22 мин.

Прибытие

06:31 МСК

18.04.2017

Иркутск

Купе от 9197 Р Билеты: 1000	Платформенный от 3800 Р Билеты: 1040
-----------------------------------	--

Выбрать
Выбрать

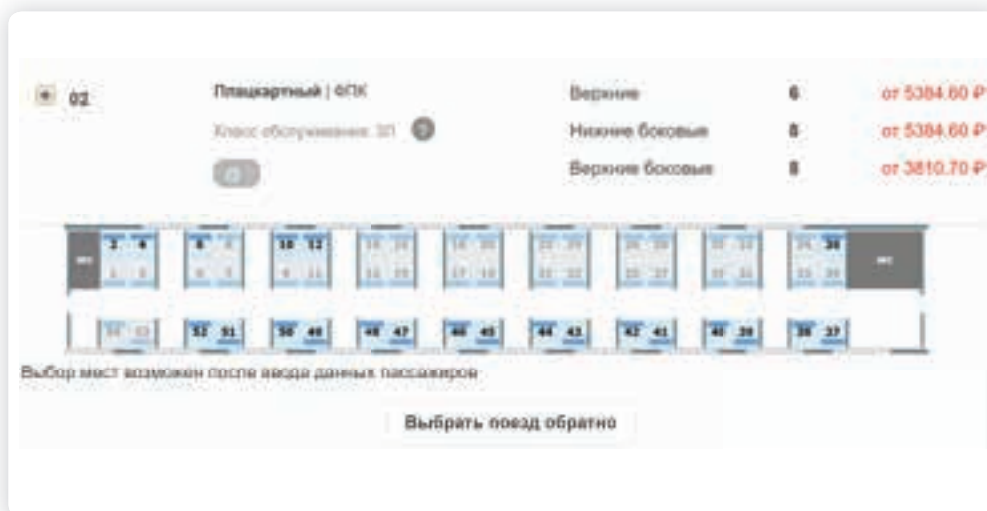
Возможны услуги электронного расписания

Вагон	Места	Стоимость
02	Платформенный (0704)	Варенье 8 от 5384.00 Р
	Ночной (0704)	Ночной (0704) 8 от 5384.00 Р
	Варенье (0704)	Варенье (0704) 8 от 3810.70 Р
03	Платформенный (0704)	Платформенный 12 от 5384.00 Р
	Ночной (0704)	Ночной 18 от 5384.00 Р
	Варенье (0704)	Варенье (0704) 8 от 3810.70 Р
05	Платформенный (0704)	Ночной 18 от 5384.00 Р
	Варенье (0704)	Варенье 18 от 5384.00 Р
	Ночной (0704)	Ночной (0704) 8 от 3810.70 Р
04	Платформенный (0704)	Ночной 18 от 5384.00 Р
	Варенье (0704)	Варенье 18 от 5384.00 Р
	Ночной (0704)	Ночной (0704) 8 от 3810.70 Р

11.14

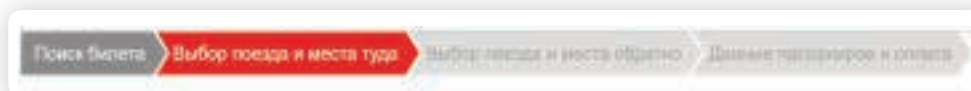
Далее вы сможете выбрать вагон. Для этого кликните на кружок рядом с номером вагона. Если вы зарегистрировались на сайте, у вас также будет возможность выбрать места 11.15.

11.15



После выбора вагона и места нажмите кнопку «Продолжить». Для покупки билета нужно будет ввести данные пассажиров и оплатить билет онлайн (11.16).

11.16

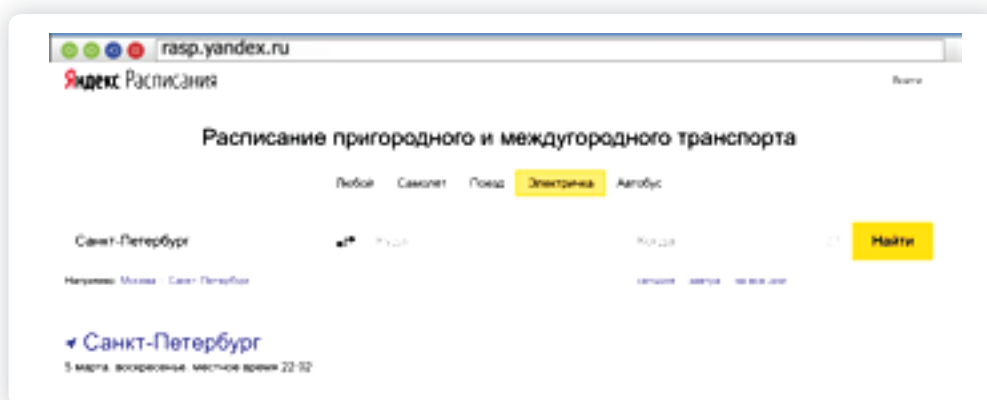


Электронный билет можно распечатать. Он будет сохранен в вашем личном кабинете на сайте в разделе «Мои заказы».

Расписание пригородного транспорта

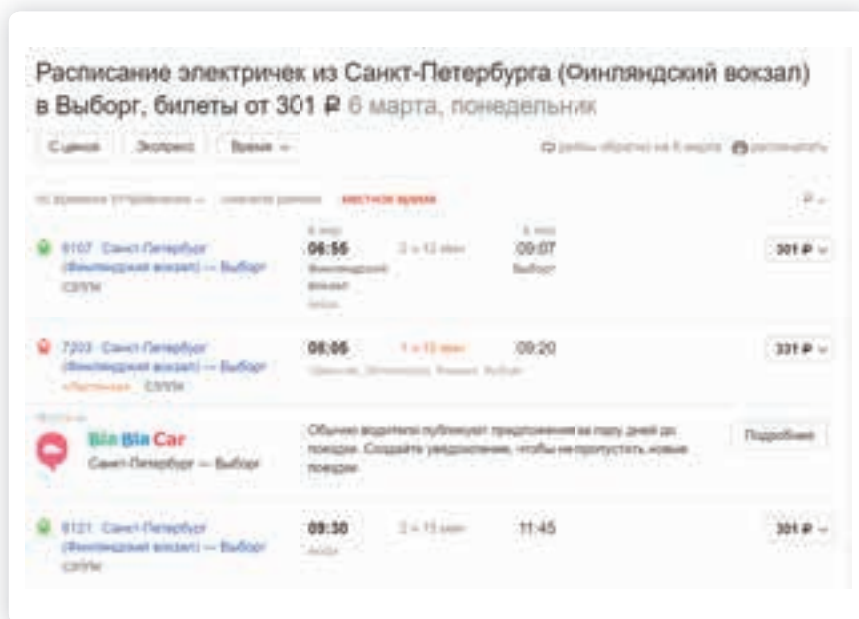
Сайт «Яндекс-расписание» – www.rasp.yandex.ru позволяет ознакомиться с расписаниями железнодорожного, авиатранспорта, автобусов, электричек пригородного сообщения. Будьте внимательны, на сайте должен быть выбран регион. Регион указан внизу формы (11.17).

11.17



Вы можете выбрать для поиска «Любой транспорт» или отдельный вид транспорта, например «Электричка». Для этого кликните на соответствующий пункт вверху под заголовком. Указываете место отправления, место назначения, выбираете дату и нажимаете кнопку «Найти» (11.18).

11.18

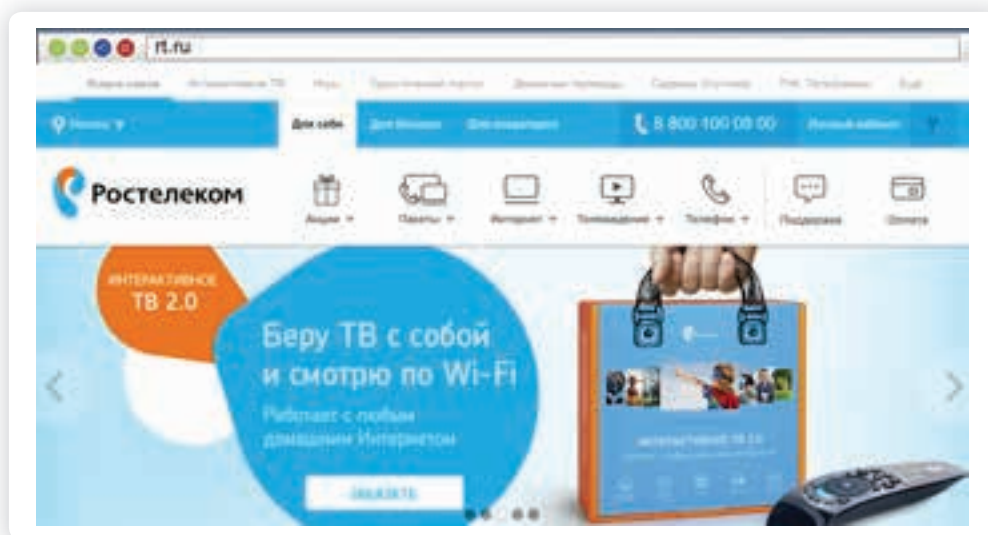


Онлайн сервисы на сайте Ростелекома – rt.ru

Через Интернет можно подключить стационарный телефон, Интернет, кабельное и интерактивное телевидение. Вы всегда сможете выбрать или поменять тарифный план на эти услуги.

Наберите в строке браузера rt.ru. Сразу же уточните свой регион. Кнопка указания региона располагается вверху слева 11.19.

11.19



Кликните на треугольник. Откроется окно со списком регионов. Выберите нужный.

На сайте вверху три типа меню. Самое верхнее: продукты и проекты компании. Если вверху нажать на кнопку «Еще», появится ссылка, ведущая на сайт совместного проекта Ростелекома и Пенсионного фонда России «Азбука Интернета».

Разделы ниже позволяют выбрать категорию пользователя, указать регион, войти в личный кабинет.

Далее расположены пункты меню, ведущие в разделы по услугам компании: «Интернет», «Телевидение», «Телефон», «Пакеты» (здесь представлены варианты подключения нескольких услуг одновременно по оптимальной цене, а также есть возможность ознакомиться с акциями). Нажмите на интересующий раздел.

Подключиться и оплатить услуги компании вы сможете без регистрации личного кабинета.

Подключение услуги на сайте Ростелекома

11.20

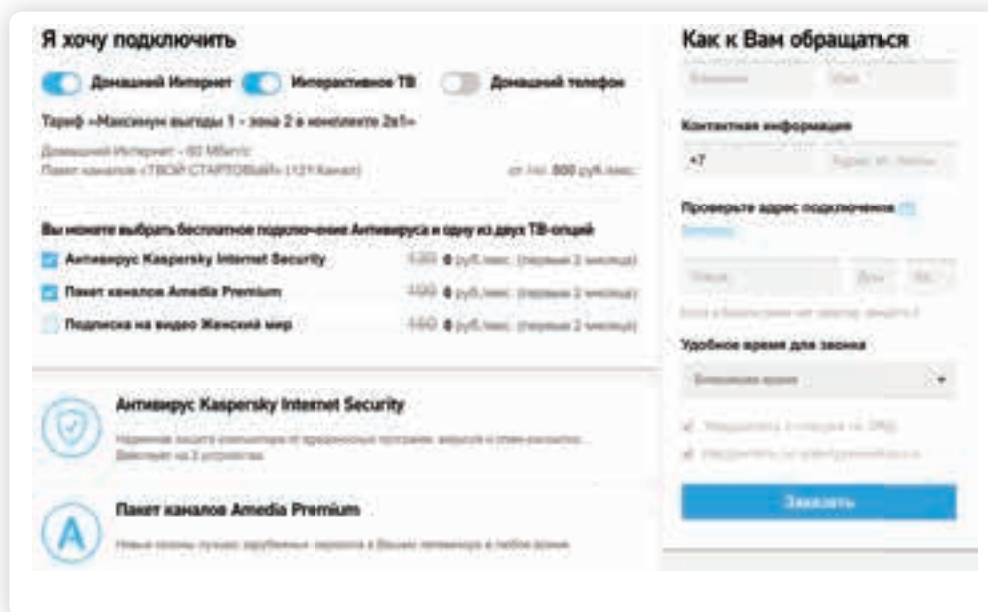
Чтобы подключить услуги Ростелекома, необходимо отправить заявку на подключение и свои контакты. Воспользуйтесь разделом меню «Подключиться» 11.20.



На открывшейся странице вы можете увидеть, например, пакетное предложение: подключение услуг «Домашний Интернет» и «Интерактивное телевидение» одновременно. (Интерактивное телевидение – это современное телевидение, в котором есть возможность записи программ, управления просмотром, караоке и т.д.). При этом можно подключить только Интернет или только телевидение

11.21.

11.21



Выбором можно управлять, передвигая круглый белый ползунок внутри овала. Когда он окрашен в серый цвет, услуга не выбрана вами.



Поставьте курсор на белый ползунок и, нажав левую кнопку мыши, передвиньте курсор вправо. Серый цвет изменится на синий. Это значит, вы выбрали данную услугу.



Также чуть ниже предлагаются сопутствующие продукты по акции. Если вы не хотите их приобретать, то нажмите на галочку в синем квадратике.

Квадратик станет пустым. Значит, вы не заказали данную услугу. Пользуясь данными инструментами управления, выберите нужные вам услуги и затем заполните форму заявки справа, указав свой адрес, телефон и удобное время для связи с вами. Можно отследить статус своей заявки, отметив галочкой необходимый вариант уведомления (по SMS или электронной почте).

Затем нажмите «Заказать». С вами свяжутся специалисты компании. Вы сможете более подробно обсудить условия подключения услуги. Также обратите внимание, что в верхнем меню есть раздел «Помощь». Здесь вы можете посмотреть ответы на самые часто задаваемые вопросы или связаться со специалистами компании.

Регистрация единого личного кабинета на сайте Ростелекома

Зарегистрированный на сайте единый личный кабинет позволит управлять тарифами, подключать и отключать услуги, получать счета за услуги на электронную почту, контролировать оплату, оплачивать счета сторонних организаций и др.

Нажмите вверху справа надпись «Личный кабинет».

На открывшейся странице нажмите кнопку «Зарегистрироваться».

В форме впишите в поля необходимые данные. Выберите: укажете ли вы адрес электронного почтового ящика или номер мобильного телефона.

11.22

Подтвердите регистрацию, введя код из пришедшего на сотовый телефон SMS-сообщения (если указали номер мобильного телефона).

В форме введите номер лицевого счета либо продолжите регистрацию без привязки к счету (11.23).

11.23

Чтобы подключить услуги Ростелекома:

1. Зайдите на сайт компании.
2. Нажмите пункт «Подключиться».
3. Выберите услугу.
4. Заполните форму заявки, указав адрес и телефон.
5. Далее нажмите «Заказать».

Чтобы зарегистрировать личный кабинет на сайте Ростелекома:

1. Нажмите пункт «Личный кабинет».
2. На открывшейся странице кликните «Зарегистрироваться».
3. Заполните форму, вписав ваши данные.
4. Нажмите «Продолжить».
5. Введите код подтверждения.
6. Завершите регистрацию.

Оплата товаров и услуг через Интернет с использованием банковских карт

Сеть Интернет позволяет оплатить товар или услугу с вашего компьютера. Для этого понадобится банковская карта.

Существует два основных вида банковских карт:

- дебетовые, которые предназначены для расчетов вашими личными средствами;
- кредитные – для расчетов деньгами, которые вы берете в долг у банка и обязательно должны будете банку вернуть на условиях, о которых вы должны быть проинформированы при получении в банке кредитной карты 11.24.

11.24



Встречаются также универсальные банковские карты (и кредитные, и дебетовые одновременно).

Чаще всего используются дебетовые карты. Они могут пополняться наличными, которые вы кладете на карту через банкомат, на них может перечисляться зарплата или пенсия и другие денежные поступления (например, налоговые вычеты).

Виды банковских карт:

- Дебетовые.
- Кредитные.
- Универсальные.



Более подробно о банковских картах и финансовых расчетах в сети Интернет – в модуле 4 «Оплата товаров и услуг через Интернет: полезные сервисы и платежные устройства» расширенного курса программы «Азбука Интернета». Электронную версию, можно найти и распечатать на портале azbukainterneta.ru.

Национальная платежная система – nps-rus.ru

Нужно знать, что все банковские карты – это инструменты определенной платежной системы, в которой проводятся расчеты, идет обмен данными и информацией о движении средств на вашей карте или электронном счете.

Платежная система может быть разных уровней: местной (локальной), национальной, международной.

Карты работают только в пределах своей системы. Так, карта локальной платежной системы может быть использована только в банкоматах и кассовых терминалах банка, ее выпустившего.

Самые популярные международные платежные системы – Visa и MasterCard. Их принимают к оплате и расчетам организации и компании во всем мире. Такие карты можно брать в поездку за границу. Эти платежные системы выпускают разные серии карт. Самые востребованные из них – Visa Classic (Виза Классик) и MasterCard

Standart (МастерКарт Стандарт) 11.25.

11.25

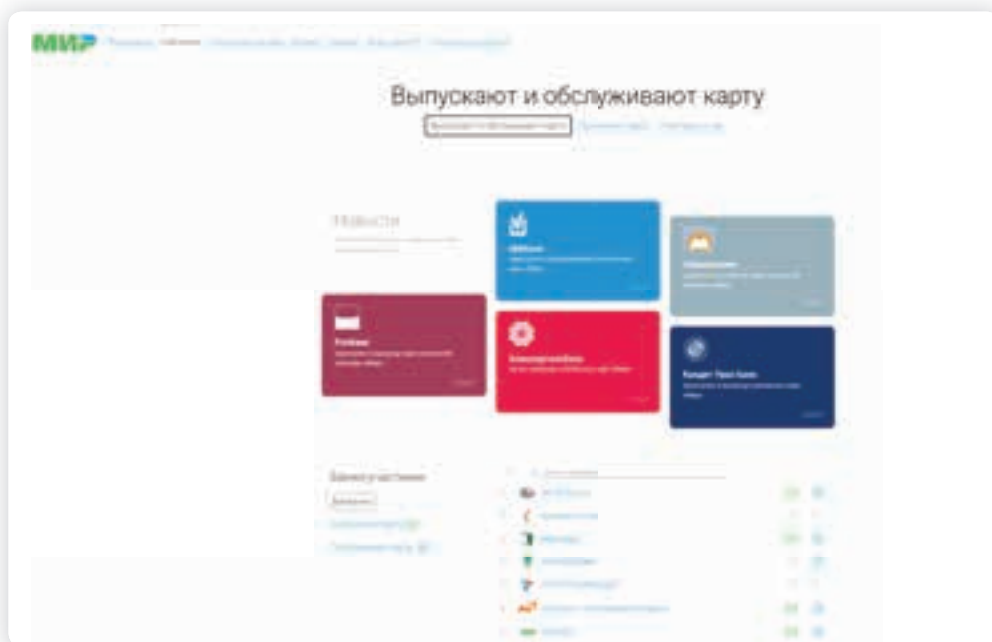
Все денежные расчеты по банковским картам международной платежной системы происходят за рубежом. Многие страны создают собственные национальные платежные системы. Россия – не исключение. Официальный информационный сайт национальной платежной системы нашей страны: nps-rus.ru 11.26.

11.26

Национальная платежная система России называется «Мир». Такое название имеют и карты, которые выпускают российские банки 11.27.

11.27

Более подробно о банках – участниках платежной системы «Мир», а также банкоматах, принимающих карту к оплате, можно узнать на сайте: mironline.ru 11.28.



Также полезную информацию о национальной системе платежных карт можно найти на сайте nsprk.ru.

Планируется, что карты «Мир» вскоре будут у всех жителей нашей страны, которые получают по безналичному расчету пенсии, социальные пособия, стипендии и зарплату в бюджетных организациях. В перспективе предполагается, что карта «Мир» будет обслуживаться и за границей.

Алгоритм оплаты товаров и услуг в сети Интернет

Обычно процесс проходит в три этапа:

1. Ввод реквизитов платежа – необходимо выбрать товар или услугу, которую вы хотите оплатить.
2. Ввод данных о банковской карте – ввод имени владельца карты, номера карты, проверочных кодов.
3. Подтверждение и результат операции – ответ платежной системы об обработке запроса на оплату.

Разберем для примера оплату услуг на сайте Ростелекома. Здесь можно заплатить за пользование телефоном, Интернетом, телевидением. Для этого нужно зайти в раздел «Оплата» и указать реквизиты платежа.

Если проводить оплату в едином личном кабинете, то вы сможете отслеживать историю платежей.

В личном кабинете или в салонах связи Ростелекома можно перейти на оплату по электронному счету вместо бумажных квитанций. Такой счет будет ежемесячно размещаться в вашем едином личном кабинете на сайте. При этом есть возможность оплачивать и свои счета, и счета своих близких.

Если подключить к своей банковской карте услугу «Автопополнение», с нее ежемесячно автоматически будут списываться средства для оплаты услуг.

Чтобы оплатить услуги компании с банковской карты через Интернет:

В личном кабинете найдите раздел «Оплата».

Под надписью «Банковская карта» кликните «Оплатить».

Введите регион, номер лицевого счета (либо номер домашнего телефона, обслуживаемого компанией).

Впишите сумму к оплате. Нажмите «Продолжить» **11.29**.

11.29

Введите реквизиты банковской карты. Форма для заполнения наглядная. Вписываете 16-значный номер карты (указан на лицевой стороне), срок действия и имя владельца (латинскими буквами), номер CVV2 (три последние цифры на обратной стороне карты). Нажимаете «Оплатить» **11.30**.

11.30

На ваш сотовый телефон придет код для подтверждения платежа. Введите его в форму. Деньги будут списаны с вашего счета. В вашем едином личном кабинете будет сохранена квитанция об оплате. Вы также можете ее распечатать.



Ввод данных кредитной карты:

- Вводите на сайтах данные вашей карточки предельно внимательно.
- Проверьте надежность партнера, которому вы сообщаете свои банковские реквизиты.

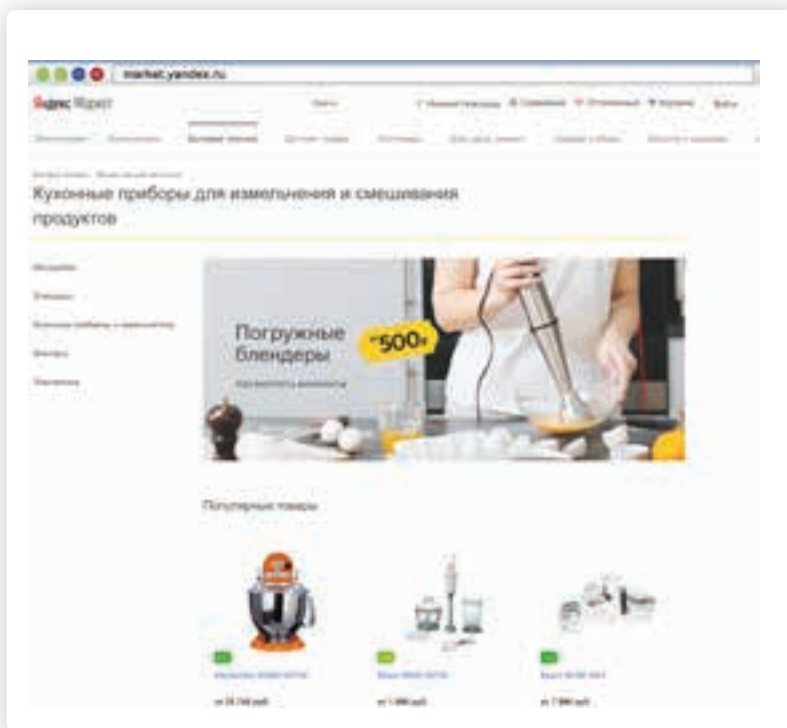
Выбор товаров в Интернете, интернет-магазины

Интернет-магазин – это вид сайта, который предоставляет информацию о продаваемом товаре с возможностью его выбора, оплаты и определения способа доставки.

Сеть Интернет позволяет совершать покупки, заказывать товары и услуги, не выходя из дома. Вы можете спокойно выбрать товар, оценить его по описанным характеристикам, принять решение о покупке, заказать и оплатить товар. Следует учитывать, что при совершении покупки вы не можете подержать товар в руках, а оцениваете качество и характеристики по фотографиям.

Существует бесплатная система поиска, выбора и сравнения товаров – «Яндекс-Маркет». Это информационная система, в которой вы можете выбрать товар, ознакомиться с ценами у разных поставщиков. А саму покупку вы сможете совершить в конкретном магазине (11.31).

11.31

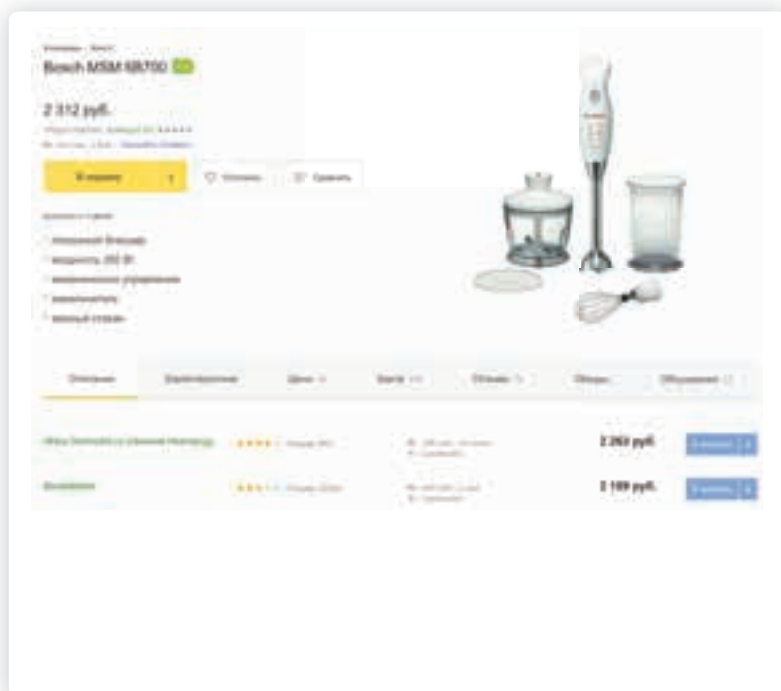


Чтобы найти товар, в поле поиска введите его название. Нажмите «Найти». Откроется список интернет-магазинов, где вы можете приобрести данный товар. Можно уточнить поиск, выбрав характеристики товара, желаемую цену. Для этого воспользуйтесь меню справа.

Также можно сортировать список по популярности, по новизне, по отзывам. Данные разделы располагаются вверху основного списка.

Выбирая товар, вы можете прочитать о нем всю информацию: технические характеристики, отзывы покупателей, можете сравнить цены на него в разных магазинах, посмотреть карту ближайших к вам магазинов (11.32).

11.32



Рекомендуем внимательно ознакомиться с отзывами пользователей об интернет-магазине, товаре и условиях приобретения. Перед покупкой вы можете связаться с продавцом, уточнить условия покупки и цену, которая может отличаться от указанной на сайте.

Правила безопасности при финансовых расчетах в сети Интернет

В реальной жизни, если вы не будете осторожны, мошенники могут украсть вашу сумку или кошелек. Также и в виртуальной – интернет-преступники смогут получить доступ к вашим деньгам, если вы не будете соблюдать правила безопасности. Некоторые правила безопасности есть в главе 6 «Безопасная работа в сети Интернет» данного учебного пособия «Азбука Интернета». Обратим внимание еще на несколько моментов.

- Выбирайте покупки и сервисы оплаты услуг на сайтах известных компаний.
- Не пренебрегайте рекомендациями. Поспрашивайте своих близких, знакомых, знают ли они что-либо об этом интернет-ресурсе. Поищите отзывы о магазине или сайте. Наберите в поисковике его название вместе со словом «отзывы».
- Если вы знаете адрес сайта (доменное имя), где совершаете покупки, набирайте его внимательно, чтобы не попасть на адрес

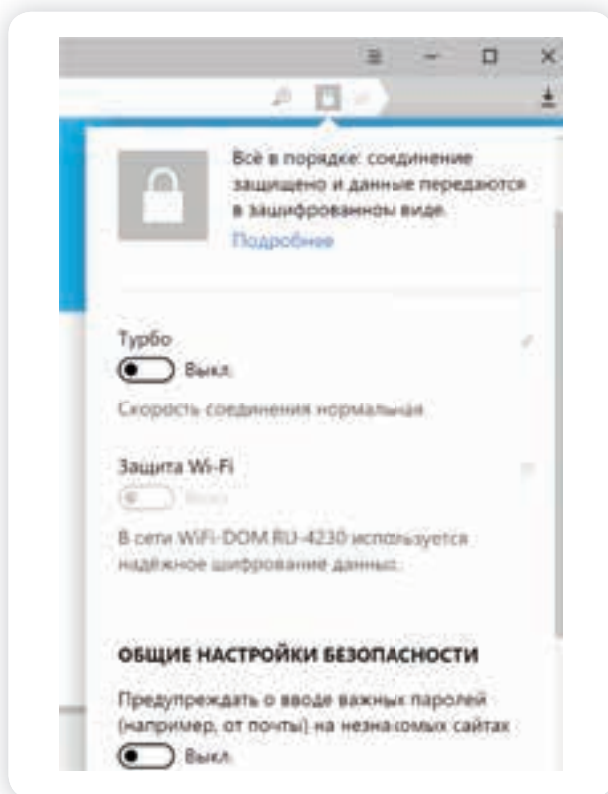
Меры безопасности при выборе сайта для финансовых расчетов:

- Выбирайте сайты известных компаний.
- До оформления оплаты поищите отзывы о работе данной компании.
- Проверьте адрес сайта.
- Изучите среднюю цену на аналогичный товар на других сайтах.

сайта-клона. Этот способ мошенничества называется «фарминг». Суть его сводится к автоматическому перенаправлению пользователей на фальшивые сайты.

- Изучите цену на товар, например, с помощью сервиса «Яндекс-Маркет». Слишком низкая цена на товар должна вас насторожить: либо товар не пришлют вовсе, либо он будет несоответствующего качества.
- Если вы решили купить товар, который увидели на страничке в социальных сетях, также изучите сначала отзывы о данном пользователе. Посмотрите, есть ли ссылка на официальный сайт. Спешите с пользователем. Расспросите об условиях оплаты и доставки товара. Если указан телефон, позвоните, пообщайтесь лично. Поинтересуйтесь полными контактами продавца.
- Внимательно изучайте условия оплаты: некоторые сайты могут выступать в роли посредника при оплате товаров и услуг и брать комиссию за проведение платежей.
- Придумайте надежный пароль при регистрации на сайтах для интернет-оплаты. Лучше, если у вас будут разные пароли к разным сайтам.
- На страничке, где вводятся данные вашего счета, проверьте, есть ли в правой части строки браузера изображение закрытого навесного замочка 11.33. Это означает безопасную передачу данных.

11.33



- В случае, когда вы продаете товар частным лицам через Интернет, все, что вам нужно сообщить для перевода денег – это номер карты или номер расчетного счета.



Ни в коем случае не называйте никаких дополнительных данных, особенно пароли и секретные коды банковских карточек!

- Не совершайте финансовых расчетов в общедоступных зонах Wi-Fi: в кафе, на вокзалах, в торговых центрах и т.д. Здесь больше рисков, что злоумышленники могут отследить данные ваших счетов.
- Не указывайте данные ваших счетов, пароли, секретные коды в личной переписке в социальных сетях. Аккаунты в соцсетях чаще всего подвергаются атакам интернет-взломщиков.

Контрольные вопросы

1. Какие полезные возможности предоставляет сеть Интернет?
2. Что необходимо, чтобы купить железнодорожный билет, не выходя из дома?
3. В каком случае вы нарушаете авторские права правообладателя музыкальной композиции?
4. Как оплатить услуги интернет-провайдера онлайн?
5. Какие возможности предоставляет пользователю регистрация личного кабинета на сайте Ростелекома?
6. Что такое национальная платежная система?
7. Что такое интернет-магазин?
8. Что необходимо для онлайн-покупок?

Социальные сервисы

Зачем нужны социальные сети:

- Для поиска родственников, друзей.
 - Для новых знакомств.
 - Для общения.
 - Для обмена фотографиями.
-

Социальный сервис – это виртуальная площадка, сайт определенной тематики и направления, который позволяет людям общаться. При этом основные материалы, статьи, фотографии, видеоролики или музыку создают и публикуют сами пользователи. Они общаются, предлагают темы для обсуждения, комментируют публикации друг друга. Каждый пользователь на таких социальных сервисах обязательно регистрируется и создает свою страничку (аккаунт). Самые известные социальные сервисы – это социальные сети «Одноклассники», «ВКонтакте», «Facebook», которые объединяют миллионы пользователей во всем мире. Через социальные сети можно восстановить связи с исчезнувшими из поля зрения родственниками, друзьями, находить работу или единомышленников.

Форумы – распространенная форма общения, где каждый может создавать дискуссию, задавать вопросы, другие посетители отвечают на вопросы, общаются на заданную тему.

Блоги – это сайт, где каждый пользователь ведет свой дневник, публикует небольшие заметки о том, что произошло с ним за сегодняшний день, публикует фотографии и оперативно рассказывает о событиях. Также блоги используют для публикации серьезных статей или даже новостей.

Википедия wikipedia.org – свободная, общедоступная, многоязычная, универсальная интернет-энциклопедия, где статьи создают и изменяют сами пользователи.

Социальные медиохранилища – сервисы для публичного хранения, обмена и просмотра фотографий, видеороликов, документов. youtube.ru – хранение и распространение видео, fotki.yandex.ru – публикация и обмен фотографиями.

Найти единомышленников, интернет-дневник, социальную сеть, форум или просто знакомых вам поможет поисковая система, которая приведет вас на сайт по теме.



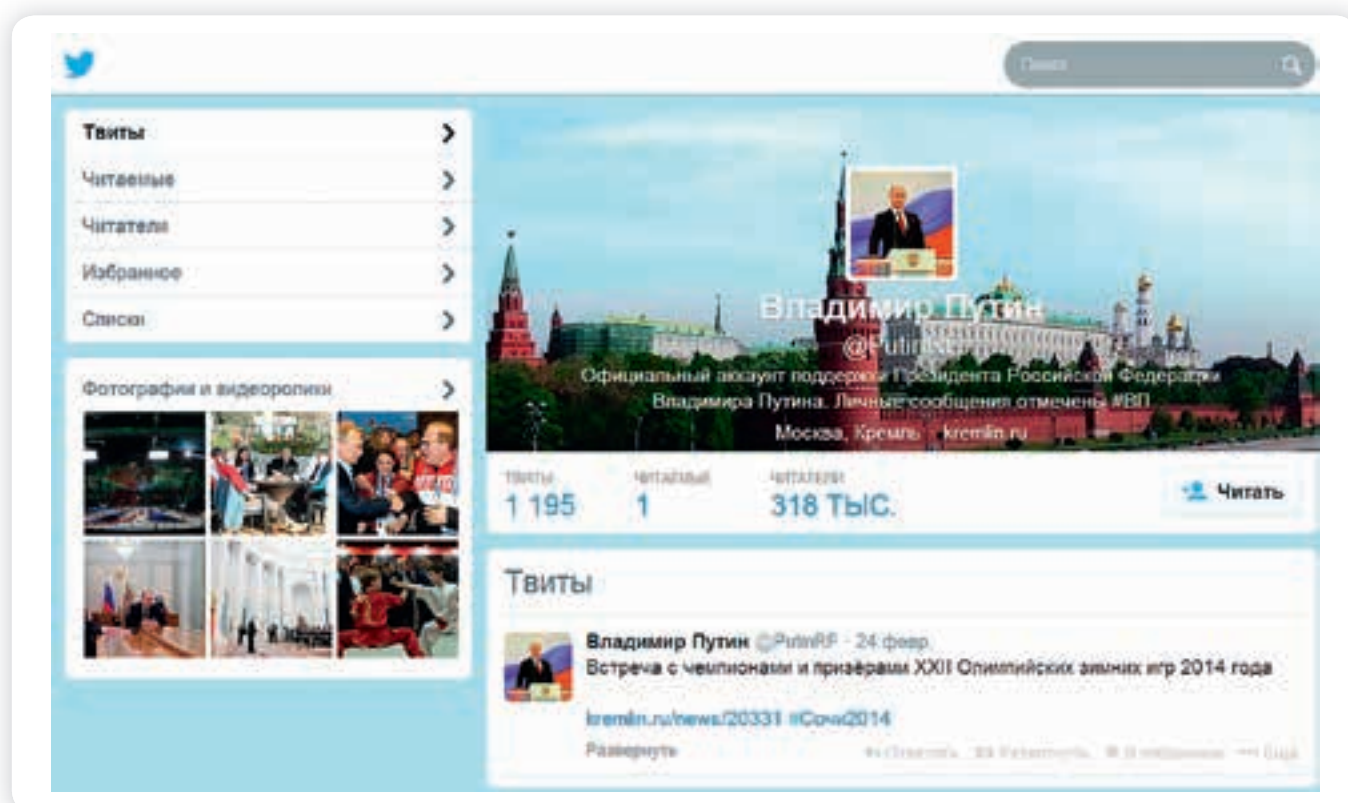
Блоги и интернет-дневники

Блог – это открытый для чтения интернет-дневник, который можно комментировать. У каждого блога есть свой автор или ряд авторов, которых называют блогерами. Самые известные – livejournal.com, liveinternet.ru. Все записи человек ведет в хронологическом порядке, помимо этого заметки можно группировать по каким-либо другим признакам. Обычно люди ведут разговоры на темы, которые представляют для них личный интерес, – о политике, книгах, новостях, увлечениях.

Некоторые виды блогов:

Микроблоги. Самый популярный – это Twitter. Одно сообщение должно быть не более 140 знаков. Получаются короткие сообщения, которые можно быстро отправить с компьютера или мобильного телефона. Такие микроблоги сегодня ведут многие известные в России юристы, художники, артисты, политики, писатели, представители органов государственной власти (12.1).

12.1



Вы можете создать в Интернете свой блог – это бесплатно. Первое, что вам необходимо сделать, – это зарегистрироваться, стать членом сообщества. На любом сайте для этого есть специальная кнопка: «Регистрация» или «Создать аккаунт».

Кликнув на нее, вам предложат заполнить форму. Регистрация достаточно стандартная. Вам необходимо будет придумать логин и пароль, которые следует запомнить, вы ими будете пользоваться всегда для входа в свой блог.

Персональный блог. Дневник о себе, который ведут, как правило, для ограниченного круга друзей.

Профессиональный блог. Это специализированная информация по той или иной теме. Например, разведение редких животных. Такие блоги часто имеют большую аудиторию и даже приносят своему автору доход.

Имиджевый блог. Главная цель такого блога – продвижение и реклама человека, услуги или компании.

Новостной блог. Это содружество авторов, которые пишут всю последнюю информацию по одной тематике, например, экономической.

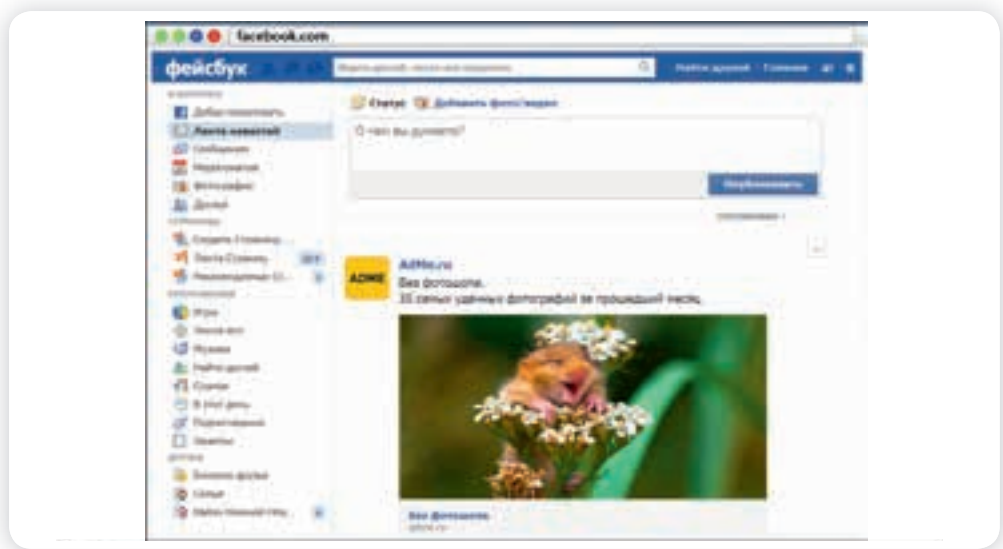
Нестандартные блоги. Также в Интернете есть блоги-каталоги, блоги-магазины.

Социальные сети: «ВКонтакте», «Одноклассники», «Facebook»



Facebook – крупнейшая мировая социальная сеть. В ней зарегистрировано около 1,5 млрд человек, среди них много знаменитостей. Основная аудитория – пользователи среднего возраста с активной жизненной позицией, как правило, профессионалы в различных областях. Сервис представляет функции публикаций сообщений, новостей, просмотра видеороликов, фотографий. Можно оставлять комментарии к услышанному, увиденному, прочитанному. Очень активно обсуждаются новости. Профессиональное общение в Facebook некоторым заменяет общение по электронной почте 12.2.

12.2



«**ВКонтакте**» – российская социальная сеть. В основном сеть объединяет молодых людей и подростков. Огромная база архивов музыки, видео. Сайт имеет функцию рейтинга, которая дает возможность выделиться среди друзей.

«**Одноклассники**» – российская социальная сеть, построена на основе данных о местах обучения людей. С помощью этой информации легко найти тех, с кем учились в школе, институте или служили в армии. Основные пользователи – люди среднего и старшего возраста. Есть возможности делиться фотографиями, видео, музыкой и, конечно, общаться.

Меры предосторожности при общении в Интернете

В социальных сетях не рекомендуется публиковать сомнительные фотографии, которые потом можно было бы использовать против вас, распространять также свои личные данные. Не публикуйте контактные телефоны, точный адрес места жительства, а также информацию о предстоящих событиях, например, о том, что вы собираетесь уехать на отдых на несколько дней.

Внимательно относитесь к виртуальным собеседникам, которых вы не знаете лично. Представленная ими фотография может оказаться чужой, человек может представиться чужим именем, изменить личную информацию о себе, чтобы втереться в доверие или использовать в корыстных целях информацию о вас.

Если вы считаете, что общающийся с вами человек вызывает подозрения и ведет себя необычно, лучше прекратите общение с ним, не вступая в дискуссии. Виртуальное общение предполагает то, что вы можете самостоятельно, на свое усмотрение быстро и легко заводить новые контакты и также от них отказываться.

На большинстве сервисов, где предполагается общение или обсуждение, существуют правила поведения, не публикуются откровенные изображения и видео, не приветствуются оскорбления и эмоциональные проявления.



Безопасность в социальных сетях:

- Не публикуйте личные данные.
- Осторожно относитесь к новым знакомствам.
- Не участвуйте в оскорбительных дискуссиях.

Контрольные вопросы

1. Где в Сети найти единомышленников?
2. Какие сервисы можно использовать для общения в сети Интернет?
3. На что обратить внимание при общении в социальных сетях?

Видеообщение в сети Интернет:

бесплатные видеозвонки и обмен сообщениями между пользователями

Если у вас есть компьютер, и он подключен к сети Интернет, значит, вы можете связаться со своими родственниками, друзьями по видеосвязи, где бы они ни находились. В их распоряжении также должен быть компьютер, подключенный к Интернету.

Возможности видеообщения сегодня предоставляют многие сервисы: социальная сеть «ВКонтакте», «Google+», «QIP», «Агент Майл» и другие.

Для видеообщения также используют программу Skype «Скайп». Звонки с компьютера на компьютер – бесплатные, а с компьютера на городские и мобильные телефоны – платная услуга.

Что необходимо, чтобы совершить видеозвонок

Для видеозвонка вам понадобятся:

- Компьютер, подключенный к сети Интернет.
- Веб-камера.
- Микрофон.
- Динамики или наушники, чтобы слышать голос собеседника.
- Установленная бесплатная программа Skype.

Некоторые модели компьютеров, например, ноутбуки, уже оборудованы веб-камерой, микрофоном и динамиками. Существуют недорогие варианты: веб-камера со встроенным микрофоном или наушники с микрофоном (гарнитура).

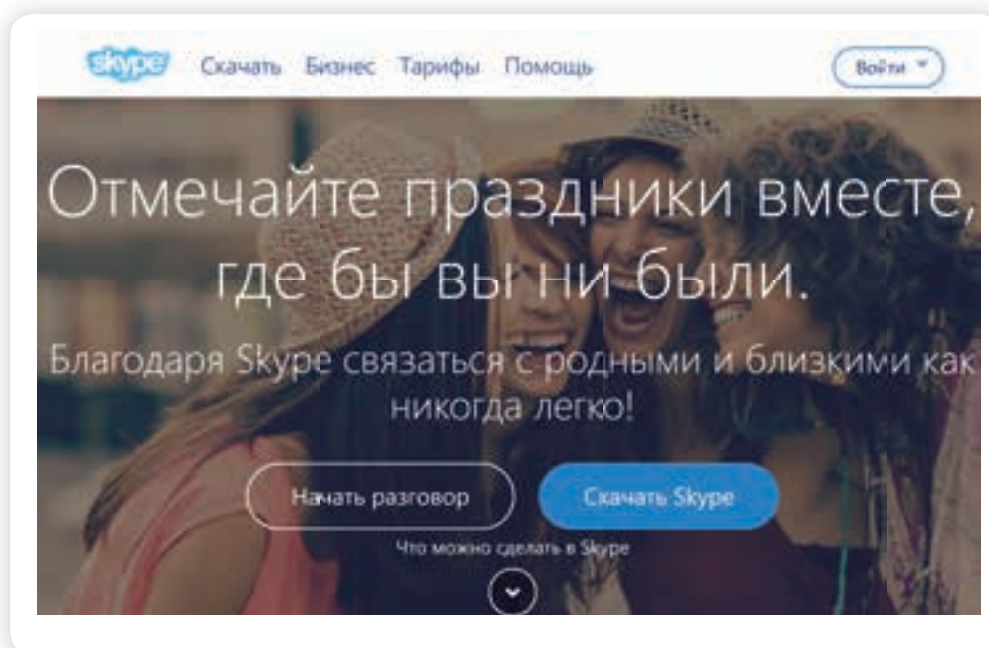
Такое же оборудование и программа должны быть у вашего собеседника, чтобы слышать, видеть вас и говорить с вами.

Как установить программу Skype

Рекомендуется скачивать программу только с официального сайта: skype.com. Это гарантия качества. Обратите внимание, вы можете как скачать программу на компьютер (для этого нужно выбрать кнопку «Скачать» или «Скачать Skype»), так и начать видеообщение онлайн с сайта (для этого нужно нажать кнопку «Начать разговор»).



В нашем примере мы скачаем программу на компьютер. Найдите надпись «Скачать». Нажмите на нее 13.1.

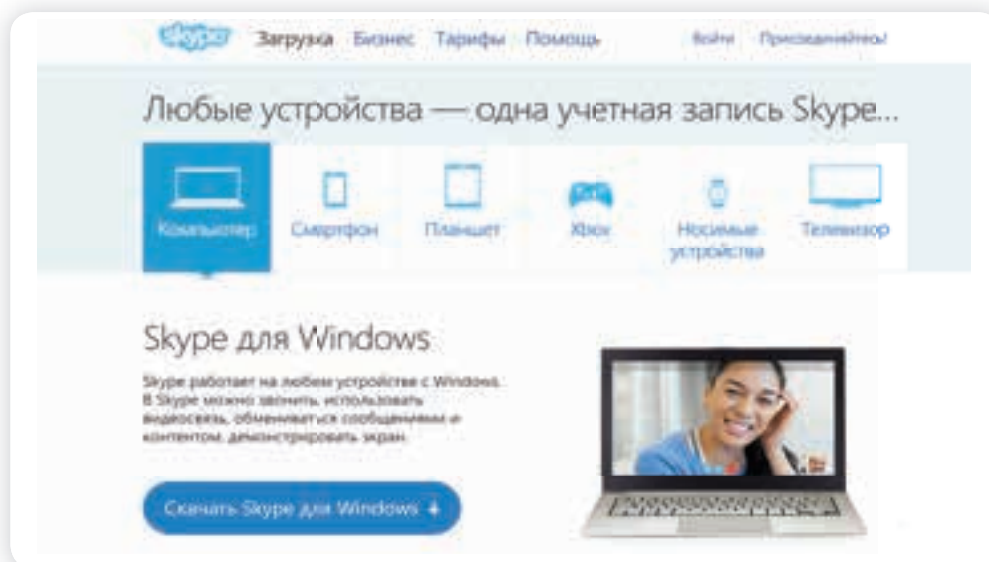
13.1

Чтобы начать видеообщение:

1. Установить программу Skype «Скайп».
2. Зарегистрироваться в программе Skype.
3. Найти собеседника, позвонить ему.
4. Начать общение.

Далее выберите версию программы. Skype можно установить на разные типы устройств. Вам необходимо выбрать версию для компьютера.

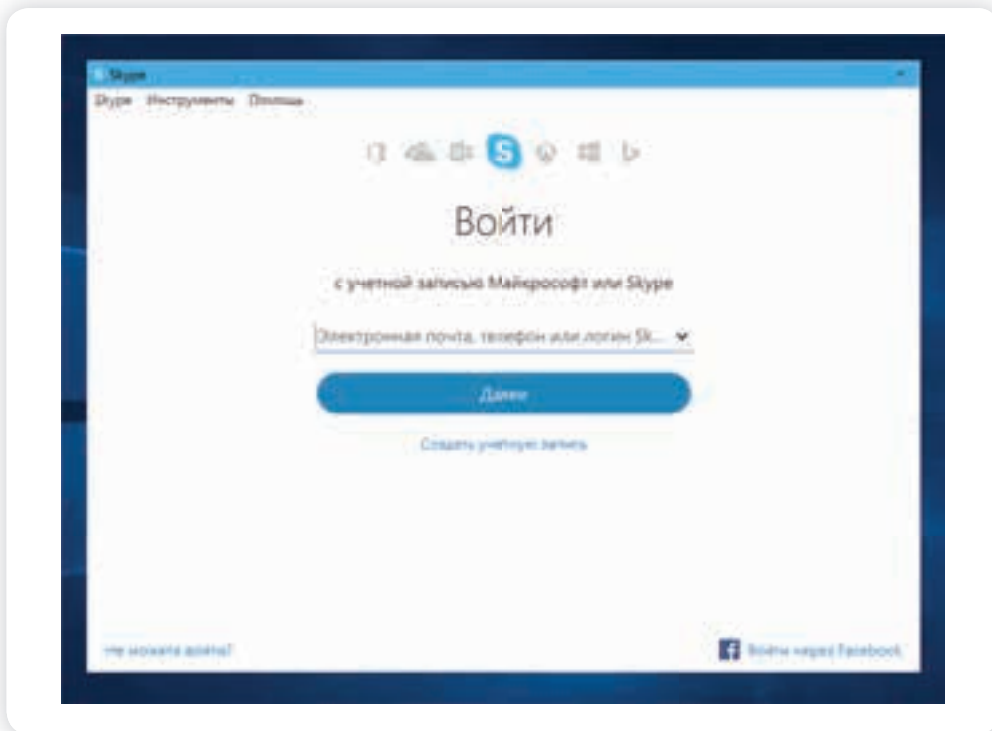
Нажмите на кнопку «Skype для рабочего стола Windows». Вы попадаете на страницу, где описано, как установить программу 13.2.

13.2

Загрузите на свой компьютер установочный файл. Внимательно выберите место, куда вы его сохраните, чтобы потом быстро его найти. Рекомендуем сохранить его на Рабочий стол.

После окончания загрузки запустите файл. Программа установки попросит вас согласиться с условиями использования программы. Установка программы продолжится. По окончании появится окно входа в программу 13.3.

13.3

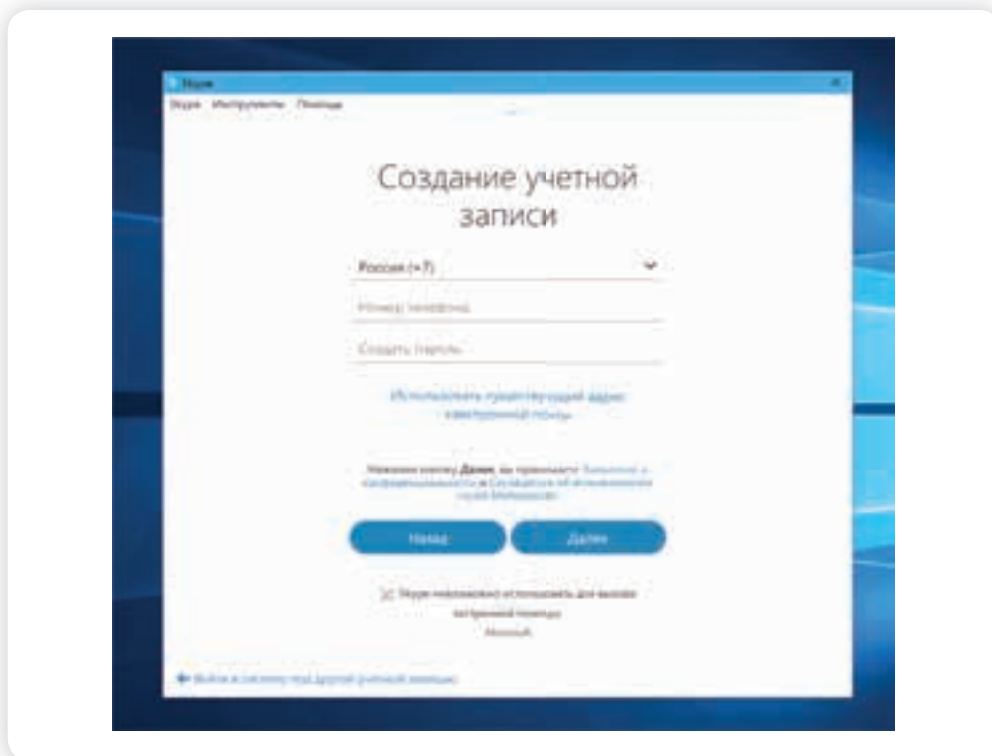


Регистрация и вход в программу Skype

Для установления видеосвязи программе необходимо вас идентифицировать, а также и вашего собеседника. Вам необходимо создать свое уникальное имя и зарегистрироваться. Для этого:

1. Нажмите на кнопку «Создать учетную запись» 13.4.

13.4



2. Заполните предложенную форму. Ввод данных поэтапный. Укажите номер мобильного телефона (или адрес электронной почты). Это будет ваш логин. Придумайте пароль. Укажите свое имя, фамилию и прочие данные.

После того, как форму заполните, нажмите внизу кнопку «Создать учетную запись». На указанный вами ранее номер мобильного телефона (либо адрес электронной почты) придет письмо с кодом безопасности.

Введите код в указанное поле. Регистрация пройдена. В зависимости от версии операционной системы процесс регистрации в программе Skype может отличаться. Внимательно читайте рекомендации по заполнению формы. В целом сам алгоритм установки программы интуитивно понятен. После регистрации вам предложат проверить звук. Если возникли какие-то проблемы, в первую очередь проверьте микрофон и колонки, подключены ли у вас гарнитура и веб-камера. Далее предложат разместить фотографию, чтобы собеседники могли быстрее узнать вас. Нажмите на кнопку обзор и выберите фото. Предварительно оно должно быть загружено на ваш компьютер.

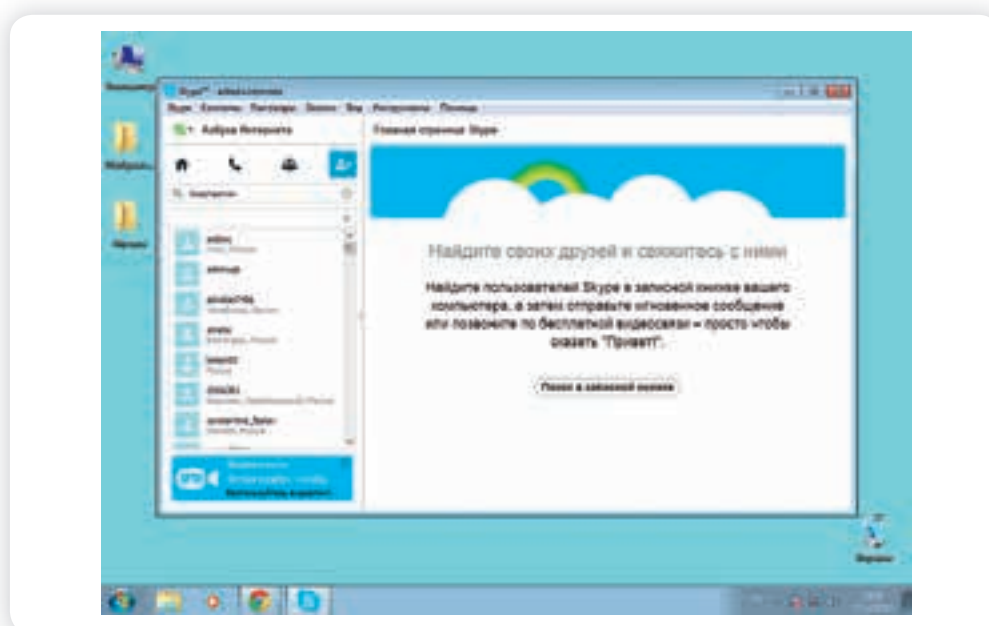


Запишите свои регистрационные данные. Ваше уникальное имя (логин) и пароль вам понадобятся для начала общения через программу.



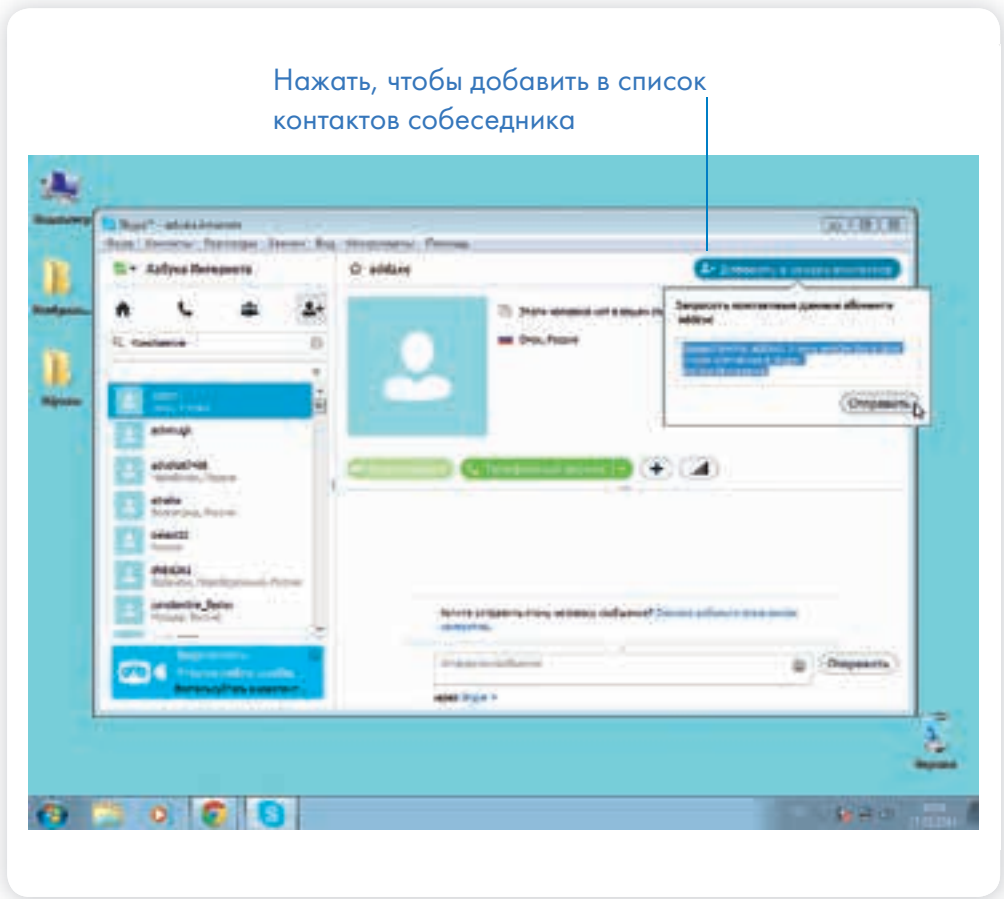
Первый звонок


Для того чтобы связаться с нужным вам человеком, выберите в меню «Контакты» пункт «Добавить контакт». Можно также искать вашего собеседника по логину Skype или адресу электронной почты (при условии, что именно эту почту он указывал при регистрации). Если искать только по имени и фамилии, то программа может выдать огромное количество людей 13.5.

13.5

После того как нужный контент найден, кликните по нему мышкой. В правом окне появится кнопка «Добавить контакт», нажмите на нее. Автоматически человеку отправится ваше сообщение с просьбой добавить его в список контактов. Кликните по кнопке «Отправить» (13.6).

13.6



Вы всегда можете попросить вашего собеседника прислать вам его имя в Skype. Так будет проще начать общение с конкретным человеком. 



После того как собеседник подтвердит просьбу и тоже добавит вас в свои контакты, ссылка на контакт появится в вашей программе в списке слева. И вы уже не потеряетесь.

Чтобы позвонить собеседнику, нажмите кнопку «Телефонный звонок» На той стороне у абонента звучит сигнал вызова. Он откликнется. Можно общаться.

Если у вас нет веб-камеры – не страшно. Главное, чтобы были микрофон и наушники (или колонки). Вы сможете общаться, как по обычному телефону, без видеоизображения, как угодно долго. По окончании разговора нажмите на красную телефонную трубку в программе. Сеанс будет окончен.

Как правило, ссылка для изменения пароля приходит в течение 10 минут. Письмо от Skype будет либо в папке «Входящие», либо в папке «Спам».



Восстановить пароль рекомендуется в течение 6 часов. Именно столько времени действует присланная вам на электронную почту ссылка.

По такому же принципу можно восстановить пароль для входа на страничку социальных сетей, где вы были зарегистрированы, или пароль для доступа в свой почтовый ящик.

Если пароль не получается восстановить, можно еще раз бесплатно зарегистрироваться в Skype.

Контрольные вопросы

1. Что необходимо для видеообщения?
2. С какого сайта рекомендуется скачивать для дальнейшей установки программы видеообщения?
3. Почему необходимо записать логин и пароль для входа в социальные сети, электронную почту и другие ресурсы в сети Интернет?
4. Что делать, если вы забыли логин или пароль для входа на свою страничку?

Поиск работы через Интернет

Чтобы найти работу через Интернет, нужно:

1. Определиться, какая работа вам нужна;
2. Составить свое резюме. Это можно сделать в программе Word;
3. Найти интернет-ресурсы, где вы могли бы разместить свое резюме.

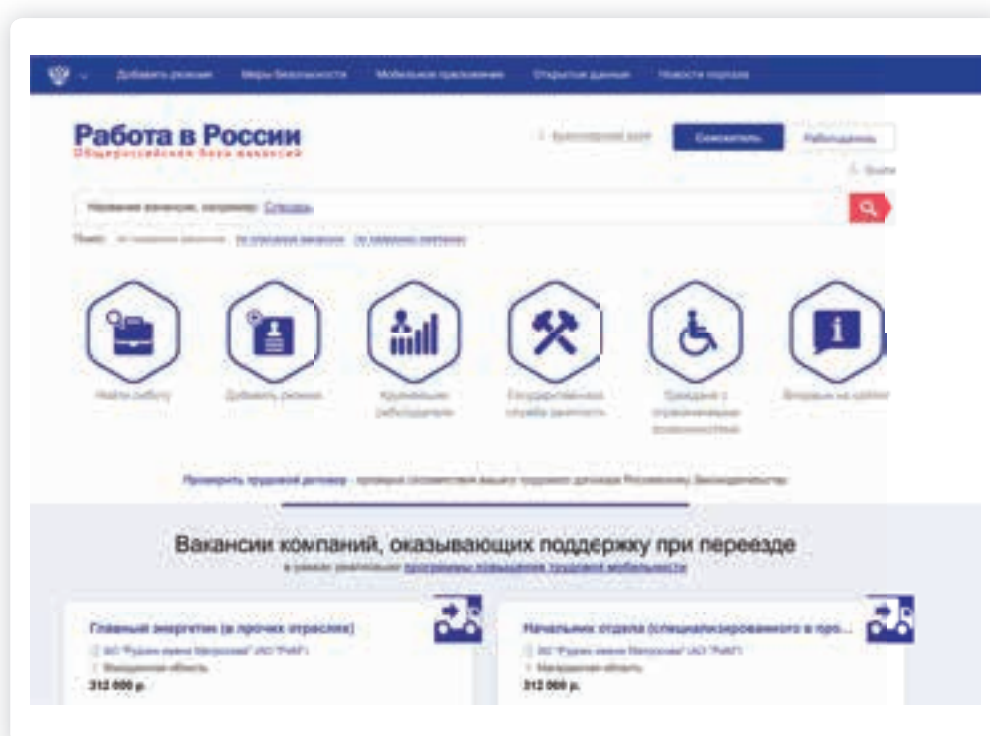
Тематические сайты по поиску работы

В Интернете есть сайты и порталы, специализирующие на подборе вакансий для соискателей и резюме сотрудников для работодателей – trudvsem.ru, rabota.ru, hh.ru, rabota.yandex.ru.

Одним из таких интернет-ресурсов является портал Министерства социальной защиты и труда РФ – trudvsem.ru. В его основе всероссийская база вакансий службы занятости 14.1.

Искать работу в сети Интернет можно:

- На тематических сайтах.
 - В социальных сетях.
 - На сайтах кадровых агентств.
 - На специализированных сайтах (фриланс).
-



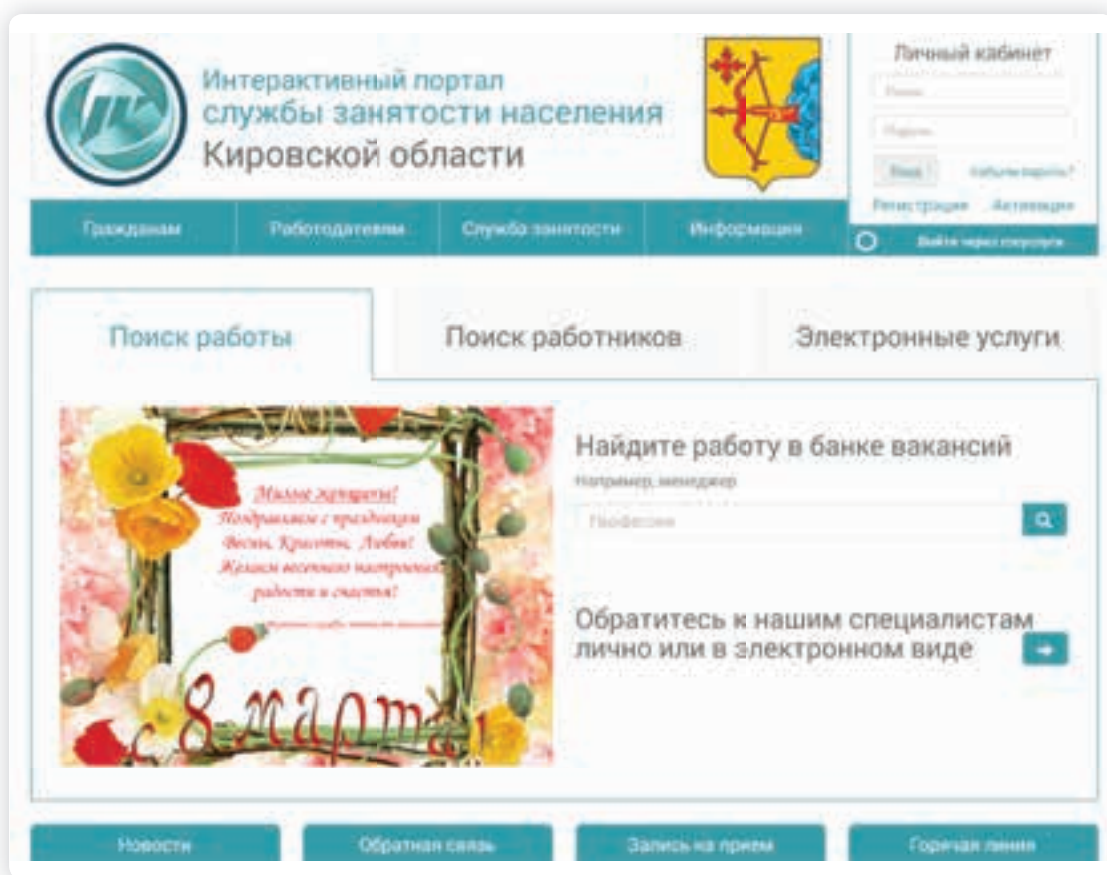
14.1

Чтобы разместить резюме, на сайте нужно пройти регистрацию, создать личный кабинет, где будут отображаться ваши отклики на вакансии и ответы работодателей. На портале «Работа в России» предусмотрена регистрация через систему ЕСИА. То есть если вы зарегистрированы на портале государственных услуг, то просто нажимаете сверху справа кнопку «Войти».

Затем вводите тот же логин и пароль, которым пользуетесь для входа на портал: gosuslugi.ru. (Подробнее о регистрации на портале государственных электронных услуг в базовом курсе «Азбука Интернета» в главе 8 «Портал государственных услуг – gosuslugi.ru»).

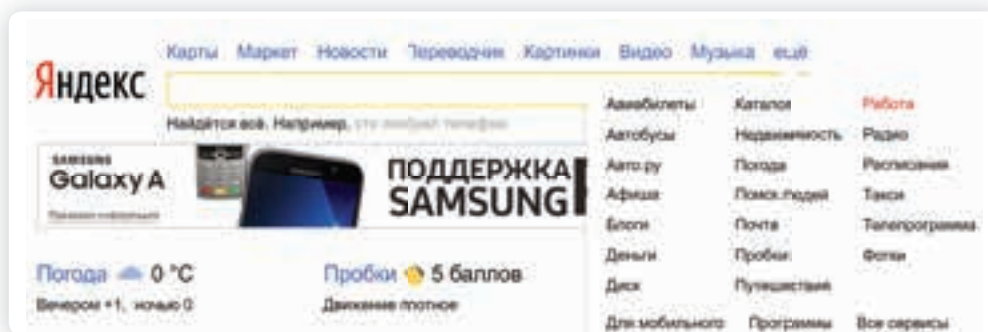
Вакансии также можно поискать на официальном сайте службы занятости своего региона. Для размещения резюме нужно будет зарегистрироваться. Чтобы найти сайт службы занятости, наберите в строке поиска: «Служба занятости населения», название своего города, области или района. Сайты интуитивно понятны (142).

142



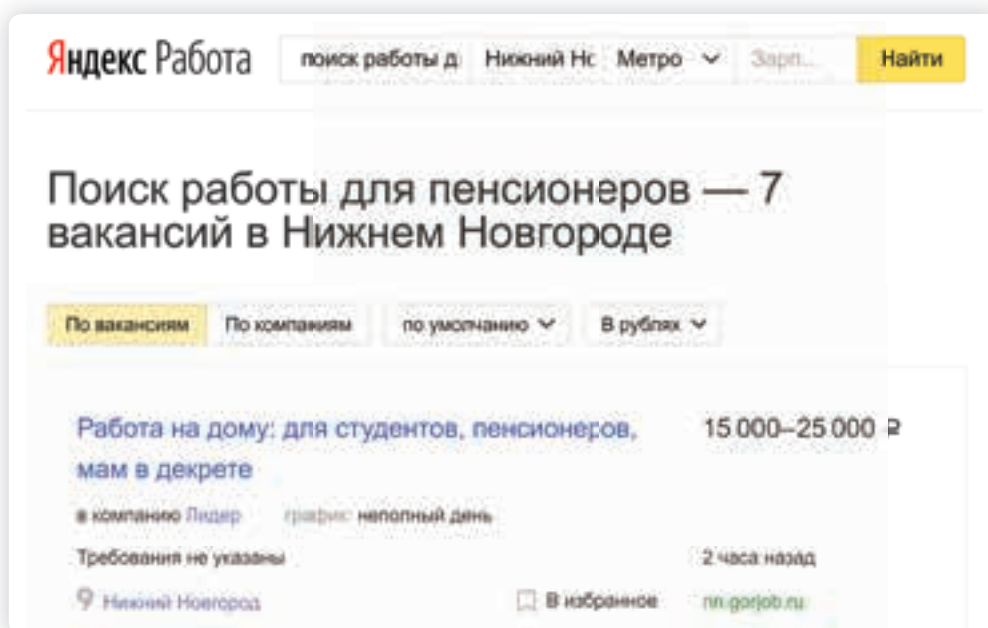
Достаточно часто соискатели и работодатели обращаются к тематическим сайтам: rabota.ru (работа.ру), superjob.ru (суперджоб.ру), hh.ru (хэд хантер.ру).

Также вакансии можно найти на крупных порталах, таких как avito.ru, yandex.ru, mail.ru. Чтобы перейти на страницу поиска работы, нужно на сайте найти раздел «Работа» (143).



143

Список всех сайтов можно увидеть, набрав в строке поиска фразу: «Поиск работы». На многих таких сайтах есть раздел: «Работа для пенсионеров» 144.



144

Сайты кадровых агентств

В Интернете много сайтов кадровых агентств. Чтобы найти их, наберите в строке поиска: «кадровые агентства» и укажите свой город. Такие организации ориентированы на работодателя. Они предлагают руководителям предприятий платные услуги по подбору персонала с учетом потребностей заказчика.



Кадровые агентства не должны брать плату за подбор вакансий с соискателя. Если вы столкнулись с таким случаем, вероятно, это мошенники.

Однако кадровые агентства формируют и свои базы данных потенциальных сотрудников и предлагают их организациям. Поэтому вы всегда можете направить свое резюме на адрес агентства для включения в базу соискателей.

С другой стороны, на официальных сайтах кадровых агентств вы можете найти предложения о работе 14.5.

14.5

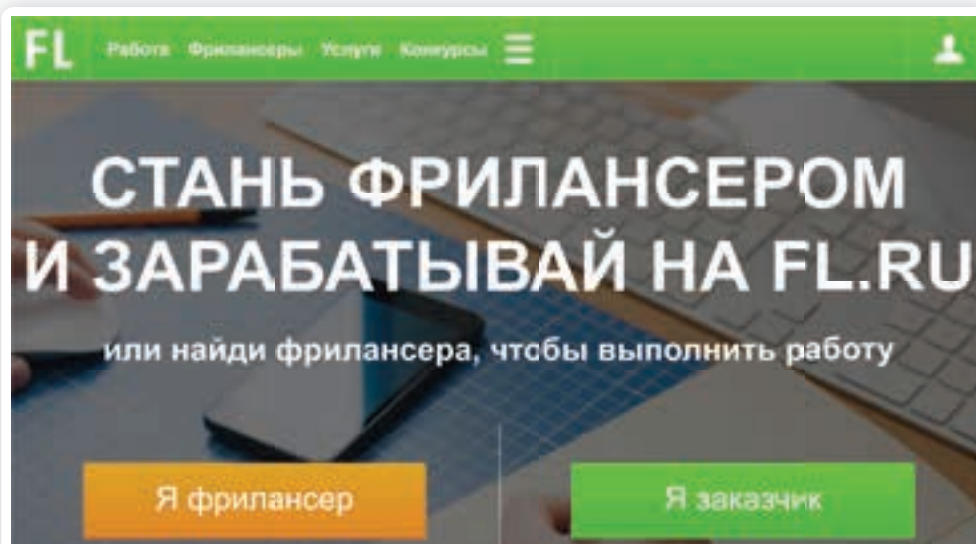


Возможно, вам предложат заполнить на сайте форму, либо прикрепить свое резюме в формате Word. Если на выбранном сайте нет нужного вам раздела, направьте свое резюме электронным письмом на электронную почту агентства.

Сайты по поиску удаленной работы (фриланс)

В Интернете можно найти и удаленную работу (фриланс) как для основной работы, так и для подработки. Есть несколько специализированных ресурсов фрилансеров. Вы их легко найдете через строку поиска, например, fl.ru 14.6.

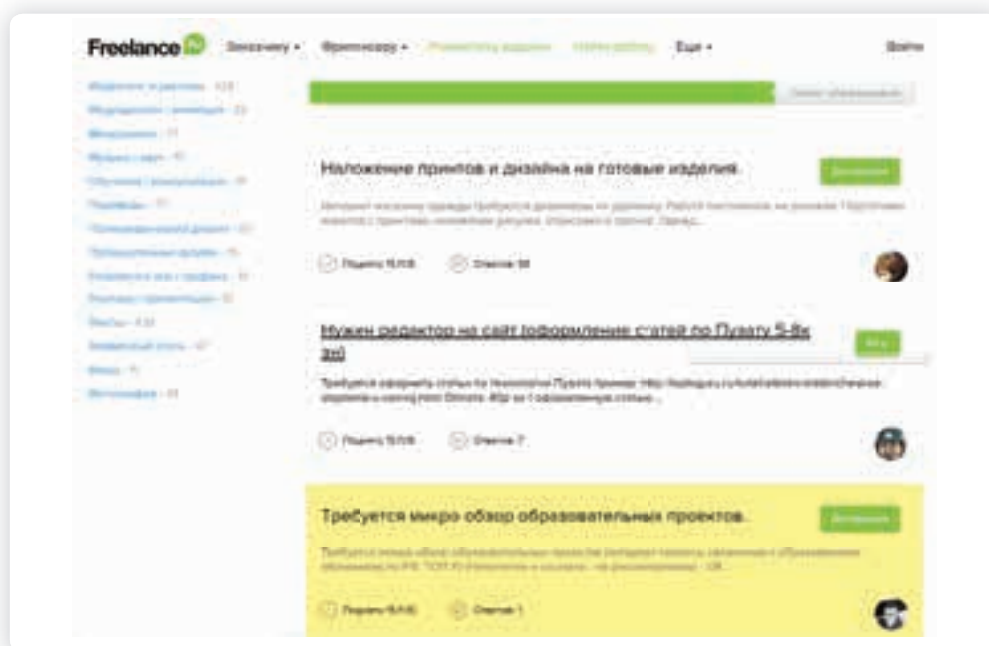
14.6



На сайте регистрируются пользователи, предлагающие свои услуги, а также заказчики, размещающие описание работ, которые требуется выполнить.

Как правило, это работа для компьютерщиков, программистов, дизайнеров, маркетологов (продвижение сайта, компании). Но есть спрос и на переводчиков, копирайтеров (тех, кто пишет дипломные работы, статьи для сайтов, блогов), писателей, поэтов, модераторов форумов, фотографов.

Вот так может выглядеть лента предложений работы. Слева можно выбрать сферу деятельности, справа – конкретные предложения заказчиков 14.7.


14.7

У каждого фрилансера есть свой аккаунт, где представлено портфолио работ, а также отзывы заказчиков. Так формируется рейтинг фрилансера. Чем он выше, тем профессиональней по оценке заказчиков его работа.

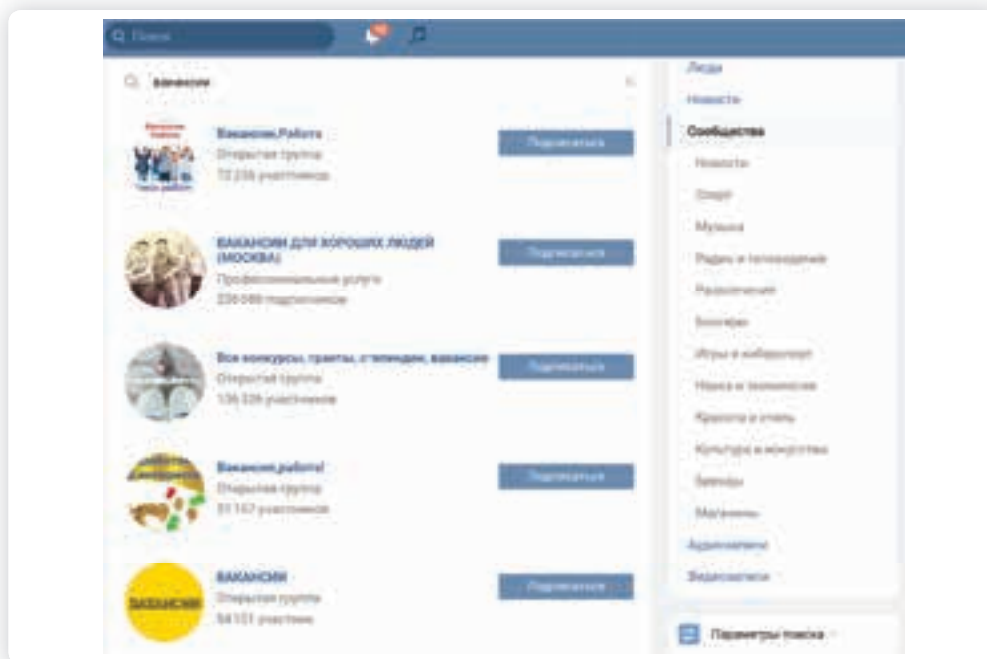
Чтобы оплата за работу была гарантированной, некоторые сайты используют принцип бронирования. Заказчик публикует описание работы и резервирует на сайте определенную сумму за ее исполнение. После того, как работа сделана, исполнителю перечисляется забронированная сумма.

Поиск работы в социальных сетях

Работу можно искать и через социальные сети. Разместите объявление у себя на страничке и на страничках своих друзей с просьбой репоста, либо поищите в разделе «Группы по интересам» тематические группы по поиску работы.

Например, вот так будет выглядеть список групп по поиску работы в социальной сети «ВКонтакте» (14.8).

14.8



Правила безопасности при поиске работы через Интернет

Всегда соблюдайте правила безопасности при поиске работы в Интернете:

- Не принимайте предложений, где от вас требуют заплатить за услуги по трудоустройству.
- Никогда не посылайте по электронной почте или по факсу копии и тем более, никому не отдавайте оригиналы своих документов, таких как паспорт, водительские права.
- Не сообщайте номер своего банковского счета, не отправляйте отсканированную копию своей банковской карты, не называйте ее номер.
- Если вам поступило предложение о пересылке товаров, писем или денег, электронных писем, получении и хранении товаров, купленных через Интернет – игнорируйте их.
- Если вам приходит предложение о работе в «Личные сообщения» от незнакомых людей, поинтересуйтесь, какую компанию они представляют. Попросите контакты компании и адрес, перезвоните туда и проверьте, выходит ли компания на рынок с такими предложениями.
- Также на электронную почту могут приходиться письма со ссылками на сайты популярных компаний. Нажав на такую ссылку, пользователь попадет на подставной сайт, интерфейс которого полностью копирует настоящий сайт. Поэтому смотрите внимательно на адрес сайта в строке браузера. Найдите еще раз сайт этой компании уже через поисковую систему.

- Кроме того, вы можете получить письмо от известной компании-работодателя, в котором будет указано, что ваша кандидатура интересует компанию, однако вашего опыта недостаточно для освободившейся вакансии. Вам будет предложено пройти курс обучения, который оплатить нужно уже сейчас. Таким образом мошенники надеются получить доступ к вашему банковскому счету.

Составление и размещение резюме

Когда вы откликаетесь на вакансии, ваш потенциальный работодатель может судить о ваших умениях и навыках лишь по резюме. Поэтому важно правильно составить информацию о своих профессиональных качествах. Резюме обычно размещается на одном-двух листах. Вы можете написать его в Word. А вот на сайтах поиска работы, чтобы разместить резюме, вас попросят заполнить специальную форму.

В резюме обязательно должны быть: ваше полное имя, отчество, фамилия, возраст, семейное положение, контактный телефон, адрес электронной почты. Хорошо, если вы вставите свою фотографию.

Далее указываются основное и дополнительное образование, места вашей предыдущей работы с указанием периода, должности, основных должностных обязанностей и достижений. В дополнительной информации следует сообщить о знании языков, умении водить автомобиль, о любых других навыках, которые вы считаете нужным отметить, и затем можно описать ваши личные качества

Основные данные для резюме:

- Полное имя, отчество, фамилия.
- Возраст.
- Контакты.
- Образование.
- Этапы трудовой деятельности.
- Дополнительная информация о соискателе.

14.9

Шаблон резюме



... (Ф/И/О)
 Дата рождения: ... (число/месяц/год)
 Адрес проживания: ... (город, улица, дом.)
 Телефон: моб. ..., дом. ...
 e-mail: ...

Цель: получение работы ... (укажите должность, на которую претендуете)
 Ожидаемый уровень заработной платы (укажите по желанию): от \$...

Успехи и достижения:
 ... (сфера деятельности):
 ... (достижения):

Профессиональные навыки:
 ... (укажите знания ПК: навыки, знание программного, программ, с которыми работали)
 ... (знание иностранных языков: название языка, уровень знания)

Опыт работы (в обратном хронологическом порядке, начиная с последнего места работы):
 ... (месяц, год) – ... (месяц, год) – ... (укажите должность), ... (наименование компании),
 ... (сфера деятельности компании), ... (город местонахождения компании)

Функциональные обязанности:

Образование (в обратном хронологическом порядке, начиная с последнего места учебы):
 ... (полное название учебного заведения, факультет, специальность)

Дополнительное образование (в обратном хронологическом порядке):
 ... (месяц/год начала – месяц/год окончания)
 ... (название курса, семинаров, тренингов, стажировок)

Личные качества: ... (5-10 штрих)

Дополнительная информация (указывается по мере необходимости):
 ... (семейное положение, наличие детей);
 ... (наличие водительского удостоверения, собственного автомобиля);
 ... (готовность к командировкам);
 ... (наличие заграничного);
 ... (готовность к ненормированному рабочему дню);
 ... (отсутствие и планы в другой город);
 ... (любви);
 ... (наличие рекомендаций).

14.9

Очевидно, что информация в резюме должна максимально продемонстрировать ваши навыки и опыт в той области и на той должности, которую вы хотели бы получить.

Поэтому, прежде чем приступать к написанию резюме и поиску работы, решите для себя, кем бы вы хотели и могли работать, исходя из ваших навыков и возможностей.

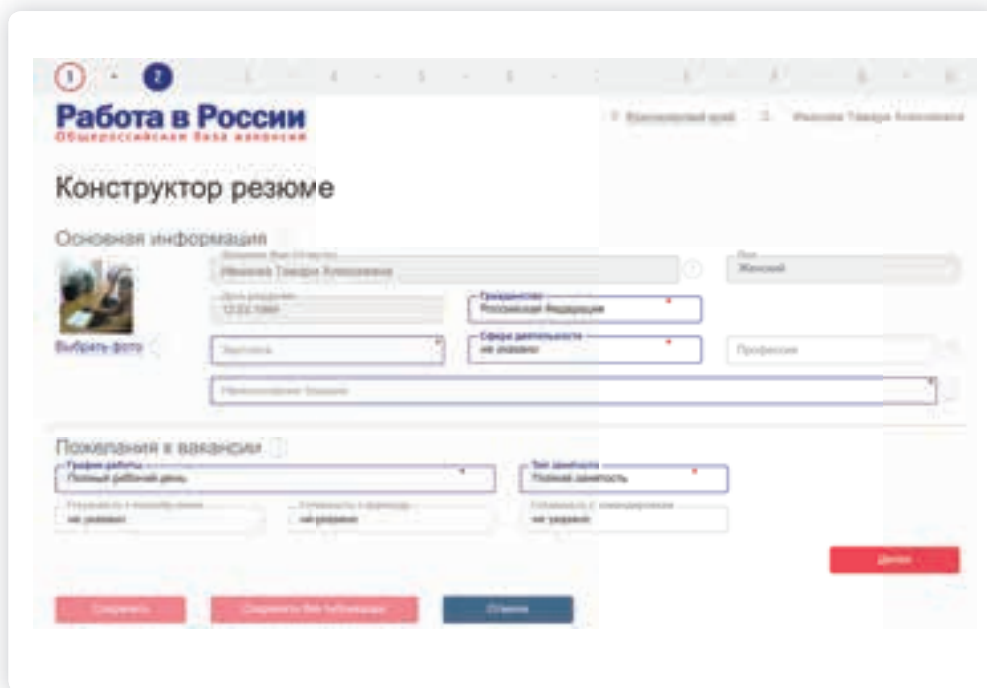
Обязательно пишите о своих достижениях на том или ином месте работы. Обозначьте свои деловые качества, черты характера, которые, на ваш взгляд, помогут работодателю составить о вас хорошее мнение и соответствуют выбранной вакансии.

Вспомните обо всех наградах и благодарностях. Укажите курсы повышения квалификации. Также не забудьте в резюме оставить координаты тех, кто мог бы порекомендовать вас работодателю.

Резюме в электронном виде вы можете разослать по интересующим вас компаниям, а также распечатать и взять с собой на собеседование к работодателю.

На специализированных сайтах поиска работы для размещения резюме вам предложат заполнить форму, где нужно в соответствующие поля вписать свои данные и параметры поиска 14.10.

14.10



Чтобы разместить резюме на сайте, необходимо:

- Пройти регистрацию на сайте (зарегистрировать личный кабинет).
- Найти в личном кабинете раздел «Разместить резюме» или «Добавить резюме».
- Нажать на соответствующую кнопку.
- Заполнить открывшуюся форму.
- Нажать «Сохранить» или «Добавить».

По окончании заполнения резюме-формы, нужно нажать «Сохранить» либо «Опубликовать». Теперь ваше резюме будет видно на сайте для работодателей. Вы сможете его отправлять, отзываясь на выбранные вакансии. Свое резюме вы найдете в своем личном кабинете на данном сайте и всегда сможете его отредактировать.

Также вы можете составить и разместить несколько резюме, соответствующих требованиям к кандидатам на разные должности. В личном кабинете есть кнопка «Добавить резюме». Нажмите на нее и сможете заполнить новое резюме на другую вакансию.

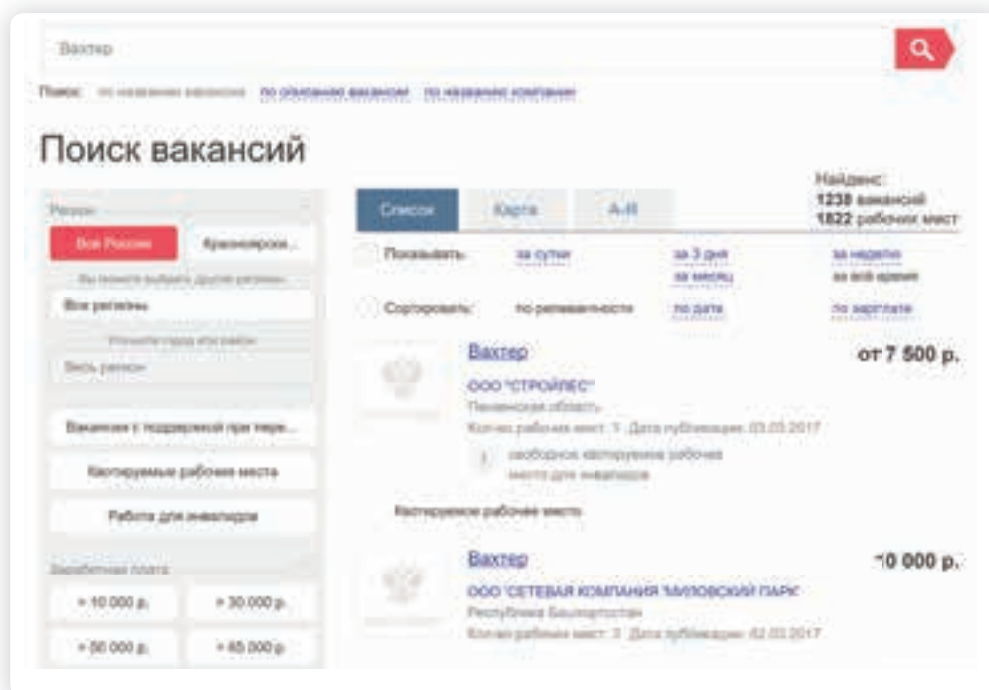
Поиск вакансий

Чтобы привлечь внимание работодателя к своей кандидатуре, рекомендуется самим поискать среди размещенных на сайте вакансий ту, что вас заинтересует. Есть несколько вариантов поиска. Можно искать по названию компании либо по названию вакансии. Нажмите на требуемый пункт (14.11).



14.11

Откроется лента со списком вакансий. Если вы выбрали «По названию компании», компьютер автоматически выберет вакансии данной компании в вашем регионе (вы указывали его при регистрации личного кабинета). Обратите внимание, что слева есть меню-фильтр, которое позволит вам сделать поиск более точным. Можете сменить или указать несколько регионов, указать зарплату, уточнить отрасль и так далее (14.12).



14.12



На многих сайтах после заполнения резюме, система автоматически настраивается на поиск заявленных вами вакансий. Письма о новых вакансиях по вашей теме будут приходить на указанный при регистрации электронный почтовый ящик. Также в личном кабинете может быть раздел автопоиска вакансий, где подбираются вакансии по заявленным вами параметрам.

Отклики на вакансии

Если вас заинтересовало, то или иное предложение работодателя о работе, вы всегда можете откликнуться на него, предложив свою кандидатуру. На странице с описанием резюме вакансии всегда есть кнопка «Откликнуться» или «Откликнуться на вакансию». Нажмите на нее 14.13.

14.13

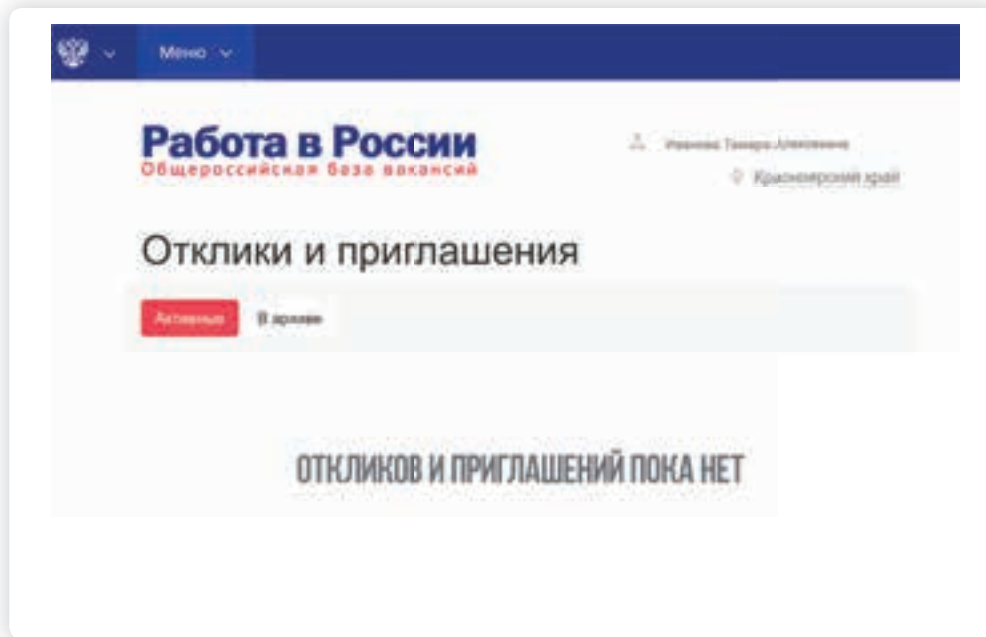
The screenshot shows a job listing interface. At the top, it says 'Основная информация'. The job title is 'Сторож (вахтер)' and the employer is 'ООО КХ "Мускат"'. The salary is listed as 'от 7 500 до 10 000 р.' and the date is '02.03.2017'. Below this, there is a section for 'Адрес места работы' with the address: 'Республика Адыгея, 385000, ст-ца Абдзехская, р-н Майкопский, д. 150, Интернационал'. There is also a section for 'Информация о регионе' and 'Дополнительная информация по вакансии: Ответственность'. At the bottom, there are two buttons: 'Откликнуться' (highlighted in red) and 'Пожаловаться'.

Появится окно, где вам предложат «Откликнуться» или «Отправить резюме». К своему резюме вы можете добавить сопроводительное письмо. Для этого не нужно пересказывать резюме. Лучше написать о важных именно для данного места работы ваших качествах и указать личные достижения именно в этой сфере.

Ваши отклики и ответы работодателей вы всегда сможете посмотреть в личном кабинете в разделе «Отклики и приглашения»

14.14.

14.14



Контрольные вопросы

1. На каких сайтах в сети Интернет можно искать работу?
2. Что такое фриланс?
3. На что следует обратить внимание при составлении резюме?
4. Почему иногда лучше разместить сразу два резюме?
5. Где сохраниться ваше резюме на сайте по поиску работы?
6. Какие меры предосторожности следует предпринимать при поиске работы через Интернет?

Глоссарий

CVV (CVC) – трехзначный код проверки подлинности карт платежных систем Visa (Виза) и MasterCard (Мастер кард). Указан на обратной стороне карты на полосе для подписи держателя (последние три цифры). Вводится при оплате товаров и услуг через Интернет. Никогда и никому не сообщайте его!

USB-провод (Ю ЭС Би), USB-вход (разъем) – тип подключения к компьютеру внешних устройств. Например, в такой разъем подключают к компьютеру флэшку, мышь, мобильный телефон, фотоаппарат и т. д.

Windows (Виндоус), Linux (Линукс), macOS (Мэк оэс) – виды операционных систем. Основная программа, которая устанавливается на компьютере. Без нее компьютер не сможет работать.

Word (Ворд) – программа для работы с текстом (текстовый редактор). Устанавливается в операционной системе Windows.

WWW (World Wide Web) – система, предоставляющая доступ к связанным между собой документам, расположенным на различных компьютерах, подключенных к Интернету. Раньше это сочетание букв необходимо было набирать в адресе сайта. Теперь это необязательно.

Visa, MasterCard – международные платежные системы. Банковские карты Visa, MasterCard принимают к оплате практически во всех странах.

Авторизация – процедура регистрации на сайте, в системе или программе.

Адрес сайта (интернет-ресурса) – адрес, по которому располагается та или иная страница в сети Интернет. Он отображается в строке браузера. Адрес состоит из трех основных частей.

Адрес электронной почты – адрес, на который отправитель высылает письма. Его вписывают в графу «Кому». Чтобы получить адрес электронной почты, необходимо зарегистрироваться в электронной почте. Адрес всегда содержит знак «собака» – @.

Адресная строка браузера – строка, куда вводится адрес сайта, интернет-ресурса. Она располагается, как правило, в верхней части интернет-браузера.

Аккаунт пользователя (учетная запись пользователя) – данные о пользователе компьютера, необходимые для его опознавания при подключении к системе или программе. Например, при подключении к социальным сетям, программе видеобщения. Информацию в учетную запись заносит сам пользователь, когда проходит процесс регистрации.

Андроид (android) – наиболее распространенная операционная система для портативных компьютеров и электронных устройств. Устанавливается в планшетах, смартфонах, электронных книгах, игровых приставках, электронных наручных часах и т.д. Также на

планшетах и смартфонах может устанавливаться операционная система Windows.

Антивирусная программа (антивирус) – специализированная компьютерная программа для обнаружения компьютерных вирусов, а также нежелательных (считающихся вредоносными) программ. Антивирусная программа также восстанавливает зараженные файлы (информацию) и предупреждает об угрозе заражения компьютера. Антивирус необходимо обязательно устанавливать на компьютер (желательно до первого выхода в сеть Интернет).

Байт – единица измерения цифровой информации. Размер файла определяется количеством килобайт или мегабайт. Чем больше этот показатель, тем более «тяжелым» считается файл, тем больше он «весит».

Банковская карта – пластиковая карта, привязанная к одному или нескольким расчетным счетам в банке. Может использоваться для финансовых расчетов на кассах в магазинах и через Интернет при оплате товаров и услуг. Различают дебетовые и кредитные карты. На дебетовой хранятся ваши деньги, на кредитной – деньги банка, предоставленные вам займы под проценты.

Беспроводная сеть Wi-Fi – подключение компьютера к Интернету без проводов.

Браузер (интернет-браузер) – программа для работы в сети Интернет. Если ее нет, на компьютере выход в Интернет невозможен.

Буфер обмена – промежуточное хранилище данных на компьютере. Позволяет копировать, вырезать и восстанавливать информацию. Обычно папка промежуточного хранилища не отображается на компьютере, но может быть установлена программа-приложение для просмотра информации из буфера обмена.

Веб-адрес (Web-адрес) – то же, что и адрес сайта (интернет-ресурса). Английское слово Web переводится как «паутина» (Интернет).

Веб-камера (Web-камера) – устройство для передачи видеосигнала в Интернет.

Веб-страница (Web-страница) – информационная страница, размещенная в сети Интернет.

Выделенная линия подключения Интернета – подключение по специально проложенному физическому каналу связи. Это может быть проводная связь, оптоволокно, радиоканал.

Гиперссылки (ссылки) – часть текста, слово, словосочетание, изображение, которое ссылается на другую страницу. Чтобы перейти по гиперссылке, необходимо кликнуть по ней.

Диспетчер файлов – компьютерная программа, позволяющая видеть и управлять всеми хранилищами и файлами на компьютере. Наиболее полезна на планшетах и смартфонах.

Дистрибутив – папка со специальными файлами для установки программы. Для запуска программы потребуется кликнуть на установочный файл (в Windows он подписан как «setup.exe» или «install.exe»).

Домен – это адрес сайта. Домен первого уровня – это последняя часть адреса сайта: .ru, .рф. Домен второго уровня – это весь адрес сайта: rostelecom.ru.

Защищенное соединение - соединение с шифрованием данных, которые передаются между вами и сайтом. Защищенное соединение в адресной строке браузера отображается аббревиатурой: «https/...». Также у каждого такого сайта есть сертификат безопасности. Поэтому на всех серьезных сайтах вы можете видеть изображение замочка в правой части адресной строки.

Интернет-магазин – виртуальный магазин в сети Интернет. Это сайт или портал, где можно выбрать и купить товар онлайн.

Интерфейс сайта – внешний вид системы ссылок (разделов и меню) на сайте. В основе организации любого интернет-ресурса лежит логическая связь переходов от одной информации к другой. Существует понятие графического интерфейса: то есть вместо цифр и слов для перехода к нужным данным используют графические изображения – иконки (картинки и обозначения), кнопки. Свой интерфейс также имеет любая программа. Например, в Windows изображения файлов и папок являются элементами графического интерфейса программы.

Клик (кликнуть) – нажатие какой-либо кнопки мыши. Кликнуть два раза левой кнопкой мыши – нажать два раза на левую кнопку мыши.

Командное меню – список разделов для управления программами. Например, если кликнуть на файл правой кнопкой мыши, откроется командное меню, позволяющее проводить действия с файлом. Командным меню также является верхняя панель с названиями разделов в программе Word (Ворд).

Компьютерная программа – последовательность инструкций, предназначенных для исполнения компьютером той или иной задачи. Программы позволяют на компьютере смотреть видео, редактировать тексты, устанавливать видеосвязь, искать информацию в Интернете.

Курсор – экранная пометка, указатель, показывающий место на экране, которое необходимо выделить. Управление курсором происходит с помощью мыши.

Личный кабинет пользователя – доступ на сайт или в систему под своей учетной записью. Позволяет управлять своими личными данными, услугами, предоставляемыми данным ресурсом. По сути, личный кабинет – это то же, что и учетная запись или аккаунт. Для доступа к нему необходимо пройти регистрацию. Но возможности личного кабинета шире.

Логин – имя пользователя, которое он использует для регистрации на том или ином сайте. Это может быть как настоящее имя, так и придуманное. Набирается, как правило, на латинице. Для входа на свою страничку система предлагает набрать логин и пароль. И то,

и другое следует запомнить.

Меню на сайте – это основные разделы сайта, которые позволяют переходить к нужной информации (страницам). Меню может быть двух- и даже трехуровневое, то есть в одном разделе может быть несколько подразделов.

Модем – устройство для передачи данных (например, по телефонной линии). С помощью модема компьютер подключается к сети Интернет.

Монитор – экран, отображающий работу компьютера, в том числе ввод и передачу данных.

Мышь – манипулятор, с помощью которого пользователь задает команды программам, установленным на компьютере.

Ноутбук – переносной персональный компьютер, в корпусе которого объединены типичные компоненты стационарного компьютера, включая системный блок, дисплей, клавиатуру, а также аккумуляторную батарею. Ноутбуки отличаются небольшими размерами и весом.

Облачное хранилище данных – способ хранения данных и информации в сети Интернет, когда ваша информация размещается не на своем компьютере, а на удаленных серверах. Удобно для хранения больших объемов данных. Пример облачного хранилища – Яндекс.Диск.

Онлайн – работа в сети Интернет в режиме реального времени.

Пользователь онлайн – пользователь на связи. Соответственно «оффлайн» – вне связи, вне сети.

Онлайн сервис – программа, в которой можно работать, не устанавливая ее на компьютер. Достаточно зайти на соответствующий сайт в сети Интернет.

Операционная система – основная программа на компьютере (Windows, Linux, Android), позволяющая на нем работать, в том числе устанавливать дополнительные программы. Например, программы для выхода в Интернет.

Папка – форма хранения информации на компьютере. В папках хранятся файлы. Папки можно сортировать по темам или датам.

Перезагрузка компьютера – автоматический процесс выключения и включения компьютера. Команду на перезагрузку может дать сам пользователь. Применяется при установке дополнительных программ либо при некорректной работе основной операционной программы компьютера.

Пиксель – единица измерения цифрового изображения. Количество пикселей характеризуется, в том числе, качеством и размерами картинки или фотографии.

Планшет – портативный компьютер, позволяющий управлять компьютерными программами через прикосновения пальцем к объектам на экране (сенсорный экран).

Платежная система – система финансовых расчетов с едиными правилами, участниками которой являются различные финансовые организации. Различают международные платежные системы (Visa, MasterCard), позволяющие организовать движение денежных средств между странами; национальные платежные системы, которые формируют единые правила финансовых расчетов внутри страны (пример: российская платежная система «Мир»).

Полосы прокрутки – горизонтальная и вертикальная полосы справа и внизу окна документа, появляющиеся в случае не уместяющегося в пределах окна содержимого. На концах каждой полосы прокрутки расположены по две кнопки прокрутки со стрелками, нажимая на них или перетаскивая планку, можно просматривать содержимое документа.

Портал государственных услуг (gosuslugi.ru) – большой сайт, на котором можно найти всю информацию о государственных услугах и оформить электронные государственные услуги.

Приложение на компьютере – прикладная программа для доступа к тем или иным функциям компьютера или возможностям определенного интернет-ресурса.

Принтер – устройство для вывода текста и изображений с вашего компьютера на печать.

Провайдер (интернет-провайдер) – компания, фирма, предоставляющая услуги для доступа к сети Интернет.

Поисковая система (сайт) – специализированный сайт для поиска информации в сети Интернет. Запрос вводится в поисковую строку в середине экрана. Адреса поисковых сайтов: sputnik.ru, google.ru, yandex.ru.

Пользователь/User (юзер) – человек, работающий на компьютере.

Портал – крупный сайт с большим количеством информации, объединяющий в себе несколько тем, учитывающий интересы широкой аудитории, что обеспечивает большое количество посетителей.

Рабочий стол – основное изображение на экране компьютера, на котором размещены значки, позволяющие управлять программами и обрабатывать информацию на компьютере.

Сайт (Web-сайт) – набор страниц в Интернете, к которым есть доступ. Они располагаются под одним доменным именем, несут определенную смысловую нагрузку, у них есть тематика. Иногда на одном сайте можно найти информацию по любым поводам. Это уже портал.

Сервер – аппаратно-программный комплекс, служащий для обработки, хранения и управления информацией в сети Интернет.

Системный блок (процессор) – центральное устройство компьютера, обеспечивающее хранение и обработку информации на компьютере.

Смартфон – мобильный телефон, дополненный функциями персо

нального компьютера.

Собака (собачка) – символ электронной почты @. Обязательно есть в адресе электронной почты.

Социальные сети – сайт (портал), созданный для объединения пользователей с целью общения.

Строка поиска – строка на специализированном поисковом сайте, где набирается запрос для поиска той или иной информации в сети Интернет. В некоторых браузерах адресная строка совмещена со строкой поиска (например, браузер Яндекс). То есть поисковый запрос можно набрать в адресной строке.

Утилита – вспомогательная компьютерная программа для выполнения одной конкретной задачи.

Файл – основная форма хранения информации на компьютере. Он содержит данные, например, текст, изображения или музыку.

Флэш-накопитель (флэшка, флэш-карта, карта памяти) – устройство, позволяющее хранить информацию (тексты, музыку, фотографии, видео), делать резервные копии и переносить данные с компьютера на компьютер.

Электронная почта – служба в сети Интернет, позволяющая обмениваться сообщениями между пользователями. Для этого необходимо, чтобы у отправителя и адресата были зарегистрированы электронные почтовые ящики. Создать почтовый ящик можно на специальных сайтах, предоставляющих такую услугу: yandex.ru, mail.ru, rambler.ru, google.ru.

Электронное обращение – возможность обратиться с просьбой или вопросом через сайт или портал в Интернете. Такую услугу предоставляют многие организации, имеющие свои официальные интернет-ресурсы. В частности, на сайтах федеральных органов власти предусмотрена форма электронного обращения граждан в органы государственной власти.

Электронные деньги – виртуальные средства платежа, имеющие хождение в сети Интернет.

Электронный кошелек – устройство или сайт с программным обеспечением, позволяющий проводить финансовые расчеты электронными деньгами.

Ярлык (иконка) – значок, клик по которому позволяет быстро запустить программы на компьютере или перейти к нужной странице в сети Интернет.

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

Азбука Интернета.

***Учебное пособие для пользователей старшего поколения:
работа на компьютере и в сети Интернет.***

Программа прошла тестирование в группах обучения компьютерной грамотности и Интернету для аудитории 55+ на базе социальных учреждений Министерства социальной политики Нижегородской области.

Настоящее учебное пособие и методические материалы размещены на сайте www.azbukainterneta.ru

ПАО «Ростелеком»
115172, г. Москва, ул. Гончарная, д. 30
Тел.: +7 499 999 82 83
Факс: +7 499 999 82 22
Сайт: www.rostelecom.ru

Пенсионный фонд Российской Федерации
119991, г. Москва, ул. Шаболовка, д. 4
Тел.: +7 495 985 89 67
Сайт: www.pfrf.ru